



Centre Socioculturel

CoRéel

Ensemble, se réaliser...

PROJET SOCIAL 2025-2028

Octobre 2024

SOMMAIRE

Introduction	04
PHASE 1 - Du diagnostic aux orientations stratégiques 2025-2028	06
PARTIE I : le Centre Socioculturel CoRéal	06
I.A Identité	06
I.B Adhérents et usagers du CSC	08
I.C. Evaluation du projet social 2021-2024	13
I.C.1 Que pensent les usagers du Centre Socioculturel CoRéal ?	13
I.C.2 Evaluation 2021-24 des engagements du projet :	15
a) Evaluation synthétique des orientations du projet	16
b) Focus sur des enjeux particuliers du projet :	18
➤ Le projet Animation Collective Familles	
➤ La participation des habitants	
➤ L'animation Jeunesse	
I.C.3 Bilan du projet en termes de fonctionnement interne	26
PARTIE II : Recueil et analyse des données qualitatives et quantitatives du territoire d'intervention du Csc CoRéal	27
II.A. Données descriptives, statistiques et socio-économiques de Wittenheim, territoire de référence du Csc CoRéal	27
II.A.1 Quelques données globales de cadrage du territoire	27
II.A.2 Caractéristiques socioéconomiques de la population de Wittenheim	29
II.A.3 Habitat et urbanisme	30
II.A.4 Wittenheim, une ville bien dotée d'infrastructures et d'équipements...	31
II.A.5 Histoire et culture	32
II.A.6 Vie associative et citoyenne	33
II.B. Quartiers de Wittenheim en précarité	34
II.B.1 Des territoires intégrés au Contrat de Ville dits « en veille »	34
II.B.2 Le Quartier Prioritaire Markstein- La Forêt	34
II.C. Données et analyse qualitatives sur le territoire de Wittenheim	38
II.C.1 Enquête auprès des habitants : « Porteurs de paroles »	38
II.C.2 Enquête qualitative usagers « à la mode IMAGO »	42
II.C.3 Enquête auprès des Partenaires	45
II.C.4 Quelques éléments du diagnostic Jeunesse à Wittenheim 2023	49

PARTIE III : Les orientations stratégiques du projet social 2025-2028	53
III.A. De l'évaluation-diagnostic aux orientations : processus et éléments de contenu	53
III.B. Orientations stratégiques 2025-2028	57
PHASE 2 - La déclinaison opérationnelle des orientations 2025-2028	68
PARTIE IV : Objectifs généraux → Objectifs opérationnels → Actions → Evaluation du projet social	68
IV.A. Déclinaison opérationnelle des Orientations prioritaires « Publics »	69
IV.B. Déclinaison opérationnelle des dynamiques d'intervention : Orientations de Postures	75
IV.C. Le projet Animation Collective Familles 2025- 2028	77
IV.D. Evaluation du projet social : modalités et outils	81
IV.D.1 Un outil d'évaluation du projet	81
IV.D.2 Organiser le processus d'évaluation	83
PARTIE V : Les moyens à mobiliser pour la mise en œuvre du projet	84
V.A. Les moyens humains et leur organisation	84
V.A.1 Les équipes de salariés	84
V.A.2. Caractéristiques du bénévolat impliqué dans la mise en œuvre du projet	87
V. B. : Les moyens « logistiques » du centre socioculturel	91
V.B.1 Les locaux utilisés par le Csc	91
V.B.2 Les autres moyens logistiques et de communication	91
V.B.3 L'amplitude hebdomadaire et annuelle d'ouverture de l'équipement	92
V. C. : Les projections financières sur la durée du projet	94
CONCLUSION	95
ANNEXES :	97
1 Activités et services du CSC	98
2 Fiches actions 2025-2028	100
3 Trame vierge d'entretien Imago	152
4 Evaluation 2021-2024 détaillée du Projet social par axes et engagements	154
5 Organigramme visuel du Csc fin 2024	174
6. Budgets prévisionnels 2025 à 2028	175

Introduction

Le présent projet social 2025-2028 fait suite à la mise en œuvre d'un projet 2021-24 ayant fait l'objet de 2 agréments de 2 ans : la CAF du Haut-Rhin a souhaité en effet qu'un projet 2023-2024 soit présenté en illustrant spécifiquement l'action du Csc CoRéal en matière de Participation des Habitants et d'animation Jeunesse 13-17 ans.

Pour le projet 2025-28 le diagnostic de territoire a été ré-ajusté et le bilan de l'action du Csc établi sur l'ensemble de la période 2021-24.

➤ **Méthodologie et acteurs de l'élaboration du projet :**

Le Conseil d'Administration (CA) du Csc CoRéal a construit son projet entre janvier et octobre 2024 en s'appuyant :

- ✓ Sur un **Comité de pilotage** impliquant les membres du Conseil d'Administration, les salariés en responsabilité de secteurs d'activités et Mme PENNESTRI, chargée de Conseil et Développement à la CAF 68, en charge du suivi des projets sociaux → 3 comités de pilotage se sont tenus d'avril à octobre 2024
- ✓ Sur **CHRISALIDE**, autoentreprise de **M. Christophe BOURRIENNE, facilitateur relationnel et ancien directeur de Centre Social** dont l'intervention a consisté :
 - A former une partie de l'équipe salariée à l'entretien qualitatif IMAGO
 - A rassembler les données récoltées pour ensuite en partager l'analyse avec l'équipe
 - A faire identifier et intégrer par les acteurs, à tous les stades de l'élaboration du projet, les ingrédients permettant sa réalisation
- ❖ **Le travail interne à l'association :**
 - ✓ Les représentants des usagers au CA ont été sollicités pour contribuer au diagnostic et à l'identification des enjeux du territoire par l'association
 - ✓ 12 salariés ont contribué aux diverses phases du projet, selon une implication adaptée : les phases d'évaluation, d'enquête usagers/ habitants et d'élaboration de l'action 2025-28 a notamment concerné tous les permanents de l'équipe
 - ✓ La rédaction du projet a été réalisée avec le concours des responsables et permanents de secteurs (fiches actions), la Référente Familles (projet ACF), le secrétariat (mise en page). La direction a assuré la mise en texte de documents produits par CHRISALIDE tout au long du processus et l'articulation du document.
- ❖ **Consultation et concertation externes à l'association :**
 - ✓ Implication des acteurs locaux :

- Un temps d'échange avec M. le Maire de Wittenheim, ses adjoints et ses services pour entendre les attentes de la Ville vis-à-vis du Csc et les projets municipaux susceptibles d'intéresser le Centre
 - Une demi-journée de concertation avec les acteurs locaux du champ social, éducatif, sportif et culturel autour d'enjeux locaux et des potentialités de coopération pour les relever
- ✓ Implication des usagers et habitants :
- Une consultation des adhérents sur leur appréciation et leur perception du rôle du Csc CoRéal
 - Des Porteurs de Parole sur 5 thèmes

Des entretiens semi-directifs auprès d'usagers du Csc autour de thèmes liés à la Vie Familiale et à la Vie de Quartier

➤ **Contexte :**

- Ce projet fait suite à la validation, en mars 2023, par la CAF du Haut Rhin du projet social 2023-2024, le lancement d'un nouveau projet pour 2025-2028 a dû se planifier à peine le projet précédent retravaillé et validé.
- Il s'est construit progressivement à partir de janvier 2024 dans un contexte rendu difficile par un chantier de reclassification salariale énergivore imposée par la branche ALISFA et par une dimension RH dégradée (départs de salariés – dont 3 responsables - et difficultés d'embauches tous secteurs confondus, assistance comptable insuffisante...)

Ce contexte lourd pour une équipe restreinte a perturbé les travaux d'élaboration du projet par ailleurs ralentis par un changement d'accompagnateur.

PHASE 1

Du diagnostic aux orientations stratégiques 2025-2028

PARTIE I : le Centre Socioculturel CoRéal

I.A Identité

▪ Le Centre Socioculturel et son territoire d'action:

- Constituée le 08 novembre 1990, l'association de gestion de l'ex-Centre Social et Familial (CSF) a résulté à la fois de l'action sociale menée par la COTRAMI (devenue ALEOS) sur le quartier « politique de la ville » du Markstein pendant 10 ans puis, en conséquence, de la volonté des habitants, des acteurs du quartier et de la Ville d'équiper le centre-ville d'une structure de dimension sociale, éducative et culturelle.
- A la faveur de l'aménagement de locaux au Centre « ancien » en 1993, puis par l'obtention d'une annexe rue de l'Ancienne Filature le territoire d'intervention du CSF s'est étendu dans un 1er temps du quartier vers le Centre-Ville.
- A partir de 1994, une politique d'ouverture à tous les habitants de Wittenheim a contribué à faire du Centre Socioculturel un lieu d'accueil pour tous les wittenheimois,
- Depuis la rentrée 2015/2016, l'association, rebaptisée Centre Socioculturel CoRéal a intégré 1150 m² de locaux neufs compris dans un Espace Roger Zimmerman abritant également une salle polyvalente et le service Jeunesse municipal de Wittenheim. Cet outil a permis de bénéficier d'une plus grande visibilité et d'ouvrir encore plus le Csc à la population de tout Wittenheim tout en continuant de porter une attention spécifique aux habitants du QPV Markstein-La Forêt.

▪ Le CSC CoRéal : quelques repères généraux

Naissance de l'association : 08 novembre 1990

Siège : Espace Roger Zimmermann

Nombre d'usagers (2023) : 989

Nombre de familles (2023) : 509

Territoire d'action : le Csc a vocation à s'adresser à l'ensemble des habitants de Wittenheim en portant une attention spécifique aux zones précarisées de la commune (quartier prioritaire Markstein La Forêt en particulier)

Origine résidentielle des usagers :

1/3 proviennent du centre-ville (hors quartiers en contrat de ville)

1/4 proviennent des quartiers en contrat de ville

1/5 habitent dans les autres quartiers de la ville

1/6 nous rejoignent depuis d'autres communes environnantes

Equipe d'administrateurs (2024): 10 représentants des usagers / 7 membres de droit représentant 5 institutions / 3 conseillers

Equipe de salariés : 22 personnes à l'année / 50 animateurs occasionnels Vacances Scolaires

Equipe de bénévoles: 40 bénévoles rejoignent régulièrement nos activités et manifestations (équivalent d'un mi-temps ETP en 2023)

Budget prévisionnel 2024 : 900 000 €

Principaux soutiens financiers : CAF, Ville de Wittenheim, M2A, , Etat, Adhérents.

Locaux : Mis à disposition et entretenus gracieusement par la Ville de Wittenheim

Une association :

- ✓ **Agréé Centre Social** par la CAF et, **Jeunesse, Education Populaire et Centre de Loisirs** par l'Etat.
- ✓ **Membre** de l'Union Départementale des Centres socioculturels du Haut-Rhin et de la Fédération Nationale des Centres Sociaux de France, dont le Csc CoRéal revendique les valeurs de **Dignité, Solidarité et Démocratie**

■ **Catégorisation des Actions en 2024:**

- **Pour les mineurs 3-10 ans, préados et ados 11-17 ans :**
- **Pour les adultes et les familles :**
- **Des actions de développement social local :**
- **Des manifestations tout au long de l'année :** Soirées familiales, Bourse aux Jouets, Marché aux Puces, Soirée des Bénévoles...

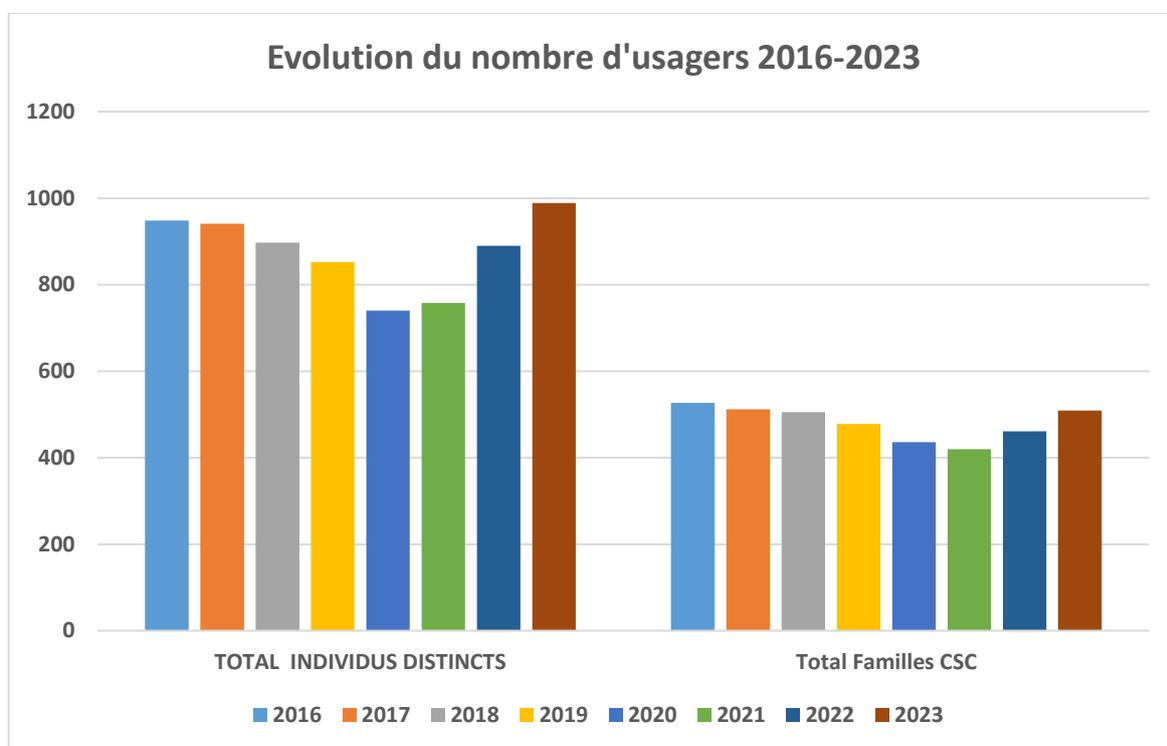
*Panorama exhaustif et détaillée des activités, services et projets du Csc en **Annexe 1.***

I.B Adhérents et usagers du CSC

Quelques statistiques recueillies à partir du logiciel de gestion des adhérents du CSC permettent de vérifier à la fois que le Csc CoRéel reste ouvert à tous les habitants de Wittenheim et porte une attention spécifique à ceux d'entre eux résidents de parties du territoire plus fragiles : ainsi des habitants des quartiers inscrits au Contrat de Ville et à fortiori du Quartier Prioritaire Markstein La Forêt.

➤ Evolution du nombre d'usagers :

USAGERS : personnes différentes inscrites dans les activités durant l'année hors manifestations, permanences sociales (anonymat) et actions du Conseil Citoyen								
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
TOTAL INDIVIDUS DISTINCTS	948	941	897	852	740	758	890	989
Total Familles CSC	527	512	505	478	436	420	461	509



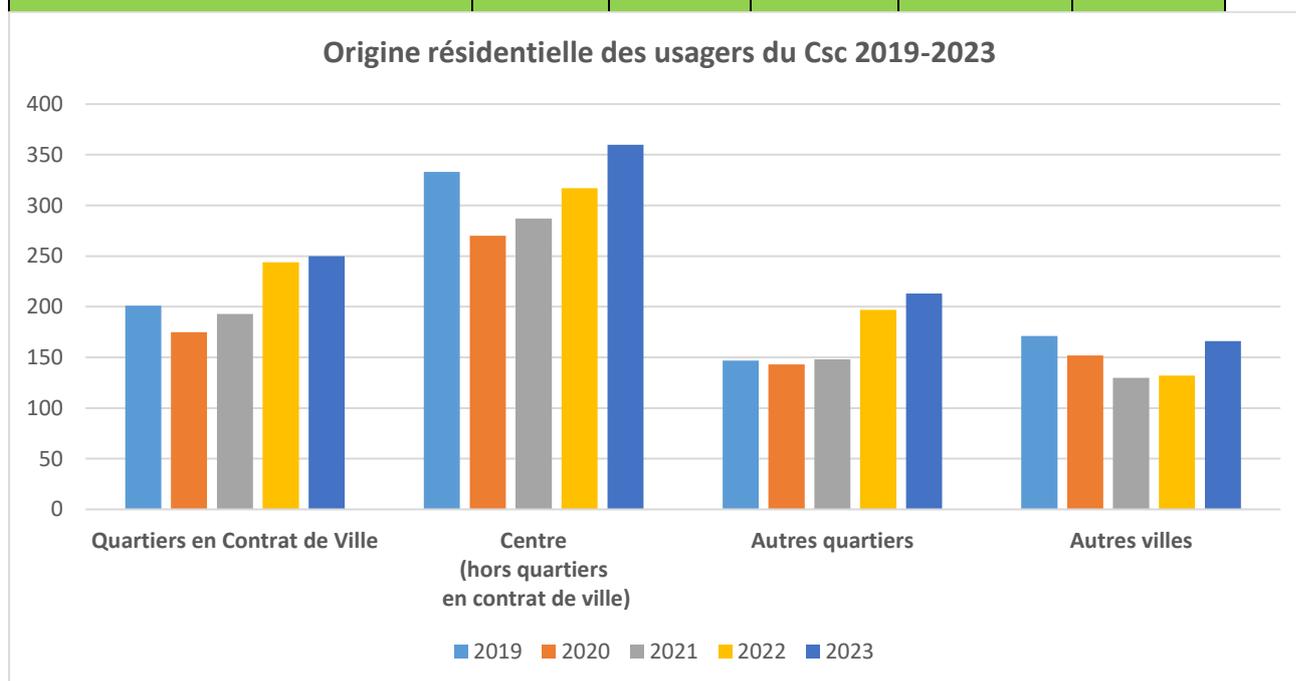
Depuis la relocalisation du Csc en septembre 2015, le nombre d'usagers distincts s'est d'abord érodé de 10% jusqu'en 2019 puis a baissé nettement du fait des années COVID 2020-21 et depuis lors, **remonte pour atteindre en 2023 son niveau le plus important sur la période.**

Cette hausse concerne tous nos secteurs d'activité et s'explique principalement par :

- **La hausse importante d'usagers d'actions de soutien à la parentalité elles-mêmes plus diversifiées,**
- **Une fréquentation des mineurs plus forte (Animation de rue, CLAS) en lien aussi avec le reprise d'accueils Adolescents en septembre 2022**

➤ Evolution du nombre d'usagers selon le lieu de résidence

Nombre d'usagers par lieu de résidence					
Lieu de résidence	2019	2020	2021	2022	2023
Quartiers en Contrat de Ville	201	175	193	244	250
Centre (hors quartiers en contrat de ville)	333	270	287	317	360
Autres quartiers	147	143	148	197	213
Autres villes	171	152	130	132	166



La mixité résidentielle des usagers accueillis par le CSC COREAL connaît entre 2019 et 2023 l'évolution suivante :

- **Hausse en volume (+49) et en pourcentage (de 23.6 à 25.3%) des usagers des quartiers en contrat de ville** ➔ un mode d'action partenarial notamment avec le groupe scolaire maternelle et primaire du QPV Markstein La Forêt a porté ses fruits à travers plusieurs actions Familles ; L'accueil des ados à partir de 2022 a aussi « embarqué » nombre d'entre eux habitant le QPV.

- **Les usagers du centre-ville de Wittenheim (quartiers en contrat de ville inclus) constituent toujours en 2023 un peu moins des 2/3 du public accueilli au Csc (61.6%).**

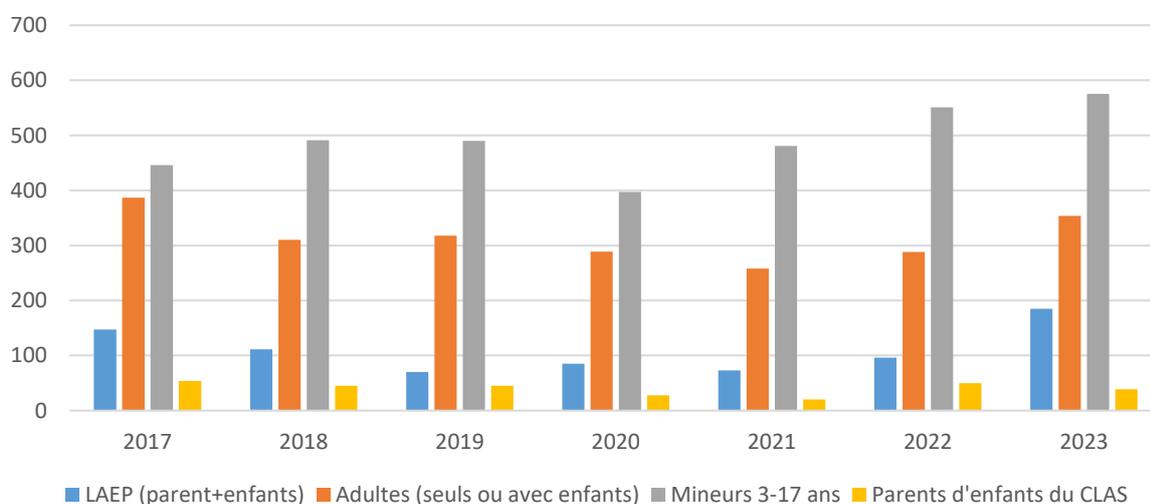
- **Hausse de la part des usagers résidant dans les autres quartiers de la ville** que ce soit en volume ou en pourcentage: 21.5% en 2023 contre 17,25%, une part qui augmente lentement depuis 2015 où elle était de 15,3% et qui concerne tous les secteurs d'activité.

- **Baisse de la part des usagers issus des villes environnantes : de 20% en 2019 à 16.8% en 2023** traduisant notamment la priorité accordée depuis 2021 aux wittenheimois dans les Accueils de Loisirs vacances scolaires.

Individus différents inscrites par activités du secteur

Secteurs	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
LAEP (parent et enfants)	147	111	70	85	73	96	185
Adultes (seuls ou avec enfants)	387	310	318	289	258	288	354
Mineurs 3-17 ans	446	491	490	397	481	551	575
Parents d'enfants du CLAS	54	45	45	28	20	50	39

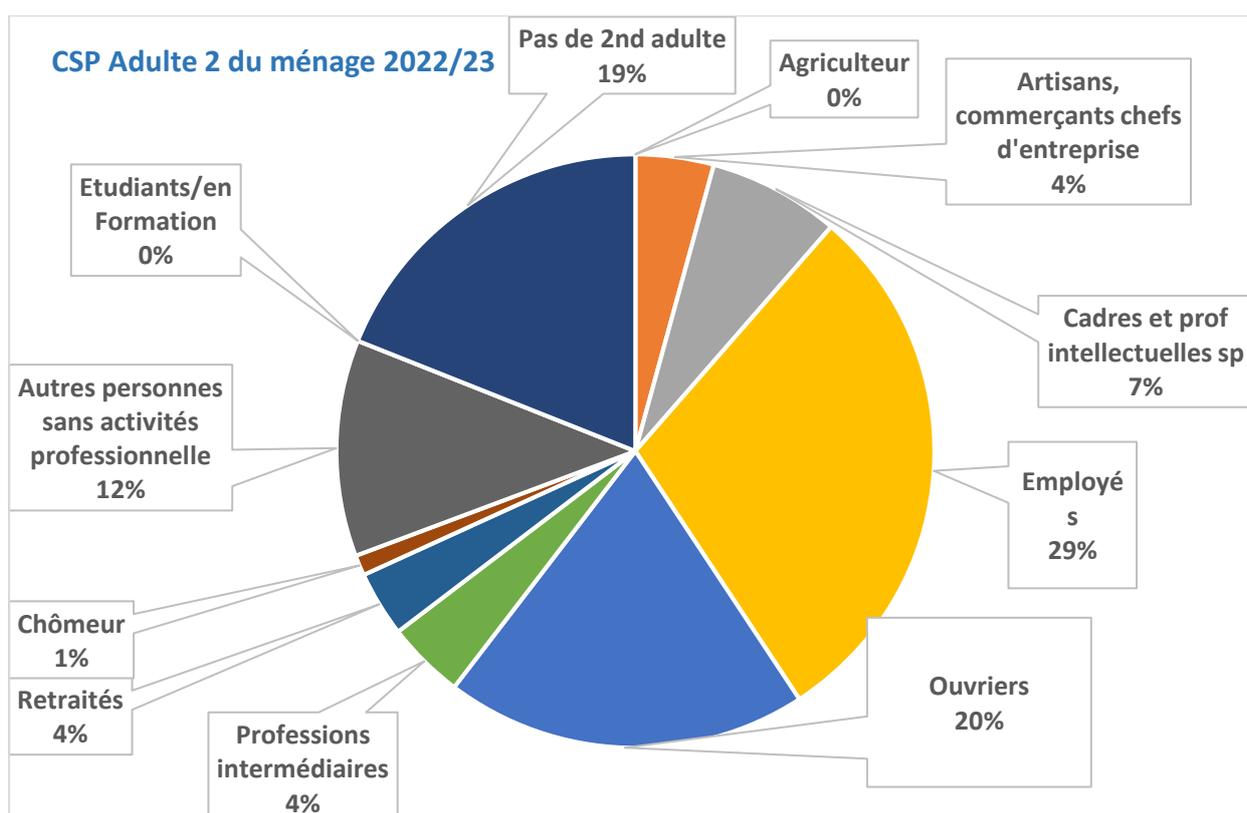
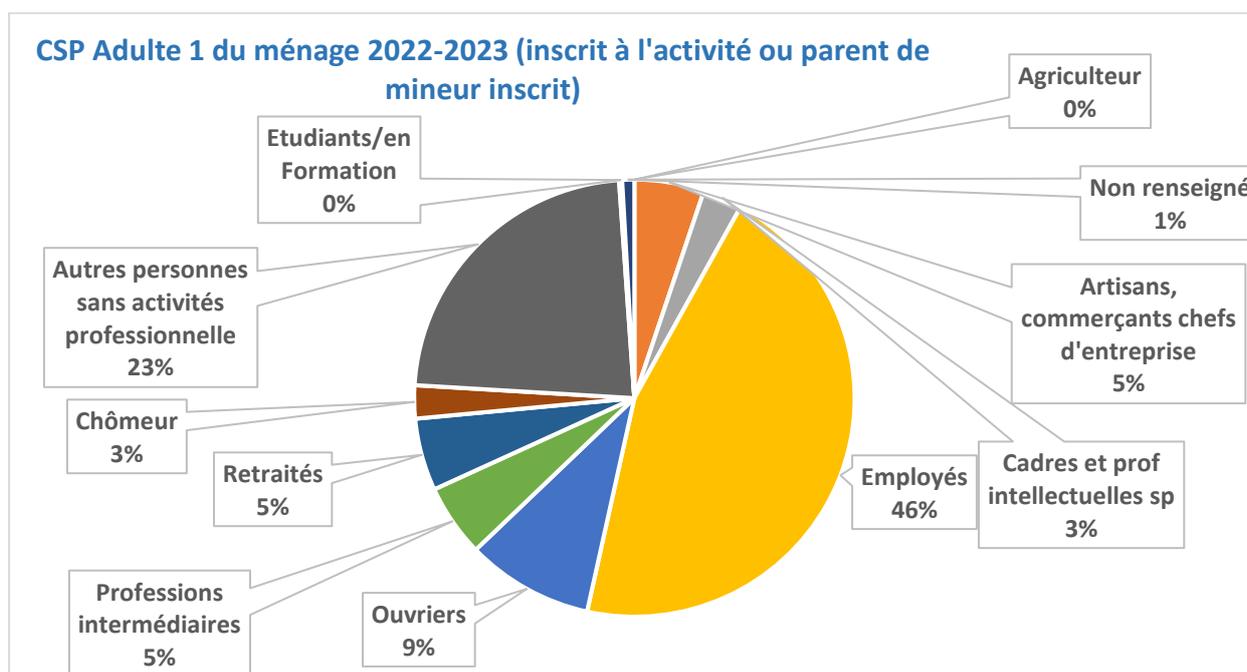
Répartition des usagers par secteur d'activités



La fréquentation ayant repris après la période Covid 2020-21, **sa hausse continue entre 2022 et 2023 concerne tous les secteurs d'activité** mais ne s'applique pas de la même manière à chacun d'eux:

- **Le LAEP a quasi doublé son effectif** pour toucher 185 enfants et parents → les accueils hebdomadaires classiques ont accueilli 54% de familles en plus et la démarche partenariale Ecole-Laep autour du projet DNP sur le QPV a permis de travailler avec 40 nouvelles personnes,
- **De même, le secteur Adultes et Familles est fréquenté par 23% d'individus distincts de plus**, du fait, notamment d'une plus grande participation de Séniors et des ateliers et conférences "Parentalité" du dernier trimestre 2023
- **Enfin, l'effectif des mineurs 3-17 ans accueillis dans l'ensemble de nos dispositifs progresse de 4,4%** notamment chez les Ados, en Animation de Rue et au CLAS

➤ Répartition des usagers selon la Catégorie Socioprofessionnelle :



La majorité des familles accueillies au Csc font partie des CSP Employés et Ouvriers (autour de 50%)

Près d'un quart (23%) est sans activité professionnelle ne cherchant pas un emploi.

➤ Répartition Hommes/Femmes usagers du CSC (en %)

2020	Hommes	Femmes
Tous secteurs confondus	40,46%	59,54%
Jeunesse	53,65%	46,35%
Adultes et Familles	23,53%	76,47%
2021	Hommes	Femmes
Tous secteurs confondus	46,00%	54,00%
Jeunesse	53,22%	46,78%
Adultes et Familles	29,85%	70,15%
2022	Hommes	Femmes
Tous secteurs confondus	46,00%	54,00%
Jeunesse	54,00%	46,00%
Adultes et Familles	40,00%	60,00%
2023	Hommes	Femmes
Tous secteurs confondus	46,00%	54,00%
Jeunesse	54,60%	45,40%
Adultes et Familles	32,84%	67,16%

La proportion hommes-femmes reste favorable au sexe féminin mais passe de 40/60% à 46/54% sur 2021-23.

Stable dans les accueils de mineurs, c'est dans les activités du secteur Adultes et Familles qu'il faut noter une inflexion puisque l'équilibre passe de 22/78% en 2019 à + de 30% d'usagers masculins en 2022 puis 2023.

Il n'empêche que le constat reste identique à 2021 : quid des modalités qui permettraient d'accueillir plus d'hommes, de pères notamment, ces derniers étant certainement sensibles aux dimensions familiales portées dans le projet Famille du CSC ?

En synthèse :

- La fréquentation en 2023 dépasse celle d'avant la période Covid
- Tous les secteurs d'activité sont concernés, notamment les dispositifs d'accueil des familles et, avec la présence des ados l'animation de rue.
- Le Csc s'adresse « de + en + » à tous les habitants de Wittenheim, sans négliger les résidents du QPV
- Ce sont les femmes qui forment très majoritairement le public adulte du Csc, même si la part des hommes s'accroît
- Les familles fréquentant le Csc ont un profil socioéconomique modeste

I.C. Evaluation du projet social 2021-2024

L'évaluation du projet social a été réalisée par l'équipe des responsables et animateurs permanents de dispositifs d'animation du CSC ainsi que par la direction.

Elle se base sur l'appréciation globale de l'atteinte des orientations et des enjeux fixés dans le projet en 2021, en fonction de la mise en œuvre effective (ou pas !) des ENGAGEMENTS pris sur la durée du projet.

Les usagers ont été invités à donner leur appréciation sur le fonctionnement global du Csc.

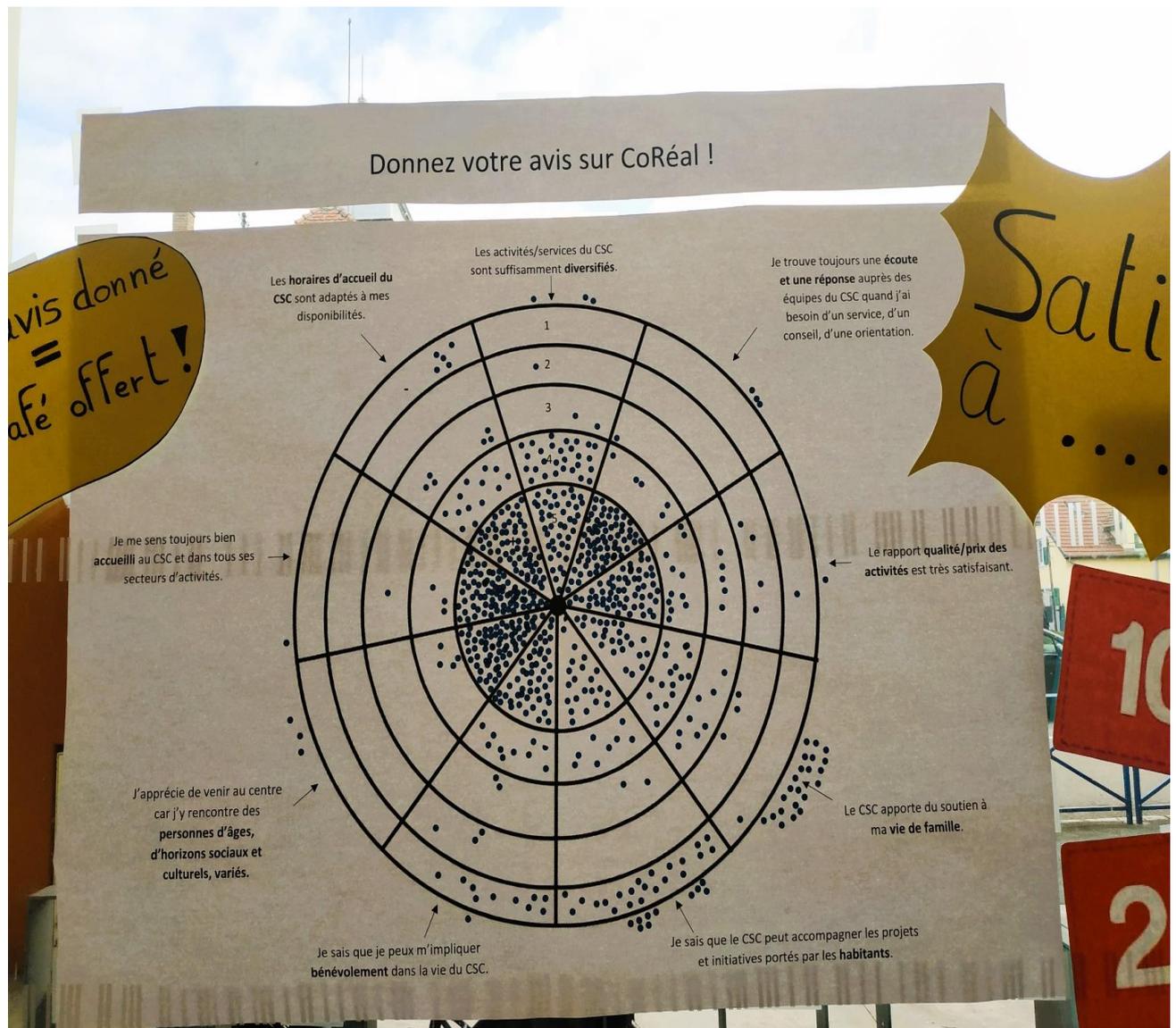
I.C.1 : Que pensent les usagers du Centre Socioculturel CoRéal ?

Une « **Quinzaine de l'évaluation** » réalisée sur le mois de janvier 2024 dans le hall d'accueil du Csc et lors de séances d'activités nous a permis d'obtenir un regard des usagers globalement très favorable sur le fonctionnement global du Csc.

74 adultes, usagers ou parents de mineurs usagers, issus de tous les secteurs d'activité ont pu se prononcer selon 5 niveaux d'appréciation indiqués sur une cible, à propos de **9 affirmations** élaborées avec l'équipe salariée, liées chacune à une dimension du fonctionnement ou de l'offre du Csc vis-à-vis du public. Les items étaient les suivants :

1. Je me sens toujours bien accueilli au CSC et dans tous ses secteurs d'activité.
2. Les horaires d'accueil du CSC sont adaptés à mes disponibilités
3. Les activités et services du Centre sont suffisamment diversifiés.
4. Je trouve toujours une écoute et une réponse auprès des professionnels du CSC quand j'ai besoin d'un service/ conseil/ orientation.
5. Le rapport qualité/prix des activités est très satisfaisant
6. Le Csc apporte du soutien à ma vie de famille
7. Je sais que le Csc peut accompagner des initiatives et des projets portés par les habitants
8. Je sais que je peux m'impliquer bénévolement dans les actions du CSC.
9. J'apprécie de venir au Csc car j'y rencontre des personnes d'âges, d'horizons sociaux et culturels variés.

Résultats de l'enquête (au + l'utilisateur est ok avec l'affirmation au + il situe sa gommette vers le centre de la cible // si non concerné ou ne sait pas alors l'utilisateur mettait sa gommette hors de la cible).



Résultats :

- **Très large majorité d'appréciations positives des usagers relativement :**
 - Aux horaires d'ouverture, à la qualité de l'accueil, de l'écoute, et aux réponses apportées (que ce soit dès l'entrée au Csc ou dans chaque secteur d'activité)
 - A la variété des activités et des services,
 - A ceux que chaque usager va rencontrer dans le cadre de l'action du Csc : **les personnes affirment très majoritairement qu'ils apprécient de venir au Csc pour la diversité du public qu'elles pourront fréquenter.**

- 4 affirmations génèrent quelques pistes de réflexion
 - Un meilleur rapport qualité-prix des activités est souhaité par plusieurs des usagers interrogés
 - Si la plupart des usagers en sont conscients, un certain nombre ne sait pas qu'il pourrait faire du bénévolat au Csc
 - 2 champs d'intervention sont moins connus des usagers :
 - Celui du soutien que peut apporter le Csc à la vie de famille (de nombreux usagers n'ont pas eu à faire appel au Csc pour cela)

- Le CSC n'est pas connu comme équipement pouvant apporter du soutien aux projets et initiatives des habitants

En synthèse :

- ⇒ Le Csc CoRéal répond aux attentes de ses usagers
- ⇒ Il est apprécié pour la mixité socioculturelle de son public
- ⇒ Il demanderait à être mieux connu comme accompagnateur de projets

I.C.2 : Evaluation 2021-24 des engagements du projet :

Rappel des modalités d'évaluation définies dans le cadre du projet social :

Prévisionnelles	Effectives
<p>Chaque Engagement du projet social faisant l'objet d'un référentiel d'action (plan d'action) prévisionnel est évalué selon:</p> <p>1) une appréciation succincte du degré de réalisation du plan d'action 2) une analyse des actions de terrain menées dans le cadre de chaque engagement pris : faits concrets, réussites observées (pourquoi? quels prolongements?) et difficultés rencontrées (pourquoi et ajustements nécessaires) 3) une identification de ce qui pourrait être fait différemment, de nos forces/faiblesses, et de ce que l'engagement a permis de mettre en œuvre en lien avec l'Axe 4 du projet</p> <p>2 formats d'évaluation prévus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le 1er avec salariés+bénévoles d'activité 2x/an; - Le 2nd, 1x/an en associant administrateurs voire membres du comité de pilotage du projet 	<p>1) une appréciation succincte du degré de réalisation du plan d'action</p> <p>2) une analyse des actions de terrain menées dans le cadre de chaque engagement pris : faits concrets, réussites observées et difficultés rencontrées</p> <p>Format d'évaluation réellement mis en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - début d'année 2023 : 2 temps d'évaluation par les salariés + direction Csc, le 1er soumis aux administrateurs dans le cadre de la validation du projet social 2023-2024 présenté en début d'année, - Fin 2023-début 2024 : 2 temps d'évaluation réalisés par les responsables de secteurs / dispositifs et les animateurs chargés de projets + direction Csc

L'évaluation des engagements a fait l'objet d'une *description précise produite en Annexe 4*: les actions réalisées au service de ces engagements 2021-24 sont citées, un chiffre indiqués (fréquentation, nombre de séances).

Ces actions ne constituent pas exhaustivement l'ensemble de ce qui est réalisé par le Csc CoRéal : plusieurs formats d'accueil, non teintés de la marque des Orientations 2021-24, ont continué d'être fréquentés par habitants et usagers sans apparaître dans l'évaluation (un seul exemple : des Ateliers

Sociolinguistiques sont proposés au Csc mais ne sont pas cités car préexistant au projet social 2021-24 sans avoir été déclinés selon ces orientations).

a) Evaluation synthétique des Orientations du projet :

Evaluation synthétique de l'Orientations 1 :

« Provoquer davantage de rencontres sur le territoire, entre pairs, entre générations et cultures différentes »

- **Sur 11 engagements prévus 10 ont fait l'objet d'une mise en œuvre.**
- **2 nouveaux publics deviennent la cible des actions du Csc et, surtout, rejoignent le Centre en confiance:**
 - les Séniors, dont la proportion s'accroît ce qui renforce les opportunités d'actions (notamment intergénérationnelles)
 - et les Ados 13-17 ans, fidélisés sur une base d'accueil encore limitée et actions "exigeantes"
- **Le public "Parents" du QPV Markstein La Forêt est rejoint par le Pôle Familles en "allant vers" le quartier et ses acteurs**

Evaluation synthétique de l'Orientations 2 :

« Impulser et nourrir une dynamique de collaboration (bénévoles, salariés, habitants) et de partenariat entre acteurs locaux. »

- **Sur 17 engagements prévus 12 ont été mis en œuvre**
- **La Participation des usagers / habitants de tous âges est « activée » dans l'ensemble des secteurs d'activité → nombreux projets participatifs, plusieurs instances créées dont l'enjeu est d'en maintenir la dynamique.**

Il faut noter en ce sens le changement d'approche important mené dans le cadre des ALSH 3-10 ans formels: la mise en place de la pédagogie de la libre décision, génératrice de participation des enfants a eu des implications importantes en termes d'organisation, de postures des animateurs, de propositions aux enfants ==> c'est du structurel !

- **Le travail mené en Partenariat à travers de nombreuses actions spécifiques doit être d'une part plus systématiquement envisagé pour chaque action menée et d'autre part développé spécifiquement avec les acteurs de la famille et de la parentalité de Wittenheim: car ce n'est qu'ensemble que la portée de l'action Familles-Parentalité pourra avoir un impact.**

A noter le projet de partenariat « Jeunesse » travaillé formellement en 2023, laissé en suspens en 2024...

- **Malgré la 40aine de "bonnes volontés" mobilisées annuellement, le Bénévolat doit encore faire l'objet d'une stratégie pour attirer des compétences d'activités et de gouvernance.**

Evaluation synthétique de l'Orientation 3 :

« Accompagner les usagers et habitants dans la résolution de leurs questionnements, préoccupations et besoins individuels, familiaux et collectifs »

- **Sur 18 engagements prévus 14 ont été mis en œuvre,**
- ✓ **Le lien inter et intrafamilial a été renforcé dans tous les secteurs d'activité en particulier auprès du public du QPV Markstein-La Forêt:**
 - Par l'implication sur ce champ de l'animation de rue 6-13 ans: la présence auprès des enfants conduit à connaître leurs parents → des échanges avec eux sont retirés des sujets d'intervention dont les animateurs du dispositif s'emparent directement ou en partenariat avec la Référente Familles pour de nouvelles actions
 - Par la mise en œuvre de plusieurs projets générés notamment par le partenariat avec le groupe scolaire du quartier et ses parents d'élèves (usage des écrans, mais aussi outillage des parents pour le CLAS)
- ✓ **Si l'approche monographique des familles monoparentales réalisée en 2022 n'a pas généré d'actions spécifiques jusqu'ici, elle va servir de base pour en créer dans le projet 2025-28**
- ✓ **Enfin, l'accompagnement des préados et ados à s'exprimer sur des sujets de société aura marqué ce projet social: les actions (débat philo...) et productions réalisées (théâtre...) ont donné le ton du futur développement des animations sur cette tranche d'âge.**

Evaluation synthétique de l'Orientation 4 :

« Permettre à l'équipe du Csc d'adopter les postures favorables à l'accueil de tous »

A savoir :

- Se rendre disponible, prendre le temps, pratiquer l'écoute active, recueillir les attentes, informer, orienter
 - Aller vers, aller à la rencontre, discuter, faire parler
 - Valoriser les compétences de chacun, donner envie, donner confiance.
- ✓ **Bien que s'impose le besoin à la fois de mieux le définir et de le systématiser, c'est l'Aller Vers le public qui aura marqué le projet social d'une nouvelle expérience au-**

delà de l'animation de rue : Porteurs de Parole annuel, travail sur le QPV avec 1 partenaire...

- ✓ **La valorisation des compétences du public s'est incarnée diversement : une nouvelle illustration durant le projet à travers la prise en compte des projets d'enfants en ALSH formel et en animation de rue**
- ✓ **Il reste des marges de manœuvre en termes d'écoute et de recueil des attentes des usagers. Mais eux-mêmes indiquent massivement qu'au Csc ils se sentent à la fois toujours bien accueillis et écoutés (cf Quinzaine de l'Evaluation)**

b) Focus sur des enjeux particuliers du projet:

➤ Le projet Animation Collective Familles

Il s'agissait à travers les engagements liés à ce projet de proposer aux familles des actions / projets permettant de répondre aux demandes et aux besoins exprimés en matière de soutien à la parentalité d'une part et d'autre part à ceux inhérents au développement des liens intra et inter familiaux.

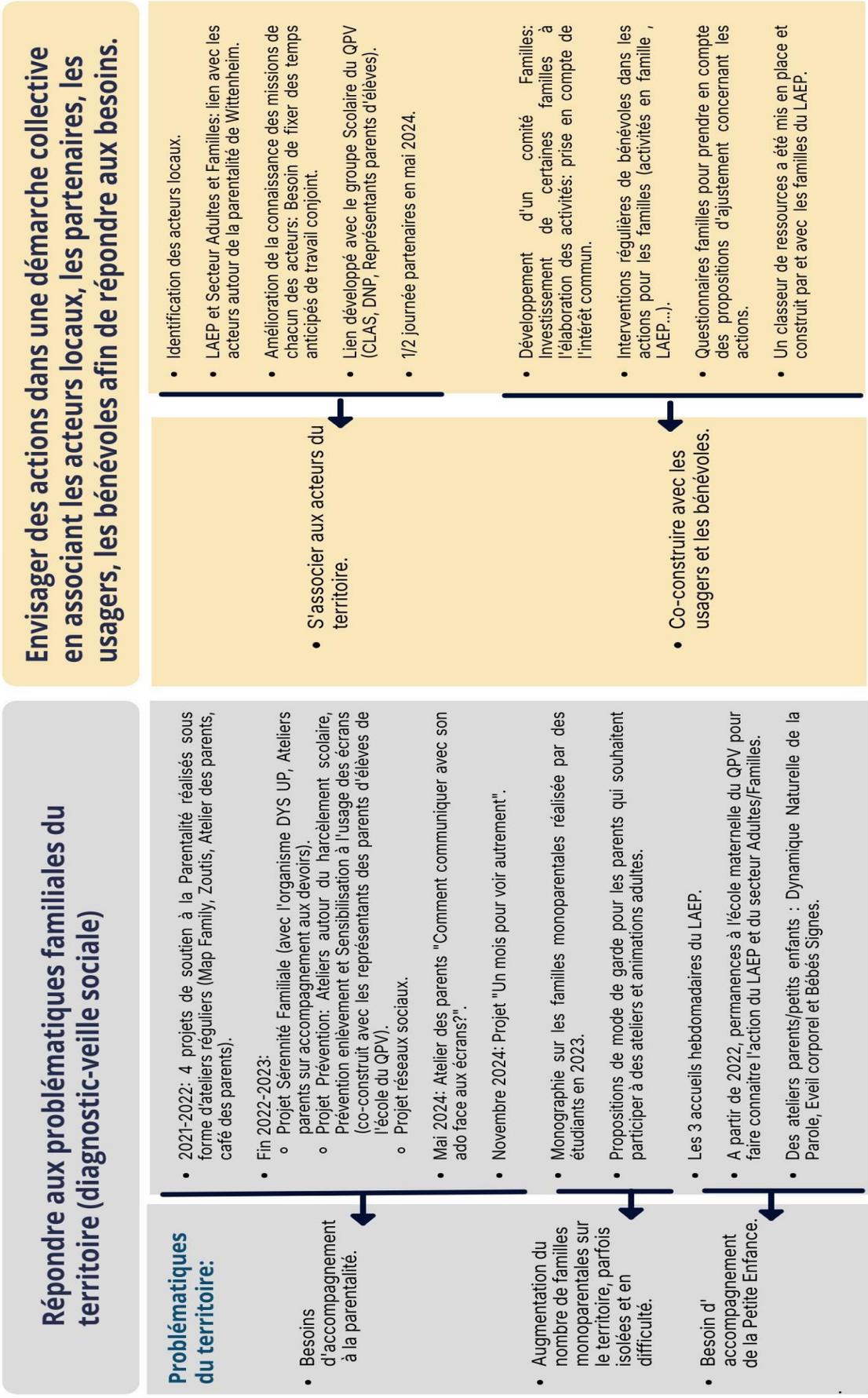
Dans le cadre de dispositifs ou formats d'action structurels (LAEP, Sorties / activités familiales...), de projets / actions spécifiques (une 12aine sur 2021-24) réalisés dans le cadre de nouveaux partenariats auprès de tous les habitants y compris du QPV Markstein La Forêt, les animations collectives Familles 2021-24 ont permis:

- D'impliquer les parents (comité Familles, groupe Parents d'élèves...)
- De les informer, de les faire débattre sur des sujets de préoccupation (écrans...)
- De les outiller (CLAS, DNP...)
- De réaliser un projet en partie autofinancés (weekend Familial)
- De stimuler les relations intra et inter familiales via des temps partagés sur le mode convivial et ludique (activités familiales, soirées...)

Néanmoins si les rencontres ont permis d'accueillir des familles de conditions diverses, de développer des contacts réguliers et d'établir une relation de confiance, le projet a été sensiblement perturbé par l'absence de personnel sur la fonction de Référent Familles sur 2 périodes durant 15 mois cumulés.

Les 2 pages suivantes présentent une évaluation selon un panorama structuré sur la base de 4 piliers du projet ACF.

ANIMATION COLLECTIVE FAMILLE Evaluation Projet 2021/2024



ANIMATION COLLECTIVE FAMILLE Evaluation Projet 2021/2024

Créer une dynamique à l'interne: développer une vision globale des besoins et attentes des habitants du territoire et proposer des animations familiales diversifiées, intergénérationnelles...

Permettre l'épanouissement des parents et enfants, renforcer les relations intra et inter familiales.

- La dynamique interne relative à l'animation collective familles s'incarne à travers des actions entre secteurs, sur projets particuliers, lors de réunions de responsables et de manière informelle.
- Une formation relative à la participation des usagers a mobilisé la référente Familles et sa collègue (a généré la création du comité Familles).
- Mise en place de modalités de modes de garde pour les activités adultes (priorité aux familles monoparentales).
- La référente Familles s'est jointe aux porteurs de parole thématiques (écrans, jouets genrés, perception de la famille) pour aller à la rencontre des parents.

Entre 2021 et 2024, la dynamique transversale autour de la famille et de la parentalité a été longuement perturbée par l'absence cumulée de la référente Familles d'un an et demi entre janvier 2021 et mai 2024.

- Les accueils du LAEP qui contribuent à l'épanouissement: plus de familles du QPV qui le fréquentent.
- Des activités et sorties familiales sont organisées et co-construites avec les familles. Limite: le comité Familles ne se projette pas encore dans la construction d'actions en lien avec la parentalité.
- Un weekend en familles organisé et construit avec les familles participantes.
- 2 actions d'autofinancement pour et par les familles en 2023.
- Augmentation de l'implication des parents dans les temps libres de leur.s enfant.s, temps de partage parents/enfants lors de soirées organisées, dans le secteur Adultes et Familles, en Animation de rue , pour le CLAS...
- En animation de rue, des animations familles proposées au sein du QPV: les familles ont apprécié que certaines animations aient été menées sur leur lieu de vie.
- Lien créé entre les jeunes et leurs familles : organisation de temps d'écoute, de paroles pour les ados, lien fait avec leurs parents en cas de besoin.
- Les enfants du CLAS et leurs parents participent à des soirées familiales culturelles, sportives...

➤ La participation des habitants :

Les postures professionnelles au Csc CoRéel cherchent à valoriser, faire entendre la voix les habitants (parents, adultes...), à susciter la prise de responsabilité ou à favoriser l'activité délibérative. Les professionnels investis dans le travail de terrain AVEC les habitants s'inscrivent dans 2 démarches de proximité) déployées sur le temps long :

- d'un côté, **une démarche d'enracinement dans les réseaux locaux de sociabilité** et de présence que ce soit sur les lieux de vie des habitants (par ex. animation de rue) ou en se montrant le plus disponible et à l'écoute possible auprès d'habitants / usagers en demande d'attention durant ou autour des temps d'animation, permettant de tisser un rapport de confiance mutuelle et d'interconnaissance durable,
- de l'autre, une **logique d'accompagnement à la construction d'une parole collective** qui puisse porter des propositions concrètes par exemple dans le cadre du Conseil citoyen,...)

L'engagement 2021-24 du Csc CoRéel en matière de participation des usagers et habitants s'est incarné par :

➤ Une démarche de formation – accompagnement : « Stimuler la participation des habitants » (6 journées de mai 2022 à janvier 2023 ; 12 salariés permanents formés par la Coopérative d'éducation populaire La braise) :

- Des dimensions de participation circonscrites : échelle de la participation, conditions de la participation pour un habitant, profil du « Pro » de la participation, facteurs explicatifs de la distance entre le profil de « Pro » de la participation et la réalité...
- Des expériences menées sur le terrain

➤ La participation dans le secteur Adultes et Familles :

- ✓ **Le Conseil Citoyen** : instance mise en place dans le cadre du contrat de Ville regroupant des habitants du QPV Markstein-La Forêt souhaitant améliorer la vie de leur quartier. Son animation est assurée par le / la responsable du secteur Adultes / Familles et le Président du Csc.

- Contexte :

Démobilisation des conseillers entre 2020 et le 1er semestre 2022 à la suite de la crise sanitaire et de l'absence de réunions plénières jusqu'au 1er semestre 2022 (départ de l'animatrice du Conseil du Csc) : quatre conseillers étaient encore actifs à l'été 2022.

- La remobilisation :

La stratégie proposée par nos soins a été d'identifier 1 projet concret susceptible de mobiliser les habitants du QPV et en conséquence de nouveaux conseillers citoyens. Le projet choisi a été « la requalification des espaces de loisirs du QPV ».

Après 11 rencontres en 2022, 11 conseillers sont remobilisés dont 3 très activement.

- Les temps forts de participation
 - Préparer et animer une réunion partenariale avec la Ville et les bailleurs
 - Préparer et participer à un diagnostic en marchant
 - Elaborer un questionnaire à destination des habitants du QPV
 - Mener l'enquête sur les besoins en aires de loisirs (2023)
 - Préparer et mener une réunion de restitution avec les bailleurs sociaux et la Ville de Wittenheim

- Les résultats :
 - Cette mobilisation et l'analyse de l'enquête, conjuguée à la volonté de la **Ville ont conduit à l'annonce par cette dernière de la décision d'aménagements d'un City Stade, d'un Parkour, du « rafraichissement » de terrain de jeux sur le QPV**
 - **Malgré cet aboutissement concret, la mobilisation est retombée à nouveau,** et une nouvelle vacance de poste d'animateur du Conseil n'a pas permis d'en garder le souffle.

⇒ Peut-être faut-il maintenant passer à d'autres formes de mobilisation des habitants sur le QPV : plus légères, plus ponctuelles, sur projets spécifiques... ?

✓ Les « comités » d'usagers :

- Création :

L'équipe a répertorié dès 2022 différentes familles et adultes intéressés pour constituer un comité d'usagers pour réfléchir sur la programmation des activités adultes et familles.

Ainsi, **4 groupes thématiques se sont créés:**

- Sorties et activités en familles
- Les actions de soutien à la parentalité (avec les parents d'élève de l'école Pasteur/La Forêt du QPV)
- Les sorties et activités séniors au CSC
- Les sorties entre femmes

Des temps d'échanges ont été organisés par groupe pour :

- Se connaître
- Evoquer les objectifs du groupe et son fonctionnement
- Rechercher des idées d'activités/d'actions, les choisir et les planifier
- Participer aux échanges avec les intervenants

- **Plusieurs actions/projets en 2023/24 se sont mis en place en s'appuyant sur les échanges dans les groupes :**

- **Toutes les activités et sorties familiales**
- **Un projet de weekend familial construit et réalisé par 5 familles**

- Les actions de soutien à la parentalité → actions de prévention (automne 2023): harcèlement scolaire, journée autour des écrans et sensibilisation aux enlèvements d'enfants, des cafés parents et ateliers parents enfants sur la thématique des devoirs
- Toutes les activités et sorties séniors
- Toutes les sorties Femmes

De plus, pour les groupes « sorties familiales » et « séniors », des actions d'autofinancement sont menées depuis 2022.

- ✓ **Un Réseau « Santé » communautaire abandonné** : il devait être relancé après la période Covid, mais cette forme d'organisation participative (élus, partenaires de terrain, habitants) ne s'est pas relevé:
 - du changement de coordination en interne (poste de responsable du secteur Adultes/ Familles trop vacant sur 2021-24
 - De l'absence d'engagement de la Ville quant à soutenir une politique locale plus large : un élargissement de son assise (et donc de ses moyens) était nécessaire pour la développer

- ✓ **La constitution d'un vivier de bénévoles « permanents » dans le secteur adultes et familles**

Cinq bénévoles du pôle adultes et familles sont engagés « au quotidien » auprès de l'équipe pour :

- Soutenir la formatrice des ateliers sociolinguistiques
- Animer des permanences d'écrivain public
- Assurer la garde d'enfants à l'occasion d'actions pour les seuls adultes / parents
- Animer des temps d'accueil Parents Enfants
- Co-animer le Conseil Citoyen

Les bénévoles facilitent la participation des familles aux activités et permettent une écoute et une disponibilité de l'équipe encore plus favorables aux échanges. L'équipe crée les conditions pour leur permettre de se sentir intégrés et valorisés au sein du CSC.

- ⇒ **Il s'agira donc de déterminer une stratégie de mobilisation de nouveaux bénévoles pour élargir le bénéfice qu'apporte au Csc et aux personnes elles-mêmes cet engagement.**

➤ **La participation dans le secteur Enfance/Jeunesse :**

Sur toute l'année 2023, **formation et accompagnement des responsables et animateurs** des équipes Loisirs des Mercredis et Animation de rue 6-13 ans (9 personnes) par la coopérative La braise autour de **la pédagogie de la liberté** (ses termes, ses conditions...)

- **dans les ALSH formels :**

Construction et mise en œuvre (privilegiée les mercredis car équipe et public plus permanents) de cette pédagogie pour les 3-10 ans systématisant l'offre faite aux enfants :

- de choisir leurs animations parmi 4 à 5 pôles d'activité

- de créer des espaces-temps permettant qu'ils identifient et réalisent des projets d'enfants

- **en Animation de Rue 6-13 ans :**

Pendant et suite aux formations, l'équipe met davantage « l'enfant au cœur du projet » : des actions sont dorénavant co-construites avec le public en partant systématiquement de leurs besoins et envies telles que :

- L'organisation de séjours impliquant le public 6-13 ans comme acteur
- Pérennisation d'un format « Copains de Projets » laissant émerger des initiatives d'enfants

La démarche de Participation des habitants est donc renforcée et ancrée au Csc CoRéal. Elle n'est pas l'unique approche en vigueur (nous maintenons des propositions d'animations) mais la place réservée à la prise en compte des envies, attentes...des usagers et l'invitation à se situer « haut » dans l'échelle de la participation (et ultimement de (co)décider des animations, initiatives, projets) devient un préalable méthodologique à tout lancement d'activités. Et les jeunes, de nouveau accueillis au Csc prendront leur part...

➤ **L'animation Jeunesse**

Deux dimensions ont été investies par le Csc en matière de Jeunesse sur 2021-24 :

- ✓ **La démarche de concertation locale sur une redéfinition du projet d'animations Jeunesse à Wittenheim :**

- Octobre 2020 et Mai 2021: 2 rencontres avec la Ville indiquent puis confirment au Csc l'intention municipale de redéployer les missions d'animation Jeunesse auprès des acteurs locaux et auprès du Csc en particulier,
- Juin 2021 : l'association se positionne en faveur d'une implication dans ce champ.
- De Novembre 2021 à mars 2022:
 - 3 réunions Ville-Csc pour circonscrire le partenariat et déclencher un diagnostic
 - 04/03/2022 : 1 réunion Ville-CAF-MJC-CSC durant laquelle la Ville indique sa volonté de faire accompagner le processus partenarial, le diagnostic territorial et l'élaboration du projet Jeunesse par un prestataire extérieur.
- De nov. 2022 à juin 2023: **plus de 9 journées de travaux collectifs Ville – MJC – CSC** (+ enquête de terrain Jeunes / Parents / Acteurs), **accompagnés par CHRISALIDE qui présente fin novembre 2023 un projet Jeunesse global et des scénarios de partenariats.**
- **Mai 2024 : la Ville indique au Csc que la mise en œuvre de la démarche est reportée à horizon 2027** en précisant qu' « il reste souhaitable que la délégation d'une partie de la politique Jeunesse puisse se construire et s'opérer en douceur et en complément de l'action du Pôle

Jeunesse de la Ville, sous forme de tuilage pluriannuel à l'horizon de 2-3 ans » (extrait courrier Ville du 12/06/2024)

✓ **La démarche de reconnexion du Csc avec les Ados sur le terrain:**

- Août 2022: **demande expresse de la CAF de reconnecter** « sur le terrain » avec le public Ados de plus de 13 ans
- De septembre 2022 à juin 2024: **organisation d'un dispositif d'accueil des ados sur les 2 saisons scolaires** en se basant sur les ressources internes existantes au Csc (salariée et bénévoles), l'embauche de 2 puis d'un seul animateur en CDD à 15h / mois et d'intervenants spécialisés.
- Un programme d'animations sportives et socioculturelles pour des ados filles, garçons, et mixte est proposé toutes les semaines de la période scolaire les vendredis et/ou samedis 18-21h

⇒ **Résultats: une reconnexion avec le public Ados réussie grâce à des animateurs référents :**

Quantitativement:

	2022	2023
Séances	15	31
Jeunes 13-18 ans	58	77
Filles	31	43
Garçons	25	34
Résidents QPV	50%	50%

8 ados sur 10 accueillis ne participent à aucune autre action de loisirs menée dans un cadre collectif que celle proposée par le Csc,

Qualitativement, cet accueil mobilise les jeunes car :

- A travers les activités et sorties proposées, nous leur permettons de partager collectivement des animations de portée culturelles, sportives ou de loisirs
- Ils bénéficient d'un espace-temps dédié, hors de la cellule familiale
- Ils peuvent s'exprimer, échanger, débattre,
- Ils se sentent reconnus
- Ils bénéficient de l'écoute et des repères proposés par les adultes référents (animateurs)
- L'accueil donne une place aux filles
- Fait accéder les ados (parfois dont la famille est en situation socio-économique difficile) à des loisirs socioéducatifs et culturels.
- Une volonté, un besoin des familles pour s'assurer, en nous confiant leur jeune de réduire le temps qu'il passe devant les écrans
- Enfin, le Csc représente un lieu sécurisant pour les jeunes et leur famille

L'investissement d'une équipe d'animateurs « référents » pour le public, réclamant une disponibilité « atypique » sur les créneaux de temps libre des jeunes a largement contribué à ce succès, conforté par le soutien et l'intervention de bénévoles sur le terrain.

Au titre de ces ressources, mentionnons qu'à partir de septembre 2024 (et après 2 années de recherche active), un animateur socioculturel 11-18 ans intègre l'équipe du Csc à temps plein.

Pour adapter notre projet d'Animations Ados dans le cadre du présent projet nous nous sommes donc appuyés :

- Sur les 1ers résultats encourageants en matière d'accueil des ados au Csc
- Sur l'information du report du projet Jeunesse partagé à Wittenheim
- Sur le diagnostic de terrain mené dans ce dernier cadre en 2023
- Sur le recrutement d'un Animateur en CDI à temps plein

I.C.3. Bilan du projet en termes de fonctionnement interne :

➤ **Ressources Humaines :**

- ✓ Soucis de turnover et problèmes de recrutement ont émaillé la période 2021-2024 : quel que soit le domaine, des agents d'entretien aux responsables de secteur en passant par les animateurs et la comptabilité, les viviers de candidats sont limités et les embauches fastidieuses.
- ✓ Néanmoins à l'automne 2024 l'équipe est quasi complète... à 3 animateurs à la saison scolaire près !
- ✓ Des bénévoles d'activité en nombre toujours trop limité

➤ **Transversalité :**

- ✓ Un fonctionnement transversal réel entre responsables d'animation,
- ✓ Le poste de Référent Familles, occupé par 3 personnes sur 2021/24 avec 15 mois de poste vacant n'a cependant pas permis de structurer plus avant cette transversalité

➤ **Assistance à la direction** insuffisante notamment depuis la mise en place contrainte d'une fonction comptable dégradée en la matière

➤ **Financement du Csc :**

- ✓ La réponse aux appels à projet est plus forte en 2024 qu'en 2021 :
 - Des projets plus nombreux
 - Une nécessité pour maintenir l'affectation de fonds structurels en baisse... au prix d'un investissement des équipes coûteux en temps d'élaboration et justification.
- ✓ Des résultats excédentaires sur la période principalement dus à la reprise au bilan de produits exceptionnels et de subventions non consommées pour vacance de poste, ainsi qu'à une posture de prudence gestionnaire

Au-delà de 2024 : inquiétude sur le financement de l'augmentation des charges de personnel (reclassification 2024) et les contraintes des collectivités.

Partie II : recueil et analyse des données qualitatives et quantitatives du territoire d'intervention du Csc CoRéal

II.A. Données descriptives, statistiques et socio-économiques de Wittenheim, territoire de référence du Csc CoRéal

Les chiffres ou certaines observations proposées dans cette section proviennent :

- du diagnostic quantitatif de Wittenheim 2020 réalisé par l'AURM (devenue AFUT) basé sur des chiffres 2016-18
- Des données INSEE actuellement disponibles (chiffres 2020-22)
- De données CAF 2021
- De données sur le quartier prioritaire Markstein-La Forêt, extraites du Contrat de Ville Etat-M2A 2024-2030
- du dernier Plan Local d'Urbanisme de la Ville de Wittenheim (2014)

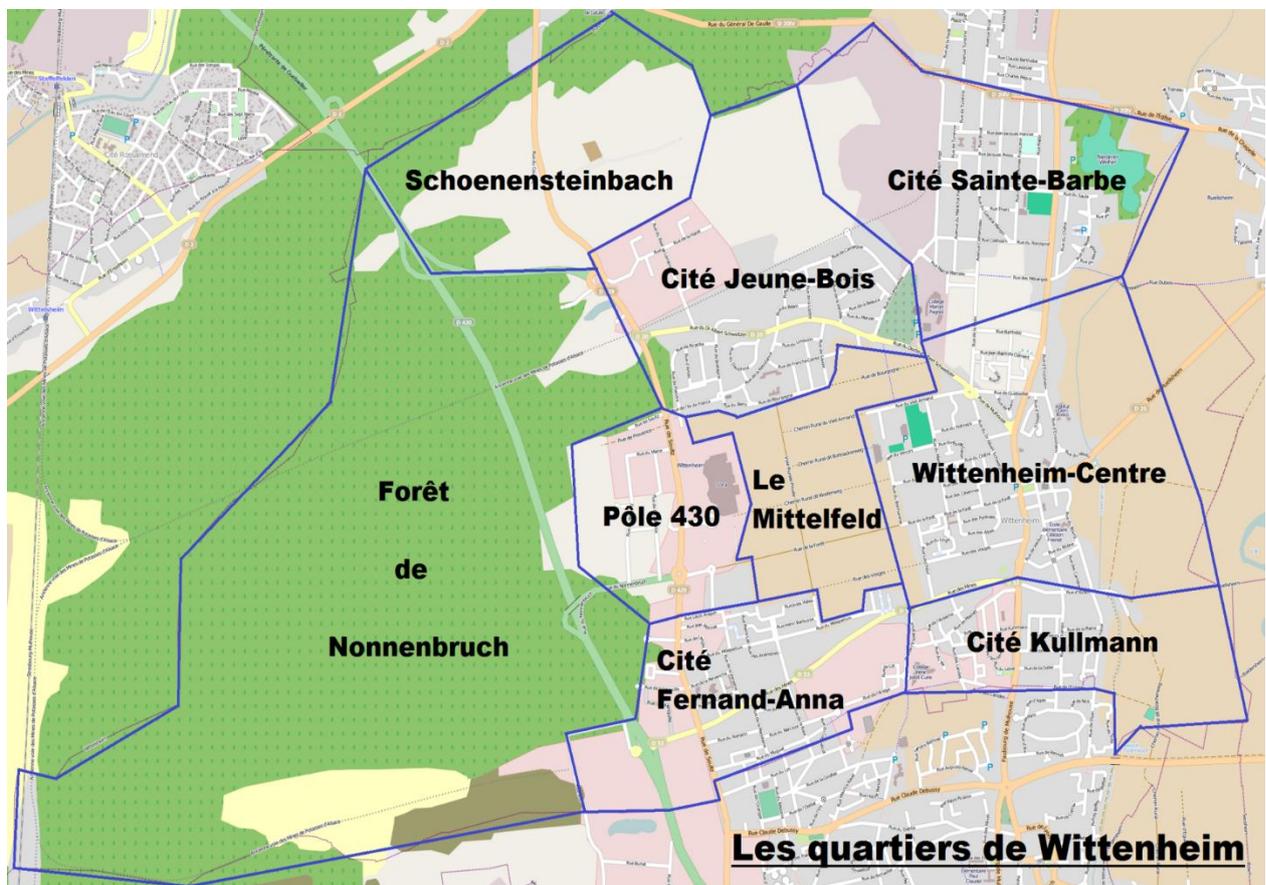
II.A.1. Quelques données globales de cadrage du territoire

Wittenheim est la 2^{de} commune de M2A située au Nord de l'agglomération ; C'est une ville de « villages », « éclatée » sur 1900 ha, historiquement organisée sur le plan spatial et social par l'activité minière (potasse) et textile. L'urbanisme de la ville est marqué par :

- **Un centre-ville** qui a fait l'objet d'importants travaux et d'aménagements structurants depuis les années 80 et 90, dans le **souci de créer un vrai cœur de ville** (école de musique, médiathèque, mission locale, sites périscolaires, pôle de services pour les personnes âgées et accueil de jour pour malade d'Alzheimer, parc de détente familial dit du Rabbargalà, Maison de la Solidarité; **L'Espace Roger Zimmerman abritant le Centre Socioculturel et le pôle jeunesse de la Ville a ouvert au public en septembre 2015.**
- C'est également **au Centre-Ville que se trouvent** des îlots d'habitat abritant des populations précaires : la Ville via M2A est en contrat avec l'Etat notamment autour des enjeux de rénovation et de lien socioéducatif concernant le **Quartier Prioritaire (QPV) Markstein La Forêt.**
- **Des cités ex-minières** (Théodore, Sainte Barbe, Jeune bois et Fernand Anna) dont les équipements et services permettaient jusqu'à la fin de l'exploitation de la potasse une véritable autonomie...et une forme de rivalité ! L'interruption de l'exploitation depuis 40 ans et la fermeture complète des mines en 2002 a conduit progressivement à limiter l'identification des habitants de ces cités à ce passé encore prégnant.

- **Entre le centre-ville et les anciennes cités minières demeurent de grands espaces non urbanisés**, notamment 90 hectares agricoles appelés « le Mittelfeld »: il dessine des frontières entre les quartiers de la Ville et ne facilite pas, pour les habitants, le sentiment d'appartenance à une même commune, même si 2 lotissements importants de 200 et 355 logements, construits en 2016 constituent « une greffe urbaine » favorisant la connexion entre certains quartiers.
- Enfin, le ban de Wittenheim, aussi vaste que celui de Mulhouse, comprend sur un tiers de sa surface une partie de la Forêt du Nonnenbruch, 3ⁱème forêt de plaine d'Alsace.
- A titre indicatif, en 1999 la répartition des habitants sur la ville était :
 - Centre: 7230 habitants
 - Ste Barbe: 2323 habitants
 - Fernand Anna : 3257 habitants
 - Jeune Bois: 2349 habitants

« ...A l'échelle de l'ensemble des espaces urbanisés et à urbaniser, la commune entend veiller à une bonne articulation entre les différents quartiers. Il s'agit donc de mettre en relation les liens physiques (voies, réseaux) entre les secteurs de services, les équipements, les transports en commun, et d'organiser les nouvelles opérations dans le prolongement du tissu bâti. » (PLU, 2014)



II.A.2 : Caractéristiques socioéconomiques de la population de Wittenheim:

Nous avons choisi de limiter au maximum le portrait socioéconomique de Wittenheim : en effet, les données disponibles montrent qu'entre 2016 et 2021 (dernières données INSEE) très peu de variations significatives sont à relever.

➤ Population :

- Wittenheim compte 15262 habitants en 2021 soit 750 personnes de plus qu'en 2015 (+0.8%)
- Les 3 catégories d'âge qui progressent en volume sont : **d'abord les 30-44 ans** puis les 0-14 ans et **enfin celle des plus de 60 ans**

➤ Ménages:

- Le nombre de ménages **croît toujours (+4.3%)**
- Les ménages composés d'une seule personne continuent d'augmenter pour atteindre 30.3% des ménages

➤ Familles (+4.4%)

- Les couples avec enfants croissent et redeviennent majoritaires (43.8% du total) ; Parmi elles, 9.2% sont des familles recomposées
- **Les familles monoparentales représentent 15.2% des familles en augmentation de quasi 12%** (près de 21% depuis 2010). **Les femmes seules avec enfants** forment toujours la part la plus importante (et croissante) de ces familles
- **La part des familles nombreuse augmente aussi (+2%) représentant 13.1% des familles**

Une famille est la partie d'un ménage comprenant au moins deux personnes et constituée soit d'un couple vivant au sein du ménage, avec le cas échéant son ou ses enfant(s) appartenant au même ménage ; soit d'un adulte avec son ou ses enfant(s) appartenant au même ménage (famille monoparentale). Pour qu'une personne soit enfant d'une famille, elle doit être célibataire et ne pas avoir de conjoint ou d'enfant faisant partie du même ménage. Un ménage peut comprendre zéro, une ou plusieurs familles (Source : Insee)

- **Population immigrée** : entre 2011 et 2016, à Wittenheim, la part de la population immigrée avait significativement augmenté (+2 points) par rapport aux évolutions de M2A ou du Haut Rhin. A l'inverse, la part de la population étrangère avait faiblement augmentée (+0,2 points) ➔ **pas de chiffres 2021 disponibles**

➤ Formation :

- **Forte baisse du nombre de + de 15 ans non scolarisés SANS diplômes** : de 33 à 25.3% entre 2016 et 2021
- Cette baisse a sa contrepartie puisque le nombre de diplômés du Bac et de l'enseignement supérieur passe de 25.4 à 35%

La situation à Wittenheim s'améliore quant au niveau de formation. Elle présente cependant toujours des différences de proportion similaire, à l'avantage des plus diplômés, avec celle du Haut-Rhin.

- **Emploi selon le secteur d'activité** : l'histoire ouvrière de Wittenheim et la tendance vers des formations courtes a impacté la répartition des CSP de Wittenheim dans la population.
 - La ville compte toujours une majorité d'employés et d'ouvriers dans sa population active soit 57% des actifs de 15-64 ans (60% en 2016), contre 45% en France en 2022
 - Cette part diminue cependant de 2.9% entre 2015 et 2021, au profit des CSP+ (+4%) qui restent largement sous représentées (11.4% contre 22.8% en France en 2023)
 - La grande majorité des actifs de la ville ayant un emploi sont des salariés (91%) du commerce, des transports et services divers (57%) ou travaillant dans le secteur public (22%), hors de Wittenheim (79%) pour se rendre dans les villes voisines, Mulhouse en particulier.

- **Actifs et Chômage** :
 - Le pourcentage d'actifs ayant un emploi s'améliore sur la commune (près de 60% contre 56 en 2015)
 - le taux de chômage des 15-64 ans est e 13.7%, baisse chez les 15-24 ans à 27.4% et augmente de 8.2 à 12% chez les 55-64 ans

- **Revenus disponible** :
 - La médiane du revenu disponible annuel passe à Wittenheim de 19963€ en 2016 à 22170€ en 2021 soit une forte croissance de +11% (comme à l'échelle France mais plus forte que dans le Haut-Rhin + 9.8%)
 - **Le poids des ménages fiscaux non imposés à Wittenheim passe de 36% en 2011 à 50% en 2016 et à 54% en 2021, soit une augmentation de 18 points en 10 ans.**
 - et le taux de pauvreté passe globalement de 14 à 15% (14.5% France) et augmente notamment chez les + de 60 ans

➔ **Si la situation globale des ménages s'améliore financièrement, la tendance à la précarisation continue de croître, touchant les personnes plus âgées, tout en étant moins forte qu'entre 2011 et 2016.**

II.A.3. Habitat et urbanisme

- Une majorité de l'habitat est composé de maisons individuelles (notamment dans les anciennes cités minières), très homogènes avec un habitat pavillonnaire et des maisons individuelles groupées ; La Ville compte 60% de propriétaires.

- **Le Centre-Ville de Wittenheim est plutôt hétérogène, composé de différents types d'habitats** : zones résidentielles composées de maisons individuelles et parcs de logements sociaux (20.82% de l'habitat en 2022) de taille et type divers (maisons individuelles et collectifs) gérés par différents bailleurs (Neolia, Domial, Habitat de Haute Alsace, Somco...) et construits en divers endroits du Centre-Ville.
La présence de ce parc social au centre de la commune constitue une autre particularité de Wittenheim.

II.A.4. Wittenheim, une ville bien dotée d'infrastructures et d'équipements :

- Située à 10km de Mulhouse, Wittenheim est desservie par un réseau routier dense, permettant aussi aux habitants de rejoindre la ville-centre en bus-tram.
Deux lignes de bus permettent de faire le tour de Wittenheim par le Nord de la Ville. Cependant, il n'existe pas d'autres lignes de transports en commun permettant de relier l'Est et l'Ouest de la ville → L'utilisation de la voiture est dominante et la question du stationnement est une problématique
L'ouverture de voies cyclables se fait régulièrement sur la Ville.
- **La ville bénéficie de la plupart des services publics utiles**, organisés par ses propres services, par M2A ou par l'Etat (ex : Commissariat de Police)
- **De nombreux équipements facilitent la vie quotidienne** des habitants de la commune :
 - ✓ **10 écoles élémentaires et primaires, 2 collèges, un lycée professionnel privé,**
 - ✓ **5 périscolaires** (dont reconstruction du périscolaire La Fontaine/Curie-Freinet à l'échelle nécessaire d'accueil d'un nombre important d'enfants)
 - ✓ **Equipements sportifs multiples** (4 salles multisports, 6 terrains de foot...) mis à disposition des écoles, collèges et de 24 associations sportives (+ de 2000 licenciés) ;
 - ✓ **Petite Enfance :**
 - Un multi-accueil associatif « La Ribambelle » (40 places),
 - une crèche M2A (Le Chat Botté, 40 place), une micro crèche privée « Les Chérubins »
 - Un Lieu d'Accueil Enfants-Parents, « Le Petit Poucet » rattaché au Centre Socioculturel
 - Le Relais Petite Enfance du Bassin Potassique
 - ✓ **Equipements de santé :**
 - 7 médecins généralistes → enjeu de renouvellement en cours d'étude par la Ville
 - Divers spécialistes dont un cabinet de radiologie,
 - Plusieurs pharmacies et un laboratoire d'analyses,
 - ✓ **Equipements et permanences socioprofessionnelles**
 - **Installation d'une Maison France Services en 2021** : accompagnement de proximité dans un grand panel de démarches administratives + accompagnement au numérique + permanences et séances collectives d'information (retraite, gestion budgétaire...)
 - 2 Espaces Solidarité de la CEA (assistantes sociales, PMI, un pôle Gériatrique)
 - Un CCAS rattaché à la commune (aide locale, aide légale)
 - Des associations caritatives Caritas et Restos du Cœur,

- Près d'une 20aine d'autres permanences majoritairement sociales (Carsat, Amaelles...), professionnelles (mission locale Sémaphore...), relevant du domaine de la Justice ou de l'Accompagnement, et dont quelques-unes se tiennent au Csc
- ✓ **Equipements hébergeant des personnes âgées :**
 - Deux maisons de retraite sont situées dans le centre de la ville,
 - Un pôle de services pour les personnes âgées et un accueil de jour pour malade d'Alzheimer ouvert en 2015,

« Les évolutions démographiques actuelles (part toujours plus importante des personnes retraitées et des personnes âgées, notamment), mais aussi les besoins liés aux objectifs d'accueil d'habitants supplémentaires, nécessite pour la ville de disposer d'équipements en adéquation avec ces évolutions. **Cet objectif vise plus concrètement des équipements tels que crèche, accueil périscolaire, logements adaptés aux personnes âgées ou à mobilité réduite. » (PLU, 2014).**

II.A.5. Histoire et culture :

C'est l'histoire industrielle récente qui a marqué Wittenheim.

L'industrie textile développée à la fin du 19^e et au début du 20^e siècle a laissé quelques traces (Halle au Coton) mais c'est principalement l'essor de l'industrie minière (potasse) qui a définitivement façonné la ville : les terrils et les cités minières ont non seulement imprimé leur marque sur le plan urbanistique mais conditionné jusqu'à récemment la vie sociale et culturelle locale qui s'est superposée à l'identité alsacienne de la commune.

Ceci se traduit aujourd'hui, et après l'arrêt complet de l'extraction minière depuis 2002, par une politique de **préservation et la valorisation du patrimoine minier comme outil de mémoire mais aussi à potentiel touristique** (ex : parcours pédestre de 13km intitulé « Parcours des Cités »)

Il faut noter également que les ouvriers des Mines provenaient en partie de pays étrangers : ainsi, une forte communauté polonaise s'est installée dans la ville, qui manifeste sa présence via des associations d'ordre folklorique ou de solidarité avec le pays d'origine.

Par ailleurs, s'est également développée à Wittenheim **une offre socioculturelle dépariée de cette empreinte industrielle passée**. De nombreux équipements à vocation culturelle et de loisirs ont ainsi vu le jour depuis les années 1990 :

- ✓ **En gestion Ville :** médiathèque Paul Zwingelstein, cinéma Gérard Philipe, école de Musique et de Danse, Service Jeunesse 11-18 ans
- ✓ **En gestion associative :** MJC, Ludothèque « Pass'aux Jeux », Mille Club, Csc CoRéal
- ✓ **En gestion paramunicipale :** Office Municipal des Sports

Il faut signaler également que depuis 2015 un **parc de détente familiale dit du Rabbargalà** est ouvert au public toute l'année. Il met en valeur une dimension historique de la Ville (motte castrale) et s'inscrit dans le projet de développement durable affiché par la municipalité et permet la mise en place de manifestations (Fête du Potiron, Fête de Noël des Enfants...)

Par ailleurs des **temps forts de dimension socioculturelle et socioéducative** rythment l'année à Wittenheim : **portés directement par la Ville de Wittenheim une 20aine contre 6 en 2020**, par l'OMS

ou par certaines associations, ces temps cherchent à réunir les habitants tout au long de l'année. A titre d'exemples :

- Festival RAMDAM du Livre de Jeunesse (MJC-Ville) : le plus important Festival de ce type dans l'Est de la France qui attire plus de 10000 personnes annuellement et fédère de très nombreux acteurs de la vie locale autour d'un évènement typiquement rattaché à l'Education Populaire.
- Ville : Journées Italiennes, Carnaval des Familles, Fête de la Musique, de la République(OMSL), Journée Citoyenne...et Marché de Noël depuis 2022

II.A.6. Vie associative et citoyenne :

La vie associative à Wittenheim est riche de près de 100 associations sportives, culturelles, sociales et caritatives, patriotiques et de loisirs.

- L'Office Municipal des Sports (OMS) qui fédère les associations sportives locales
- Certaines sont directement liées au passé minier de la Ville : association pour la Sauvegarde du Chevalement Théodore, MJC de Wittenheim, Centre de Loisirs Utiles « L'Art du Bois », Chorales rattachées à une église de quartier, Pétanque Club de retraités, société de gymnastique MDPA...
- D'autres privilégient l'insertion socioprofessionnelle : mission locale Sémaphore, Adésion, Poney Club « les Amazones », imprimerie Im'Serson

Il n'existe pas d'autres réseaux formalisés entre les associations de la ville.

Vie Citoyenne :

La Ville de Wittenheim propose à ses habitants de s'engager dans la vie locale en intégrant des instances participatives diverses :

- 4 conseils de quartier relancés en 2023 : présidés par un élu municipal et suivi par un animateur de la démocratie locale, agent de la collectivité, ils permettent de consulter et de concerter ses membres sur des projets et sur la vie des quartiers « couverts » par chacun d'entre eux.
- Un Conseil des Sages destinés au plus de 65 ans, force de proposition concernant la vie de la cité, de ses aînés et du lien intergénérationnel
- Pour les mineurs : un Conseil Municipal des Enfants 9-11 ans et une Commission Ados, pilotés par le Service Jeunesse de la Ville, assemblées de discussion, de réflexion, de proposition et d'action.
- Animé par le Csc CoRéel, le « Conseil Citoyen » concerne les habitants du quartier « Markstein-La Forêt » quant à la réflexion, l'interpellation des institutions, les projets concernant ce quartier dit prioritaire

Transition écologique :

Wittenheim est impliquée depuis plus de 15 ans dans une politique dite de « développement durable » : nombre d'habitants maîtrisé, nature en ville, économies d'énergie structurelles,

voies de mobilité douces et dernièrement plantations d'arbres (500 depuis 2020) ne constituent qu'une partie de la panoplie déployée en la matière...

II.B. Quartiers de Wittenheim en précarité

Les chiffres ou certaines observations proposées dans cette section proviennent :

- **du diagnostic quantitatif de Wittenheim réalisé par l'AURM daté de décembre 2020**
- **de données sur le quartier prioritaire Markstein-La Forêt, extraites du Contrat de Ville Etat-M2A 2024-2030**
- **d'observations de terrain des équipes du Centre Socioculturel**

II.B.1 Des territoires intégrés au Contrat de Ville dits « en veille »: rue du Bourg, résidence « Roseraie:

Ces quartiers n'intègrent pas les territoires susceptibles de bénéficier de subventions du Contrat de ville : ils n'atteignent pas le seuil de 1000 habitants minimum décrétés par l'administration pour en faire partie. Cependant les caractéristiques sociales de leur population les rendent « prioritairement » éligibles à des soutiens de droit commun de la part des collectivités.

A Wittenheim, les quartiers sur lesquels une attention plus particulière est à apporter sont les suivants :

- Rue du Bourg : 102 logements (bailleur Habitat de Haute-Alsace)
- Résidence Roseraie : 80 logements (bailleur NEOLIA)

Ces quartiers ont bénéficié d'opérations de réhabilitation durant les 15 dernières années.

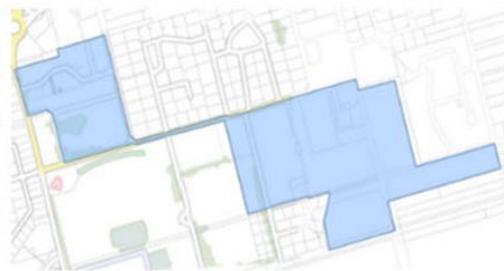
II.B.2 Le Quartier Prioritaire Markstein- La Forêt :

Une comparaison rapide avec la situation globale de Wittenheim (cf page suivante) montre qu'au QPV Markstein - La Forêt, les 1500 habitants (10% de la population totale de la ville) comprennent :

- Une population plus jeune...et moins formée ou en emploi
- Plus de familles monoparentales
- Une précarité plus grande (revenu médian inférieur de 8000 euros par an)
- Une situation de l'emploi plus dégradée

WITTENHEIM

QPV Markstein La Forêt



Le quartier est composé de deux entités. La partie « Markstein » est le territoire historique d'intervention à Wittenheim alors que la partie « La Forêt » constitue un nouveau territoire d'intervention (inscription depuis 2015). Ils présentent des similitudes en termes de pauvreté et de caractéristiques socio-démographiques. Par contre le secteur de « La Forêt » est composé de copropriétés, qui font l'objet actuellement d'une opération de sauvegarde, alors que la partie du « Markstein » est composée de logements locatifs sociaux où a été engagée une transformation de rénovation urbaine depuis de nombreuses années, avec un changement majeur d'image.

REVENU/PRÉCARITÉ

43% de taux de pauvreté

1 192,50 € revenu mensuel médian

POPULATION

46% de - 25 ans

15% de + 60 ans

20% de ménages composés d'une personne seule

27% de population immigrée

25,5% de familles monoparentales

EDUCATION/EMPLOI

33,5% de 16-25 ans non scolarisés et sans emploi
femmes : 34,5%

66% de taux de scolarisation
femmes : 63%

32% de taux d'emploi
femmes : 27%

-11% évolution DEFM (2018-20)

32% d'emploi précaire

1 500

habitants

baillleurs principaux :
Néolia, Habitats de Haute
Alsace, Domial, Somco et
copropriété

1

conseil
citoyen

Faible nombre
d'associations

ACTEURS ET LIEUX RESSOURCES

- Chargée de développement social / référente Politique de la Ville et une coordination territoriale des acteurs de la Politique de la ville
- Conseil citoyen
- Centre social et Culturel
- animateur médiateur
- Nombreux équipements sportifs et culturels

DISPOSITIFS

- Développement social local (CSC)
- Programme de réussite éducative

PERCEPTION DES HABITANTS

Au-delà des enjeux de cadre de vie, les habitants ont exprimé des attentes en termes d'animation (en lien avec les espaces publics) et surtout sur le plan éducatif. Sur le plan de la scolarité, les parents indiquent être préoccupés par le suivi quotidien de leurs enfants. Ils expriment un besoin d'un accompagnement pour leur orientation. Ils s'inquiètent de l'utilisation des écrans et des réseaux sociaux par leurs enfants.

3 priorités pour 2024-2030

**Consolider la mixité urbaine
du quartier et le lien à la ville**
**Disposer d'espaces publics
sécurisants, agréables et
porteurs de vivre ensemble**

Pour soutenir la mixité urbaine, il s'agit d'accompagner la réflexion des copropriétés de la Forêt pour permettre une gestion saine (plans de sauvegarde) et de poursuivre la diversification des logements dans le secteur Markstein. Des aménagements sont prévus au niveau des aires de loisirs et des espaces publics pour contribuer à la qualité du cadre de vie et favoriser les rencontres. La gestion urbaine et sociale de proximité et la mobilisation de l'abattement TFPB viennent compléter cette amélioration d'un cadre de vie agréable.

**Favoriser l'inter-quartier /
faire du commun**

Il s'agit de développer des temps conviviaux, dans une logique de mixité (entre publics, entre âge, entre quartiers, entre le quartier de la politique de la ville et le reste de la ville) afin de faciliter les liens sociaux. Dans cette perspective, il s'agit aussi de communiquer autour des réussites individuelles (parcours) et collectives (actions menées) pour faire évoluer l'image du quartier.

**Favoriser des parcours de
réussite**

Si les actions dans le domaine de la réussite éducative constituent un atout, l'objectif est de poursuivre ces initiatives (13-16 ans). Les points de progrès portent sur l'accompagnement des parents, notamment les familles monoparentales. Une attention particulière doit être portée sur la population vieillissante.

a) Habitat et urbanisme

- **Le QPV est situé au centre de la Ville de Wittenheim**, à proximité du centre-ville. **Il se situe donc à proximité des services** (commerces, services publics, équipements scolaires, socioculturels, de santé) **et de la desserte en transport en commun. Pour autant la topographie des lieux fait qu'on a le sentiment d'être en périphérie de la ville**, voire en bout de ville. La configuration du quartier donne un sentiment d'enclavement renforcée par une image négative construite dans les années 80 et régulièrement réactivée en raison d'événements (notamment trafic de stupéfiants ces dernières années)
- Une majorité de logements sociaux et une spécificité : des propriétaires pour 205 appartements situés, comme pour les locataires, dans des collectifs édifiés dans les années 70

➤ **Cadre de vie et renouvellement urbain du quartier :**

- La partie Nord du QPV est constituée par le quartier Markstein géré par Domial et le quartier Molkenrain géré par la SOMCO :
 - La ZRU Markstein comprend un parc d'habitat social (Domial) qui sera définitivement totalement requalifié en 2025
 - Et 43 logements appartenant à la SOMCO déjà résidentialisés
- La partie Sud du quartier est composée de 3 îlots :
 - la résidence « La Forêt » constituée de 2 copropriétés → nombreuses difficultés → plans de Sauvegarde et travaux de réhabilitation de l'ensemble du système de chauffage sont en cours.
 - le secteur géré par Habitat de Haute Alsace (HHA) dit « de la Schlucht » (110 logements sociaux), réhabilité (balcons, façades), aux espaces extérieurs requalifiés
 - des collectifs HLM gérés par Néolia (93 logements) dont la requalification est à venir

b) Facteurs de Cohésion Sociale dans le quartier :

- **De nombreux équipements :**
 - un groupe scolaire (maternelle et primaire), un périscolaire et une crèche (gérée par M2A)
 - deux équipements sportifs très complets
 - Une salle culturelle incluse dans le complexe sportif Léo Lagrange

Les habitants du quartier bénéficient bien entendu de ces installations, sa jeunesse tenant une place importante parmi le nombre de licenciés de clubs sportifs de Wittenheim (13.8%).

- Des équipements de proximité situés aux abords de plusieurs collectifs qui demandent d'être réhabilités (projet voté de City Stade, aire de jeux enfants prévue par Domial...)

- **La vie associative dans le quartier reste peu développée** par ses habitants si ce n'est :
 - via les syndics La Forêt et l'association de défense des locataires du Markstein
 - L'association socioculturelle musulmane gère depuis 2007 un lieu de culte ; De très nombreux enfants sont d'ailleurs accueillis pour l'école coranique par l'association.

- **Plusieurs acteurs locaux mènent des actions** avec ou en faveur (non exclusive) des habitants du quartier :
 - Actions du Pôle Jeunesse municipal 11-18 ans,
 - Action « Orchestre à l'école » mené avec des élèves de primaire du quartier par l'Ecole de Musique
 - Interventions de la Ludothèque avec les mêmes élèves,
 - Enfin, le Centre Socioculturel accueille et rejoint de nombreux habitants du quartier (25% de ses usagers) à travers ses divers dispositifs destinés aux enfants et aux familles. L'animation de rue 6-17 ans et le CLAS se déroulent en particulier sur le QPV.

Enfin, depuis fin juin 2016, l'**animation et le portage juridique du Conseil Citoyen** est assuré par le Csc : ce conseil, composé au départ de 20 habitants et acteurs du quartier dûment enregistrés en Préfecture a initié quelques actions au fil des ans et notamment généré le projet en cours d'élaboration d'un City Stade.

Mais la mobilisation des conseillers s'est de nouveau tarie et aujourd'hui seules 4 à 5 personnes se rassemblent de loin en loin en dépit des relances du Csc.

Enjeux 2024-30 sur le quartier Markstein-La Forêt (cf encadré ci-dessus) et action du Csc :

- ❖ **« Consolider la mixité urbaine → enjeu d'implication des habitants sur le cadre de vie commun**
Le Csc CoRéal pourra jouer son rôle en continuant d'animer le Conseil Citoyen (notamment dans l'accompagnement à la mise en œuvre des aires de loisirs prévues) ou en s'impliquant dans l'animation d'autres formes participatives soutenant les projets d'habitants sur leur environnement.

- ❖ **« Favoriser l'inter-quartier, Faire du commun » → enjeu de lien social intra et inter-quartier**
Sur le QPV existent plusieurs ilots d'habitat, plusieurs bailleurs, des mini-cadres de vie distincts, des perceptions différentes des uns et des autres ; Par ailleurs, l'image du quartier à l'extérieur reste négative. Donc, le Csc CoRéal pourra, avec les acteurs du QPV, s'impliquer dans la mise en place de temps conviviaux contribuant à renforcer les liens sociaux entre résidents du QPV, au service d'actions / manifestations contribuant à améliorer l'image du quartier.

- ❖ **« Favoriser des parcours de réussite » → enjeu d'accompagnement des parcours auquel CoRéal contribuera :**
 - a. en continuant à s'engager dans l'accompagnement scolaire des enfants du groupe primaire Pasteur
 - b. en développant des initiatives d'accompagnement à la scolarité des jeunes 11-17 ans
 - c. en ciblant, parmi ses actions de soutien à la parentalité, les familles monoparentales
 - d. cherchant à impliquer des séniors du QPV dans ses actions intergénérationnelles

II.C. Données et analyse qualitatives sur le territoire de Wittenheim

Cette analyse a été menée selon trois approches :

- Une enquête auprès d'habitants de Wittenheim, réalisée en s'appuyant sur un seul dispositif : **le Porteur de Paroles**
- Une enquête qualitative menée auprès d'une vingtaine d'utilisateurs adultes du Csc selon la **méthode IMAGO**
- **Un consultation des acteurs locaux** du territoire, susceptibles d'enrichir le diagnostic d'une part, et d'autre part de témoigner de leur intérêt voire positionnement sur la question partenariale.
Une rencontre particulière avec la Ville de Wittenheim a été organisée de manière à entendre les projets à mi-mandat municipal qui pouvaient intéresser le Csc ainsi que les attentes de la commune vis-à-vis du Csc CoRéal.

II.C.1. Enquête auprès des habitants : « Porteurs de paroles »

a) Pourquoi ?

Le Porteur de paroles est un dispositif de rencontre, d'échange et/ou de débat sur l'espace public : à partir d'une question de départ (qui peut être une affirmation, un dicton...) écrite en grand format et visible de tous, les passants sont visuellement attirés pour y réagir. Déjà expérimenté à l'occasion du projet social 2021-24, nous avons **réutilisé cette méthode d'ALLER VERS** pour :

- ✓ **Identifier les intérêts ou préoccupations des habitants que ce soit relativement à Wittenheim ou à des sujets de vie familiale et sociale**
- ✓ D'appréhender des réalités sociales par l'intermédiaire de réponses non statistiques, mais incarnées par des personnes,
- ✓ De contribuer modestement à réhabiliter l'espace public comme espace de rencontre, échange, débat (pas seulement de commerce ou de circulation)
- ✓ De faire prendre conscience aux gens eux-mêmes qu'ils ont des choses à dire, pour peu qu'on leur en donne l'occasion.

b) Comment ?

- ✓ **Thèmes identifiés et phrases accroches**

Un travail mené entre salariés permanents a permis de croiser les regards à la fois sur les thèmes d'intérêts potentiels des habitants, sur ceux de nos équipes et sur des sujets de dimension sociétale. De là, **l'équipe a limité à 6 grands thèmes l'objet des Porteurs de Parole**, présentés aux habitants **sous forme de phrases accroches et relances** :

Ancrage sur le territoire	Loisirs / temps libre	Vie quotidienne et enjeu écologique	Lien social : voisinage, isolement	Famille : répartition des tâches, charge mentale, parentalité et éducation	Scolarité et égalité des chances
« Je reste à Wittenheim par choix ! »	« Dans mon quotidien, j'ai du temps libre ! » ou « J'ai du temps libre et j'en profite... à Wittenheim ! »	« Etre écolo en temps de crise c'est possible ! » Ou « Quand je fais les courses, j'achète TOUT ce que je veux ! »	« Les gens s'isolent de plus en plus : tant mieux, ça créé moins de problème ! » ou « Je cherche à passer du temps avec les autres parce que j'en ai besoin »	« La famille, c'est que du bonheur !... »	« L'école j'y crois, elle donne les mêmes chances à tous ! » ou « L'école d'aujourd'hui, elle est bien comme elle est ! »

Remarque : les personnes avaient le choix des sujets sur lesquels elles souhaitent s'exprimer.

- ✓ **Concrètement :** entretiens sur le terrain et temps de restitution écrits des paroles recueillies réalisés entre le 10 février et le 1^{er} mars
 - **11 personnes (8 salariés et 3 administratrices) sont intervenues en binôme sur 5 lieux « passants » de Wittenheim : Super U, Mairie, espace Médiathèque-Ecole de musique et sur le QPV (devant l'épicerie / pharmacie).**
 - **67 entretiens réalisés, chacun avec 1 ou 2 habitants maximum, d'une durée allant de 5 à 30 mn**
 - Ils ont concerné un panel « involontairement » assez varié et équilibré de personnes au regard du genre et de la catégorie d'âge :

Femmes	39
Hommes	28
Jeunes	7
Adultes	37
Séniors	23
Habitants de Wittenheim	52

c) La « récolte » :

Les idées clefs extraites de chaque restitution d'entretien ont été regroupées par thèmes puis leur récurrence a été comptée. Par ordre d'importance de thème abordé :

- ✓ Thème d'intérêt n°1 : à propos de Wittenheim, la grande majorité des répondants indique « Je reste à Wittenheim par choix ! »
 - **Sur 92 retours concernant ce sujet 54 évoquent (très) favorablement le territoire** (attachement, équipements, loisirs pour enfants)
 - Seuls 6 retours indiquent des éléments défavorables : montée de l'insécurité et des incivilités (2) et souci d'accueil d'enfants dans les structures de garde (4)

- ✓ Thème d'intérêt n°2 : le sujet de la scolarité et de l'égalité des chances a été repris 72 fois
 - **L'école est souvent critiquée (30 retours)** en particulier car :
 - « elle ne garantit plus l'égalité des chances » (6)
 - on y constate des soucis « de qualité d'enseignement et un manque d'autorité des personnels de l'EN » (10)
 - Elle manque de moyens et elle en demande trop aux enfants
 - Mais par ailleurs, les parents devraient moins soutenir systématiquement leurs enfants face aux enseignants (5) devraient plus s'impliquer dans le suivi de la scolarité de leur enfant, scolarité perturbée par **les conséquences néfastes de l'exposition aux écrans** quand bien même leur usage contribue à socialiser l'enfant (7 retours sur ce sujet)

- ✓ Thème d'intérêt n°3 : concernant les 66 réponses relatives au temps libre (« J'ai du temps libre et j'en profite »)
 - 28 récurrences indiquent que les répondants ou leurs proches **profitent de leur temps libre en passant du temps simplement avec amis ou famille (« c'est le bien le plus précieux ! »)**, ou profitent du fait que **la ville a une bonne proposition d'activités de loisirs pour les enfants en particulier au niveau sportif**
 - 9 retours d'adolescents (ou de leur parent) qui indiquent le **manque d'information sur les loisirs jeunes** et un local pour qu'ils s'y retrouvent
 - Enfin, 9 retours de personnes inquiètent de la **trop grande prégnance des écrans dans les loisirs** : « les réseaux sociaux tuent le lien social »... « les parents, accros, ne donnant pas le bon exemple »

- ✓ Thème d'intérêt n°4 : « la Famille, c'est que du bonheur !... » a généré 54 retours dans nos échanges :
 - Si elle est synonyme de contraintes (rythme, responsabilité), la famille est **l'objet d'attention « naturelle et responsable » pour 29 des retours entendus** (garde des petits enfants par les grands parents incluse !)

- **Un sujet évoqué 12 fois : celui de la monoparentalité** qui pèse sur la vie quotidienne (charge mentale, manque de soutien) et dans la gestion du lien avec l'ex-conjoint
- ✓ **Le thème du Lien Social a généré 26 retours « seulement » :**
 - 8 ont eu trait au **lien entre générations apprécié comme vecteur d'aide ou entraide...quand bien même la (non) communication entre jeunes et vieux rend cette relation difficile**
 - Mais la plupart des retours soulignent la **croissance de l'individualisme et de l'isolement des gens** dans un contexte de misère sociale plus prononcée qu'avant.
- ✓ **Enfin le thème Vie quotidienne et Ecologie n'a pas inspiré plus de 24 échanges** : 16 d'entre eux se sont portés spécifiquement sur la consommation alimentaire, soulignant **l'importance à accorder aux produits locaux**, au fait-maison et à l'équilibre dans l'alimentation mais indiquant aussi le **souci de pouvoir accéder financièrement** aux produits locaux et de surcroît bio...

d) Les apports du « porteur de paroles » (P2P):

- ✓ **Pour le projet social**

Si l'on synthétise les tendances exprimées par les habitants rencontrés :

Du positif sur le territoire	Ce qui peut être amélioré
Il fait bon vivre à Wittenheim et dans ses quartiers : la ville est bien équipée et adaptée aux attentes de loisirs des enfants	Un peu plus d'information « sur ce qui se fait » localement peut être... ?
L'école est importante pour la population..., les parents devraient d'ailleurs pour certains mieux accompagner leurs enfants et soutenir les enseignants....	...mais la représentation, le regard porté sur l'école est critique : elle ne fait plus assez pour donner des chances
La famille : une valeur sûre !	...même si ce peut être un travail à temps « trop » plein...notamment pour les parents isolés (monoparentalité)
	Globalement, le lien social est de + en + distendu, générateur de précarité (actuelle, par ex, chez les personnes âgées dont le nombre croît, ou future (cf le nombre grandissant de foyer occupé par une seule personne)

II.C.2 Enquête qualitative usagers « à la mode IMAGO » :

a) Méthode IMAGO, késako ?!

CHRISALIDE, organisme accompagnateur du projet social, a été choisi car pouvant répondre à notre attente d'approfondissement de ce que la parole des habitants pouvait révéler de leurs attentes et conditions de vie à Wittenheim.

Ainsi, 12 membres permanents de l'équipe (responsable administrative, animateurs et leurs responsables, direction) **ont été formés** en ce sens sur 2.5 journées à une adaptation de la méthode IMAGO à l'écoute et aux témoignages d'usagers du Csc CoRéal.

L'APPROCHE IMAGO

La thérapie relationnelle Imago a été développée à partir des années 80 par [Harville Hendrix](#) Ph D et [Helen Lakelly Hunt](#) Ph D. La démarche vise la croissance des personnes dans et par le développement d'une relation consciente et mature. D'abord centrée sur [la thérapie de couple](#), la démarche Imago s'applique partout où l'on souhaite développer conscience, authenticité, sécurité et bonheur. Cette approche a élaboré une vision originale touchant l'humain et les relations. A partir de la thérapie de couples, elle a évolué en une forme d'enseignement spécifique concernant la manière de vivre les relations. Les difficultés et les conflits sont considérés comme une invitation à un processus de croissance et de changement. [Les formations](#) dispensées permettent d'acquérir des compétences relationnelles, ainsi que de développer une sensibilité visant à appliquer l'Imago avec des individus, des familles, des équipes et des organisations. **On doit ainsi à [Evelin et Klaus Brehm](#) de l'Association [Imago en Autriche](#) l'adaptation des outils Imago à divers contextes. Parmi les secteurs concernés, on peut citer les professionnels actifs dans le cadre de la famille, de la santé, de la pédagogie, des organisations, des entreprises, celui de la médiation, du coaching ou encore de l'accompagnement spirituel.**

<https://www.imago-suisse.ch/fr>

La démarche Imago met fondamentalement l'accent sur la **qualité de conscience** et de **présence à soi, à l'autre et dans la relation** : ce qui est si particulier dans cette méthode IMAGO, basée sur la psychologie positive, les neurosciences..., c'est que « **je veux vraiment essayer de comprendre ce qui t'habite pour mieux t'accompagner** ».

Pour cela, je vais t'**écouter attentivement puis te faire le miroir de ce que tu as dit**, et donc régulièrement t'arrêter pour répéter ce que tu as dit afin de m'assurer de bien rester centré sur tes pensées, tes sensations et **puis je te ferai le résumé de ce que tu auras évoqué** et je te demanderai si je t'ai bien compris

De plus le miroir que je te fais permet de ralentir le rythme de ton cheminement, d'intégrer consciemment ce que tu viens de dire et d'approfondir ta pensée, ta sensation.

Le processus de formation avait donc pour objectif principal de développer des postures et acquérir des techniques d'entretien en binômes ou en petits groupes pour recueillir des éléments

d'information et d'appréciation personnelle dans le cadre de l'évaluation ou du diagnostic du projet social du CSC.

b) Préparation de la mise en œuvre des entretiens IMAGO

Sans rechercher l'enquête sociologique qualitative, nous avons donc établi des grilles d'entretien (**cf ANNEXE 3**) à propos de 3 thèmes principaux dont le choix s'est effectué en fonction notamment de ce qui ressortait d'intéressant des Porteurs de Parole, des sujets d'intérêt identifiés par les professionnels à partir de leurs pratiques et selon l'observation des habitants / usagers, et enfin des missions dévolues à un CSC :

- **Vie de quartier à Wittenheim**
- **Vie de Famille (dont Lien Parent-Enfant)**
- **Lien Famille- Ecole**

Les 12 membres de l'équipe formés ont pu constituer des binômes composés d'un conducteur d'entretien et d'un.e salarié.e pour la prise de note et l'assistance à la relance au besoin → **20 entretiens ont ainsi été réalisés**

c) Les enseignements retirés :

❖ Vie de Quartier :

La majorité des entretiens sur ce sujet a concerné la Vie au Quartier Markstein / La Forêt (QPV). **Globalement, les personnes interrogées déclarent se plaire dans leur quartier** (ce que corrobore l'enquête menée auprès de 150 personnes par les Conseillers Citoyens en 2023 sur les aires de loisirs sur le QPV). D'autant plus qu'il est accessible par les moyens de transport en commun...et que plusieurs opérations de réhabilitation l'ont embelli.

- **Et cela se traduit par un sentiment fort d'appartenance**, en particulier sur la partie Markstein du QPV.
- Bien qu'en diminution, **l'entraide persiste néanmoins sur le quartier, la solidarité est présente (aussi chez les plus jeunes)** : *« il y a une bonne entente dans le quartier car beaucoup en sont des anciens habitants : des personnes qui ont toujours habité dans le quartier (même à l'époque, quand le quartier était appelé Chicago) ; Des personnes sont aussi revenues après avoir quitté un temps le quartier... »*
- **Mais les personnes interrogées relatent le souci d'incivilités** : poubelles brûlées, voitures dégradée, véhicules qui roulent trop vite

Un phénomène plus visible chez des jeunes « qui font n'importe quoi...surtout les ados garçons » ; Ils se sentent tout puissants : même « pris en flag', ils soutiennent qu'ils n'ont rien fait...et vous insulte... » !... Même si les encombrants abandonnés sur le terrain ne proviennent pas que des jeunes...

Cela conduit certains à ne pas accepter les initiatives autour de l'animation, la convivialité...de peur de « *faire venir de la mauvaise graine* ».

- **Les parents déplorent aussi la rareté et l'abandon des aires de jeux du QPV** (agrès non sécurisés, déchets, pas d'éclairage public...) (même si des aménagements sont d'ores et déjà prévus : pour les enfants- parents sur la partie en réhabilitation finale du Markstein ; Et par la construction d'un city stade à proximité pour les plus grands)
- **Vis-à-vis de l'extérieur du quartier, certains ressentent de la stigmatisation, du repli voire de l'abandon des institutions.**

❖ **Lien Familles – Ecoles :**

- L'ensemble des personnes interrogées **accordent une importance majeure à l'école** que ce soit en l'appréciant ou en la critiquant (des « cas » de professeurs dénigrés...). Soucieux de la réussite de leurs enfants, ils s'inquiètent de dimensions parfois très prosaïques (fonctionnement de l'ENT, poids du sac de l'enfant...)
- S'ils apprécient le soutien proposé par des structures comme le Csc ou le Service jeunesse Ville, plusieurs parents témoignent par contre des **difficultés à se repérer pour l'orientation de leurs enfants après le collège**
- La situation est contrastée concernant le lien avec le corps enseignant : des parents très en lien et d'autres en difficulté
- Les élèves témoignent envers leurs parents de situations également contrastées quant à la vie scolaire, sachant que la question du harcèlement effleure le bout de nombreuses lèvres sans toutefois s'y attarder (difficulté à en parler).
- Enfin, est évoqué **l'omniprésence des écrans et des réseaux sociaux dans la vie des jeunes** : il s'agit d'une perception négative.

❖ **Vie de Famille :**

- Les parents apprécient les moments passés en famille (échanges – durant les repas -, « faire et sortir ensemble »...)
- Souhait des parents : réussite et épanouissement de leur(s) enfant(s)... Et donc **questionnements, recherche de solutions, de postures adaptés** sont au programme pour dépasser les difficultés
- **Impacts souvent négatifs sur les enfants quand il y a séparation du couple**
- **La monoparentalité : situation complexe (organisation, finances...)**
- **Ecrans et réseaux sociaux prennent trop de place...**et appellent à rechercher la mise en place de règles en famille : mais il n'est pas facile d'y faire face surtout si on est soi-même un parent « accro » !!

- **Les parents éprouvent une pression « pour bien faire »** → avec la gestion du quotidien, la volonté de partager avec les enfants, ceci accentue la charge mentale souvent citée

II.C.3 Enquête auprès des Partenaires :

a) Rencontre avec M. le Maire de Wittenheim (24 mai 2024)

Nous restituons ci-dessous les **principales attentes** formulées par la Ville vis-à-vis du Csc CoRéal :

- **Intervention souhaitée de la Petite Enfance aux Séniors**, déclinée spécifiquement via l'approche « Famille » et « lien intergénérationnel »
- **Contribuer à Faire Société en s'adressant à tous les habitants et avec une attention spécifique au QPV Markstein La Forêt**
- **Renforcer le Pouvoir d'Agir des habitants** ; En particulier, en mobilisant les résidents des quartiers en contrat de ville.
- **Le Csc réinvestira le secteur de la Jeunesse**. La Ville « souhaite que la délégation d'une partie de la Jeunesse puisse se construire et s'opérer en douceur et en complément de l'action du pôle jeunesse municipal, sous forme de tuilage pluriannuel, à l'horizon de 2 à 3 ans »
- **Agir dans les domaines de l'Education, de la Santé et de la transition Ecologique**

b) Elargir et renforcer le partenariat autour d'enjeux de territoire partagés : une demi-journée de concertation entre acteurs locaux le jeudi 30 mai 2024

✓ Les intentions:

- Provoquer la rencontre entre acteurs du territoire
- Partager et enrichir notre diagnostic du regard des acteurs locaux
- Suggérer des idées d'action

✓ Les thèmes abordés :

Après un travail de sélection et priorisation de la part de l'équipe (basé sur le diagnostic et l'expérience de terrain de l'équipe salariée) **nous avons proposé à 20 acteurs locaux de notre champ d'action de croiser nos regards et nos perspectives d'action autour des 3 sujets suivants :**

- **REPLI SOCIAL** : comme partout ailleurs, Wittenheim connaît le phénomène de repli social. Ce phénomène impacte les relations de voisinage, les relations intergénérationnelles... et peut générer de l'isolement, des tensions... Notre association, avec d'autres, cherche à lutter contre ce phénomène. Nous souhaitons mieux en mesurer les enjeux pour dégager le cas échéant de futures pistes d'action et de collaboration à Wittenheim.

➤ **LIEN FAMILIAL ET SOUTIEN PARENTAL** : une des missions du Csc CoRéal est de soutenir, accompagner et stimuler le lien familial et parental. Cela s'incarne à travers divers projets et formats d'accueil et d'animation du public « parent » et « enfant ». Nous souhaitons cependant consolider notre action en partageant avec les acteurs locaux à la fois leur perception de la manière de « faire famille » à Wittenheim et les enjeux actuels à relever pour mieux accompagner les familles du territoire : attentes et besoins, réponses apportées par les acteurs, questions en suspens, pistes d'action et de collaboration...seront au menu de nos échanges.

➤ **ACCOMPAGNEMENT SOCIOEDUCATIF des mineurs**: les faits divers récents impliquant des jeunes dans des rixes ultra-violentes, les phénomènes de harcèlement scolaire, la confrontation des enfants et des jeunes à des propos et des images inappropriés voire choquantes, ainsi qu'à de fausses informations sur les réseaux sociaux, nous interrogent sur l'accompagnement socio-éducatif que nous leur proposons. Comment intégrer davantage ces situations pour aider les enfants et les jeunes à s'en protéger, à développer un esprit critique ? Mais aussi à développer leurs capacités d'attention et d'empathie dans leurs environnements immédiats, et dans leurs relations ?

En outre, nous constatons que nombre d'enfants que nous accueillons éprouvent de plus en plus tôt des problèmes de concentration, de compréhension et de mémorisation dans les apprentissages.

✓ **Les apports de cette matinée d'échanges :**

○ **Sur la forme :**

- 11 acteurs se sont rendus disponibles pour la rencontre organisée en matinée :
 - Acteurs sociaux : CIDFF Mulhouse, CEA
 - Acteurs Education Nationale : Collège Marcel Pagnol, groupe scolaire maternelle / primaire du QPV La Forêt / Pasteur
 - Acteurs socioculturels / citoyenneté: service Jeunesse Ville de Wittenheim, association Temps d'Eveil, Csc CoRéal
 - Bailleurs sociaux : SOMCO, NEOLIA
 - Acteurs Petite Enfance : multi-accueil Chat Botté, multi-accueil La Ribambelle, Relais des Assistantes Maternelles
 - Acteurs Parentalité : Un amour de famille
 - Ville de Wittenheim

Après avoir pris le temps de présenter le Centre et ses missions ainsi que les éléments du diagnostic qui nous ont amené à proposer d'échanger sur ces thématiques :

- Le mode World Café a été adopté pour organiser les échanges en 3 pôles (animés par des salariés du Csc) cherchant à recueillir :
 - l'expérience des participants sur les thèmes
 - les enjeux perçus sur ces sujets
 - des idées / suggestions d'actions

- **Dans le contenu des échanges**

Concernant le thème [Accompagnement Socioéducatif des mineurs](#) les enjeux et pistes d'action identifiés sont :

- Le besoin **d'accueillir, d'écouter** enfants et jeunes sans jugement (à noter : veiller à la prise en compte de l'anxiété développée post Covid)
- La nécessité de **rendre** les mineurs (jeunes en particulier) et leurs parents **acteurs**
- Mener des actions de **prévention sur l'usage des écrans et des réseaux sociaux**, trop présents dans la vie des mineurs...et de leurs parents,
- Le besoin d'accompagner ces derniers et de leur (re)donner une place en **s'appuyant sur leurs compétences et leurs potentiels**

Concernant le thème [Lien Familial et Soutien Parental](#), les enjeux et pistes d'action identifiés sont :

- **Travailler en partenariat** : identifier clairement les acteurs pour mieux orienter ; améliorer la connaissance des parents accueillis ; mener des actions ensemble et se rendre collectivement visibles des parents
- Travailler sur des thèmes de parentalité :
 - En changeant l'image du soutien à la parentalité : et si on parlait de ce qui va bien dans la famille... ?
 - Pour donner confiance, déculpabiliser, mener des actions collectives de détour (convoquer la responsabilité collective) via le ludique, le convivial, la valorisation des compétences, le partage, l'informel...permettant d'aborder ensuite les sujets de parentalité
 - Donner des repères :
 - besoins des enfants/ jeunes ;
 - Nécessité d'être ensemble, de partager en famille, d'être disponible pour les tous petits ; Outiller pour générer ce partage et limiter l'omniprésence des écrans
- **Travailler sur la monoparentalité** synonyme d'isolement
- **Travailler sur la prise de temps pour soi** car les parents sont en demande de temps de « pause »

Concernant le thème [Repli social](#):

- Le phénomène de repli est confirmé par les acteurs que ce soit :
 - du fait, ancien maintenant, de **l'individualisme** (contrepartie de l'individuation)
 - pour « éviter les problèmes » (voisins, famille),
 - parce que les personnes **perdent l'estime d'elles-mêmes et se renferment**,
 - du fait de leur rythme de vie contraint par leur situation familiale: **charge familiale lourde (notamment familles monoparentales)**
 - du fait des « opportunités » offertes par l'usage du numérique (jeux, réseaux sociaux, etc)
 - du fait qu'elles sont maintenues « à domicile » par la famille (cas des immigrants récents)

- Il s'agit donc de :
 - Faire valoir le lien comme besoin fondamental contre une forme « atrophie à domicile »
 - Proposer des supports de dynamiques collectives favorisant le Pouvoir d'Agir (permettant la r(e)prise de confiance en soi avec les autres)
 - S'intéresser aux séniors pour lesquels les situations d'isolement grandissent au fur et à mesure de l'augmentation de l'espérance de vie

- Pour cela :
 - Il faut « **Aller Vers** » les personnes isolées (directement vers le domicile quand connu, via des évènements aux pieds des résidences, rassembler les nouveaux arrivants sur le territoire, ...)
 - **Favoriser le partenariat** : regroupements réguliers pour meilleure appréciation des sources de l'isolement, repérage de situations d'isolement, projets communs et manifestations partagées...

Les éléments qui ressortent de ce temps d'échanges, quelles que soient les thématiques sont les suivants :

- **Travailler beaucoup plus qu'actuellement en partenariat sur Wittenheim:**
 - connaissance mutuelle et interconnaissance des publics et des problématiques,
 - actions communes : agir ensemble de manière plus visible pour les publics

- **Ecouter, valoriser les publics tout en stimulant leur pouvoir d'agir du public pour qu'ils (re)trouvent la satisfaction de l'Engagement**

- **Travailler la Parentalité en mode positif (qu'est-ce qui va bien ?), en écoutant et en « entendant », et « sans culpabiliser ou effrayer »**

- **Travailler en direction de 3 publics spécifiques : familles monoparentales, jeunes et séniors notamment isolés**

- **S'emparer de la question de la prégnance de l'usage des écrans et des réseaux sociaux**

- **En contrepoint, proposer des espaces-temps qui permettent de vivre et partager le moment présent entre parent et enfants/ jeunes mais aussi entre générations**

- **Pour cela, Aller Vers les publics (a fortiori lorsqu'ils sont isolés)**

II.C.4. Quelques éléments du diagnostic Jeunesse à Wittenheim 2023 :

Un diagnostic sur la jeunesse a été réalisé par 3 structures Jeunesse de Wittenheim impliquées dans un projet partenarial en 2023 : la Ville de Wittenheim et son Service Jeunesse, la MJC et le Csc CoRéal.

Il s'appuie sur une enquête réalisée auprès des jeunes de Wittenheim (et de leurs parents), complété par une enquête qualitative auprès des partenaires acteurs socio-éducatifs. Il est complété par quelques apports sociologiques.

- Une enquête auprès des préadolescents et de leurs parents : 233 répondant âgés de 11 à 18 ans, la moyenne d'âge se situe entre 12 et 13 ans avec une répartition à peu près égale entre filles et garçons, les cinq espaces territoriaux quartiers sont représentés avec une prédominance du quartier Markstein – La Forêt (QPV) et du quartier centre.
- Une enquête qualitative auprès de partenaires socio-éducatifs : des entretiens ont été réalisés auprès de membres des équipes éducatives des Collèges Pagnol et Joliot Curie ainsi que de l'équipe Sémaphore et du Centre Socio-culturel.
- Des apports sociologiques autour du thème « **Qu'est-ce que l'adolescence ?** »

Sont livrés ci-dessous des éléments saillants extraits d'un diagnostic complet mis en forme par CHRISALIDE :

✓ **Qu'est-ce qui structure le temps et l'espace des jeunes ?**

- **L'univers de la contrainte** : celui du **collège**. Ils y vivent une certaine **passivité** ; ils ne lui accordent **pas beaucoup de sens** et n'en ressentent **pas d'intérêt**.
- **L'univers de la famille, un entre-deux**, dans lequel ils vivent en passivité et/ou activité selon les circonstances ; dans lequel ils éprouvent des **émotions** ; un univers ressenti comme **porteur de valeur**.
- **L'univers libre**, celui de **l'entre-soi**, de **l'amitié**, des **activités choisies**, mais aussi celui de la **solitude**. Ils y sont **actifs**. C'est un univers **porteur de valeurs et d'émotions**. C'est un lieu de **construction et d'affirmation de son identité**.

✓ **Préados et Ados, quelles sont leurs préoccupations ?**

- **Chez les pré-adolescents (10-14 ans)**, les **besoins et attentes** envers la collectivité locale sont bien souvent **liés à la problématique des espaces publics et des espaces verts**. Deux aspects de cet enjeu sont plus saillants : le manque (à leurs yeux) d'espaces adaptés à leurs activités de jeux et le problème des **conflits d'usages et des conflits « générationnels »**
- **Chez les adolescents et les jeunes adultes (14-24 ans)**, leurs préoccupations, **besoins et attentes** sont très souvent liés à **l'enjeu d'autonomisation**.

✓ **Les jeunes sont-ils heureux ?**

Les partenaires rencontrés témoignent que **les jeunes sont plutôt heureux** même si certains éprouvent des difficultés diverses : isolement, dépression et phobie sociale, troubles anxieux (notamment liés aux réseaux sociaux), des conflits avec parfois du harcèlement, des soucis avec la vie du collège...

Les partenaires socio-éducatifs ont relevé **plusieurs préoccupations** : amour, sexe, amitié, construction de soi, l'orientation scolaire particulièrement en 3^{ème}, les réseaux sociaux sur lesquels ils sont en veille permanente pour assurer leur "réputation".

✓ Comment les jeunes vivent-ils leurs temps libres ?

○ Activités

- **Les écrans occupent la première place parmi les activités des jeunes.** C'est un vecteur de leur socialisation de plus en plus important. Le smartphone devient un prolongement de soi. Ils entraînent des « hyper sollicitations relationnelles »
 - « **L'usage à domicile du portable rallonge encore le temps visiblement passé à s'occuper du "soi" et non du "nous" »**
 - La fracture numérique s'inscrit dans le prolongement d'autres fractures, sociales, économiques et politiques qui se traduisent, non par un défaut d'accès mais par **un défaut de compétences.**
 - Les adolescents sont facilement **exposés à des contenus pornographiques qui influencent (négativement) leur découverte de la sexualité.**
 - **Les usages médiatisés permettent cependant une prise d'autonomie** et participent à la construction d'une individualité juvénile.

- Puis viennent les relations amicales, souvent en lien avec les réseaux sociaux.

- **En troisième, la famille** en se rappelant que le plus grand nombre des interrogés ont entre 12 et 14 ans. Ainsi on peut penser que ce troisième point s'atténue avec l'âge.

Les parents interrogés en complément des adolescents, disent avoir de bonnes (43%) à très bonnes (44%) relations avec leurs jeunes. Seuls 13% indiquent avoir des relations compliquées. Mais s'agit-il de relations d'échanges les uns avec les autres ou bien du temps passé en famille qui peut se vivre en côte à côte ?

- **Ensuite les pratiques sportives et musicales.** Les données statistiques nous indiquent que 35,4% des jeunes de 15 à 19 ans ont des licences sportives
→ Il y a **une proportion importante de solitaires !**

○ Lieux

Ils passent leur temps de loisirs presque principalement sur Wittenheim, puis sont cités Mulhouse et Kingersheim. Ils se rencontrent en premier lieu dans l'espace public – les 3/4 disent manquer de lieux abrités pour se retrouver. Vient ensuite le domicile familial.

○ Fréquentation des structures socio-éducatives et sportives

- **Seuls 1/4 des jeunes** enquêtés passent une partie de leurs temps libres dans les structures d'accueil de loisirs

- Ceux-là fréquentent les structures, principalement sportives, le pôle jeunesse de la Ville puis le CSC et la MJC

✓ **Quels sont les intérêts des jeunes ? Sur quoi pourraient-ils s'impliquer ?**

Presque tous les jeunes se sentent concernés par des sujets de sociétés. Presqu'un tiers expriment leur **intérêt pour la solidarité** presque à égalité avec **l'environnement** puis **la santé**.

Plus de la moitié des jeunes disent qu'ils pourraient y consacrer entre 1 et 3 heures par semaine.

Les partenaires socio-éducatifs indiquent que les jeunes ne semblent pas animés par des sujets spécifiques, **ce qui importe, c'est le groupe et c'est alors possible de faire ensemble**. Ils ont besoin d'être en confiance, valorisés.

✓ **Qu'est-ce qu'ils souhaitent vivre à Wittenheim ?**

Presque la moitié des jeunes (49%) n'ont pas répondu à cette question ou n'ont pas exprimé d'attente.

Les autres souhaitent en 1er **des activités sportives avec une forte demande de lieux pour des activités non encadrées et des évènements ludiques tels des tournois**.

Viennent ensuite des souhaits d'**évènements culturels** : concert de rap, japan expo... et **des moments festifs** : fêtes de quartier, des voisins.

De manière plus formelle, ils aimeraient pouvoir vivre **d'avantage de séjours et d'activités pour eux**.

✓ **Scolarité ? Comment et quels choix font-ils ?**

Un quart des répondants n'ont pas choisi leur orientation.

Les partenaires nous indiquent que l'orientation scolaire est vécue différemment selon les situations et trajectoires familiales et que l'orientation vers la SEGPA est souvent contestée, mal vécue par les jeunes et leurs familles. Les parents sont peu présents dans les rencontres proposées au collège que ce soit pour l'orientation, la prévention... Les relations parents-collège sont ténues et parfois difficiles.

Les parents interviewés en complément des adolescents expriment très majoritairement que **leurs enfants ont besoin d'être davantage accompagnés dans leur orientation**.

✓ **Quels sont leurs besoins non exprimés ?**

Les partenaires nomment le besoin d'un **cadre bienveillant, celui d'un espace-temps entre ados et parfois, distinct pour les filles. Besoin d'une écoute** qui les aide à prendre du recul en particulier dans les moments difficiles

Ils ont besoin **d'être encouragés et soutenus dans des projets** pour gagner en autonomie

Ils ont besoin d'être **encouragés à s'exprimer** sous des formes diverses.

PARTIE III : Les orientations stratégiques du projet social 2025-2028

III.A. De l'évaluation-diagnostic aux orientations : processus et éléments de contenu

➤ Identification des thématiques et enjeux ... en analysant les différents éléments apportés par :

- L'évaluation du projet social 2021-24 à terme
- Le diagnostic du territoire à partir complétés par des enjeux pour le Centre Socio-Culturel (administrateurs)

A partir des documents de diagnostic-évaluation, **l'équipe salariée a ressortit près de 80 points d'attention prégnants sur le territoire ou relatifs à des sujets importants pour l'équipe** (qu'ils soient liés à notre connaissance et action vis-à-vis du public ou à la manière de travailler).

Classés en 9 catégories d'enjeux, elles-mêmes subdivisées en 2 types distincts, certaines ont fait l'objet d'AFOM permettant d'identifier les orientations et les conditions à réunir pour leur mise en œuvre. → cf IMAGES page suivante

➤ Détermination des Orientations du projet social

L'analyse des enjeux a permis de définir

- **Des axes d'intervention prioritaires reliés aux PUBLICS du territoire → ORIENTATIONS « PUBLICS »**
- **Des dynamiques d'intervention reliés aux méthodes « d'approche » du public → ORIENTATIONS « POSTURES »**

EN GUISE DE RECAPITULATIF DU PROCESSUS :

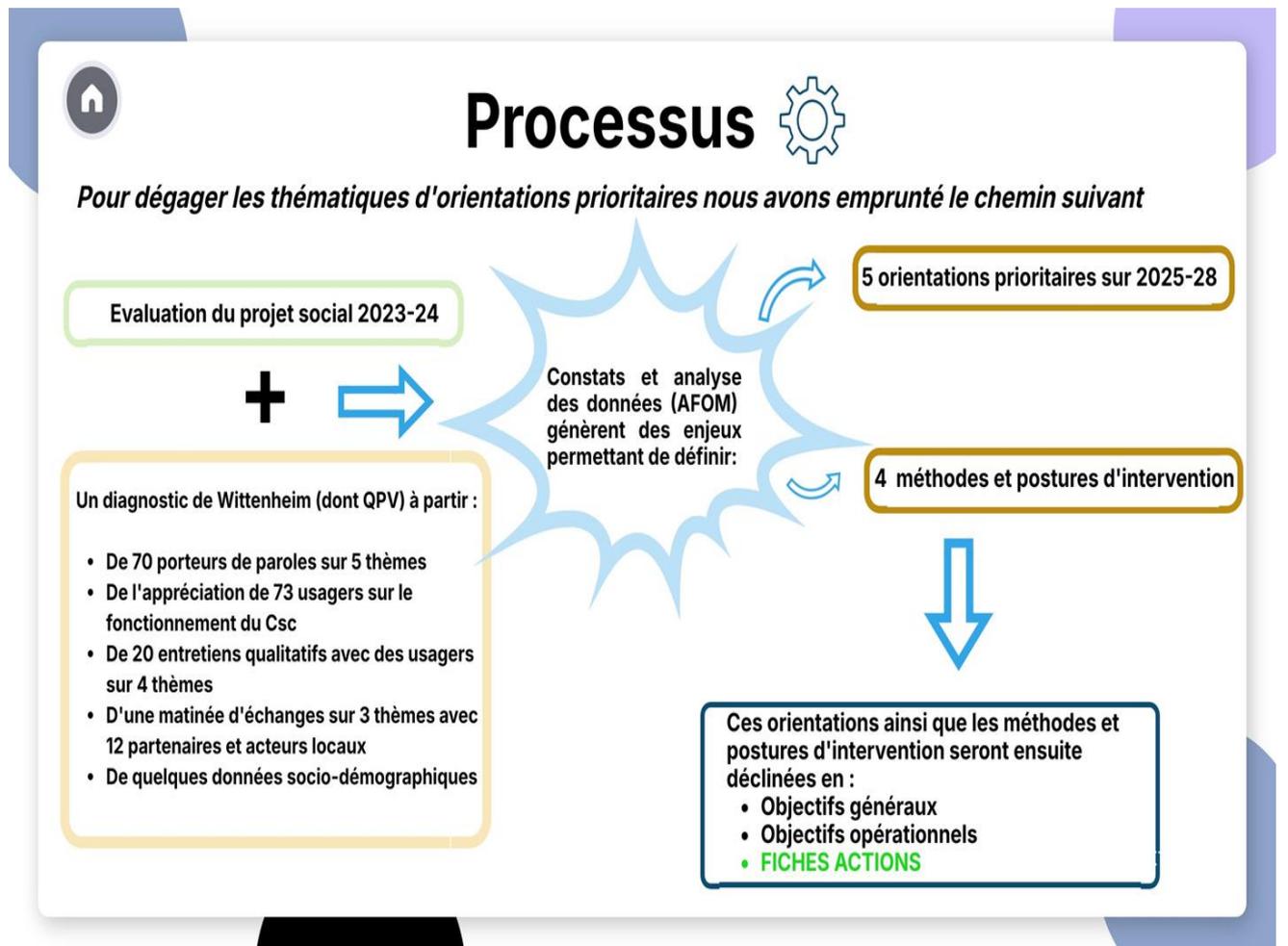
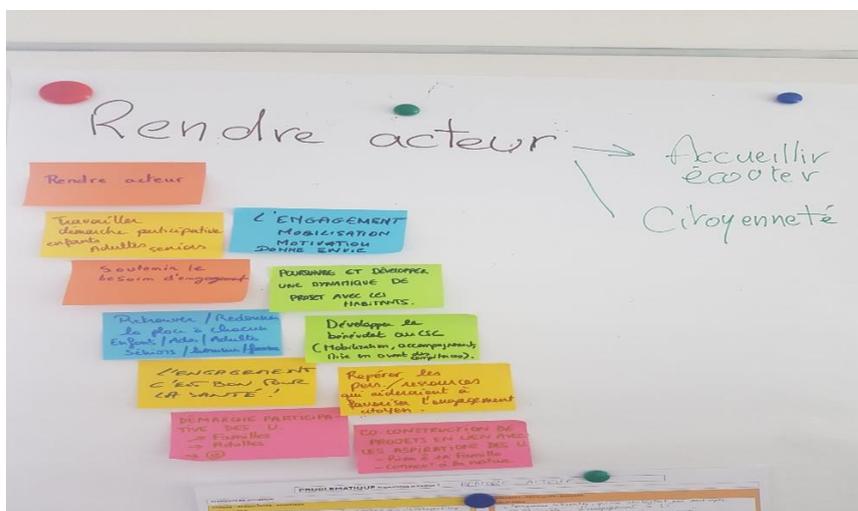


PHOTO DE CLASSE DES ENJEUX ET POINTS D'ATTENTION IDENTIFIES :



MISE EN ORDRE DES ENJEUX : EX DE LA CATEGORIE « RENDRE ACTEUR »



Passage au tamis des AFOM : exemple de celui de « Rendre Acteur »

THEMATIQUE et ENJEUX : *Ensemble / Citoyenneté*

ELEMENTS DE SITUATION

FORCES - RESSOURCES - BENEFICES

PUBLIC CIBLE

- Le public possède des compétences, "talents" qui peuvent être chiffrés pour avoir le dialogue, la rencontre
- Le public (adultes) a besoin de parler, de s'exprimer
- Le public des seniors a de la disponibilité (temp. libre)
- envie de rencontre (adultes)

CSC

- Equipe à l'écoute
- Connaitre des publics avec lequel on a de relations → OK pour la rencontre
- Des ressources matérielles adaptées + capacité à solliciter des financements
- Savoir faire dans la mise en oeuvre de projet, manifestations

FAIBLESSES - DIFFICULTES - DANGERS

PUBLIC CIBLE

- Disponibilité (adultes, parents)
- Langue
- Coût, sortir de sa zone de confort
- tps = charge mentale

CSC

- Disponibilité équipe ≠ temps public
- Contraintes de responsabilité (locaux)
- Transversabilité entre nos publics qui fréquentent le CSC : AL + Animateur, CLAS/loisirs créatifs
- Cloisonnement de nos secteurs

ENVIRONNEMENT SOCIETALE ET GEOGRAPHIQUE

OPORTUNITES

- Infrastructure → parc, gymnase, ...
- Journée citoyenne
- manifestations festives du centre
- Accueils ados
- partenaires volontaires, dans la m dynamique et qui dressent les mêmes constats.

OBSTACLES - FREINS - MENACES

tendance à l'intro-soi
le rôle des médias confusant // à cet ~~age~~ sujets de société : division / méfiance / méconnaissance.

... des rencontres

Permettre de

III.B. Orientations stratégiques 2025-2028 :





Développer l'animation jeunesse 11 - 18 ans

Cette orientation s'inscrit en référence particulière:

- A la demande de la CAF en 2022 ayant conduit le Csc à expérimenter l'accueil des Ados 13-17 ans en période scolaire
- Au projet partenarial pour la jeunesse de Wittenheim souhaité par la Ville et travaillé en 2023 avec le Pôle Jeunesse Ville et la MJC (mode de partenariat, diagnostic jeunesse, enjeux et axes d'intervention, critères de faisabilité)
- A l'action du Csc CoRéel menée auprès des 11-13 ans depuis 2008

Constats:

- Nombre de jeunes très important sur le QPV
- L'entre-soi adolescent, une forme de sociabilité valorisante, mais avec des risques d'isolement, de harcèlement...
- La prégnance de l'usage du numérique et des réseaux sociaux
- Les difficultés d'orientation scolaire
- Des questions (voire problèmes) de santé
- Le besoin d'accompagnement dans l'émergence des relations affectives et dans la sexualité
- La construction de l'identité adulte avec le questionnement des valeurs transmises par la famille, les institutions
- L'intérêt ou le désintérêt sur les sujets sociétaux et la citoyenneté – l'engagement
- Le besoin de loisirs durant le temps libre des jeunes

Enjeux:

Dans le travail d'élaboration du projet partenarial jeunesse sur la ville de Wittenheim les enjeux suivants ont été mis en avant:

- **La socialisation des adolescents:** Entre-soi, absence de mixité sociale, famille, scolarité - une mise en perspective des trois espaces (la famille, l'environnement scolaire, les amis) mis en exergue dans une étude de 2015.
- **Le développement et l'épanouissement de la personne :** Sociabilité, vie affective et sexualité, scolarité et orientation, identité et croyances, loisirs, ouverture culturelle...
- **Santé et bien-être :** Hygiène de vie (sommeil, alimentation...) et santé (mentale), usages du numérique...
- **Citoyenneté:** Développement des connaissances et des compétences citoyennes, Mise en projet et engagement des jeunes



Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales

Cette orientation s'inscrit en référence particulière au travail amorcé au cours du projet social 2021-24 : monographie sur la monoparentalité à Wittenheim réalisée en 2022 par 9 étudiants de l'école de Praxis Sociale (restée sans suite par manque de ressources disponibles)



Constats:

- Accroissement du nombre de familles monoparentales, le plus souvent femmes seules avec plusieurs enfants, + marqué encore sur QPV,
- En difficultés financières malgré les aides CAF,
- Temps personnel très limité voire inexistant,
- Difficultés éducatives du fait de la solitude, et ou des tensions avec l'ex-conjoint.

Enjeux:

- A travailler en reprenant la monographie élaborée par les étudiants de l'école de Praxis Sociale,
- Faciliter la vie des familles monoparentales en créant des espaces pour les parents et les enfants + modalités d'accueil adaptées,
- Favoriser une prise de recul sur la vie quotidienne,
- Favoriser l'ouverture et les rencontres
- Développer les partenariats.



Développer l'animation auprès des personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle

L'approche intergénérationnelle est une porte d'entrée privilégiée pour travailler avec les seniors. Elle s'inscrit en référence aux activités proposées et actions menées en direction de ce public dans le secteur Adultes et expériences d'actions intergénérationnelles des dispositifs Enfants. Une monographie réalisée en 2023 par 9 étudiants de l'école de PraxiS Sociale a permis également d'apporter quelques repères pour l'action.

Constats:



- Accroissement du nombre de personnes vivant seules dans un isolement non choisi, et particulièrement des seniors
- Des représentations réciproques jeunes-séniors faites à la fois de clichés et de souhaits de rencontre.
- Lien grands parents - petits enfants dégradés par l'usage des écrans

Enjeux:



- Redonner de la valeur et une place aux personnes isolées,
- Travailler sur l'estime de soi, le sentiment d'utilité en valorisant les compétences des séniors auprès des autres publics, des jeunes et moins jeunes....
- Travailler sur les représentations des publics les uns envers les autres,
- Favoriser un lien plus important que le "one shot", par des rencontres plus régulières, des actions à plus longue portée...



Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques

Cette orientation s'inscrit en référence aux nombreuses actions déjà expérimentées par le Csc notamment dans le cadre du soutien à la parentalité. Avec un accent plus important à porter sur la jeunesse, le sujet ne sera pas traité de sitôt!



Constats:

- Usage très important des écrans dès l'enfance qui a des impacts sur le développement de l'enfant et sur la santé,
- Forte influence des réseaux sociaux sur l'information qui induit un recul de l'esprit critique, des prises de positions radicales...
- Accès à des contenus inappropriés pour les enfants et les adolescents : pornographie, violence, paris sportifs
- Impact des "influenceurs" (pilule miracle, trading, revenus supp. "garantis")
- Déconnexion des relations directes (entre amis, relations familiales etc...).



Enjeux:

- En partant des questionnements des personnes, favoriser une prise de conscience et une prise de distance.
- Une démarche d'éducation - Comment utiliser les écrans avec intelligence ?
- L'usage des écrans : information et formation à l'esprit critique vis-à-vis des contenus d'information, d'opinion.
- Fédérer les secteurs du Csc sur le sujet : une manifestation, une démarche commune (ex : opération 10 jours sans écrans...)



Développer les pratiques éco-responsables au sein du Csc

Un enjeu important que le Csc avait tenté de mettre au coeur de son projet 2017-2020 (formations, action...), mais que le turn over n'a pas permis d'ancrer au coeur du Csc.

- Croiser les attentes de la Ville,
- Privilégier une démarche expérientielle par la pratique dans les actions du CSC,
- Faire de la sensibilisation : on peut faire intervenir des personnes spécialisées selon une stratégie à mettre en oeuvre,
- Prioriser pour éviter la dispersion, par exemple :
 - développer le lien avec la nature... sensibiliser nos publics à la nature
 - lutter contre le gaspillage alimentaire
 - un thème par année...
- Promotion de la santé à travers l'éco-responsabilité,

METHODES ET POSTURES D'INTERVENTION



Elles orientent la manière dont le CSC va agir:

- Pour exercer sa **fonction « animation globale »** (comment le Csc intègre la **fonction de développement social** ; son **lien avec les habitants** ; avec les **partenaires**..etc..)
- Pour favoriser la **participation des habitants** avec les différents espaces et instances de participation
- Pour organiser sa **fonction accueil** du public: au sein des murs mais aussi comment **les besoins des habitants sont collectés par l'équipe sur le terrain**.

**ALLER VERS habitants,
partenaires**



ECOUTER / VALORISER



REFLEXIONS / POSTURES

A avoir dans chacune de nos
actions, interventions du Csc.
Pas uniquement dans les
axes prioritaires.

RENDRE ACTEUR



OUVRIR





ALLER VERS

Constats:

- Le repli social s'accroît par l'isolement, le manque d'estime de soi, des autres, la défiance / la peur envers les autres, les institutions ;
- la priorité accordée par choix à la famille et/ou à soi-même (primat de l'individuel sur le collectif),
- L'entre-soi « communautaire »,
- Des situations de vie marquées par la précarité, l'indisponibilité,
- Méconnaissance du Csc,
- Espace public à ré-investir

Enjeux:

- Animer l'espace public (lieux de vie des habitants)
- Provoquer des rencontres et recueillir des attentes des usagers, des habitants...
- Aller vers pour emmener vers...
- Lutter contre l'isolement

Conditions

- Nécessité de clarifier l'intérêt et l'objectif d'aller vers,
- Besoin de prioriser,
- Un besoin de coordination interne,
- Gagner la confiance des personnes,
- Se saisir des opportunités, des manifestations extérieures – Ville, autres asso, M2A... (pour y prendre place en tant que CSC),
- Créer des animations pour faire le buzz/prétextes à la rencontre,
- Suggestion : une structure mobile du CSC ?
- Aller vers... sur le net : promeneur du net



ECOUTER - VALORISER



Constats:

- Des situations d'isolement, solitude, d'échec non choisies, notamment les seniors, mais aussi familles monoparentales,
- Individuation demande écoute plus personnalisée
- Le repli social s'accroît, mésestime de soi, des autres, peurs
- Difficulté de mobilisation et d'engagement.

Enjeux:

- Favoriser l'estime et la considération de tous (parents, enfants, ados, seniors) en écoutant activement,
- Favoriser la prise de conscience de soi, de ses besoins et aspirations, de ses compétences,
- Repérer les besoins, les aspirations, les compétences,
- Enjeu de mobilisation : accueillir l'individu pour l'amener au collectif / s'appuyer sur les compétences, les savoirs-faire pour vivre ensemble,
- Repérer les compétences des personnes, et leur proposer de les mettre en œuvre pour répondre à des besoins identifiés, notamment du centre, de l'activité

Conditions

- Permettre un cadre d'écoute pour être entendu / maintenir la rencontre formelle avec les habitants pour des entretiens intentionnels en conscience,
- Distinguer une écoute large d'une écoute personnelle, intentionnelle et consciente,
- Nécessité de clarifier l'objet de l'écoute : écouter et écouter ? Pour quoi ? Qu'est-ce qu'on fait de ce que les gens déposent de sensible ?
- S'inscrire dans la durée et prendre le temps : le temps pour écouter, mettre en confiance.



OUVRIR



Constats:

- Des situations d'isolement et de solitude non choisies,
- Des situations de communautarisme,
- Peu de liens entre les différentes entités territoriales de Wittenheim,
- Des manques de connaissances culturelles, civiques, politiques économique qui fragilisent l'exercice de la citoyenneté,
- L'information fautive, déformée, tronquée et sensationnelle véhiculée par des médias et les réseaux sociaux
- Les clivages croissants dans les relations,
- Le repli social et la peur de rencontrer l'autre, différent de soi

Enjeux:

- Ouverture vers les autres, dialogue, recréer du lien,
- Développer la connaissance de l'autre et de soi, et de soi à travers les autres,
- Travailler avec les habitants sur la citoyenneté (vivre ensemble, entraide, valeurs, droits et devoirs...),
- Décloisonnement des âges, des quartiers, des institutions,
- S'appuyer sur les compétences et les savoir-faire pour vivre ensemble,
- Partir des compétences des personnes pour aller vers l'ouverture, la rencontre et la reconnaissance,
- Prendre les gens avec ce qu'on connaît des personnes, partir des individus pour ensuite aller vers du collectif,
- Provoquer de la connaissance et de la reconnaissance à travers les compétences, une dynamique pro-active

Conditions

- Développer des techniques qui favorisent la connaissance entre les personnes ; ce n'est pas la simple juxtaposition des publics qui génère l'interconnaissance
- Plus d'ouverture au niveau du public entre les secteurs,
- Développer la disponibilité des équipes



RENDRE ACTEUR



Constats:

- Les habitants et usagers se reconnaissent rarement des compétences, des capacités à agir, pour eux et dans des démarches collectives,
- Les habitants et les usagers s'engagent difficilement dans des actions collectives.

Enjeux:

- **Ecouter les personnes et valoriser leurs compétences, donner à chacun la possibilité de faire quelque chose; Redonner de la place à chacun,**
- **Catalyser des initiatives en suscitant l'envie,**
- **Co-construire des projets en lien avec les aspirations des usagers et habitants**
- **Développer le bénévolat au CSC (écoute, mobilisation, soutien à l'engagement, mise en avant des compétences),**

Conditions

- Se référer aux repères rassemblés lors des formations avec La braise
- Faire référence à l'échelle de participation de Arnstein et Hardt,
- Repérer les personnes ressources qui aideraient à favoriser l'engagement citoyen,
- Bénévolat : accompagner la personne qui exprime le désir d'être bénévole, notamment pour vérifier les compétences,



→ Next

PHASE 2

La déclinaison opérationnelle des orientations 2025-2028

PARTIE IV : Objectifs généraux & opérationnels → Actions & Evaluation du projet social

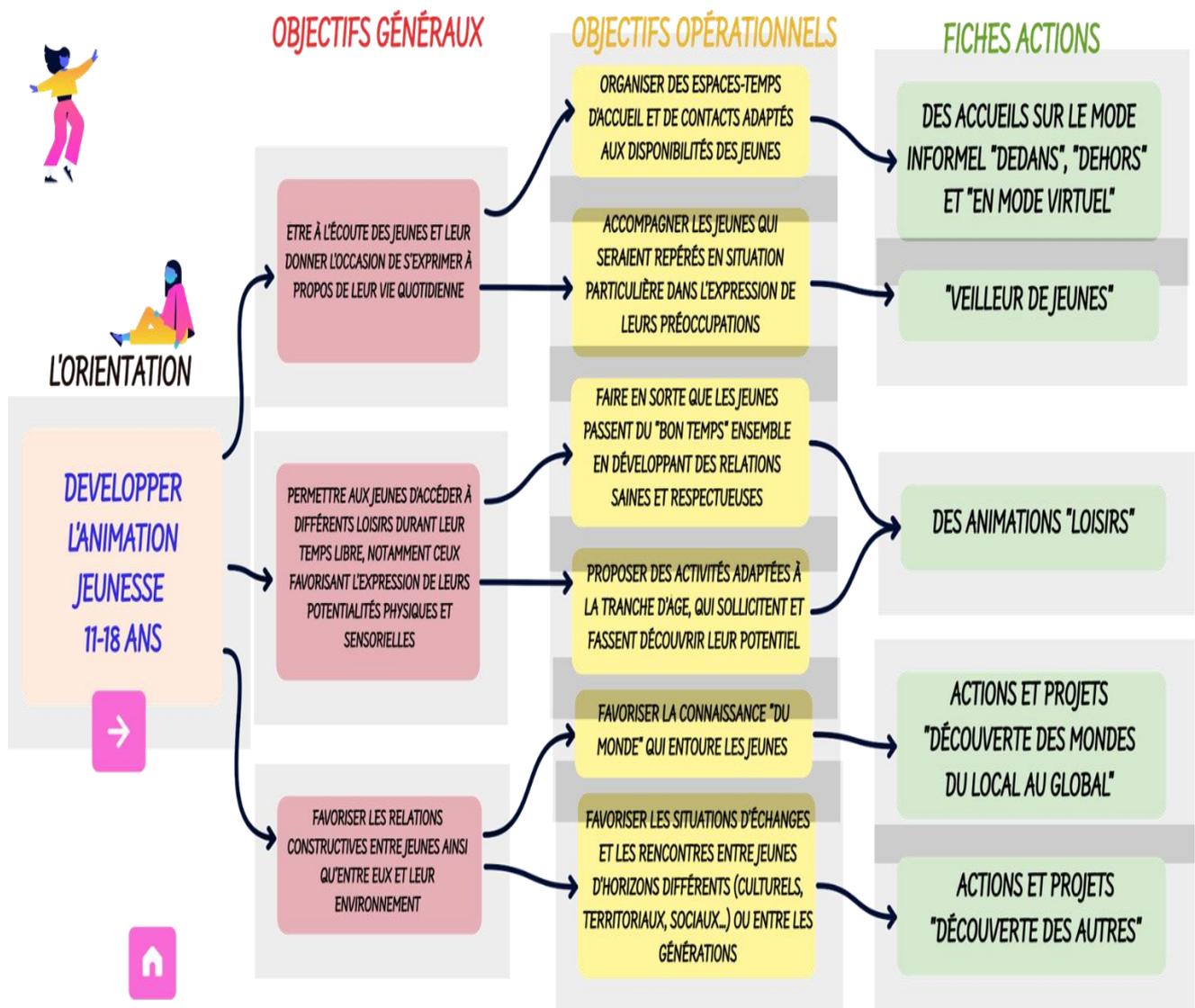
La déclinaison opérationnelle des orientations a été produite selon le mode suivant :

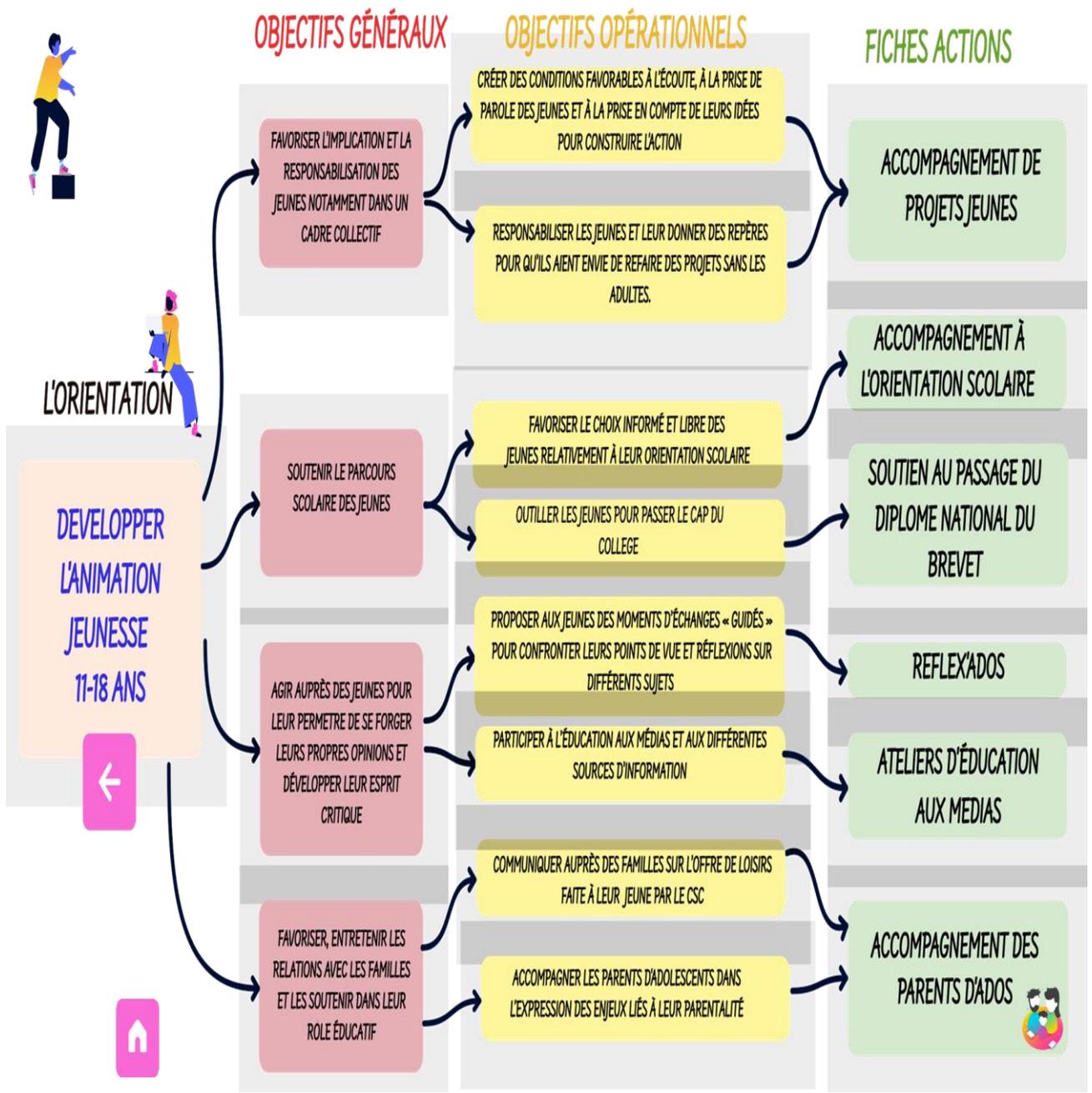
Deux séances d'accompagnement suivies de nombreuses heures d'élaboration entre salariés permanents ont permis :

- dans un 1^{er} temps d'identifier des **OBJECTIFS GENERAUX** qui répondent à la question « Comment met-on en œuvre telle ou telle orientation? » → ils sont inspirés notamment des enjeux identifiés relativement à chaque Orientation.
- dans un 2nd temps de dégager des **OBJECTIFS OPERATIONNELS** qui répondent à la question « Comment met-on en œuvre tel ou tel objectif général? »,
- Enfin, selon le même questionnement, des **ACTIONS** ont été identifiées : il s'agit la plupart du temps de format d'accueil du public dépassant la seule action ou projet isolé sur la période du projet.
- Présentées sous forme de fiches, ces actions comportent un **1^{er} plan de mise en œuvre et une grille d'EVALUATION**
- Les fiches actions relatives au **Projet Animation Collective Familles** sont signalées par le pictogramme :
- **Le titre de chaque action est cité plus bas dans les arbres d'objectifs liant orientations – objectifs et actions ;**

LES FICHES ACTIONS COMPLETES SONT PRESENTÉES EN ANNEXE 2

IV.A. Déclinaison opérationnelle des Orientations prioritaires « Publics » :



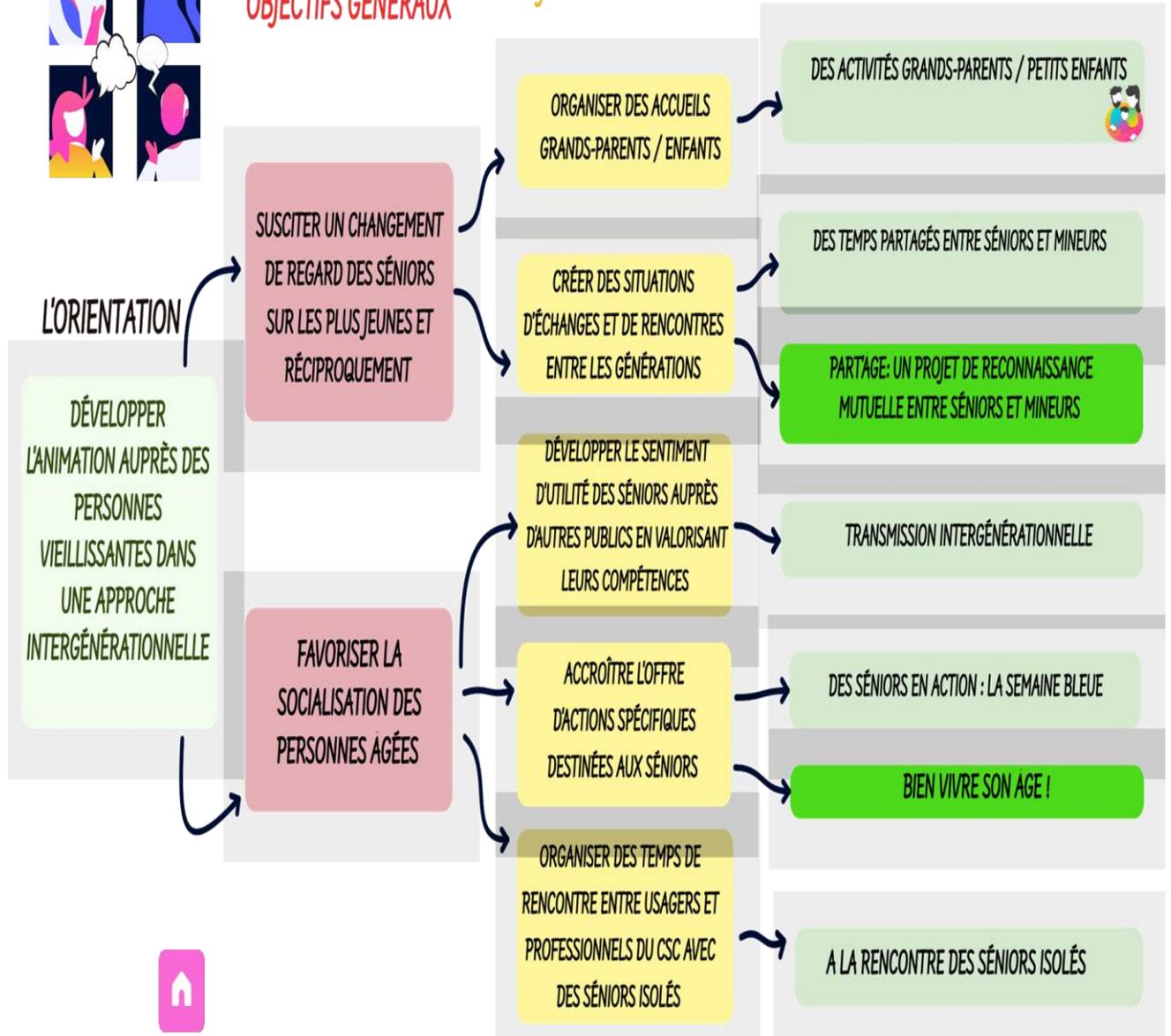


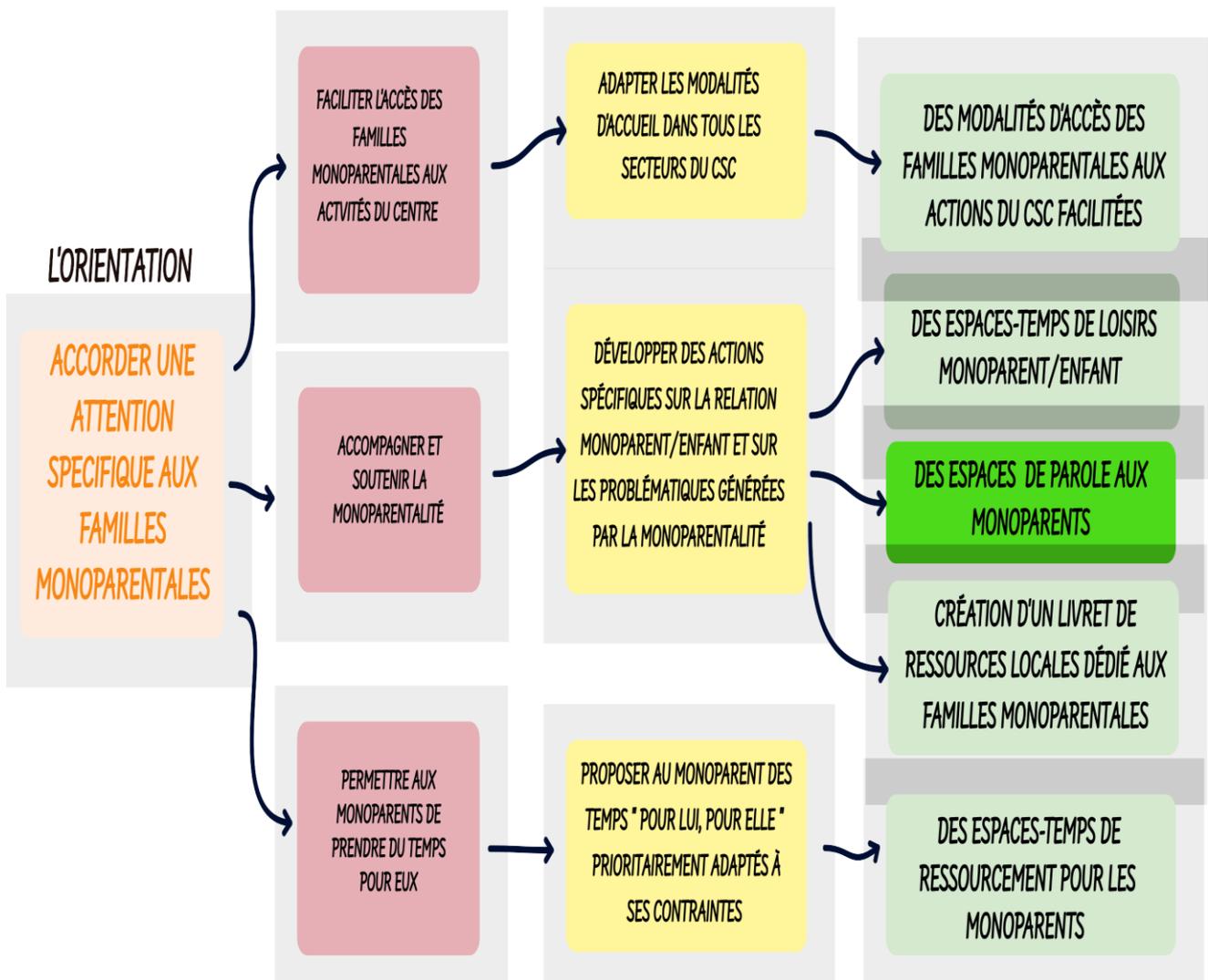


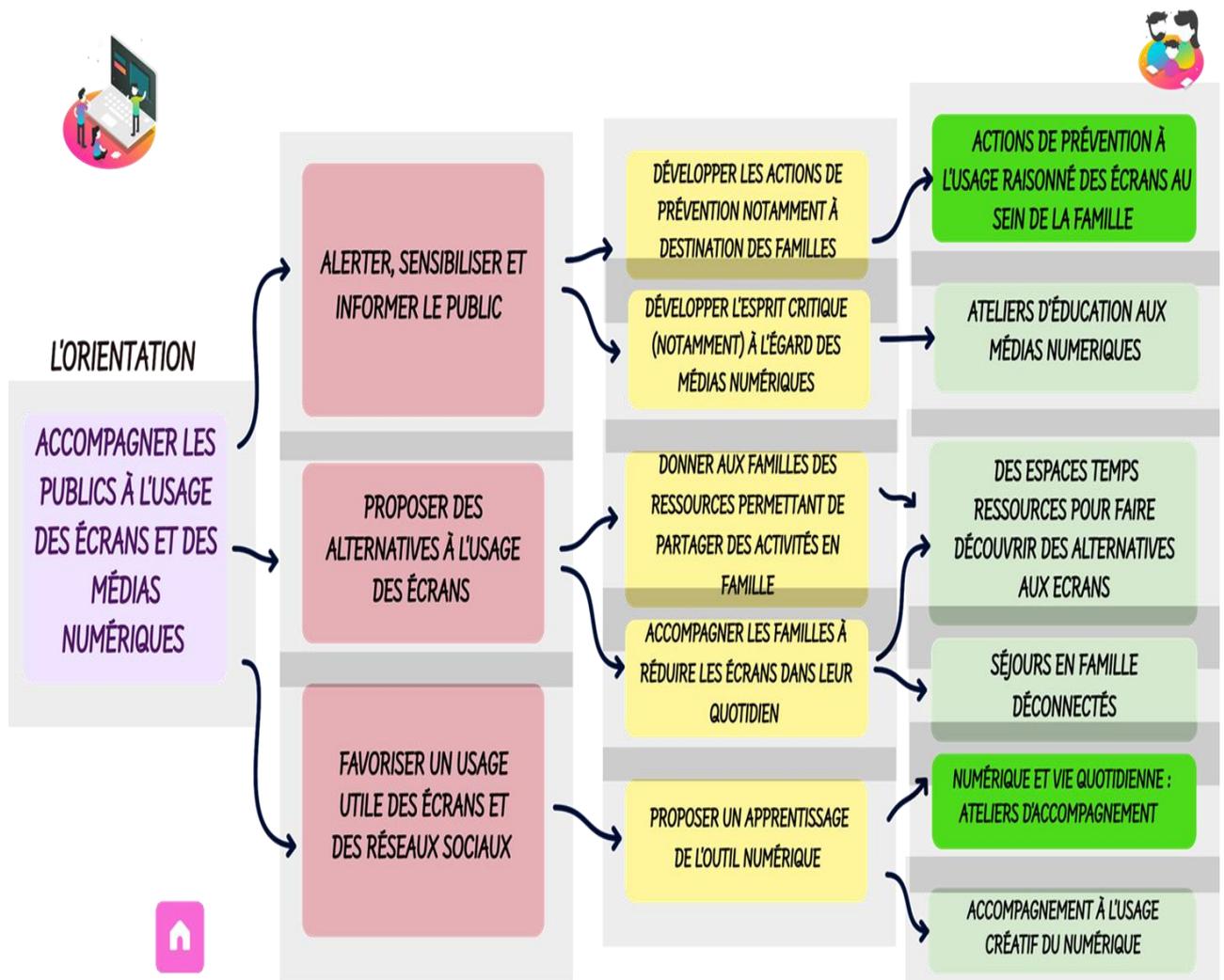
OBJECTIFS GÉNÉRAUX

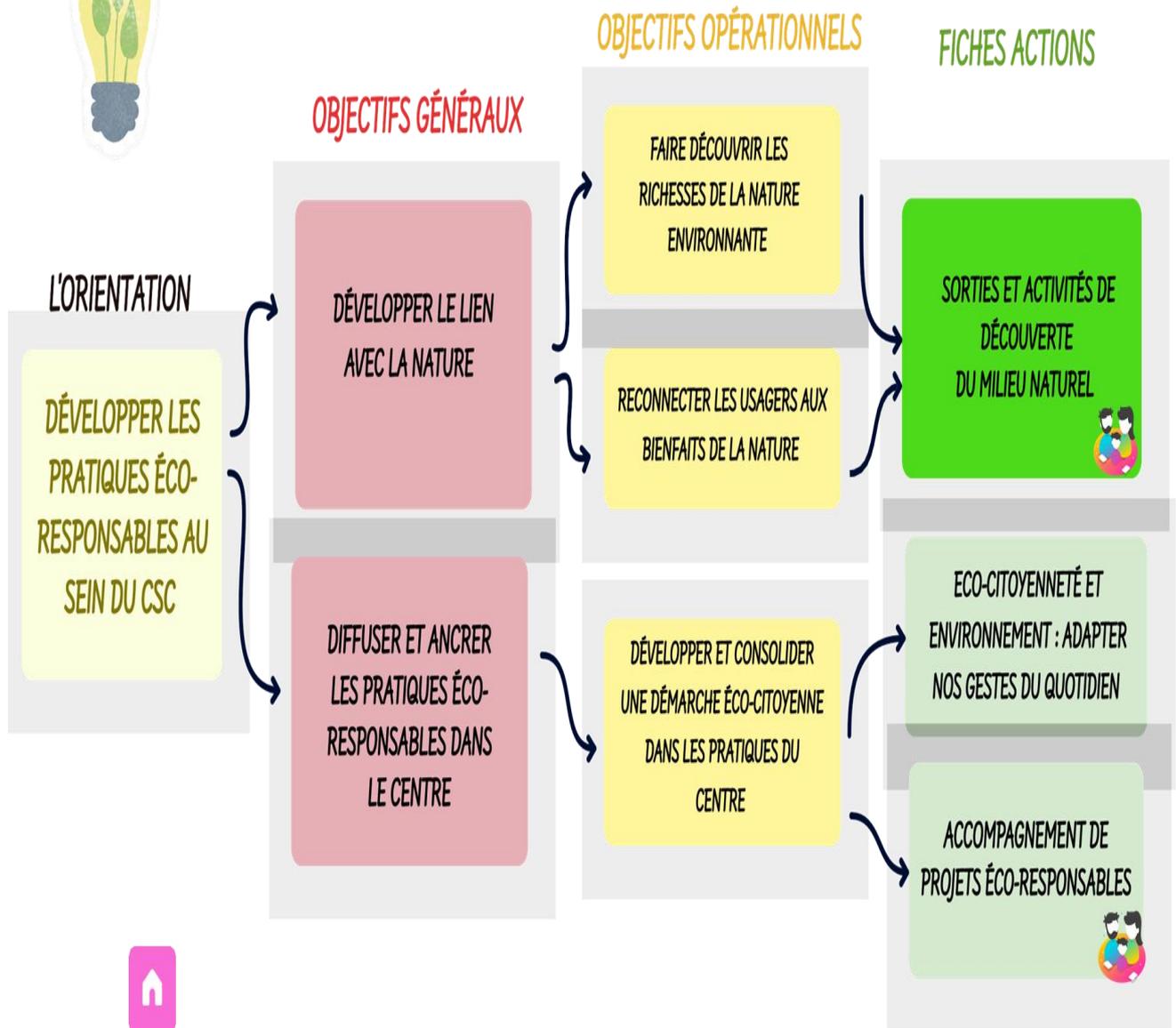
OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

FICHES ACTIONS

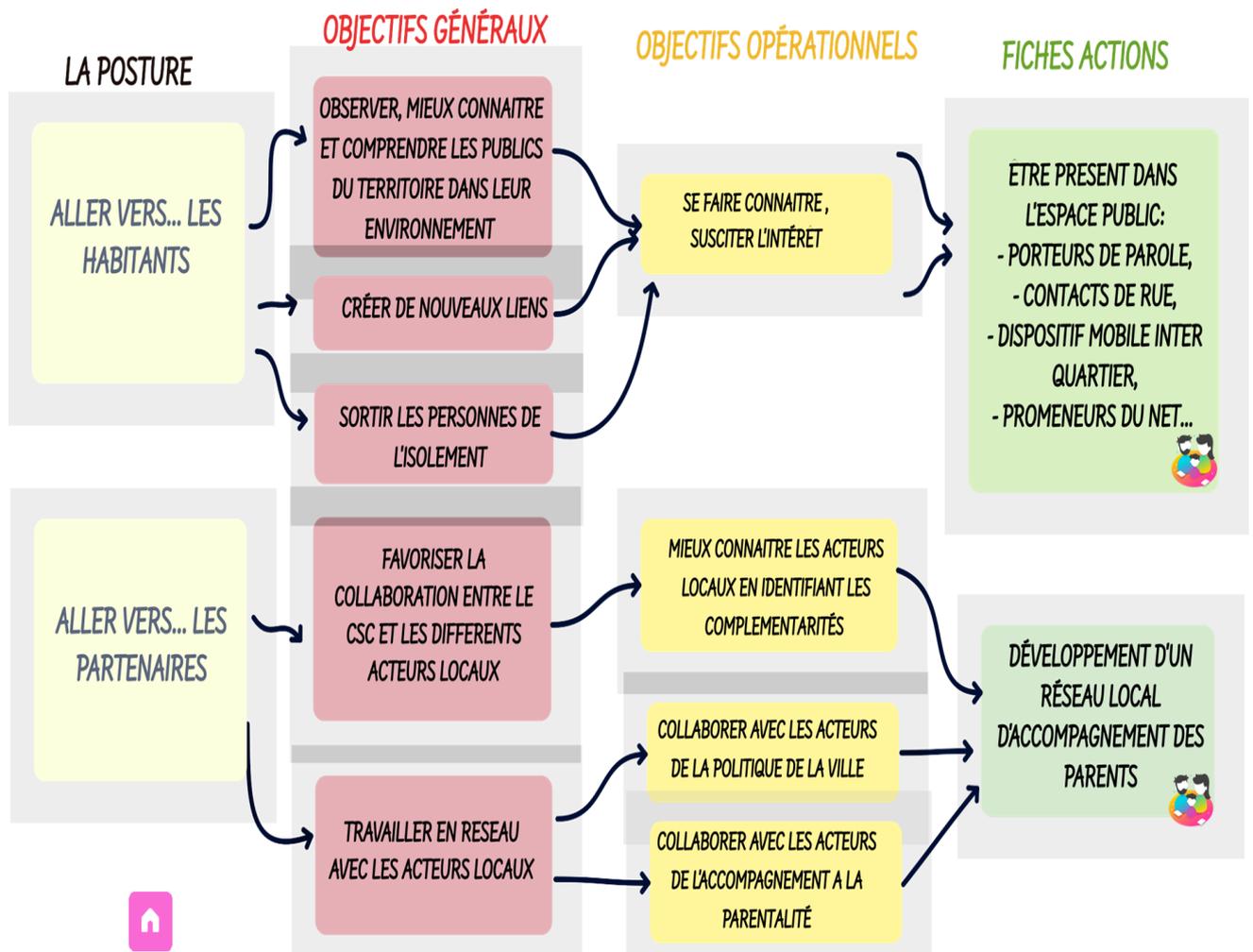


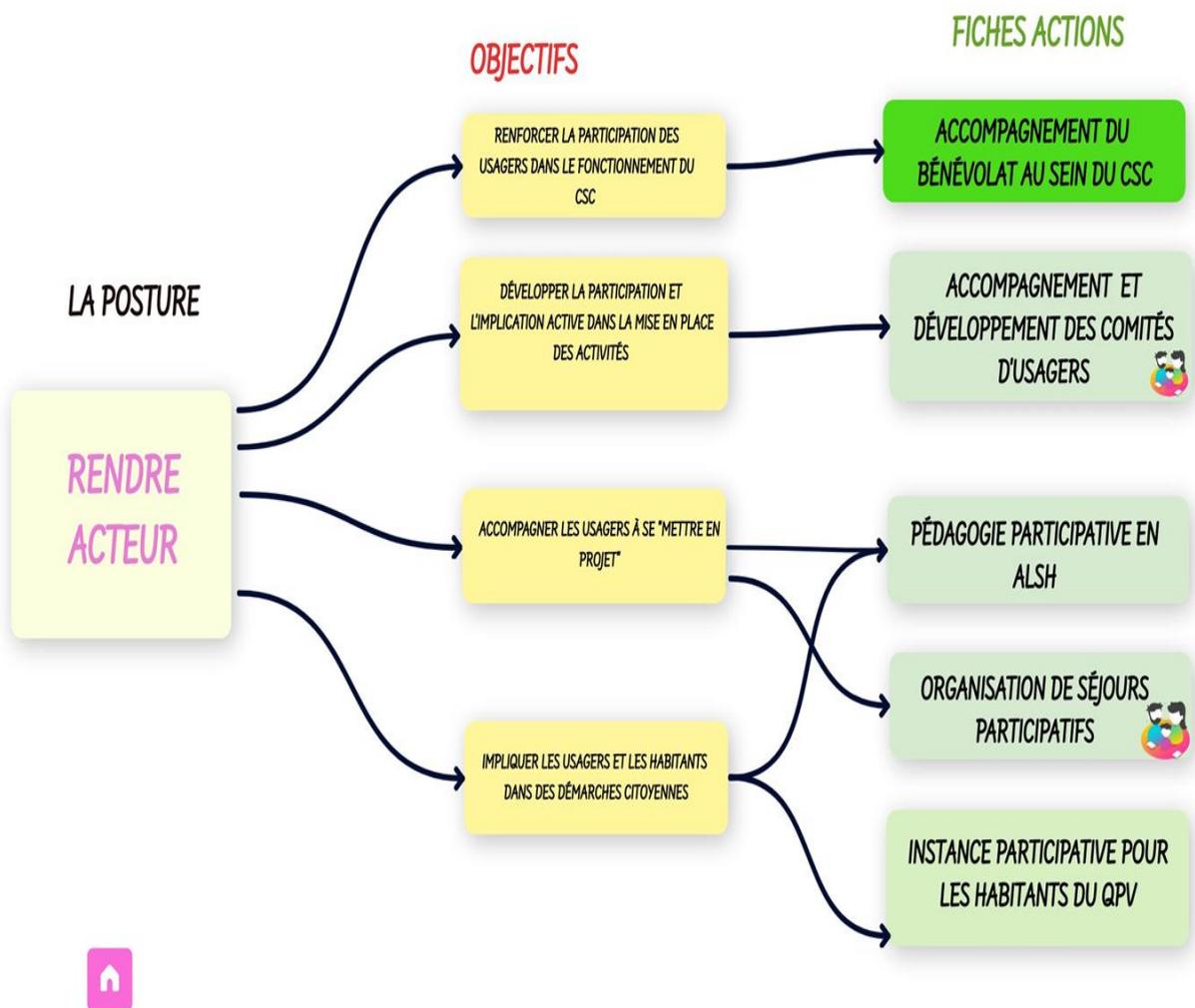
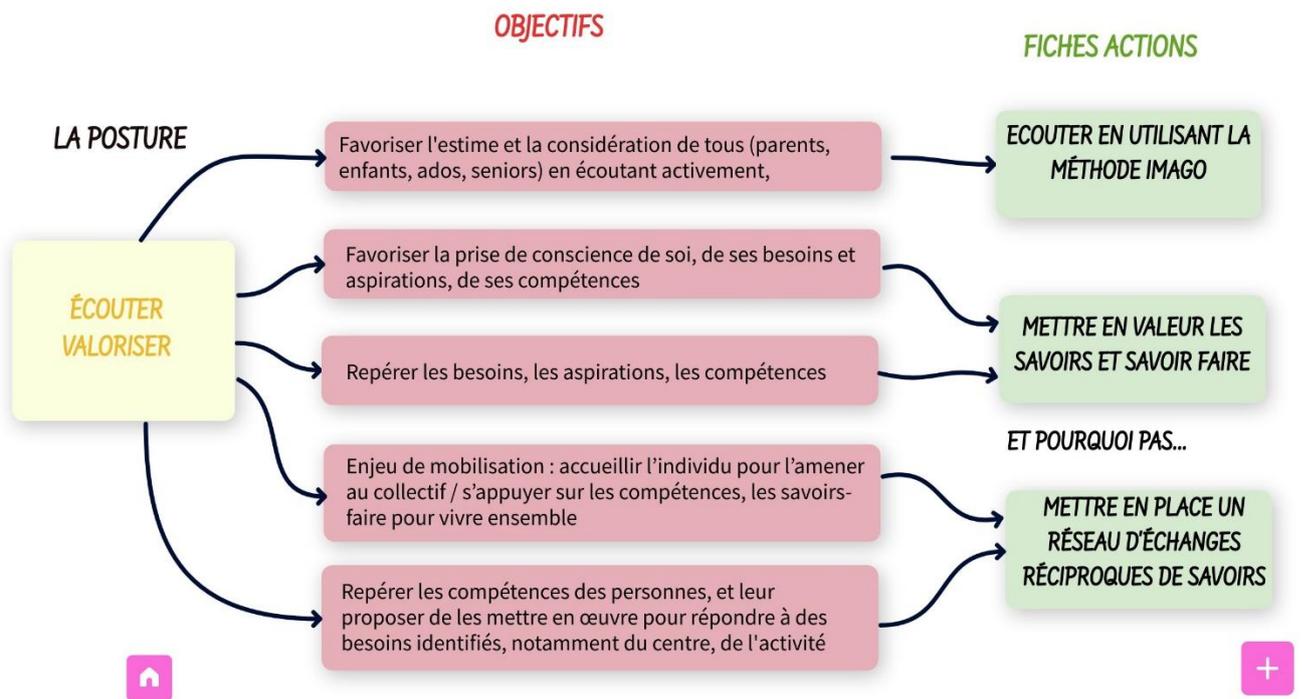


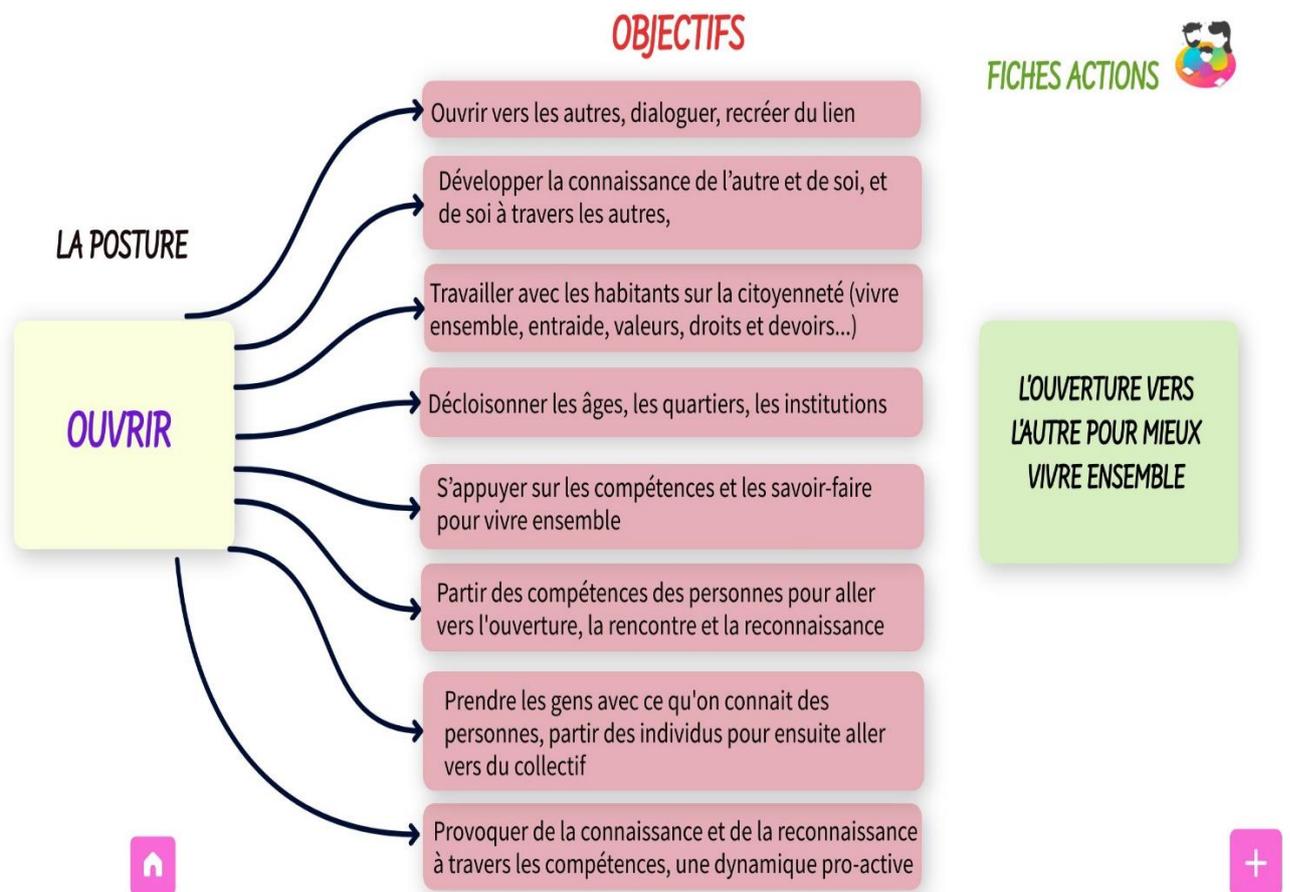




IV.B. Déclinaison opérationnelle des dynamiques d'intervention : Orientations de Postures







IV.C. Le projet Animation Collective Familles 2025-2028 :

Le projet « Animation Collective Famille » s'inscrit dans le cadre d'un agrément spécifique, ce projet vise à répondre aux problématiques des familles et à soutenir tout particulièrement les parents dans leur rôle éducatif ». Les actions s'inscrivent à la fois dans les missions générales du Centre et dans les actions de soutien à la Parentalité.

Le projet ACF est porté par la référente Familles dont la mission est de fédérer, de coordonner, d'impliquer et de mobiliser les familles autour des actions collectives.

Animation Collective Famille

Les caractéristiques

REPENDRE aux problématiques familiales du territoire (diagnostic - Veille Sociale)

ENVISAGER dans une démarche collective en associant les acteurs locaux, les partenaires, les familles, les usagers, les bénévoles afin de répondre aux besoins.

CREER une dynamique en interne :
Transversalité : développer une vision globale des besoins et des attentes des habitants du territoire et proposer des animations familiales diversifiées, intergénérationnelles...

Permettre l'épanouissement des parents et des enfants, renforcer les relations intra et inter familiales.

La démarche méthodologique

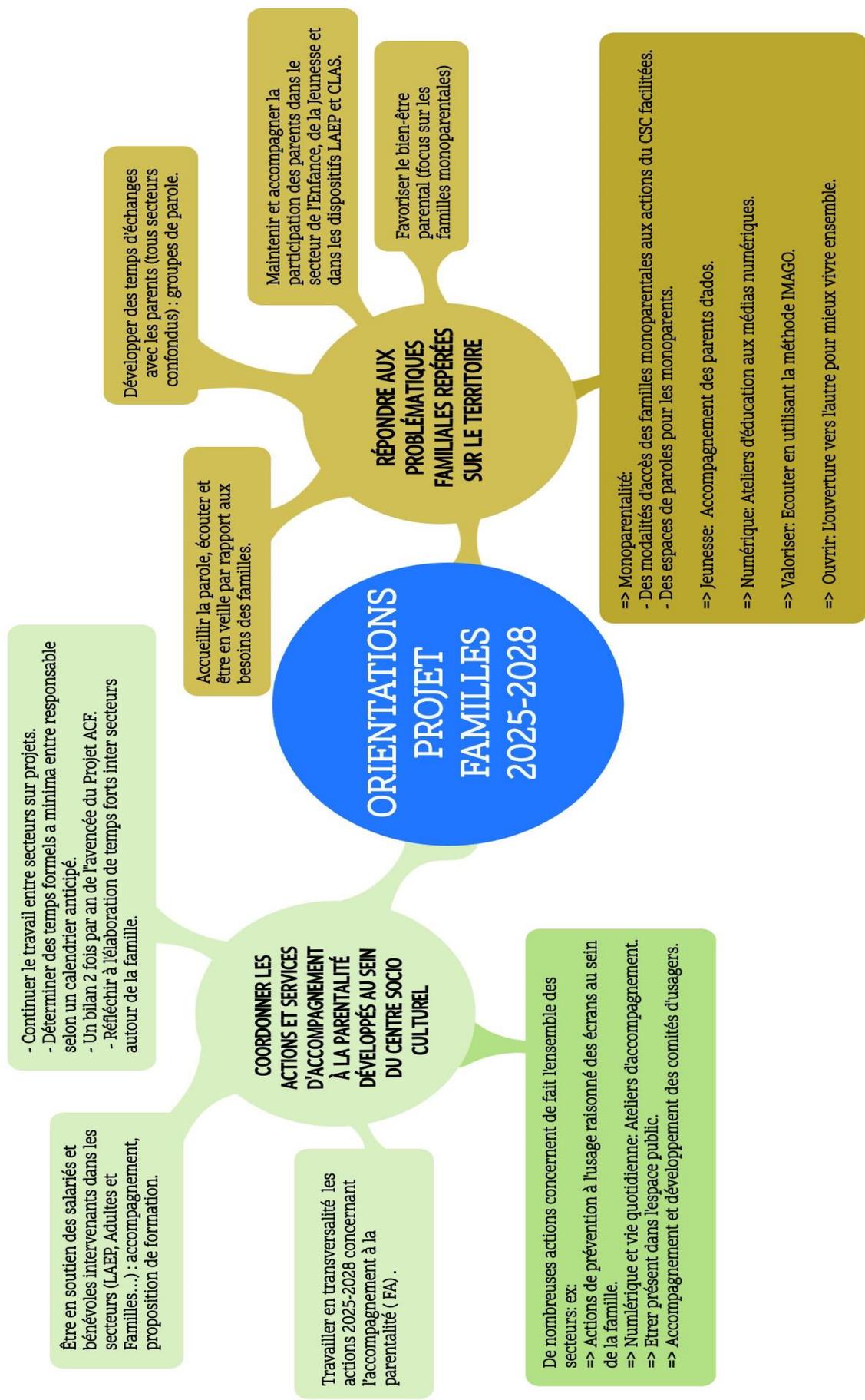
- La transversalité
- Impliquer les habitants dans les actions
- Proximité auprès des habitants : aller vers ...
- Ecoute Active
- Travailler en partenariat

Ce qui existe déjà au Csc:

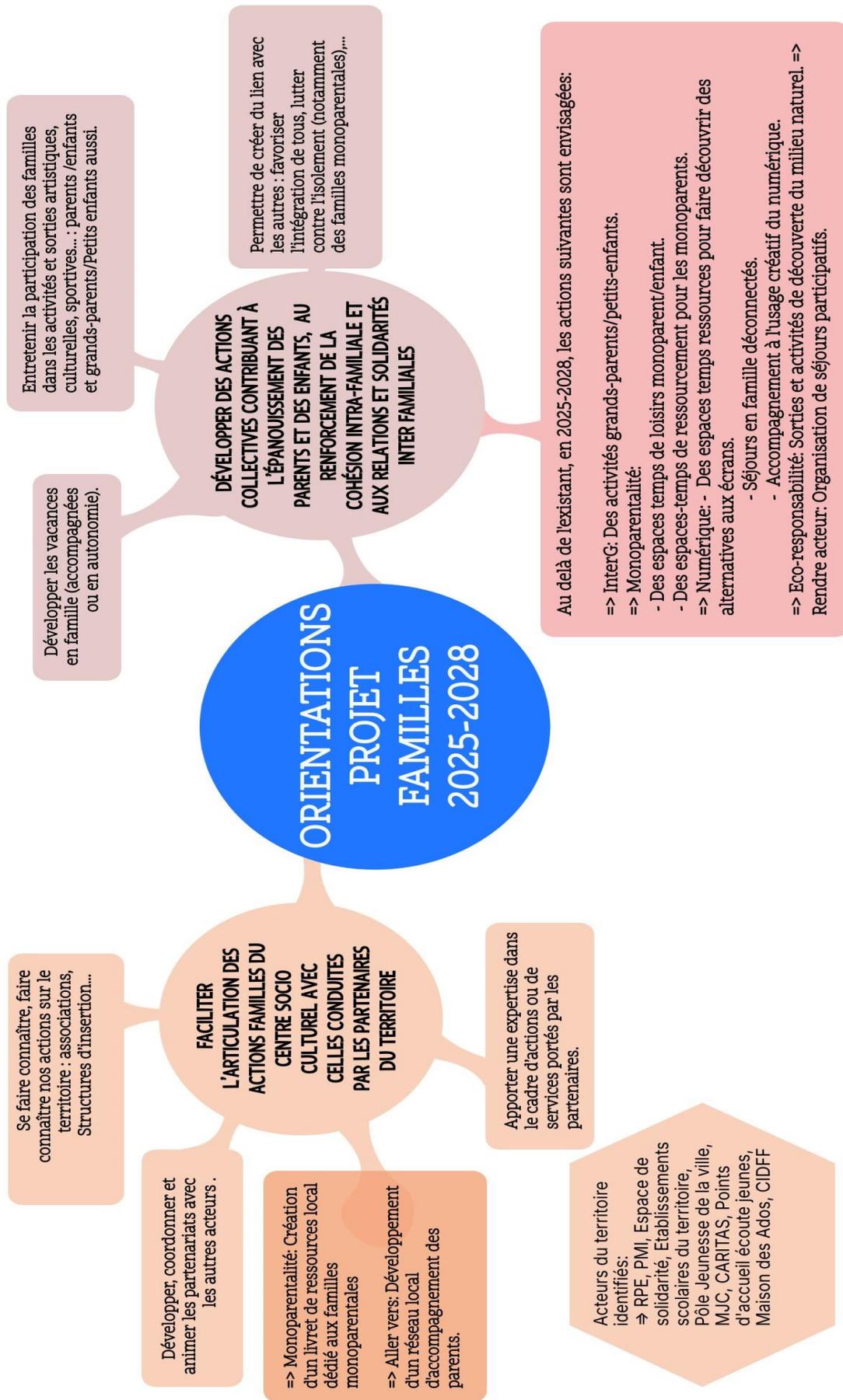
Une certaine transversalité des services, un comité Familles, des animations de loisirs en famille et d'accompagnement à la parentalité, accompagnement des parents d'élèves de l'école du QPV dans des actions pour les autres parents, organisation de séjours familiaux...

→ Next

ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES



ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES



IV.D. Evaluation du projet social : modalités et outils

Une évaluation continue du projet social sur sa période de mise en œuvre sera organisée.

Elle s'appuiera sur les bilans d'actions, de projets réalisés par notre équipe de salariés et bénévoles **et sur les rapports annuels** présentés aux membres de l'association à l'occasion de l'Assemblée Générale.

L'association des usagers du Csc à ces bilans est d'ores et déjà recherchée (par exemple, les bilans de projets tels que ceux du Réseau des Parents 68 incluent un bilan adressé par les participants au projet).

Pour renforcer cette association **nous réitérerons annuellement une « Quinzaine de l'évaluation »** permettant à tout usager d'exprimer, selon des formats à rechercher, comment il apprécie ce que le Centre propose, l'ambiance qu'il y trouve, l'image qu'il se fait de l'association et de son équipe.

L'association des partenaires à la démarche ci-dessus ou sous la forme de temps de réunions particuliers permettra également de compléter le bilan des actions menées avec eux.

L'évaluation est à considérer comme un processus permettant, dans une démarche collective, de répondre aux questions suivantes :

- **Que s'est-il passé ? pourquoi l'avons-nous fait ?**
- **L'a-t-on bien fait ?**
- **Comment mieux faire ?**

Mener cette démarche, c'est organiser le processus tout au long du déroulement du projet d'une part, et définir un outil de mesure de la mise en œuvre du projet.

IV.D.1. Un outil d'évaluation du projet:

L'évaluation continue est centrée sur la mise en œuvre des ACTIONS.

Ceci revient à mesurer leur effectivité (mises en œuvre concrète) et leur efficacité (écart entre résultats attendus et résultats obtenus).

Pour évaluer la mise en œuvre des ACTIONS, l'outil suivant est envisagé. Il permet d'apprécier régulièrement :

- La réalisation graduelle des étapes de préparation et mise en œuvre de chaque ACTION (comme incluses sommairement dans chaque fiche action présentée en Annexe) en indiquant brièvement pour chacune d'elle un indice de satisfaction (page 1 de l'outil)
- Les réussites et difficultés rencontrées dans la mise en œuvre de l'ACTION sur le terrain, les explications inhérentes, ainsi que les leviers à actionner pour « aller plus loin » ou pour dépasser les problèmes rencontrés (page 3)
- Une synthèse de la mise en œuvre indiquant par ailleurs les forces et faiblesses que nous avons identifiées dans le processus de mise en œuvre.

ÉVALUATION DES ÉTAPES DE MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

Orientation n° :

Fiche Action :

	PLAN DE MISE EN ŒUVRE	indicateurs de satisfaction				Pourquoi? <small>(réalisé, non réalisé, arrêté, en cours...et précisions les + utiles)</small>
		--	-	+	++	
1)						
2)						
3)						
4)						
5)						
6)						

Evaluation Action :.....

Difficultés rencontrés... ?	Comment ça s'explique ? (= analyse, pas seulement constat)	Des leviers à actionner pour dépasser le problème ?
...concernant ce qui a été réalisé ...concernant les étapes et les conditions à réunir ...imprévus, freins, obstacles...		
Les réussites	Comment ça s'explique ? (= analyse, pas seulement constat)	Que reconduire, amplifier ? Des pistes pour aller plus loin?
...concernant ce qui a été réalisé ...concernant les étapes et les conditions à réunir ...effets positifs indirects		

Evaluation Action:.....

<u>Principales réussites :</u>	<u>Au regard de ce qu'il s'est passé, que ferait-on autrement ?</u>	<u>Quelles sont nos forces ?</u> (cf "comment ça s'explique?")
<u>Principales difficultés :</u>		<u>Quelles sont nos faiblesses ?</u> (cf "comment ça s'explique?")
	<u>Quelle mobilisation des Dynamiques d'Interventions sur cette action?</u>	

IV.D.2. Organiser le processus d'évaluation :

- ✓ **Deux temps annuels d'évaluation par secteurs d'activité :**
 - a. **Qu'est-ce qu'on évalue?** → les actions en faisant un point sur les étapes prévues dans les plans d'action...et leur continuation
 - b. **Avec Qui ?** → les bénévoles d'activité et les salariés permanents
 - c. **Quand ?** → deux fois par an : en janvier et en juin
 - d. **Format** → une même demi-journée ou journée banalisée, clôturée par un temps convivial commun

- ✓ **Un temps annuel d'évaluation transversal :**
 - e. **Qu'est-ce qu'on évalue?** → évaluation des actions partagées entre secteurs ET planification annuelle des futures actions selon un outil de priorisation
 - f. **Avec Qui ?** → Administrateurs du Csc // Bénévoles d'activité et les salariés permanents
 - g. **Quand ?** → Une fois par an à la rentrée de septembre
 - h. **Format** → Une journée banalisée à réaliser si possible hors du cadre du Csc et.... dans la convivialité !

Nous sommes conscients que la mesure de l'impact de la mise en place des orientations 2025-28 sur le territoire et ses habitants ne peut « simplement » se mesurer par la « bonne » ou « mauvaise » mise en œuvre de telle ou telle action ou format d'action.

Une démarche permettant d'évaluer plus globalement l'impact de l'action du Csc sur son territoire d'influence doit encore être identifier : ayant dû prioriser notre implication sur le champ de la Jeunesse en 2023 (cf projet Ville-Mjc-Csc) nous n'avons pas eu de temps disponible pour rejoindre la démarche supervisée par l'UDCSC68 relative à l'évaluation de l'Utilité Sociale des Csc. Nous nous rapprocherons donc de l'UDCSC68 pour chercher à l'adapter à notre CSC.

D'autres démarches sont par ailleurs mises en place dans d'autres CSC (Pays de Thann, Le Boat du Drouot à Mulhouse...) qui pourront aussi nous inspirer.

Dans tous les cas, nous sommes conscients qu'intégrer ce type de processus permettrait :

- Une mesure « à notre main » de portée territoriale de l'action du Csc
- Une valorisation plus accessible de cette action (usagers, habitants, acteurs)
- Une occasion de partage et mise en perspective du projet du Csc avec ses partenaires.

PARTIE V : Les moyens à mobiliser pour la mise en oeuvre du projet

V.A. Les moyens humains et leur organisation:

V.A.1 Les équipes de salariés

L'organigramme du Csc fin 2024 est constitué de la façon suivante (version visuelle en Annexe 5)

Service / Fonction	Type de contrat	Nb ETP	Anc. 2024 (en années)	Niveau de formation	Formations envisagées
Direction	CDI	1	24	DESS Développement Local	
Services supports :					
Responsable administrative	CDI	0.86	19	BTS assistant de direction (niveau)	- Outils bureautiques (actu.)
Assistante administrative	CDI	0.68	13	BTS Gestion (niveau)	- Communication : CANVA - Gestion

					Adhérent : I Noé
Comptable	Auto-entrepreneur	0.2	1	BTS Compta/Gestion	- Elaboration Budgétaire
2 agents d'entretien + service restauration à l'année	CDD- CEC	1.12		BEP	- Gestes et postures
1 à 2 agents d'entretien temporaire (ALSH été)	CDD	0.04		BEP	- HACCP
Secteur Enfance/Jeunesse					
Animatrice-responsable CLAS / Animation de rue 6-13a /Jeunes 14-17a	CDI	1	25	BAC / BPJEPS	Coordination de projets
Animatrice de rue / CLAS	CDI	0,85	7	DU Développeur territorial / BAFA / Bafd en cours	Bafd
Animateur socioculturel Jeunes	CDI	1	2	BAC / BTS /BAFA	BPJEPS LTP (en cours)
Directeur ALSH Mercredis/ Vacances scolaires	CDI	1	6 mois	BPJEPS Animation Sociale + UC Direction	Pédagogie de la libre décision
Dir adjoint vac scolaires /Animateur CLAS/ Mercredis	CDII	0.85	4	Bac / BAFA / Bafd en cours	Outils pour le CLAS Pédagogie de la libre décision
Animateur CLAS/ Mercredis	CDII	0.45	15	Licence Arts plastiques / BAFA	
Animateur CLAS/ Mercredis	CDII	0.45	5	Licence / BAFA	
Animateur CLAS/ Mercredis	CDD	0.45	1 mois	Bac / BAFA	
Animateur CLAS/ Mercredis	CDD	0.45	A pourvoir	Bac / BAFA souhaité	
Animateur CLAS/ Mercredis	CDD	0.45	A pourvoir	Bac / BAFA souhaité	
Animatrice CLAS	CDD	0.2	1 mois	Bac	
En moyenne annuelle, 50 salariés vacances scolaires (animateurs, directeurs adjoints, directeur)	CEE	2 à 3	-	Bac / BAFA / BPJEPS / Enseignants	
Secteur Adultes et Familles					
Référente Familles en charge du Secteur et Familles	CDI	1	6 mois	Master Sciences de l'Education	Fonction de Référent Familles
Animatrice adultes et Familles	CDI	0.85	4	Master ESS	
Formatrice Ateliers sociolinguistiques	CDD	0.3	1 mois	Master FLE	
Lieu d'Accueil Enfants/Parents :					
Responsable/ Accueillante	CDI	0.43	2	EJE	
Accueillante	CDI	0.34	9	EJE	

<p>Tous secteurs :</p> <p>Les permanents de l'équipe et, a fortiori les salariés en responsabilité, bénéficieront de formations à propos de thèmes d'orientations dont il s'agit de circonscrire la définition, le périmètre.</p> <p>Une hypothèse de formation technique à l'Intelligence Artificielle</p>					<p>- IA / numérique / écrans / réseaux sociaux : de quoi parle-t-on ?</p> <p>- Eco-responsabilité : c'est quoi le concept ?</p> <p>- Aller vers : ça s'arrête où ?!</p> <p>- L'IA comme service support complémentaire à l'équipe</p>
--	--	--	--	--	---

Remarque : statut Cadre attribué à la référente Familles en charge du secteur Adultes & Familles ainsi qu'à la direction du Csc.

Evolutions de l'organigramme en 2023-24 :

- Des postes enfin pourvus : 1 animateur Jeunesse 11-18 ans, 1 référent Familles en charge du secteur Adultes & Familles
- Des postes difficiles à pourvoir : comptable, animateurs Enfants/Jeunes à temps partiel

Evolutions souhaitées	Conditions
Pour stabiliser l'existant :	Conditions
Consolider 3 postes d'animateurs Enfance pour stopper le turnover annuel: de CDD mi-temps + CEE vac scolaires → en CDII 30h	<ul style="list-style-type: none"> • Consolider le financement (notamment pour substitution aux CEE) • Trouver des candidats !
Services supports à renforcer : <ul style="list-style-type: none"> • pour assurer la gestion administrative et comptable en lien avec l'accueil de nouveaux publics (jeunes, seniors...) • pour assister la direction du Csc en matière de gestion administrative RH et de gestion budgétaire • Pour assurer une fonction de communication structurée 	<ul style="list-style-type: none"> • Temps de travail complémentaire et donc du financement complémentaire • Trouver des candidats salariés en comptabilité / gestion budgétaire • De la formation • De la numérisation
Pour assurer le développement	
<ul style="list-style-type: none"> • De l'action Jeunesse 	<ul style="list-style-type: none"> • Trouver le financement d'un demi-poste d'animateur de terrain Ados • Une fonction de coordination pédagogique à développer pour mise en

	cohérence et accompagnement des dispositifs existants sur les 3-18 ans
<ul style="list-style-type: none"> De l'action Adultes et Familles : 1.85 ETP restent trop limités pour s'adresser aux wittenheimois en général, aux habitants de QPV en particulier, aux nouveaux publics Séniors et Familles Monoparentales, pour développer le bénévolat voire un Réseau d'échanges réciproques de savoirs.... 	<ul style="list-style-type: none"> Financements complémentaires pour passage pérenne de 30 à 35h de l'Animatrice chargée de projets Adulte Relais sur QPV

V. A. 2. Caractéristiques du bénévolat impliqué dans la mise en œuvre du projet.

Sur 2020-2023, nous avons pu compter sur :

	2020 (Covid)	2021 (Covid)	2022	2023
Nombre de bénévoles différents	22	38	35	47
Heures de bénévolat	716	548	771	848

Ces bénévoles appartiennent à quatre catégories principales : « les bénévoles d'un jour », les bénévoles d'activités et de projets et les bénévoles de gouvernance (administrateurs du Csc)

- **Les bénévoles occasionnels (sur « projet » ou « au coup par coup »)**
Ils constituent la grande majorité des bénévoles du Csc : sympathisants actifs « d'un ou plusieurs jours » à l'occasion d'une manifestation ou impliqués ponctuellement dans diverses actions au long de l'année, **ils sont usagers d'activités pour la plupart** ou mobilisés via le réseau du Csc pour jouer un rôle particulier au moment de l'évènement.
- **Les bénévoles d'activité** sont des habitants et/ou usagers qui s'investissent très régulièrement en animant ou co-animant une activité / un espace. **Au Csc ils sont principalement présents dans le secteur Adultes et Familles** (cf I.C.2. Participation des habitants)

Depuis 2023, un « comité de bénévoles » est réuni 2 à 3 fois par an dans le cadre du secteur de manière à :

- Eviter l'isolement des bénévoles d'activité qui n'ont pas l'occasion de fréquenter leurs pairs

- Faire un point (ou un bilan) non seulement de leur action mais aussi sur la manière dont ils vivent leur bénévolat
- Evoquer la stratégie de recrutement de nouveaux pairs

➤ Les administrateurs

15 « sièges » destinés à des représentants adultes des usagers sont statutairement disponibles au Conseil d'Administration du Csc. Entre 2021 et 2024, 10 ont été pourvus chaque année.

Evolution souhaitée 2021-24	Résultats
Identification de nouveaux administrateurs représentant les usagers	<p>Le solde d'entrée-sorties des représentants des usagers est neutre pour les années 2022 à 2024.</p> <p>Le CA s'est étoffé principalement par l'identification préalable d'usagers par des membres du Bureau ou des salariés.</p>
Constitution de binômes avec les salariés de façon à assurer une disponibilité et une complémentarité plus entières, la plupart des administrateurs étant en activité professionnelle.	<p>Les collaborations sont diverses au gré des envies et attentes des bénévoles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conseil Citoyen : co-animation par le président du Csc - Ciné et Théâtre débats : co-animation par la secrétaire et le président - Construction d'un projet Jeunesse partenarial: implication du président et d'une assesseure du Csc dans les temps et journées de travail (2023) avec les salariés, - Co-animation du CSE (partie « employeur ») entre la direction et une administratrice
<p>Implication d'un administrateur (ou 2 !) pour l'identification et le portage de la stratégie associative sur le moyen terme afin de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ « Recruter » des administrateurs / des bénévoles ○ Accueillir les nouveaux administrateurs et plus largement l'ensemble des bénévoles ○ Leur apprendre les missions, leur suggérer de participer aux formations notamment fédérales ○ Favoriser leur intégration parmi les autres administrateurs. 	<p>Aucun administrateur n'a encore pu dégager de disponibilité pour assumer une telle mission.</p>

Les représentants des usagers en place sont actuellement en majorité des actifs d'horizons professionnels et de profil variés : enseignants, assistante maternelle, femme au foyer, retraité, étudiant, mères au foyer, auto-entrepreneur...

Leur ancienneté dans l'association est variable : de longue date en particulier pour le président actuel (18 ans dont 9 à ce poste), plus récente pour la plupart des autres.

Leur persévérance constitue un atout pour l'association : connaissance et implication dans la gestion et le projet du Csc, connaissance de l'environnement du Csc, repérage et relations avec des acteurs et partenaires locaux, capacité à s'engager opérationnellement soit ponctuellement soit sur du moyen terme sur certains « dossiers » (recrutement, inscriptions, manifestations, communication...).

Cependant, malgré les convictions, souhait d'engagement et de soutien occasionnant une forte régularité de présence depuis leur entrée dans le Conseil d'Administration, les représentants des usagers notamment anciens ne peuvent dégager une disponibilité infinie.

Pourtant, il reste indispensable de parvenir d'une part à intégrer davantage les nouveaux administrateurs et d'autre part à répartir entre eux de façon équilibrée les missions que le Bureau peut assurer. Ces dernières sont actuellement réparties de la manière suivante :

- **Mission « Animation de la vie associative »** → **non attribuée actuellement**
 - « recruter » des administrateurs
 - Accueillir les nouveaux administrateurs et plus largement l'ensemble des bénévoles :
 - Leur apprendre les missions, leur suggérer de participer aux formations fédérales
 - Favoriser leur intégration parmi les autres administrateurs

- **Mission « suivi du Projet Social »** → **attribuée au Président**
 - Connaître les orientations du contrat de projet en cours et participer à son élaboration lors de son renouvellement tous les 4 ans (une élaboration à laquelle les autres administrateurs sont aussi conviés à participer)
 - Suivre et savoir comment les actions mises en œuvre concourent effectivement à atteindre les orientations définies dans le contrat de projet.

- **La mission « relation avec les financeurs »** → **attribuée au Président**
 - Connaître le projet social du Centre
 - Préparer les RV avec les financeurs avec le Bureau et avec la direction
 - Consigner les éléments recueillis lors des RV afin de les restituer au Bureau afin que des choix soient effectués
 - Mettre en place avec les financeurs des relations transparentes

- **La Gestion des Finances** → **attribuée à la Trésorière et son adjointe**
 - Connaître le projet social du Centre (→ en effet, sinon, comment en assurer une traduction financière)
 - Contribuer à définir les orientations du budget prévisionnel annuel
 - Présenter le budget prévisionnel de la structure au Bureau et au CA
 - Rendre compte de l'utilisation des ressources financières et de l'évolution de la trésorerie du Centre
 - Assurer certains actes techniques sur lesquels il a délégation du Bureau
 - Etre en lien avec la banque
 - Etre en lien avec le Commissaire aux Comptes de l'association

- **La mission « Employeur » :** → **attribuée à la Secrétaire**
 - Valider les contrats et les rémunérations

- Participer au recrutement des personnels en CDI et notamment de la direction
- Procéder à l'entretien annuel de la direction et à la fixation des objectifs annuels (ce qui pourra être assuré avec une autre personne du Bureau)
- Suivre et prendre des décisions quant aux évolutions de la convention collective
- S'assurer de la nature du plan de formation de la structure
- Représenter l'employeur dans les instances représentatives du personnel

● **La mission « Relations avec les partenaires de projets »** → **non attribuée actuellement**

- Connaître les projets et activités du Centre Social
- Représenter le Centre lors des temps forts organisés par les partenaires mais aussi ceux proposés par le Centre (et auxquels sont invités les partenaires)
- Etre présent (à l'occasion comme « négociateur ») dans l'élaboration et le suivi de projets partenariaux avec certains acteurs du territoire
- Etre en veille relativement :
 - A la possibilité de proposer à un partenaire de devenir membre associé du Centre Social,
 - Aux évolutions à constater chez les partenaires (changement de responsables, initiatives de projets à mettre en lien avec l'action du Centre,...)
- Assurer la représentation du Centre dans le conseil d'administration (ou autre instance dirigeante) d'autres associations et acteurs locaux

➤ **La formation des bénévoles:**

- De gouvernance : la disponibilité relative des représentants actuels des usagers, contraints par leurs engagements professionnels ou familiaux, prévient l'engagement régulier dans des formations qui leur sont destinées.

Seule une nouvelle administratrice a pu participer en 2023 à **la formation « Etre administrateur de Centre social »** proposée par l'UDCSC68.

- Peu de bénévoles d'activité régulière sont en place au Csc ce qui explique le peu d'engagement en formation : seule une bénévole très impliquée dans le Pôle Familles s'est formée en 2024 à la posture d'accueillant de LAEP.

- Conscient de sa mission en matière de valorisation et d'appui sur des bénévoles **le Csc témoigne d'une reconnaissance qui s'incarne une fois tous les 2 ans par la mise en œuvre d'une manifestation qui leur est dédiée.**

Cependant, ce champ d'action ne pourra pas faire l'économie de l'identification et de la mise en œuvre d'une stratégie

- Le « recrutement » est actuellement sous tendu par la « publicité » que peuvent faire les professionnels de leur action auprès des usagers de leurs activités ; Fondamentale, cette valorisation ne permet néanmoins pas d'atteindre un public qui ne connaîtrait pas encore le Csc,
- La communication externe du Csc en la matière reste embryonnaire

V.B. Les moyens « logistiques » du centre socioculturel

V. B. 1. : Les locaux utilisés par le Csc :

L'association bénéficie depuis septembre 2015 de nouveaux locaux adaptés à ses missions : autour de 1100 m² de bureaux et salles d'activité sont mis à disposition du Centre Socioculturel CoRéal par la Ville de Wittenheim dans un bâtiment de 1500m² appelé « Espace Roger Zimmermann » abritant également le service Jeunesse de la Ville ainsi qu'une salle polyvalente gérée par la commune baptisée Salle Sainte Marie en mémoire des locaux paroissiaux implantés sur le même site dévolus avant leur destruction aux activités de la JOC.

Le bâtiment est BBC.

Le Csc CoRéal n'a pas vocation à louer ses locaux. Il les met le cas échéant à disposition d'acteurs dont la raison d'être est en lien avec l'objet du Csc.

L'association bénéficie par contre de mise à disposition d'autres espaces :

- Les locaux du périscolaire M2A situé dans l'école élémentaire Curie : localisés à 30m à peine du Csc, ils permettent d'assurer la restauration des mineurs inscrits dans nos activités proposées les mercredis et lors des vacances scolaires,
- Divers bâtiments municipaux ou privés sont utilisés régulièrement (Espace Léo Lagrange, Périscolaire Pasteur, Lycée Don Bosco) ou ponctuellement pour des animations de proximité (repli de l'animation de rue) ou des manifestations.

Il n'est pour l'instant pas envisagé de demandes d'aménagements complémentaires, ou de projet d'occupation pérenne de locaux existants : la construction de 300 logements neufs sur la Ville, disponibles depuis 5 à 7 ans, n'a pas généré de demande d'accueil d'enfants sensiblement plus forte qu'auparavant. Seuls l'accueil des Ados demandera l'utilisation ponctuelle de locaux voire, selon l'évolution du dispositif, l'utilisation d'un espace permanent.

V. B. 2. : Les autres moyens logistiques et de communication :

- Moyens de locomotion : 2 minibus 9 places dont un âgé de 17 ans à renouveler sous 4 ans
- Equipement meublant et non meublant renouvelé à neuf en 2015 : renouvellement très à la marge jusqu'ici **mais nécessité de changement à la fois de matériel informatique (serveur notamment) mais surtout de logiciels.**

La communication externe du Csc passe par des supports développés directement par le Csc et s'appuie sur des supports locaux variés :

- Un site Internet **qu'il s'agirait d'actualiser**
- Une plaquette indiquant les « fondamentaux » du Csc est diffusée en 1600 exemplaires « papier » chaque saison dans les lieux publics de Wittenheim

Elle est complétée par des « flyers » précisant tout au long de l'année le détail de la programmation par formats d'activités,

- Appui également sur les supports de communication mis en place par la Ville : site Internet de la Ville, revue Vitamines... répercutent l'information,
- La CAF permet également, à l'échelle départementale, d'informer les familles sur notre action : le site monenfant.fr reflète notamment les activités menées en direction des parents et des enfants,
- La presse locale (L'Alsace) est aussi régulièrement sollicitée pour annoncer et/ou couvrir l'action du Csc. Des media spécialisés sont utilisés pour annoncer des manifestations.
- **Enfin, les usagers du Csc ou encore les partenaires de l'association sont les vecteurs premiers de la diffusion de l'information : souvent c'est ce « bouche à oreille » qui porte le plus ses fruits quant à valoriser notre action et inciter les habitants à participer à la vie du Csc.**

Cependant, il n'existe toujours pas de stratégie de communication formellement élaborée au Csc CoRéal : les ressources dont le Centre dispose ne sont pas suffisantes pour cela (temps, compétences et moyens financiers). Pourtant :

Déterminer une stratégie de communication permettrait de:

- Rendre visible l'offre de services et le savoir-faire du Csc CoRéal dans le discours de communication à destination des différents publics,
- Donner une cohérence aux contenus élaborés pour les différentes activités
- Recentrer / rationaliser en interne la répartition des rôles consacrés aux actions de communication de manière à la rendre plus performante
- Permettre au collectif de développer l'outil de communication permettant cette montée en puissance.

V.B.3. : L'amplitude hebdomadaire et annuelle d'ouverture de l'équipement :

Le Csc CoRéal est ouvert au public toute l'année à l'exception des congés scolaires de fin d'année et les 2 dernières semaines de ceux d'été.

L'accueil est ouvert au public 35h par semaine du lundi à partir de 14h au vendredi soir 18h en période scolaire : la plage horaire du lundi matin est fermée au public afin de permettre aux 2 secrétaires chargées d'accueil de mener à bien ensemble, sans dérangement, diverses activités liées secrétariat.

Le Csc ouvre à 8h30, ferme à 12h (12h30 les mercredis) puis à partir de 14h (13h30 le mercredi pour assurer la liaison avec les parents ou les écoles des enfants accueillis en accueil de loisirs).

	Jours de semaine			Samedis	Dimanche
	8h30 – 12h	14h-18h	18h-21h		
Accueil Public	X (sauf lundis)	X			
Permanences sociales	X	X			
Enfance/Préados/Ados	X (Mercredis/ Vac. Scolaires)	X (CLAS, Mercredis/ Vac. Scolaires/Anim rue)	X (Préados, Ados Animation de rue)	X (Préados, Ados Animation de rue)	
LAEP (accueils et projets)	Mardis / jeudis (Hors vac scolaires)	Mardis (Hors vac scolaires)			
Adultes et Familles	X	X	X (Conseil Citoyen, Comités, Projets...)	X (Projets)	
Manifestations			X (vendredis)	X	X

Les temps d'activité sont positionnés très majoritairement en journée entre le lundi et le vendredi.

Cependant, certains ateliers accueillent le public, chaque semaine de la période scolaire entre 18 et 21h (accueil des préadolescents le vendredi, des ados le vendredi/samedi...).

Le dispositif d'accueil des 11-18 ans propose des activités les samedis après-midi et / ou soir. Ce dernier, durant la période scolaire d'avril à octobre, va, 2 jours par semaine, au-devant du public du quartier prioritaire Markstein-La Forêt à partir de 18h et, en moyenne jusque 20h.

Le secteur Adultes et Familles organise enfin des activités ou réunions d'usagers / habitants à partir de 18h en semaine : la préparation de vacances familiales, de manifestations portées par ces derniers, les réunions du Conseil Citoyen... nécessitent en effet de s'adapter à la disponibilité du public engagé professionnellement durant la journée.

Toucher un public indisponible en journée pour raisons professionnelles reste un objet de nos réflexions : nous savons qu'il conviendrait d'ouvrir le Csc certains soirs ou certaines plages de weekend. Cependant, entre nécessités de disponibilités d'encadrants sur le weekend, choix pertinent d'activités suffisamment attractives pour mobiliser le public, horaires « réels » de disponibilité du public, l'équation reste en cours de résolution.

V. C. : Les projections financières sur la durée du projet :

Sur 2021-24, de nouveaux partenaires et dispositifs financiers ont été sollicités (Fonds Publics et Territoires, CARSAT, Conférence des Financeurs, Colonies Apprenantes...) à la fois pour soutenir de nouveaux projets pour un nouveau public (ex : Séniors), pour étoffer l'offre qualitative de loisirs (par ex. pour les mineurs) et pour compenser des niveaux de ressources structurelles insuffisantes pour couvrir des charges (y compris personnel) croissantes.

De cette manière, il est resté possible jusqu'en 2023 d'équilibrer les budgets d'activités du Csc.

Cependant, en 2024, une hausse prévisionnelle de 7% des charges de personnel a dû être intégrée suite à la mise en place d'une nouvelle politique salariale incitative dans la branche ALISFA. Et les contributions des financeurs structurels CAF et Ville n'ont pu évoluer au point de « couvrir » cette hausse très sensible, sachant qu'en 2025-26 et 2027 une revalorisation des salaires est conventionnellement prévue (2%/an pour le salaire socle + ancienneté + expérience).

A ce jour, nous n'avons pas ou plutôt très peu encore identifié de solutions réalistes non seulement pour pallier le déficit structurel qui guette mais aussi les besoins de consolidation d'organigramme évoqués plus haut.

Enfin, nous avons, comme tout le monde connaissance des budgets nationaux d'économies en cours d'élaboration.

Aussi, prétendre mener des projections budgétaires sur 4 ans nous est complexe.

Seules 2 pistes de financements structurels connues seront à mobiliser :

- La perspective d'une prestation de service Jeunes : 50% d'un poste à temps plein (c'est-à-dire, à notre échelle, 17k€) permettrait de réaffecter d'autres financements vers l'embauche de soutiens salariés à temps partiel pour l'animateur Jeunes (+ quote-part Logistique et Pilotage)
- La piste de Financements Européens (FSE+ notamment) dont la construction permet de valoriser une part de Logistique et Pilotage préexistantes au projet. Il faudra pour cela dégager du temps en RH pour se pencher sereinement sur des dossiers exigeants à élaborer.
- ⇒ **La période 2025-2028 sera donc marquée par une grande incertitude financière dont nous ne pouvons actuellement anticiper l'impact sur la mise en œuvre du projet.**

Dans l'Annexe 6, les budgets 2025 à 2028 sont donc présentés :

- **En incluant une prestation de service Jeunes**
- **En faisant varier les dépenses et les recettes en moyenne de 2%**

CONCLUSION

En nous appuyant sur plusieurs des considérations avancées ci-dessus, nous pouvons indiquer que les missions CNAF dévolues aux Centre Sociaux sont bien mises en œuvre au CoRéal :

- **Sa Fonction Accueil**
 - est déployée sur l'ensemble de la semaine (plages de weekend incluses) et sur toutes périodes de l'année confondues à l'exception de 4 semaines de fermeture totale au public
 - Les usagers apprécient l'accueil qui leur est réservé au Csc

- **Son ouverture à Tous :**
 - Le Csc est ouvert à tous de manière inconditionnelle
 - Les usagers apprécient la mixité sociale, culturelle...qu'ils constatent dans les activités

- **L'attention à apporter aux publics et familles fragilisées :**
 - Elle s'incarne à travers l'accueil et l'accompagnement des habitants du QPV Markstein La Forêt (25% des usagers du Csc)
 - Elle passe aussi par quelques modalités, à accentuer, en termes de places réservées aux familles monoparentales
 - Enfin, une politique tarifaire accessible est remarquée par les usagers eux-mêmes même si la tarification au QF serait plus adaptée

- **Son soutien à la parentalité**
 - De nos temps d'accueil structurellement et historiquement ancrés au Csc (LAEP) aux projets ponctuels (ex : vacances familiales...) en passant par les temps d'accueil qui jalonnent chacune de nos saisons (sorties familiales,...) , le Csc est un acteur majeur de la parentalité sur la commune

- **L'action interne développée en Transversalité s'incarne :**
 - par le travail collaboratif du pool de responsables
 - par des actions menées entre le Pôle Familles et l'Animation de Rue (symbolisant le partage d'expertise territorial interne au Csc)
 - Aura avantage à se structurer plus formellement une fois la stabilité revenue sur la fonction de Référent Familles.

- **Son partenariat local**
 - Est constitué de collaborations pérennes (écoles du centre-ville, équipements culturels municipaux), d'actions partagées sur projets, mais pourrait encore se développer structurellement (comme cela fut tenté avec la MJC et la Ville sur la Jeunesse)

Malgré de nombreux aléas en termes de ressources humaines ? Le projet social 2021-24 qui s'achève a permis de :

- ⇒ **Mettre en œuvre la majorité des engagements pris en 2021, en particulier:**
 - En retrouvant les habitants du QPV
 - En intégrant les Séniors et les Jeunes dans le paysage du public du Csc
 - En densifiant nos actions Familles et Parentalité
 - En déclinant la participation des usagers / habitants dans tous les secteurs
 - En comptant sur un socle, certes à élargir, mais solide d'administrateurs et de bénévoles

- ⇒ **Recourir à de nouveaux dispositifs financiers et de répondre à plus d'appels à projets**

Le nouveau projet social 2025-2028 bénéficiera de ces plus-values et sera déployé à l'attention de tous les habitants de Wittenheim : le diagnostic, les vocations et les caractéristiques d'implantation du Csc (au centre de la ville) en font un outil destiné à la fois à porter attention à certains habitants fragilisés (QPV notamment) tout en offrant les opportunités de rassembler des habitants de l'ensemble de la commune pour « faire société locale » au service d'enjeux globaux :

L'ambition de ce projet fondée sur une cinquantaine d'actions dont la mise en place sur le terrain incarnera à la fois :

- **des orientations de postures** chevillées au corps des centres sociaux (Valoriser, Rendre Acteur, Aller Vers, Ouvrir),
- **et 5 orientations prioritaires et précises relatives :**
 - à certains publics (séniors, jeunes, familles monoparentales)
 - à 2 thèmes : les enjeux du numérique et de l'éco-responsabilité.

Et, si l'on en croit Mathieu SOUQUIERE, expert des grandes mutations du secteur associatif associé à la Fondation Jean Jaurés, invité dans l'émission spéciale « Un Lien c'est Tout » du 10 octobre dernier par le syndicat employeur de notre branche ELISFA, 4 grands enjeux sont à relever par notre société pour les prochaines années :

- celui du Grand Age,
- celui de la Digitalisation,
- celui de la Transition Ecologique,
- celui de Faire Société dans un contexte de creusement des inégalités et de situations de « face à face » plutôt que de « côte à côte ».

Parions qu'en qualité de centre socioculturel, que M. SOUQUIERE valorise comme « Amortisseur » des turbulences sociétales (et Vive nos Postures !), la mise en œuvre de nos orientations, plutôt dans la veine de ces enjeux, sera notre modeste contribution locale à les relever.

ANNEXES

du projet social 2025 -2028

ANNEXE 1 - ACTIVITES ET SERVICES DU CSC

Formats d'activités et services du Csc CoRéal, cadres de mise en œuvre des orientations du projet social



*Lieu d'Accueil Enfants Parents
« Le Petit Poucet »*

3 Accueils hebdomadaires
Eveil corporel
**Dynamique Naturelle de la
Parole**



Accompagnement à la scolarité
Loisirs du mercredi
Vacances scolaires 3-11 ans
Animation de rue 6-13 ans
Accueil des 11-17 ans



**ADULTES ET
FAMILLES**



- Entre Adultes -
Ateliers Bienvenue à la retraite
Bien Etre
Ateliers sociolinguistiques
Ateliers Numériques



- Entre Adultes -
Atelier Sport Santé
Loisirs du jeudi
Sorties
Programme Nutrition Santé



- En Familles -
Activités et Sorties
Vacances Familles
Sorties Adultes
Ateliers Usages des Ecrans



- S'engager -

Comité d'usagers « familles »
Comité d'usagers « Adultes »
Conseil Citoyen
Bénévoles...

Manifestations

Bourse aux jouets
et aux livres
Marché aux Puces
Fête de fin
d'année du Centre

**Permanences
d'accès aux droits**

Ecrivain public
Droit des familles
Lieu d'Ecoute et
d'Orientation
Santé et retraite
Conciliateur de Justice

ANNEXE 2 :

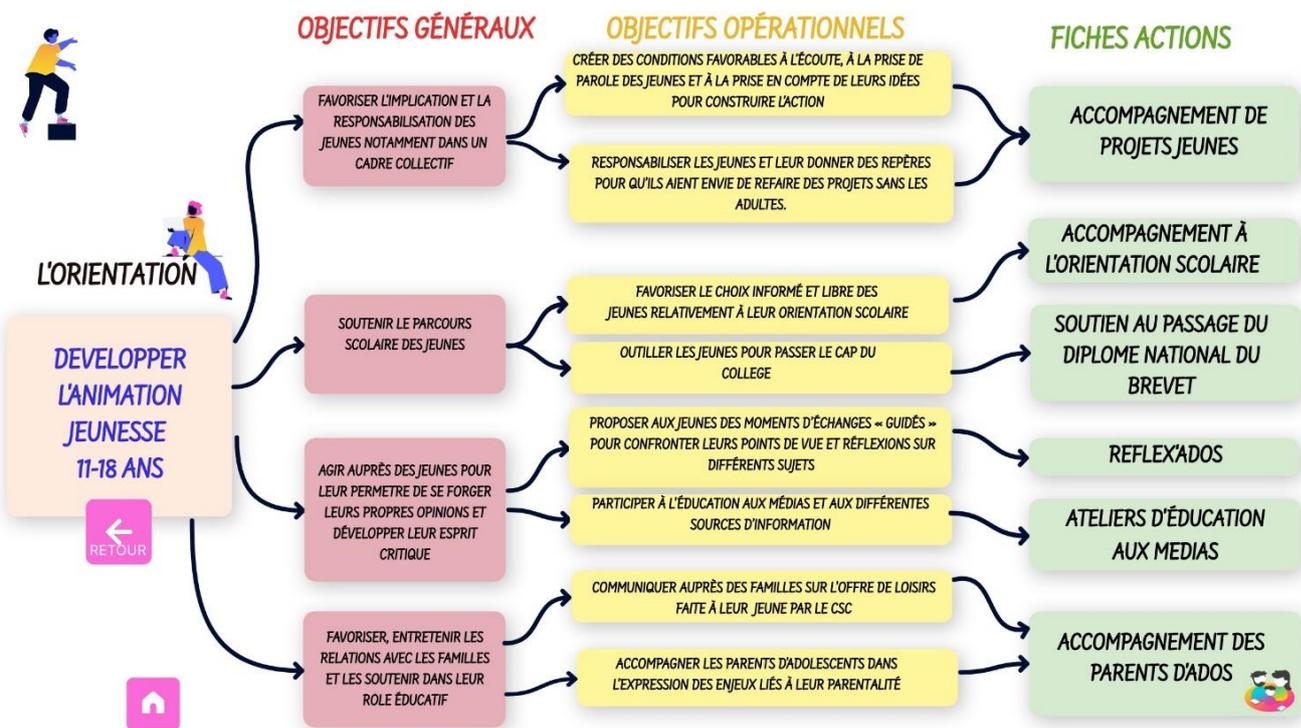
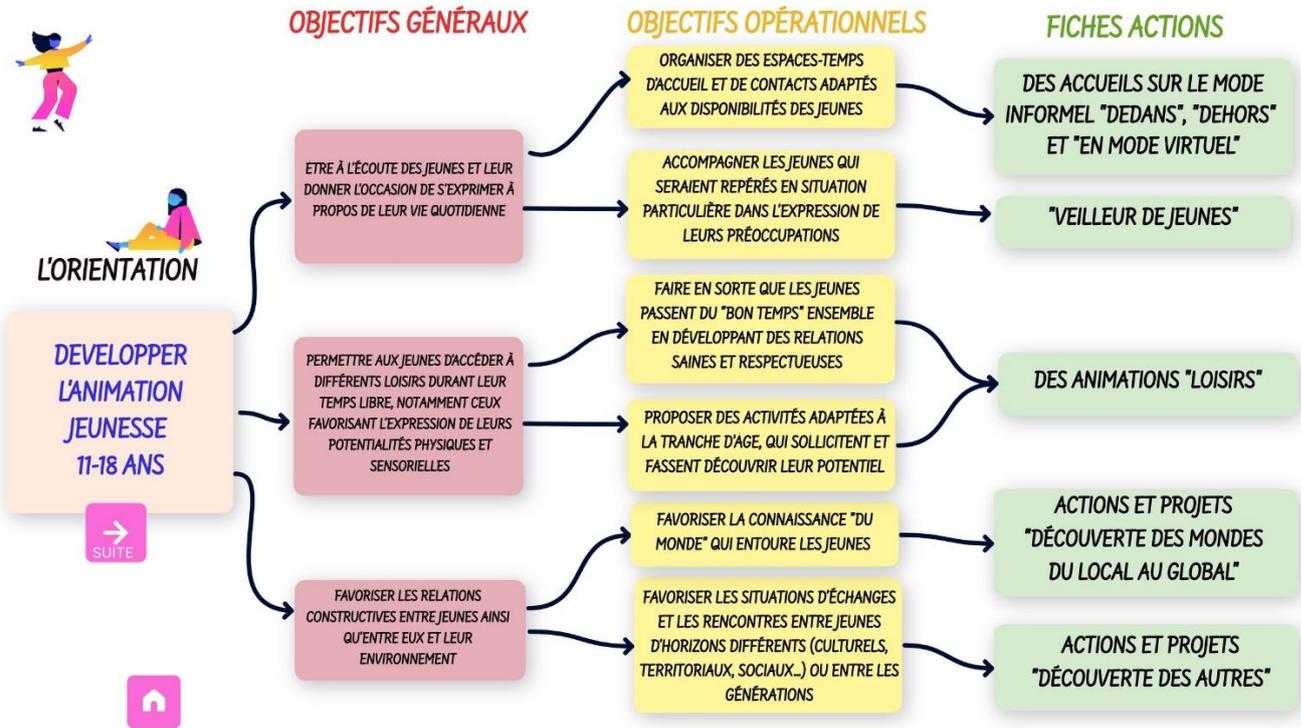
FICHES ACTIONS 2025-2028

Le pictogramme suivant renvoie aux fiches actions comptant pour la mise en œuvre du Projet Animation Collective Familles



ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « JEUNESSE »



TITRE DE L'ACTION	Animations informelles "Dedans", "dehors", "en mode virtuel"
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Etre à l'écoute des jeunes et leur donner l'occasion de s'exprimer à propos de leur vie quotidienne
Obj opérationnels de rattachement	Organiser des Espace-Temps d'accueil et de contact adaptés aux disponibilités des jeunes.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Des adolescents vivent une partie de leur temps libre dans les espaces publics, dans l'entre soi. D'autres fréquentent le Csc et ont besoin de temps d'échanges informels "en structure". Enfin, beaucoup échangent via les réseaux sociaux.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Pré-ados/Adolescents de Wittenheim et de son QPV en particulier
Objectifs spécifiques de l'action	1- Ouvrir des temps de rencontre informelle. 2- Etre partie prenante des échanges entre les jeunes en les écoutant sur le mode informel. 3 - Aller vers les jeunes qui n'entrent pas dans le cadre de la structure Csc que ce soit via internet ou directement dans l'espace public. 4 - Faire connaître le CSC.
Contenu synthétique	1. Des accueils informels au CSC 2. Contact de rue : équipe mobile 3. Promeneurs du net 4. Interventions dans les Collèges
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2025: temps informels et interventions dans les collèges A partir de 2026: contact de rue et promeneur du Net
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Collèges	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	L'équipe pédagogique réfléchit à de nouvelles modalités d'accueil : équipe mobile, accueil informel au CSC, accueil dans les Collèges, Promeneur du net.
Etape 2	L'équipe pédagogique va rencontrer d'autres structures pour échanger sur le fonctionnement de leur mode d'accueil informel.
Etape 3	Identification de la disponibilité des jeunes.
Etape 4	Des expérimentations sont organisées quant au mode d'accueil.
Etape 5	Bilan de ces expérimentations permettant le choix de notre format d'accueil informel.
Etape 6	Mise en place d'un nouveau mode d'accueil.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?"	1- Les modes d'accueil mis en place permettent de mieux connaître les jeunes qui ont pu s'exprimer librement. 2- Les jeunes ont été informés de ce que peut leur proposer le CSC.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de jeunes présents/Nombre de nouveaux jeunes accueillis
. qualitatifs	Témoignages, observations...
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Un des objectifs est d'aller vers des publics qui ne fréquentent pas le CSC.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Brassage de jeunes de différents quartiers
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Implication le processus d'information ou de consultation (avis demandé)

TITRE DE L'ACTION	Veilleur de Jeunes
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Etre à l'écoute des jeunes et leur donner l'occasion de s'exprimer à propos de leur vie quotidienne
Obj opérationnels de rattachement	Accompagner les jeunes qui seraient repérés en situation particulière dans l'expression de leur préoccupation.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Certains jeunes éprouvent des difficultés diverses : isolement, dépression et phobie sociale, troubles anxieux (notamment liés aux réseaux sociaux), des conflits avec parfois du harcèlement, des soucis avec la vie au collège/lycée notamment... Ils ont besoin d'une écoute qui les aide à prendre du recul en particulier dans les moments difficiles.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Pré-ados/Adolescents de Wittenheim et de son QPV en particulier
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Identifier les freins à l'épanouissement personnel rencontrés par les jeunes. 2- Etre partie prenante des échanges entre les jeunes en les écoutant sur le mode informel. 3 - Ecoute active pour accueillir la parole du jeune.
Contenu synthétique	En 1er lieu, il s'agit pour les animateurs d'adopter, à l'occasion des temps d'accueil des jeunes, une posture d'observation et d'écoute active. Par ailleurs, en lien avec les préoccupations liées à la (pré)adolescence (ex : mal être, la puberté, obésité, liens aux autres, orientation scolaire etc...) des temps d'écoute, de paroles et de débats sont organisés avec les jeunes qui les expriment.
Indicateurs de planification dans le temps	La posture d'écoute est adoptée d'emblée La perspective de temps d'échanges collectifs est d'horizon 2026
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Collèges	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Les animateurs portent une attention particulière à la parole et au comportement des jeunes lors des accueils.
Etape 1 bis	Une formation à l'écoute est proposée à l'animateur référent
Etape 2	Un temps d'analyse et de partage entre animateurs est posé après chaque séance d'animation.
Etape 3	Les animateurs identifient les jeunes concernés et perturbés par certaines préoccupations
Etape 4	Les animateurs imaginent un ou des espaces temps ouverts à la parole des jeunes et déterminent (ex: avec ou sans intervenants spécialisés...) les ressources à rassembler pour le ou les mettre en œuvre.
Etape 5	Les animateurs dirigent les jeunes vers des professionnels si besoin.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Les modes de contact mis en place permettent de mieux connaître les jeunes qui ont pu s'exprimer librement dans tous les cas. 2 - Les animateurs ont pu repérer des jeunes ayant exprimé un besoin d'écoute ou d'information particulier.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de jeunes // type et nombre de temps collectifs proposés.
. qualitatifs	Les jeunes se sentent écoutés; Une solution a été proposée (ou, au besoin, une orientation)
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC ? EN QUOI ?	
VALORISER LE PUBLIC ? EN QUOI ?	Une écoute active apportée par l'équipe pédagogique donne de "l'importance" au jeune.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI ?	
REND SON PUBLIC ACTEUR ? COMMENT ? (information ? consultation ? concertation ? co-décision ?	

TITRE DE L'ACTION	Des Animations "Loisirs"
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Permettre aux jeunes d'accéder à différents loisirs durant leur temps libre, notamment ceux favorisant l'expression de leurs potentialités physiques et sensorielles.
Obj opérationnels de rattachement	1 - Faire en sorte que les jeunes passent du "bon temps" ensemble en développant des relations saines et respectueuses. 2 - Proposer des activités adaptées à la tranche d'âge, qui sollicitent et fassent découvrir leur potentiel.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	En dehors du temps scolaire, les jeunes ont besoin d'utiliser leur temps libre à la fois pour se retrouver entre eux sur le mode "ludique", et pour prendre de la distance par rapport à la vie quotidienne et familiale. Le Csc veut continuer à être un acteur local contribuant à l'offre de loisirs structurés vis à vis des mineurs et des 11-17 ans en particulier , notamment en faisant découvrir de nouveaux loisirs, de nouvelles ressources et de nouveaux horizons.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents de Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Proposer aux jeunes une offre de loisirs diversifiée et de qualité. 2 - Favoriser l'expression de toutes leurs potentialités physiques et sensorielles. 3 - Initier les jeunes à des activités permettant une implication de leur part
Contenu synthétique	-Activités ludiques : Grands Jeux (soirée casino, escape game...) -Activités sportives : sports innovants, basket, badminton... -Activités culturelles : spectacles, musée... -Sorties diverses : accrobranches, randonnée...
Indicateurs de planification dans le temps	Sur la base des saisons 2022-24 : animations régulièrement organisées durant la période scolaire (vendredis soirs ou samedis après-midi et soirs) et sur les vacances scolaires auprès de jeunes engagés sur des groupes-projets
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	L'équipe pédagogique identifie des activités et des sorties de loisirs ludiques, culturelles et sportives
Etape 2	L'équipe pédagogique intègre dans sa programmation ces activités de loisirs.
Etape 3	L'équipe pédagogique recueille les envies des jeunes pour adapter sa programmation si besoin.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ? Indicateurs	1 - Les jeunes découvrent tout un panel d'activités valorisant leurs potentialités physiques et sensorielles 2 - Les jeunes participent à la programmation.
. quantitatifs	Nombre de jeunes participants/Nombre d'animations et sorties organisées.
. qualitatifs	Lors des animations / activités / sorties, le potentiel des jeunes est "révélé"
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Les jeunes se sentent valorisés par "le dépassement de soi" qu'a pu occasionner la pratique de telle ou telle activité.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	La découverte d'activités culturelles, sportives + identification de structures de loisirs.
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	Les jeunes participent à la programmation.

TITRE DE L'ACTION	Actions et Projets "Découverte du Monde - du Local au Global"
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser les relations constructives entre jeunes ainsi qu'entre eux et leur environnement.
Obj opérationnels de rattachement	Favoriser la connaissance du monde qui entoure les jeunes.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Il est bien connu que les voyages forment la Jeunesse! Nous appuyant sur ce slogan, il s'agit pour le Csc d'ouvrir le public 11-18 ans à des environnements (sens large) qu'ils ne connaissent pas en les impliquant, pour les découvrir, dans une logique de projet. Cette intention pourra en particulier être bénéfique aux jeunes qui sont dans une logique d'entre soi, vivant dans des univers cloisonnés.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents de Wittenheim.
Objectifs spécifiques de l'action	Enrichir la connaissance du monde qui entoure les jeunes d'un point de vue social, économique, historique, culturel et environnemental.
Contenu synthétique	Proposer une diversité de "sorties et séjours" du territoire de référence des jeunes vers des lieux méconnus autorisant une plus grande connaissance du monde qui les entoure que ce soit localement, dans la Région voire au-delà (selon la dynamique de projet)
Indicateurs de planification dans le temps	Organisés durant les 4 années à venir
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	L'équipe pédagogique identifie des activités permettant au public de s'ouvrir au monde qui l'entoure.
Etape 2	L'équipe pédagogique intègre dans sa programmation ces activités favorisant la connaissance du monde.
Etape 3	L'équipe pédagogique recueille les envies des jeunes pour répondre à leurs interrogations.
Etape 4	Prise en compte des idées des jeunes pour construire des actions futures.
Etape 5	
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Les jeunes découvrent de nouveaux horizons. 2 - Les activités proposées permettent aux jeunes de découvrir le monde qui les entoure.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de jeunes participants/Nombre d'actions proposées.
. qualitatifs	Restitutions, témoignages, observations, bilans.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	-Les activités proposées permettent aux jeunes de découvrir le monde qui les entoure.
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co- décision?	- Implication dans le processus de concertation (avis pris en compte)

TITRE DE L'ACTION	Actions et Projet "Découverte des Autres"
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser les relations constructives entre jeunes ainsi qu'entre eux et leur environnement.
Obj opérationnels de rattachement	Favoriser les situations d'échanges et les rencontres entre jeunes d'horizons différents (culturels, territoriaux, sociaux...) ou entre générations.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Des expériences riches sont régulièrement menées par le Csc pour faciliter la rencontre entre nos publics enfants/préados et d'autres publics : rencontres intergénérationnelles (avec différents partenaires, clubs de pétanque des retraités des Mines, le Conseil des Sages, Le Club de Pêche de Lapoutroie, l'Ehpad de Richwiller...) Nous souhaitons "embarquer" les Ados dans ces expériences relationnelles en profitant de leur maturité pour les développer davantage.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents
Objectifs spécifiques de l'action	Mettre en place des actions permettant la (re)connaissance mutuelle entre "nos" jeunes et d'autres publics (jeunes ou pas) de territoires / conditions (âges, handicap...) et / ou milieux socioculturels différents
Contenu synthétique	Sous forme d'animations ponctuelles ou de moyen terme, de séjours...des rencontres sont régulièrement organisées de type: - intergénérationnelle - avec des jeunes en milieu rural - avec des jeunes d'autres quartiers - avec un public porteur de handicap...etc...
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2025
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	L'équipe pédagogique identifie des structures accueillants des jeunes d'origines culturelles différentes, des seniors et personnes âgées et souhaitant échanger
Etape 2	Définition en équipe des types d'actions à organiser en adéquation à nos modes d'accueil.
Etape 3	Co-construire la ou les actions en concertation avec le public concerné (ados- seniors) et/ou avec les équipes, avec des partenaires.
Etape 4	Rassembler les ressources nécessaires aux actions et planifier les actions ensemble.
Etape 5	Mettre en œuvre les actions et en faire annuellement un bilan avec le ou les partenaires pour ajuster si besoin les projets futurs.
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Les jeunes découvrent voire tissent des liens avec différents types de publics 2 - Les jeunes demandent davantage de rencontres et de consolider les liens en allant plus loin (ex.séjours inter- structure, séjour intergénérationnel...)
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de jeunes participants/Nombre d'actions proposées avec divers publics
. qualitatifs	Restitutions, témoignages, observations, bilans.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture à l'Autre
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Implication dans le processus de concertation (avis pris en compte)

TITRE DE L'ACTION	Accompagnement de projets
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser l'implication et la responsabilisation des jeunes notamment dans un cadre collectif.
Obj opérationnels de rattachement	1 - Créer des conditions favorables à l'écoute, à la prise de paroles des jeunes et à la prise en compte de leurs idées pour construire l'action. 2 - Responsabiliser les jeunes et leur donner des repères pour qu'ils aient envie de refaire des projets sans les adultes.
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	Pour gagner en autonomie, les jeunes ont besoin d'être encouragés, soutenus et valorisés dans l'élaboration de projets collectifs.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents fréquentant l'accueil ados du CSC
Objectifs spécifiques de l'action	1- Développer la culture de l'initiative, de l'engagement et de la participation chez les jeunes en utilisant des outils adaptés à la conception d'actions/projets. 2 - Accompagner les initiatives des jeunes en terme de projet solidarité, d'amélioration de leur cadre de vie, de lutte contre les discriminations... 3 - Rendre les jeunes acteurs de leurs projets et de leurs réalisations 4 - Valoriser les projets et réalisations des jeunes
Contenu synthétique	- Séjours de vacances participatifs élaborés par les jeunes - Cycle Ciné/Débat programmé par les jeunes - Projet de réalisation de court métrage... - Actions collectives de solidarité - Conseil citoyen junior...
Indicateurs de planification dans le temps	En fonction de l'émergence des projets et de leur importance.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
A définir en fonction des projets Par exemple, projet de court métrage 2024/25 avec le Cinéma Gérard-Philippe	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Les animateurs identifient les attentes, souhaits des jeunes selon des méthodes adaptées (par ex en utilisant le dispositif "porteur de paroles", photo-langage...).
Etape 2	Les animateurs repèrent des groupes de jeunes forces de propositions et motivés pour porter un/une (ou des) projets/actions.
Etape 3	Les animateurs analysent les propositions pour identifier les plus réalistes, en lien avec leurs capacités de soutien.
Etape 4	Planification des projets et actions.
Etape 5	Les animateurs mettent en place des outils d'accompagnement du groupe de jeunes.
Etape 6	Les jeunes se mobilisent, élaborent et mettent en œuvre le ou les projets avec l'appui des animateurs.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?"	1 - Les jeunes deviennent acteurs, acquièrent une réelle autonomie. 2 - Des initiatives citoyennes de jeunes sont accompagnées par nos animateurs
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de projets réalisés par les jeunes/Nombre de jeunes impliqués dans les projets
. qualitatifs	Restitutions, Témoignages, bilans...
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	valorisation à travers la mise en œuvre de projets/actions et initiatives citoyennes...
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Concertation et co-décision

TITRE DE L'ACTION	Accompagnement à la scolarité des jeunes : 2 contributions du CSC CoRéel
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Soutenir le parcours scolaire des jeunes
Obj opérationnels de rattachement	Favoriser le choix informé et libre des jeunes relativement à leur orientation scolaire
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	<p>1) Soutien au passage du BNC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de nombreux jeunes usagers de nos animations ressentent une pression liée à l'importance de l'obtention du brevet des collèges notamment concernant l'oral du Brevet: ils sont anxieux et se sentent en difficulté à l'idée de parler en public - l'importance du brevet national des collèges pourrait être renforcée sur le chemin vers le lycée, Une expérimentation probante de soutien en ce sens a été menée par notre animateur référent sur les saisons 2022-23 et 2024-25 autour d'un soutien des jeunes en la matière: nous souhaitons la systématiser. <p>2) Soutien à l'Orientatoin scolaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - des parents nous indiquent que leurs jeunes ont besoin d'être davantage accompagnés dans leur orientation scolaire et qu'eux-mêmes se sentent démunis ou en incapacité de les accompagner. - Nous savons par ailleurs qu'en moyenne un quart des jeunes ne choisissent pas leur orientation scolaire
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents de Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	<p>1 - Aider les jeunes à structurer une présentation orale.</p> <p>2 - Aider les ados à développer, en confiance, leurs capacités d'expression orale.</p> <p>3 - Permettre aux jeunes de 4ième-3ième de faire un choix d'orientation plus éclairé.</p>
Contenu synthétique	<p>Soutien à l'oral du BNC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiser des sessions interactives pour pratiquer l'expression orale et la présentation. - Mettre en place des simulations d'épreuves pour familiariser les ados avec le format et le déroulement de l'examen. - Créer des petits groupes pour favoriser l'entraide et la pratique collaborative. - Fournir des guides, des fiches méthodologiques et des exemples de présentation pour aider à la préparation. <p>Soutien à l'orientation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les jeunes dans des salons de l'orientation. - Rencontrer des professionnels ou étudiants / jeunes diplômés pour leur permettre une orientation plus réfléchie. - Démystifier les filières professionnelles notamment l'apprentissage et les lycées professionnels qui jouissent d'une mauvaise image auprès des jeunes et des parents.
Indicateurs de planification dans le temps	<p>1 fois par an (avril-juin)</p> <p>Maintien de l'expérimentation à partir de 2025</p>
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Collèges	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Pour le BNC : mise en place des séances selon expérience 2022-2024
Etape 2	Pour le soutien à l'orientation: Etablir le partenariat avec les collèges sur le sujet
Etape 3	Identification des jeunes intéressés
Etape 4	Identification des différents salons de l'orientation et déplacements sur l'un ou l'autre adapté
Etape 5	Organiser des rencontres avec certains professionnels et étudiants ou jeunes diplômés pour découvrir des métiers
Etape 6	Associer les parents quand il y a nécessité (ex: accompagnement aux portes ouvertes).
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Amélioration des présentations et des compétences orales des jeunes // Réussite à l'épreuve orale du BNC 2 - Les jeunes sont capables de définir un choix d'orientation réfléchi
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de jeunes présents / Nombre d'actions.
. qualitatifs	Témoignages, Observations, Retours des parents et des partenaires (ex: Collège/Lycée)
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
LIENS AVEC ORIENTATIONS DE METHODES / POSTURES	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Engager les jeunes qui ne sont pas proactifs : Certains jeunes peuvent manquer d'initiative, Aller vers eux permet de les sensibiliser et les impliquer activement dans le processus.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	<ul style="list-style-type: none"> - Reconnaissance des compétences et talents individuels - Renforcement de la confiance en soi
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	<ul style="list-style-type: none"> - Découverte de nouvelles opportunités - Encouragement à la curiosité et à l'exploration
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilisation - Construction de leur propre projet d'orientation

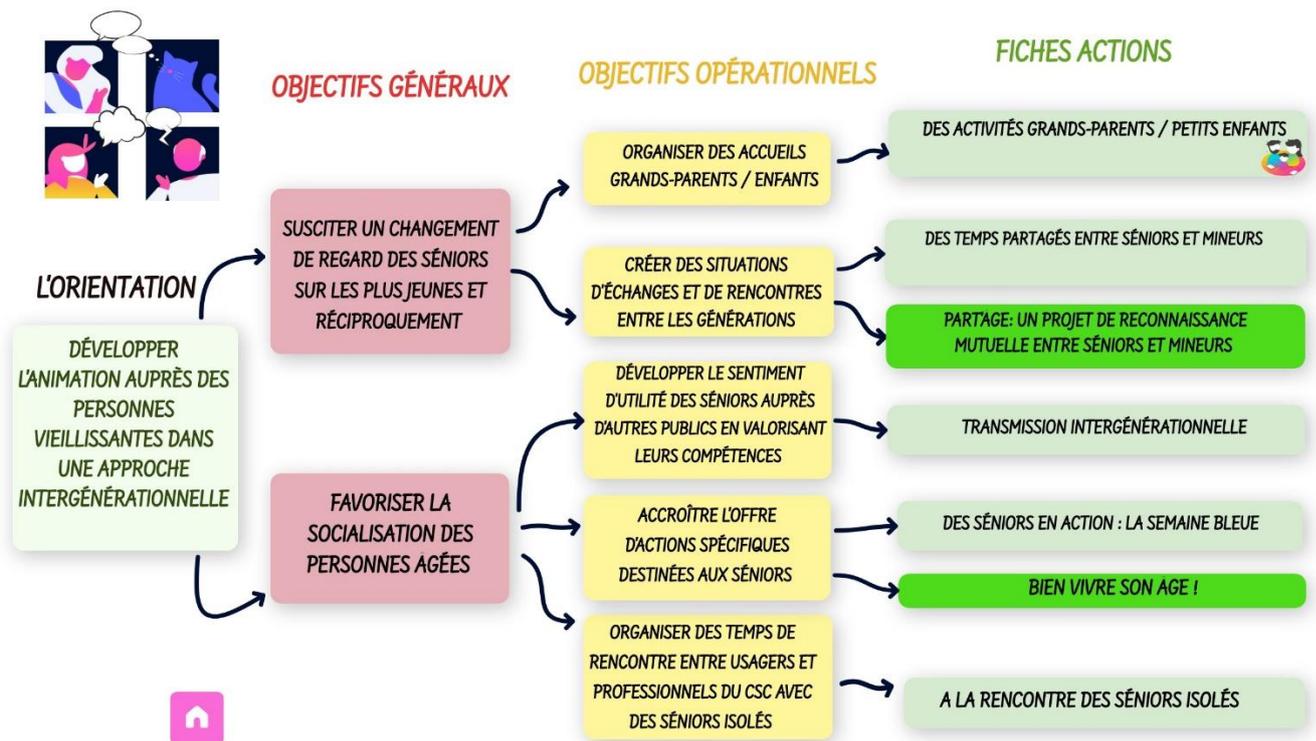
TITRE DE L'ACTION		Réflex'Ados
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse	
Objectifs généraux de rattachement	Agir auprès des jeunes pour leur permettre de se forger leur propre opinion et de développer leur esprit critique	
Obj opérationnels de rattachement	Proposer aux jeunes des moments d'échanges "guidés" pour confronter leur point de vue et réflexion sur différents sujets.	
Descriptif de l'action		
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	La période de l'adolescence est propice aux questionnements des jeunes, notamment sur leur identité. Dans le même temps, ils cherchent à s'identifier à des « modèles ». Les jeunes ont besoin de s'exprimer, de donner leur avis, de se sentir écoutés, notamment sur des sujets qui les préoccupent (collège, quartier, famille, vie quotidienne, actualités...). A partir de ces constats ont été organisés entre 2023 et 2024 quelques Ciné-Débats et une 1ère expérience d'une 10aine de séances de 2h de Débats Philo particulièrement probante (intérêt des jeunes et fréquentation).	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents	
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Favoriser l'expression des adolescents dans un cadre ouvert et respectueux 2 - Favoriser l'acquisition d'une écoute respectueuse et empathique, d'une expression authentique 3 - Développer et susciter les échanges entre tous, la capacité à argumenter	
Contenu synthétique	Organisation régulière de temps de réflexion et de débats avec les jeunes sur des sujets de société ou sur leurs préoccupations (genre, sexualité, racisme, religion...) Formats: - Spectacle ou Ciné-Débats - Débats Philo, - Porteurs de Parole	
Indicateurs de planification dans le temps	1 format par mois dès 2025	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Partenariat avec Mireille COLLIN, philosophe		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans	
Partenariat interne indispensable		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Les animateurs portent une attention particulière à la parole et au comportement des jeunes lors des accueils pré-adolescents/ados.	
Etape 2	Un temps de partage et d'analyse entre animateurs est posé après chaque séance pour identifier des sujets.	
Etape 3	En fonction des sujets retenus, différents types d'ateliers d'expression sont proposés aux enfants/préados	
Etape 4		
Etape 5		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - les adolescents se rencontrent régulièrement pour des débats autour de sujets qui les concernent. 2 - Ils contribuent activement aux débats en faisant valoir leur capacité d'argumentation	
Indicateurs		
. quantitatifs	nombre de participants et nombre de séances	
. qualitatifs	Les jeunes prennent la parole de plus en plus facilement; Les échanges sont pertinents et de qualité.	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Favoriser l'estime et la considération de tous en écoutant activement.	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?		
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	S'ouvrir aux autres et aux diverses dimensions d'un sujet, par le dialogue et l'échange.	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	Implication dans le processus de concertation sur les sujets à "programmer" (avis pris en compte)	

TITRE DE L'ACTION	Ateliers d'éducation aux médias
Orientation de rattachement	Développer l'animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Agir auprès des jeunes pour leur permettre de se forger leurs propres opinions et développer leur esprit critique
Obj opérationnels de rattachement	Participer à l'éducation aux médias
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Nous vivons dans un environnement marqué par la multiplication des supports qui permettent un accès constant à l'information en temps réel. Certains jeunes ont des difficultés pour analyser et décrypter ces informations (absence de distanciation avec une information brute) et se forger leur propre opinion (risque de déstabilisation voire de manipulation).
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Adolescents
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Développer l'esprit critique face aux médias 2 - Outiller les jeunes contre la désinformation 3 - Promouvoir une utilisation responsable et éthique des médias sociaux
Contenu synthétique	- Proposer des ateliers d'éducation au décodage de l'information - Mettre en place des ateliers numériques au "service de leur scolarité". - Proposer des ateliers d'analyse critique des réseaux sociaux
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2026
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Recueils de données sur la "pratique" de l'information chez nos jeunes.
Etape 2	Identification des sujets de sensibilisation en matière d'information
Etape 3	Identification des compétences nécessaires / des intervenants pour animer des ateliers
Etape 4	Mise en œuvre des actions
Etape 5	Evaluation et Bilan avec les intervenants
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Les jeunes sont capables de dissocier une vraie information d'une fautive. 2- Prise de conscience sur l'utilisation des médias numériques.
Indicateurs	
. quantitatifs	Participation des jeunes / Nombre de séances
. qualitatifs	Manifestation d'un intérêt et questionnement
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture aux médias d'information fiables
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Concertation

TITRE DE L'ACTION	Accompagnement des parents d'adolescents
Orientation de rattachement	Développer l'Animation Jeunesse
Objectifs généraux de rattachement	Soutenir et conforter le lien Parent-Adolescent
Obj opérationnels de rattachement	Accompagner les parents d'adolescents dans l'expression des enjeux liés à leur parentalité
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	La période de l'adolescence génère de la prise de distance entre les ados et leurs parents. C'est aussi une période de changement très sensible qui peut entraîner des situations de fragilité, de mal être adolescent. Ces 2 facteurs conjugués demandent d'être à l'écoute des jeunes (cf fiche action "veilleur de jeunes") et de proposer un soutien aux parents d'ados, soucieux de protéger leurs enfants mais "désarçonnés" par la séparation qui s'opère et qui limite leur discernement ou la portée de leurs messages.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Parents d'adolescents fréquentant l'animation ados du CSC et ou d'autres parents en questionnement
Objectifs spécifiques de l'action	1- Offrir un espace d'écoute, de partage et de ressources aux parents d'adolescents. 2 - Accompagner les parents dans une communication saine et pour entretenir un lien constructif avec leur.s adolescent.s 3 - Permettre aux parents de reconnaître les signes de mal être.
Contenu synthétique	<u>Mettre en place:</u> - Echanges réguliers avec chaque parent à propos de leur jeune (cadre des animations "classiques" proposées par les animateurs du CSC) - Des ateliers thématiques: compréhension des enjeux de l'adolescence, communication efficace, gestion de conflits, santé mentale et bien-être adolescents. - Des groupes de parole: espaces d'échanges, de partage d'expériences et conseils type café des parents, interventions de professionnels pour aborder des sujets plus spécifiques et apporter des outils pratiques. - Des séances d'information: conférences sur des thématiques (numérique, addictions, intimité...), - Des ressources à disposition des parents (ex : brochures diverses sur la parentalité à l'adolescence, livret de ressources des professionnels du territoire...) -
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de la rentrée 2025/2026
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Référent Famille
Partenariat interne indispensable	Dispositif Animation de rue 6-17 ans
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	
Etape 2	
Etape 3	
Etape 4	
Etape 5	
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Les parents ont pu échanger avec d'autres parents d'ados et se sentent "moins "seuls". 2 - Des ressources ont pu leur être apporté pour à la fois mieux communiquer et mieux accompagner leurs ados.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre et types d'actions de soutien aux parents / Présences
. qualitatifs	Témoignages des parents sur l'utilisation des ressources apportées
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Donner confiance aux parents dans leurs compétences de communication vis à vis de leurs jeunes
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Concertation des parents sur les sujets à aborder

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « INTERGÉNÉRATIONNEL »



TITRE DE L'ACTION	Des activités grands-parents / petits enfants
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle
Objectifs généraux de rattachement	Susciter un changement de regard des séniors sur les plus jeunes et réciproquement
Obj opérationnels de rattachement	Organiser des accueils grands-parents / enfants
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	Lors de nos activités ouvertes ou dédiées aux séniors (une quarantaine de séniors accueillis en 2023 lors d'Activités et Sorties du Jeudi, d'Animations à la Résidence St Cloud, à l'Accueil Parents Enfants, aux Ateliers Gym Santé...), nous entendons les usagers concernés dirent: - "J'aime passer du temps avec mes petits enfants...mais je ne sais pas toujours comment les intéresser", d'autant plus "qu'ils passent leur temps devant les écrans, ne savent plus jouer...comme nous avant". Par ailleurs, ils souhaitent que le Csc élargisse aux temps de vacances scolaires les créneaux d'accueil "adultes" afin d'éviter une coupure trop longue. C'est pourquoi nous proposerons d'investir ces temps de vacances sur un format d'accueil grands-parents avec petits-enfants. Ce sera également l'occasion d'appréhender la "grand-parentalité".
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Grands-parents et leurs petits-enfants habitants de Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	1) Favoriser les relations grands-parents / enfants 2) Favoriser les relations avec d'autres grands-parents et d'autres enfants 3) Faire découvrir des activités, animations qu'ils pourront reproduire chez eux
Contenu synthétique	Nous souhaitons mettre en place des activités/sorties pendant les vacances scolaires à destination des grands-parents et de leurs petits-enfants. Ils pourront découvrir et partager des activités, des sorties et des animations à faire ensemble et adaptées à "l'intergénérationnel"
Indicateurs de planification dans le temps	Au moins une fois par vacances scolaires Principalement sur des demi-journées
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	LAEP
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Faire le programme des sorties et des activités avec le groupe des grands-parents et planifier
Etape 2	Diffuser le programme aux usagers grands-parents et aux habitants de Wittenheim
Etape 3	Mettre en place les sorties et les animations
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Les grands-parents et les enfants partagent des moments privilégiés Les grands-parents et les jeunes sont plus à l'aise dans leurs relations Les grands-parents sont rassurés et plus confiants pour faire des activités en autonomie avec leurs petits-enfants Petits enfants et grands-parents se connaissent mieux
Indicateurs	
. quantitatifs	Présence grands-parents/petits-enfants Nombre d'activités proposées
. qualitatifs	Témoignages
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Certaines activités pourront mettre en avant des grands-parents ayant des connaissances ou des compétences spécifiques (cuisine, sport, bricolage,...)
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture des grands-parents vers leurs petits enfants (mieux les connaître) Ouverture des petits enfants vers les grands-parents (mieux les connaître)
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Certains grands-parents seront impliqués dans la programmation des activités et des sorties (concertation) et parfois dans l'animation (appui)

TITRE DE L'ACTION	
Des temps partagés entre séniors et mineurs	
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle
Objectifs généraux de rattachement	Susciter un changement de regard des séniors sur les plus jeunes et réciproquement
Obj opérationnels de rattachement	Créer des situations d'échanges et de rencontres entre les générations
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Nos formats d'accueil (des ALSH aux ateliers en passant par le CLAS...), publics (de 0 à 99 ans) et territoires d'intervention (QPV ou pas) divers constituent un potentiel intéressant pour mettre en relation les générations. Par exemple, l'animation de rue touche principalement des enfants et des familles du QPV, le secteur Adultes et familles organise des activités spécifiques pour des publics ciblés (séniors, familles,...). Nous souhaitons aujourd'hui développer des activités permettant la rencontre des publics notamment la rencontre des jeunes et des séniors.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Enfants et ados du QPV 6-13 ans de l'animation de rue Enfants de l'ALSH Enfants du CLAS Public Séniors
Objectifs spécifiques de l'action	Tisser des liens intergénérationnels au travers de différentes activités
Contenu synthétique	Des activités intergénérationnelles sont à élaborer. A titre d'exemple: - Chorale intergénérationnelle (entre enfants de l'animation de rue, de l'accueil de loisirs formel et du secteur Adultes), - théâtre intergénérationnel, - séjour intergénérationnel, - Loisirs créatifs intergénérationnels.
Indicateurs de planification dans le temps	Développer les actions intergénérationnelles à partir de janvier 2025 et les inscrire dans le temps afin qu'elles fassent partie intégrante des activités courantes du CSC.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	Animation de rue/ ALSH
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Concertation inter secteur pour identifier les actions à mener et les prioriser
Etape 2	Mettre en place un rétro planning des actions et faire une répartition des tâches entre les secteurs
Etape 3	Communiquer et mobiliser le public
Etape 4	Lancement des actions
Etape 5	Les actions sont régulièrement organisées et évaluées
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ? Indicateurs	Les séniors et les enfants partagent des moments privilégiés Les séniors et les jeunes sont plus à l'aise dans leurs relations Les jeunes et les séniors se connaissent mieux Les jeunes et les séniors expriment le besoin de continuer les rencontres intergénérationnelles. Les jeunes et les séniors participent activement à la programmation et souhaitent développer des projets communs
. quantitatifs	Feuille de présence, nombre d'actions mises en place
. qualitatifs	Témoignages, volonté du public de poursuivre avec de nouvelles actions intergénérationnelles
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Quand les actions intergénérationnelles donnent lieu à des "productions", des valorisations peuvent naturellement être faites.
VECTEUR D'OUVREURE DU PUBLIC? EN QUOI?	Ouverture des séniors vers les jeunes (mieux les connaître) Ouverture des jeunes vers les séniors (mieux les connaître)
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	/

TITRE DE L'ACTION	Part'Âge : un projet de reconnaissance mutuelle entre séniors et mineurs
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle
Objectifs généraux de rattachement	Susciter un changement de regard des séniors sur les plus jeunes et réciproquement
Obj opérationnels de rattachement	Créer des situations d'échanges et de rencontres entre les générations
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	Les changements technologiques et sociétaux de plus en plus rapides font grandir les jeunes dans un monde très différent de celui qu'ont connu les séniors. Cela peut rendre la compréhension mutuelle, la coexistence voire la solidarité intergénérationnelle plus difficile et menacer des liens de solidarité essentiels de nos jours (ex: les jeunes ont fait des sacrifices pour préserver la santé des anciens durant la Covid; le système de retraite est l'acceptation par les jeunes de cotiser pour les pensions des anciens...). L'ambition du projet "Part'Âge" est de contribuer modestement à la cohésion sociale locale en stimulant la reconnaissance mutuelle entre des jeunes du QPV Markstein La Forêt de Wittenheim et des séniors "classiques", et en cherchant à faire émerger un projet commun dont ils partageront la mise en œuvre.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	16 séniors de + 60 ans 16 adolescents (12-17 ans) habitants du QPV Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	1) Favoriser une interconnaissance entre séniors et jeunes de quartier permettant de briser les stéréotypes 2) Susciter la mise en place d'une action partagée entre ces 2 publics
Contenu synthétique	Notre action se divisera en deux projets avec deux groupes différents. Concernant les séniors, il s'agira de mettre en place : - Un groupe travaillant sur les représentations qu'ils peuvent avoir des jeunes, - Un groupe travaillant sur le regard qu'ils ont d'eux-mêmes et comment ils peuvent mettre en avant et partager un savoir-faire, une compétence. En parallèle, deux groupes de jeunes adolescents âgés de 12 à 15 ans travailleront sur ces deux mêmes thématiques. Il y aura donc un groupe de jeunes qui travaillera sur les représentations qu'ils peuvent avoir des séniors et un autre groupe qui travaillera sur le regard qu'ils ont d'eux-mêmes et comment ils peuvent mettre en avant et partager un savoir-faire, une compétence. Sur la base de ces deux projets sera préparée la rencontre des 2 publics qui ne seront pas mis en présence dès la première séance. Les projets intergénérationnels que nous souhaitons mettre en place se feront sur du moyen terme et se construiront en étapes : 1 : La progressivité, c'est-à-dire la volonté d'y aller étape par étape afin de donner un maximum de sens dans les futures actions intergénérationnelles. 2 : L'adaptation, qui permettra de monter le projet au plus près des spécificités du public et des besoins identifiés. 3 : La pérennisation, avec l'envie de poursuivre les actions intergénérationnelles sur du long terme et ainsi permettre aux participants de construire du projet intergénérationnel.
Indicateurs de planification dans le temps	Période de lancement : octobre 2024 à décembre 2025 avec un objectif de mettre en place régulièrement des actions intergénérationnelles à partir de 2025
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	
Partenariat interne	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Étape 1	Mobiliser le public ; repérer les jeunes et les séniors
Étape 2	Mettre en place les animations/les projets
Étape 3	Faire un bilan avec les participants et parler des perspectives
Étape 4	continuer de mettre en place les animations intergénérationnelles en lien avec les souhaits des séniors et des jeunes
Étape 5	Le CSC met en place régulièrement des actions intergénérationnelles
Évaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Représentation améliorée de la jeunesse par les séniors. Représentation améliorée de la vieillesse par les jeunes. Echanges entre les jeunes et les séniors. Rencontre et participation à une activité commune entre les séniors et les jeunes Mise en relation favorisée entre habitants du QPV et les habitants hors QPV Démarrage d'ateliers récurrents entre jeunes et séniors Partage de compétences et d'expérience entre séniors et jeunes. Meilleure connaissance des us et coutumes de chacun des deux groupes. Mise en relation favorisée entre habitants du QPV et les habitants hors QPV : permettre les rencontres. Créer des liens entre les générations.
Indicateurs des résultats	
quantitatifs	- Nombre de séniors et d'adolescents souhaitant participer à des actions intergénérationnelles, - Nombre de séniors et d'adolescents estimant que les ateliers leur ont permis de changer les représentations qu'ils pouvaient avoir d'eux-mêmes et sur l'autre génération - Nombre de séniors et d'adolescents présents aux ateliers - Nombre de sorties / activités intergénérationnelles réalisées,
qualitatifs	- Qualité des échanges, - Dynamique de groupe, - Retours collectifs des participants, - Un projet intergénérationnel souhaitant être développé par les participants par la suite : autonomisation. - Origine résidentielle des participants
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Identifier les séniors et les jeunes qui pourraient avoir de mauvaises représentations de la jeunesse et/ou de la vieillesse
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Valoriser les savoir-faire des séniors et des jeunes en les impliquant dans l'animation des actions intergénérationnelles
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture vers l'autre : ouverture vers une autre génération que la sienne Ouverture vers l'autre : lutter contre les idées reçues sur un QPV
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	/

TITRE DE L'ACTION	
Transmission intergénérationnelle	
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser la socialisation des personnes âgées
Obj opérationnels de rattachement	Développer le sentiment d'utilité des séniors auprès d'autres publics en valorisant leurs compétences
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	L'animation de rue a déjà eu l'occasion d'expérimenter des actions ponctuelles qui ont permis de valoriser les compétences de certains habitants du QPV. En effet, cela fait 2 saisons que le partenariat avec l'EPHAD de Richwiller existe. Ces expériences ont été concluantes et nous amène aujourd'hui à vouloir les développer et les formaliser.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Les séniors "ressources" qui peuvent et veulent transmettre une compétence Enfants / préados / ados du Csc
Objectifs spécifiques de l'action	1) Partager/transmettre les savoirs des séniors au profit du public mineur du Csc et inversement 2) Permettre aux séniors de se rendre utile, de valoriser leurs savoirs 3) Permettre aux mineurs de se relier à la génération des séniors
Contenu synthétique	Les séniors ou les jeunes interviennent pour transmettre, partager un savoir au service de l'animation. Ces expériences rendront ces temps plus riches et plus qualitatifs. Il s'agira par exemple d'animer un atelier crochet, unesortie cueillette de champignons, un atelier numérique, une initiation à la belote,...
Indicateurs de planification dans le temps	Démarrage septembre 2025 et pérennisation
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Associations culturelles, artistiques et sportives regroupant des séniors	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles et animation de rue
Partenariat interne indispensable	ALSH
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Étape 1	Repérer les séniors ressources et qui veulent transmettre un savoir/une passion
Étape 2	Proposer des temps de rencontres avec les séniors ressources pour construire les activités
Étape 3	Organiser une programmation des activités qui auront pu découler de la rencontre avec les séniors ressources
Étape 4	Mettre en place les animations
Étape 5	
Étape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Les séniors et les jeunes ont une meilleure estime d'eux-mêmes, ont le sentiment d'être "inclus" et utiles. Les jeunes et les séniors découvrent des savoir-faire. Des liens sont tissés entre les jeunes et les séniors.
Indicateurs	
. quantitatifs	Feuille de présence, nombre d'activités proposées,
. qualitatifs	Témoignages, volonté des séniors de réitérer l'expérience.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers les associations et structures regroupant des séniors ressources Aller vers les séniors usagers ayant des compétences et des ressources qu'ils souhaitent partager
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Les séniors et les jeunes animent et partagent des compétences et des savoir-faire et se sentent valorisés
VECTEUR D'OUVREURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Les séniors s'ouvrent aux plus jeunes en partageant une compétence Les jeunes s'ouvrent aux séniors et partagent un
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Les séniors et les jeunes sont impliqués dès le début en programmant et en animant les ateliers

TITRE DE L'ACTION	Des séniors en action : la Semaine Bleue
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser la socialisation des personnes âgées
Obj opérationnels de rattachement	Accroître l'offre d'action spécifique destinée aux séniors
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	Valoriser la place des aînés et les liens intergénérationnels dans notre société est un enjeu dont nous voulons nous saisir en organisant chaque année la semaine bleue au CSC. La Semaine Bleue, coordonnée par l'Uniojps, met en lumière les contributions de tous les « vieux », quels que soient leur âge et leur niveau d'autonomie, à la vie économique, sociale et culturelle. Elle insufflé un nouveau regard sur le vieillissement, renforce les liens entre les générations et nourrit la solidarité auprès des plus fragiles. Elle met en lumière les contributions de tous les « vieux ».
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Les séniors
Objectifs spécifiques de l'action	1) Mettre en avant les séniors de Wittenheim 2) Faciliter les initiatives et les projets des séniors du territoire
Contenu synthétique	Nous souhaitons permettre aux séniors de Wittenheim de vivre un moment privilégié au travers de l'organisation de la Semaine Bleue. Différentes thématiques pourront être abordées chaque année à savoir : « Les retraités disent non à l'exclusion », « les retraités, des mémoires pour l'avenir », « Et si on parlait des vieux » ? ... Les séniors auront l'occasion de s'exprimer et de construire cette manifestation dans l'objectif de changer les regards que l'on peut porter sur la vieillesse.
Indicateurs de planification dans le temps	Débuter en juin 2025 puis la première semaine d'octobre chaque année mettre en place l'action
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
CARSAT, CCAS, Ville de Wittenheim, Conseil des sages, associations,...	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Mobiliser un groupe de séniors
Etape 2	Réunions de préparation à organiser : réfléchir au format, contenu, objectifs
Etape 3	Répartition des tâches pour préparer la manifestation (achats, prépa matériel, comm)
Etape 4	Communiquer
Etape 5	Mettre en place la manifestation
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: *Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Les séniors ont activement participé à la semaine bleue Les séniors sont impliqués dans l'organisation et la mise en œuvre de la manifestation
Indicateurs	
. quantitatifs	Feuille de présence, nombre d'activités mises en place
. qualitatifs	Échanger oralement avec les participants dès la fin de l'événement
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers : faire la manifestation à l'extérieur du CSC Aller vers les séniors pour les mobiliser pour l'action
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Valoriser les séniors qui se sont impliqués dans la manifestation et permettre un changement de regard sur la vieillesse
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Changement de représentations de la vieillesse
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Implication des séniors dans la construction et l'organisation de la manifestation

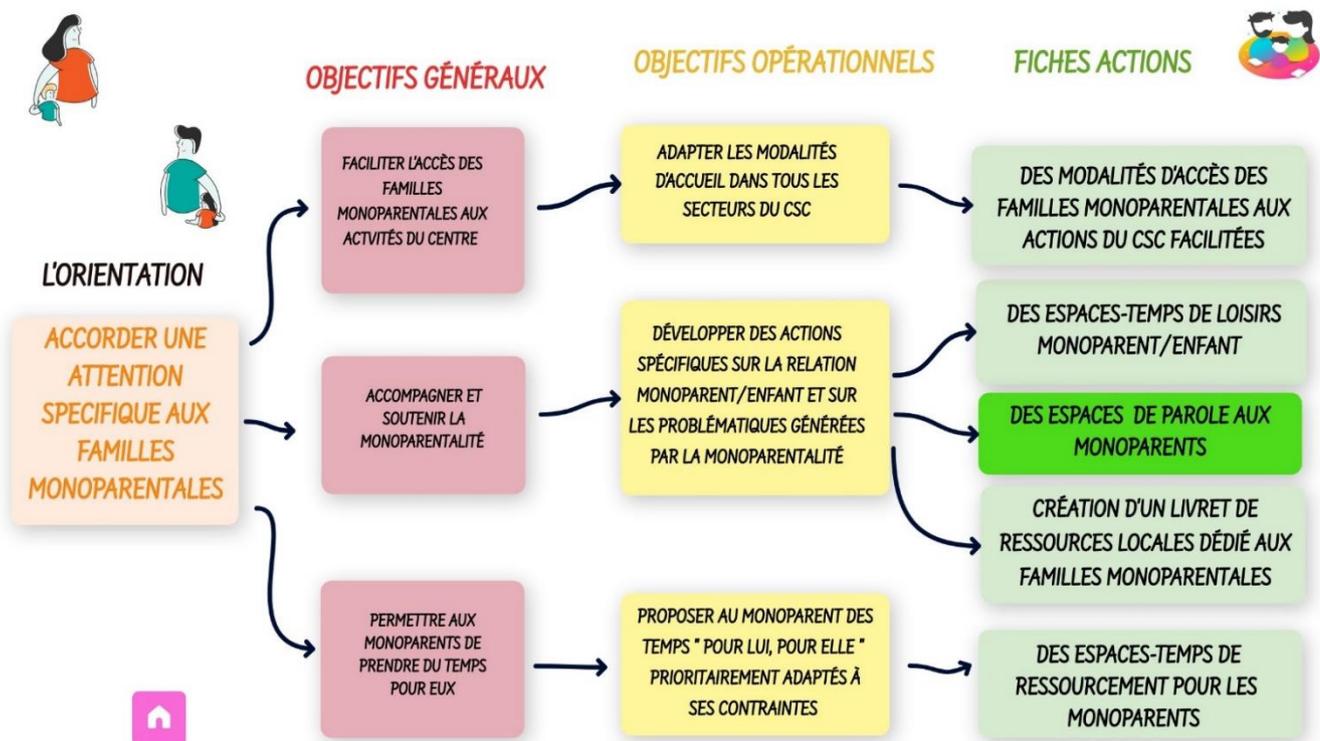
TITRE DE L'ACTION		Bien Vivre son Âge
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle	
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser la socialisation des personnes âgées	
Obj opérationnels de rattachement	Accroître l'offre d'actions spécifiques destinées aux séniors	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action <small>(mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</small>	La place accordée aux séniors dans le Csc s'accroît depuis quelques années: une trentaine de séniors participent à diverses activités (Loisirs du Jeudi, Gym Santé, ateliers...). Le CSC CoRéel accueille en particulier un groupe de séniors un après-midi par semaine : longtemps consacré aux activités manuelles, ce créneau d'accueil a évolué au fil de concertation sur leurs attentes, envies. Nous souhaitons appuyer la mise en œuvre des nouveaux intérêts témoignés par les séniors.	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	50 séniors	
Objectifs spécifiques de l'action	<ol style="list-style-type: none"> 1) Permettre à des séniors en recherche de lien social de trouver un espace convivial et chaleureux afin de rencontrer de nouvelles personnes 2) Favoriser leur confiance en soi en valorisant leurs savoir- faire. 3) Appréhender le numérique...sans appréhension (cf Fiche Action Orientation sur le Numérique) 4) Avoir connaissance de ressources utiles et accessibles en lien avec des problématiques Séniors 5) proposer de l'activité physique adaptée afin de lutter contre la perte d'autonomie 	
Contenu synthétique	<p>Plusieurs activités sont proposées aux séniors :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une fois par semaine, est proposé aux séniors un temps de rencontre autour d'activités diverses et variées (cuisine, bricolage, initiation à de nouvelles pratiques, bien-être, ...). - Une fois par mois une sortie aux séniors est proposée afin de découvrir le territoire et de les faire sortir de chez eux. Les sorties se font avec nos deux minibus. Le programme est co-construit avec les séniors. - Nous proposons 2 cycles de séance sur l'inclusion numérique afin de mieux comprendre l'outil numérique dans sa globalité. - Mise en place d'un cycle sport santé à destination des séniors au CSC CoRéel de Wittenheim mais également à l'ensemble des séniors du territoire. - L'organisation de café séniors - Le groupe souhaite aussi s'investir dans des actions d'autofinancement pour cultiver le lien social et réduire le coût des sorties. - Nous proposerons lors de certaines activités de rendre accessible l'accès aux jeunes. (cf Fiche action intergénérationnelle: Part'Âge). 	
Indicateurs de planification dans le temps	Poursuivre le projet mis en place en 2023-2024 : Au moins une fois par semaine et de manière régulière, les séniors se retrouvent au CSC pour participer à une activité.	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles	
Partenariat interne indispensable		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Étape 1	Communiquer et mobiliser le public	
Étape 2	Mettre en place les animations/les projets avec des actions ciblées interG	
Étape 3	Faire des bilans réguliers avec les participants et envisager des perspectives	
Étape 4		
Évaluation de l'action		
Critères d'évaluation: <small>"Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?</small>	Les séniors se retrouvent régulièrement pour participer à une activité du CSC	
Indicateurs		
. quantitatifs	Feuille de présence, nombre d'activités mises en place Comptabiliser le nombre de participants et comparer celui-ci à votre objectif (atteint, non-atteint, dépassé)	
. qualitatifs	Échanger oralement avec les participants dès la fin de l'événement Prévoir un questionnaire de satisfaction : court, avec des questions fermées (oui/non, questions à choix multiples, échelle de satisfaction). Organiser un temps d'échange avec les co-organisateurs et partenaires pour recueillir leur avis et partager avec eux les retours des participants.	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Certaines actions pourront être co-animées par les séniors	

TITRE DE L'ACTION		A la rencontre des séniors isolés
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux personnes vieillissantes dans une approche intergénérationnelle	
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser la socialisation des personnes âgées	
Obj opérationnels de rattachement	Organiser des temps de rencontre entre usagers et/ ou pro du CSC avec des séniors isolés	
Descriptif de l'action		
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	L'isolement touche de plus en plus les personnes âgées et cette situation s'est aggravée avec la crise sanitaire. 2,5 millions de personnes âgées sont en situation d'isolement dont 530 000 en situation de « mort sociale » selon le baromètre des Petits Frères des Pauvres. Cette absence de lien est lourde de conséquences pour l'équilibre des aînés et contribue à leur perte d'autonomie. Nous souhaitons porter une attention particulière à ces personnes sur Wittenheim: en effet, nous savons que de telles situations d'isolement ont été constatées sur la commune et que des actions ont pu être ponctuellement réalisées avec ce public (durant le Covid notamment)	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Séniors isolés	
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Etablir, avec les acteurs locaux concernés, un diagnostic relatif à la situation des personnes séniors isolés sur Wittenheim 2 - Si les conditions sont réunies pour cela, identifier et mettre en œuvre des actions visant la (re)socialisation des personnes âgées isolées	
Contenu synthétique	1- Dans un premier temps nous souhaitons prendre connaissance du territoire et des acteurs agissant auprès des séniors isolés. Plusieurs réunions pourront être organisées avec ces acteurs afin de travailler ensemble "sur l'aller-vers" des personnes isolées : concrètement il s'agira de partager des constats, des idées et des connaissances dans l'optique d'aller vers les séniors isolées pour les (re)socialiser si elles le souhaitent 1 bis- Si l'intérêt devait s'imposer pour les acteurs, sera créé et mis en place un comité pour lutter contre l'isolement des personnes âgées (Cf: fiche action aller-vers) regroupant acteurs, bénévoles, salariés et habitants. 2 - Dans un second temps, les supports à la (re)socialisation identifiés avec les partenaires (activités? sorties? projets?...) pourront être expérimentés une fois réunies les conditions de leur mise en œuvre (mode opératoire, moyens...)	
Indicateurs de planification dans le temps	Deuxième semestre 2026	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Les bailleurs sociaux, le CCAS, Ville de Wittenheim, CEA Assistantes sociales),...		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Secteurs Adultes et Familles	
Partenariat interne indispensable		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Repérer les acteurs du territoire agissant auprès des séniors isolés /ayant une attention particulière envers ce public	
Etape 2	Réunir les acteurs pour partager les constats, connaissances du territoire	
Etape 3	Créer un comité pour lutter contre l'isolement des séniors (cf : Fiche Action comité)	
Etape 4	Réfléchir avec le comité aux conditions d'aller vers les séniors isolés	
Etape 5	Aller vers les séniors isolés en proposant des activités, sorties, projets en lien avec leurs envies, besoins	
Etape 6		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Les acteurs et partenaires du territoire agissant ou voulant agir auprès des séniors isolés sont repérés et concertés pour envisager localement la lutte contre l'isolement des séniors. Des actions concrètes sont élaborées permettant la resocialisation des séniors isolés	
Indicateurs		
. quantitatifs	Nombre d'acteurs présents dans le comité Nombre de réunions organisées Nombre d'actions "d'aller-vers" organisées compte rendu, liste de présence	
. qualitatifs	temps d'échange avec les co-organisateur et partenaires pour recueillir leur avis, compte-rendu, Témoignages	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers les partenaires pouvant être intéressés par cette thématique	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Les personnes isolées retrouvent le goût à sortir de chez eux et rencontrer de nouvelles personnes	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	/	

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION

« FAMILLES MONOPARENTALES »



TITRE DE L'ACTION	Modalités d'accès des familles monoparentales aux actions du Csc facilitées
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales
Objectifs généraux de rattachement	Faciliter l'accès des familles monoparentales aux activités du centre
Obj opérationnels de rattachement	Adapter les modalités d'accueil dans tous les secteurs d'activités du Csc
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	<p>La monographie sur la situation des familles monoparentales à Wittenheim réalisée en 2022 par des étudiants de l'Ecole de Praxis Sociale a montré que celles-ci étaient confrontées à des difficultés d'accès à l'information, à une charge mentale élevée, à l'isolement, à la précarité, à des soucis de garde d'enfants. En 2023, le Csc accueillait 509 familles monoparentales (soit une part de 22,59% de familles monoparentales dans les usagers).</p> <p>La seule facilitation d'accès envers ces familles est la priorité qui est faite au monoparent qui travaille à l'inscription de son enfant en ALSH vacances scolaires.</p> <p>Nous souhaitons revisiter l'ensemble de nos modalités d'accueil, quel que soit le secteur d'activité, de manière à faciliter le plus largement possible l'accès des familles monoparentales à nos activités.</p>
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Familles monoparentales
Objectifs spécifiques de l'action	Identifier des modalités d'accueil facilitant l'accès des familles monoparentales à nos activités
Contenu synthétique	Afin de permettre aux familles monoparentales d'accéder plus facilement à l'ensemble des activités du CSC, nous souhaitons adapter nos tarifs, réserver des places à ces familles, prévoir des modes de garde (lors des soirées adultes par exemple) et proposer des horaires d'activité adaptés à leurs besoins spécifiques.
Indicateurs de planification dans le temps	démarrage à la rentrée scolaire 2025 et à pérenniser
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Référente Familles
Partenariat interne indispensable	tous les secteurs + administration
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Identifier les familles monoparentales en besoin
Etape 2	Les rencontrer pour établir les priorités, les besoins essentiels (entretiens)
Etape 3	Travail en équipe pour repérer les modalités possibles à mettre en place
Etape 4	Mise en place de nouvelles modalités pour ce public
Etape 5	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Le public visé trouve sa place dans le Csc 2- le public visé adhère davantage aux actions proposées 3- Les personnes se sentent considérées (prise en compte de leurs difficultés)
Indicateurs	
. quantitatifs	Plus de familles monoparentales qui fréquentent les activités du Csc
. qualitatifs	Plus de confiance, plus d'ouverture (témoignages)
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Faciliter les modalités d'accès à nos activités contribue à prévenir l'isolement des familles monoparentales et donc à les ouvrir: découverte d'activités, rencontres avec l'autre, créer de nouveaux liens...
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Le public s'implique dans le processus de concertation: entretiens pour établir les besoins.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	

TITRE DE L'ACTION	Proposer des espaces-temps de loisirs monoparent/enfant 
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales
Objectifs généraux de rattachement	Accompagner et soutenir la monoparentalité
Obj opérationnels de rattachement	Développer des actions spécifiques sur la relation monoparent/enfant et sur les problématiques générées par la monoparentalité.
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	De par les particularités de la configuration de ce type de familles, les liens, les relations peuvent être distendues. Gérer le quotidien seul ne permet pas forcément de s'octroyer des moments simples, ludiques, de plaisirs partagés. Le CSC organise régulièrement des activités pour les familles sans pour autant prendre en compte les besoins des familles monoparentales. Nous souhaitons aujourd'hui poursuivre notre offre d'activités à l'égard des familles en favorisant l'inclusion des familles monoparentales et renforcer le lien monoparent/enfant.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	familles monoparentales
Objectifs spécifiques de l'action	1) Développer une offre de loisirs qui favorisent le lien monoparent/enfant 2) Poursuivre les activités et les sorties en familles 3) Favoriser les relations parents/enfants - Monoparent/enfant
Contenu synthétique	Poursuivre les ateliers parents/enfants: cuisine, yoga, jeux dans la nature, ateliers créatifs, jeux de société en portant une attention particulière à la participation des familles monoparentales. Ces activités doivent devenir des ressources facilement reproductibles par les parents. Des sorties seront également proposées. Prendre en considération la parole des enfants : "qu'est-ce que j'aimerais faire avec mon parent?"
Indicateurs de planification dans le temps	Action à prioriser: Une fois par mois
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Espace solidarité, PMI	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	Animation de rue
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Identifier les familles monoparentales et étoffer le "comité familles" en intégrant des familles monoparentales
Etape 2	Recherche de loisirs dans une approche bien spécifique à leur "possibilité" : non chronophage, peu de coût financier, à proximité du domicile, des loisirs "simples et efficaces".
Etape 3	Temps de concertation pour élaborer le programme avec les familles du comité
Etape 4	Programmation et mise en œuvre des actions
Etape 5	s'assurer de la reproduction des activités : ex: format de défis mois/mois (envoi de photos)
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Les personnes ont une autonomie plus grande dans leurs Loisirs 2- Des relations plus épanouies et sereines entre les parents et les enfants 3- Les parents et enfants ont découvert de nouveaux loisirs, à faire ensemble 4- Les parents utilisent les ressources existantes du territoire (Ludothèque, Médiathèque)
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de participants /actions
. qualitatifs	Témoignages, observations, bilans des actions avec les familles
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	L'action demande d'aller vers ce public pour recueillir les besoins réels et créer du lien avec ces familles.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Cette action permet une ouverture à des activités diverses: découverte d'activités que l'on peut faire une famille en toute simplicité, facilement réutilisables ou reproductibles.
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	Concertation et participation à la programmation: discussions, échanges autour de la faisabilité des activités: le but principal étant que toutes les activités proposées puissent être refaites en famille.

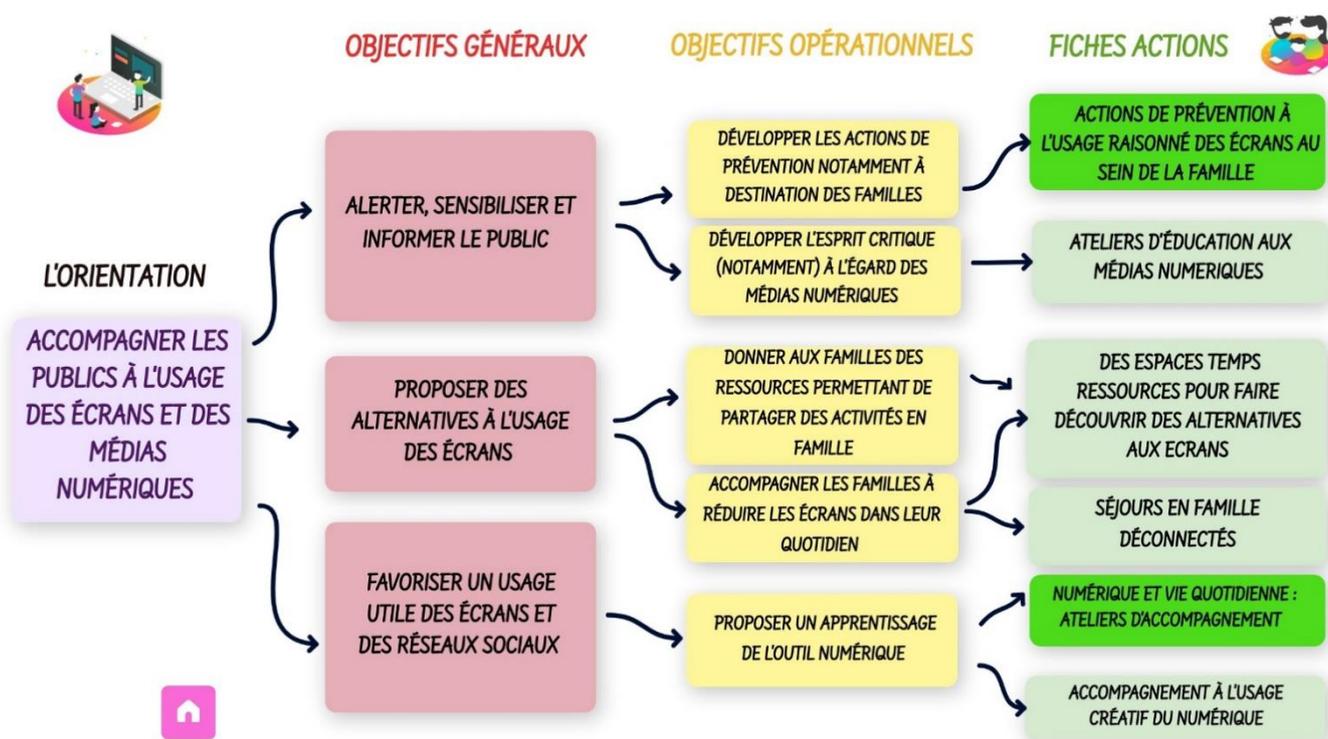
TITRE DE L'ACTION		Proposer des espaces de parole aux monoparents 	
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales		
Objectifs généraux de rattachement	Accompagner et soutenir la monoparentalité		
Obj opérationnels de rattachement	Développer des actions spécifiques sur la relation monoparent/enfant et sur les problématiques générées par la monoparentalité		
Descriptif de l'action			
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	<p>Les monoparents vivent des situations bien spécifiques: assumer l'éducation, la scolarité, parfois les difficultés financières, souvent sans appui extérieur.</p> <p>Une monographie sur la monoparentalité à Wittenheim, réalisée en 2023 pour le compte du CSC par des étudiants de l'école de Praxis Sociale, nous indique que les facteurs majeurs entravant l'équilibre familial sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la gestion du quotidien - la charge mentale <p>Si certains "monoparents" ont occasionnellement la possibilité d'intégrer des activités du Pôle Familles du CSC, la mise en place d'actions qui leur seraient dédiées nous paraît opportune.</p>		
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Monoparents		
Objectifs spécifiques de l'action	<ol style="list-style-type: none"> 1 - Permettre d'échanger sur ses difficultés avec des pairs. 2 - Mettre en place des ateliers permettant d'être accompagné par des professionnels autour de la question de la monoparentalité. 3 - (Re)prendre confiance en ses capacités parentales 4 - Trouver des ressources pour alléger la charge mentale 		
Contenu synthétique	Organisation de groupes de parole, de rencontre entre monoparents, (avec l'intervention de professionnels spécialisés autour de la question de la monoparentalité)		
Indicateurs de planification dans le temps	Groupe se réunissant une fois par mois à partir de la rentrée 2025 pour une période scolaire, groupe pouvant évoluer (entrée, sortie) tout au long de l'année. L'idée est de pouvoir pérenniser un groupe chaque année.		
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)			
Partenaires locaux en mesure d'orienter des monoparents vers l'action Professionnels formés à la question (ex: Association ASFMR 68 ...)			
Conduite de l'action			
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et familles		
Partenariat interne indispensable			
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)			
Etape 1	Prise de contact avec les parents ayant participé à la monographie qui avaient émis ce besoin de groupe de paroles		
Etape 2	Lien avec les différents secteurs du Csc + partenaires extérieurs (ex:PMI): pour identifier d'autres monoparents pouvant être intéressés		
Etape 3	Contact avec des professionnels formés à l'accompagnement à la parentalité, mais aussi à la thématique de la monoparentalité (comme ASFMR 68)		
Etape 4	Réflexions sur les modalités de mise en œuvre (temporalité, lieu, fréquence des rencontres...)		
Etape 5	Le groupe de parole se réunit une fois par mois (fin sept2025)		
Etape 6			
Evaluation de l'action			
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<ol style="list-style-type: none"> 1- Des monoparents plus sereins, considérés, écoutés, rassurés de ne pas être seuls face aux difficultés ("d'autres vivent la même chose que moi") 2- Changements dans le quotidien: volonté de s'inscrire à des activités pour soi, de passer le permis, de rechercher le cas échéant un emploi et/ou une formation, mobilisation/implication plus forte dans l'éducation 		
Indicateurs			
. quantitatifs	Nombre de participants Régularité de présence		
. qualitatifs	témoignages, bilan avec les intervenants.		
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse			
Liens avec orientations de méthodes / postures			
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Identifier le groupe		
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Permettre aux monoparents de se rendre compte qu'ils ont des compétences		
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Sortir de son quotidien, rencontrer d'autres familles, se questionner sur ses pratiques.		
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co- décision?	/		

TITRE DE L'ACTION	Création d'un livret de ressources locales dédié aux familles monoparentales 
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales
Objectifs généraux de rattachement	Accompagner et soutenir la monoparentalité
Obj opérationnels de rattachement	Développer des actions spécifiques sur la relation monoparent/enfant et sur les problématiques générées par la monoparentalité
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	L'accès à l'information est, en particulier pour des familles monoparentales, un enjeu qui rend nécessaire de centraliser et formaliser toutes les informations utiles à leur vie quotidienne: l'idée est de permettre un gain de temps dans la recherche d'informations et d'aborder plusieurs thèmes rassemblés sur un même support.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Familles monoparentales en particulier
Objectifs spécifiques de l'action	1) Optimiser l'accès à l'information 2) Créer un support spécifique qui réponde à leurs besoins réels
Contenu synthétique	Création d'un livret répertoriant les lieux ressources locales utiles aux monoparents en matière d'éducation, d'accompagnement, de santé, financiers, emploi, loisirs...en particulier à Wittenheim
Indicateurs de planification dans le temps	Démarrage de la réflexion sur le support fin 2025 (suivant à la mise en place d'un comité d'acteurs "parentalité", CF FA "aller vers les partenaires")
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Acteurs de la parentalité du territoire, et autres intervenants dans l'accompagnement des familles.	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	LAEP
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Création d'un réseau local d'accompagnement des parents (Fiche Action "Aller Vers les partenaires")
Etape 2	Temps de rencontres et d'échanges autour de la monoparentalité : identifier ce qui lie les différents partenaires autour de cette question
Etape 3	Réfléchir au support: numérique, papier, les 2 ?
Etape 4	Création, Edition et diffusion
Etape 5	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'actionquels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Le livret est édité, diffusé 2- Il est utilisé et répond aux attentes des familles
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de livrets transmis (si version papier nécessaire car le support peut être, si jugé + adapté par les partenaires du projet, une mise en ligne numérique, une appli ?...)
. qualitatifs	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers les partenaires pour création du livret + diffusion sur le territoire
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	/

TITRE DE L'ACTION	Espaces - temps de ressourcement et d'entraide pour les monoparents 
Orientation de rattachement	Accorder une attention spécifique aux familles monoparentales
Objectifs généraux de rattachement	Accompagner et soutenir la monoparentalité
Obj opérationnels de rattachement	Proposer au monoparent des temps pour lui/elle prioritairement adaptés à ses contraintes.
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	De par les particularités de la configuration de ce type de familles, la possibilité de prendre du temps pour soi est très compliquée, voire inexistante pour certains monoparents. Ces parents ne peuvent pas forcément s'octroyer des moments à eux : pratiquer une activité, faire une sortie entre amis... La monoparentalité est très souvent, pour le parent, synonyme d'absence de temps pour soi. Le CSC propose depuis deux ans des soirées Femmes auxquelles participent déjà quelques mamans solos. Cependant, il arrive qu'elles ne puissent pas toujours s'y joindre car leur situation de monoparent les en empêche (mode de garde, horaires qui ne conviennent pas)
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Monoparent
Objectifs spécifiques de l'action	1) Proposer des temps de loisirs permettant de penser à soi, de se ressourcer pour souffler face à la charge familiale lourde. 2) Création d'un réseau d'entraide entre parents.
Contenu synthétique	Le Csc propose : - des actions/activités sur les temps de prise en charge des enfants: temps d'école ou temps de loisirs. Il s'agit d'être attentif et d'adapter les modalités (mode de garde) permettant aux monoparents de participer à de l'existant? -un mode de garde spécifique pour que les parents puissent participer à des activités ou sorties entre adultes. Les parents y créent ainsi des liens et peuvent s'entraider par la suite (covoiturage, garde...)
Indicateurs de planification dans le temps	Prévoir une activité par mois: mise en relation avec les activités prévues par le secteur (soirées femmes, sorties adultes)
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Réseau parents 68 (CAF)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Identifier les parents (lien avec fiches actions 2 et 3)
Etape 2	Inclure ces parents dans la construction des programmes d'activités/ sorties adultes
Etape 3	programmation des activités
Etape 4	Retours, échanges avec les parents pour voir comment améliorer, ajuster, proposer d'autres idées.
Etape 5	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Les conditions d'accès des monoparents aux activités sont créées 2- La participation des monoparents aux activités est constatée à la hausse 3- les monoparents apprécient ces activités
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de participants /activités Régularité
. qualitatifs	Témoignages, observations, bilans avec les parents
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	L'action demande d'aller vers ce public pour recueillir les envies d'activités de ressourcement
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Identification de compétences de certains mis au profit du groupe.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI ?	Création des liens entre les personnes, qui peuvent conduire à de l'entraide
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Concertation et participation à la programmation: discussions, échanges autour de la faisabilité des activités... Possibilité de mener soi-même une activité en fonction de la compétence des personnes.

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « NUMERIQUE »



TITRE DE L'ACTION	Actions de prévention à l'usage raisonné des écrans au sein de la famille 
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques
Objectifs généraux de rattachement	Alerter, sensibiliser, informer le public
Obj opérationnels de rattachement	Développer des actions de prévention notamment de portée familiale
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	A la demande de parents d'élèves inquiets de la place et de l'usage des écrans dans leur famille, par leurs enfants,... le Csc organise un cycle d'actions d'un mois dédié à ce thème fin 2023 : En partenariat avec l'école Pasteur/La Forêt, une série d'actions auprès d'enfants d'élémentaires et de parents a été menée: conférences, animations, ciné-débat, café des parents...de nombreux modes ont été utilisés pour évoquer "les écrans et les réseaux sociaux dans la famille" Au total 120 enfants et parents ont participé à ce cycle. Il nous est donc possible de réitérer ce type de démarche que ce soit sur le mode interventions en milieu scolaire, sur le mode animations parent- enfant ou encore en s'adressant aux seuls parents.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Parents/familles Enfants et adolescents
Objectifs spécifiques de l'action	1- Prévention des effets de l'usage des écrans sur la santé physique, psychique et physiologique 2- Permettre les échanges entre parents avec l'appui de professionnels sur les difficultés engendrées par l'usage des écrans. 3- Sensibiliser aux conséquences de l'absence de gestion des écrans au sein de la famille.
Contenu synthétique	Les actions de sensibilisation et d'échanges prendront une forme adaptée selon l'âge et le mode d'accueil du public concerné: ciné-débat, groupes d'échanges, ateliers autour de la santé et du développement de l'enfant, sensibilisation en ALSH... Les secteurs installent le thème dans leurs formats d'accueil habituels.
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de l'automne 2025 en mode "un mois sans écran" : inter secteurs
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Educatrice à la parentalité du territoire (gestion des groupes de parole, des échanges lors des ciné-débats) PMI (côté sanitaire), Ecoles, Cinéma municipal	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et familles (pour les actions familiales) Animation de rue (pour les actions auprès des enfants de l'animation de rue / CLAS) ALSH (pour les actions touchant les enfants de l'ALSH)
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Étape 1	Choix du thème et de son approche
Étape 2	Choix du support : manifestation, soirée débat, conférence ciné-débat...
Étape 3	Organisation avec des partenaires, et/ou intervenants éventuels: gestion des interventions de chacun
Étape 4	Diffusion de l'information: communication via réseau Etablissement scolaire, PMI, RPE, Parents d'élèves, comité Familles du CSC ...
Étape 5	Mise en forme de l'action et sa réalisation: conditions nécessaires: temps, moyens financiers et humains pour chaque projet de l'action
Étape 6	Prévoir un retour à 1 mois, 6 mois de l'action avec les parents et les enfants concernés
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Les parents sont mieux informés sur ce qui se joue face à l'usage des écrans. 2 - Le temps d'usage des écrans est réduit.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de projets mis en place et de thèmes déclinés Nombre de présences lors des actions mises en place
. qualitatifs	Recueils de témoignages des adultes et des enfants sur l'évolution de leur usage des écrans (via questionnaires et entretiens, mesure du temps passé sur smartphone...)
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Il est nécessaire d'aller vers le public pour communiquer sur les propositions d'action.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	/

TITRE DE L'ACTION	Ateliers d'éducation aux médias numériques 
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques
Objectifs généraux de rattachement	Alerter, sensibiliser, informer le public
Obj opérationnels de rattachement	Développer l'esprit critique (notamment à l'égard des médias numériques)
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	<p>Comment repérer les fausses informations sur le Web ? Et sur les réseaux sociaux, comment démêler le vrai du faux ? Comment développer son esprit critique ? Les sources et les formes de communication directes et indirectes ont envahi nos vies. Ainsi, nous sommes souvent connectés et nous voulons rester informés. Mais, face à cette inflation communicationnelle, nous sommes exposés à toute sorte de contenus et nous n'avons pas toujours le réflexe ou l'envie de les vérifier.</p> <p>Il s'agit ainsi de comprendre l'information, à la fois dans son élaboration et sa transmission, d'apprendre la vigilance et la mobilisation de l'esprit critique pour limiter les formes de manipulation qui sont à l'œuvre dans les infox.</p>
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Publics Jeunes, Adultes et Séniors
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Décoder les médias et déjouer les infox. 2 - Comprendre et expliquer le phénomène des infox : Faire découvrir les mécanismes de création et de diffusion des infox: identifier les fausses informations et leur mode de fonctionnement. 3 - Questionner sur les rapports aux images que peuvent avoir les jeunes et les adultes.
Contenu synthétique	<p>Nous aimerions éveiller l'esprit critique du public. Nous souhaitons interroger le rapport à la vérité et notre crédulité. Pour cela, des cycles de sensibilisation seront proposés à travers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Des ateliers pour analyser et comprendre "les fake news" : En inventant du faux, en caricaturant des scènes du quotidien ou en créant des "fake news" de toutes pièces. - Des ateliers pour rechercher des informations sur internet. - Des ateliers de création de pub, article de presse en ligne, ...
Indicateurs de planification dans le temps	A partir du deuxième semestre en 2025 et à développer sur les 4 années
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Appui sur partenaire "spécialisé"	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et familles
Partenariat(s) interne(s) indispensables	Animation de rue
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Réunir les différents secteurs afin de préciser et prioriser les actions
Etape 2	Chercher les ressources, financements, partenaires
Etape 3	Communiquer et mobiliser le public
Etape 4	Mettre en place les actions
Etape 5	
Etape 6	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<ul style="list-style-type: none"> - Le public sait décoder les médias et déjouer les infox - Le public a développé un esprit critique et sait faire la différence entre le vrai et le faux
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de participants, nombre d'actions
. qualitatifs	Témoignages, questionnaires
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Prendre du recul, chercher des sources, interroger... est un exercice d'ouverture
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	/

TITRE DE L'ACTION	Des espaces-temps ressources pour faire découvrir les alternatives aux écrans 	
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques	
Objectifs généraux de rattachement	Proposer des alternatives à l'usage des écrans	
Obj opérationnels de rattachement	Donner aux familles des ressources permettant de partager des activités en famille Proposer une offre de loisirs au public	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	<p>La question du temps passé devant les écrans est au cœur des défis actuels en matière de santé et d'éducation. Les écrans sont partout dans notre société: télévision, ordinateurs, smartphones... Avec une moyenne de 5 à 6 écrans par foyer, il est improbable de passer une journée sans que notre regard les croise. Toutefois, bien que ces joyeux compagnons nous apportent un certain confort et une aide précieuse dans nos recherches, ils réduisent considérablement voire empêchent les communications et les interactions familiales. De nombreux parents aimeraient agir mais sont dépourvus de ressources.</p> <p>Nous souhaitons proposer des actions visant à les outiller pour qu'ils retrouvent des temps en famille loin des écrans, temps qui favoriseront les interactions réelles, la créativité et le bien-être. Nous avons mené à plusieurs reprises des actions visant à faire découvrir des alternatives aux écrans : 10 familles ont participé en 2022 à la semaine "loin des écrans proche de sa famille" visant à faire des défis en famille sans les écrans. Nous utiliserons à nouveau ce support en fin d'année 2024 sur une durée de un mois cette fois-ci.</p> <p>De plus, pour contribuer à "déconnecter" le public et faire valoir les interactions humaines directes, le CSC renforcera sa proposition d'activités en famille en se basant sur des formats d'accueil déjà expérimentés, parfois depuis plusieurs années.</p> <p>Entre 150 et 250 parents et enfants fréquentent, chaque année, nos activités familiales, qu'elles soient organisées au Csc ou à l'extérieur. Elles constituent des espaces temps privilégiés permettant régulièrement de se passer des écrans pour tout ou partie d'une journée, en renforçant les liens.</p>	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Les familles : parents et enfants /ados	
Objectifs spécifiques de l'action	<p>1 - Faire prendre conscience à chacun-e de la place prise par les écrans dans son quotidien</p> <p>2 - Proposer des formats d'accueil (activités / animations / sorties ludiques et créatives qui favorisent les interactions familiales et sociales</p> <p>3 - Veiller à proposer des activités reproductibles en famille</p> <p>4 - Proposer ces temps d'activités sur les créneaux d'usage d'écrans les plus denses durant la semaine: mercredis, soirées, week-end</p>	
Contenu synthétique	<p>Nous proposons tout au long de l'année et plusieurs fois par mois des activités accueillant les familles au sens large: Activités jeux, grands jeux en familles, des soirées familiales (spectacles, ciné-concert, ...) et des sorties familiales. Certaines de ces actions sont davantage développées dans une optique de réduire le temps des écrans des familles et donner des idées d'alternatives aux écrans.</p> <p>Nous souhaitons mettre en place, chaque année, la semaine sans écrans en proposant aux familles de réaliser des défis sans écran, accompagné d'un guide et de ressources autour de l'usage des écrans.</p> <p>Nous relancerons également et développerons les temps de "cuisine en famille" qui étaient prisés mais avaient du être stoppés par manque de temps. L'idée est d'avoir une programmation proposant 3 activités par mois, qui mixera les publics (familles, seniors ...). Certains usagers nous ont fait savoir qu'ils se sentaient en capacité de mener un atelier: cette ouverture valorisera et mettra en avant les compétences de nos usagers. De même, en continuant notre partenariat avec la médiathèque, nous pourrions proposer des événements incitant des activités sans écrans (soirées contes par exemple). Nous souhaitons également porter une attention particulière à cette thématique auprès des familles du QPV en leur proposant des malles de jeux de société qui comporteront des jeux adaptés à toute la famille. Les animateurs accompagneront cette prise en main en leur transmettant les règles. Ces malles voyageront de famille en famille afin de diffuser le virus du jeu qui, de fait, permettra l'éloignement des écrans.</p>	
Indicateurs de planification dans le temps	Poursuite des actions en 2024 et pérennisation	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Ecoles, ludothèque, médiathèque		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et familles	
Partenariat(s) interne(s) indispensables	Animation de rue	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Réunir les secteurs concernés et répartir des tâches pour la mise en place du projet.	
Etape 2	Communication et Mobilisation du public	
Etape 3	Mettre en place l'action/sortie/activité	
Etape 4	Bilan	
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<p>1- Le temps passé devant les écrans a diminué lors des moments en famille (soirs, week-end)</p> <p>2 - Les liens familiaux se sont resserrés: espaces de dialogue autour du jeu, création de souvenirs communs positifs, soutien mutuel grâce à des jeux de coopération, écoute active et partage d'émotions, gestion des désaccords,...</p> <p>3 - Développement de compétences: stimulation de compétences stratégiques, créativité, réflexion...</p> <p>4 - Les familles reconduisent les activités elles-mêmes.</p>	
Indicateurs		
. quantitatifs	Nombre de participants, nombre d'actions auxquelles les familles participent, régularité des participants,	
. qualitatifs	Retour des défis, Recueil des avis des participants après chaque activité: identification des activités les plus appréciées, celles à améliorer. Témoignages sur les changements opérés au sein de la famille, sur les activités refaites ensembles.	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Identifier les familles où la problématique des écrans est plus prégnante	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Participer à ce type d'activités permet à chacun de s'exprimer, de contribuer à son niveau de compétence.	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture vers d'autres manières d'occuper le temps ensemble, de manière ludique et conviviale, et surtout qui apporte à chaque membre de la famille.	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	<p>- Participation active aux défis,</p> <p>- Participation pour améliorer les activités (notamment le comité familles mais pas que), développer d'autres types d'actions qui conviendraient</p>	

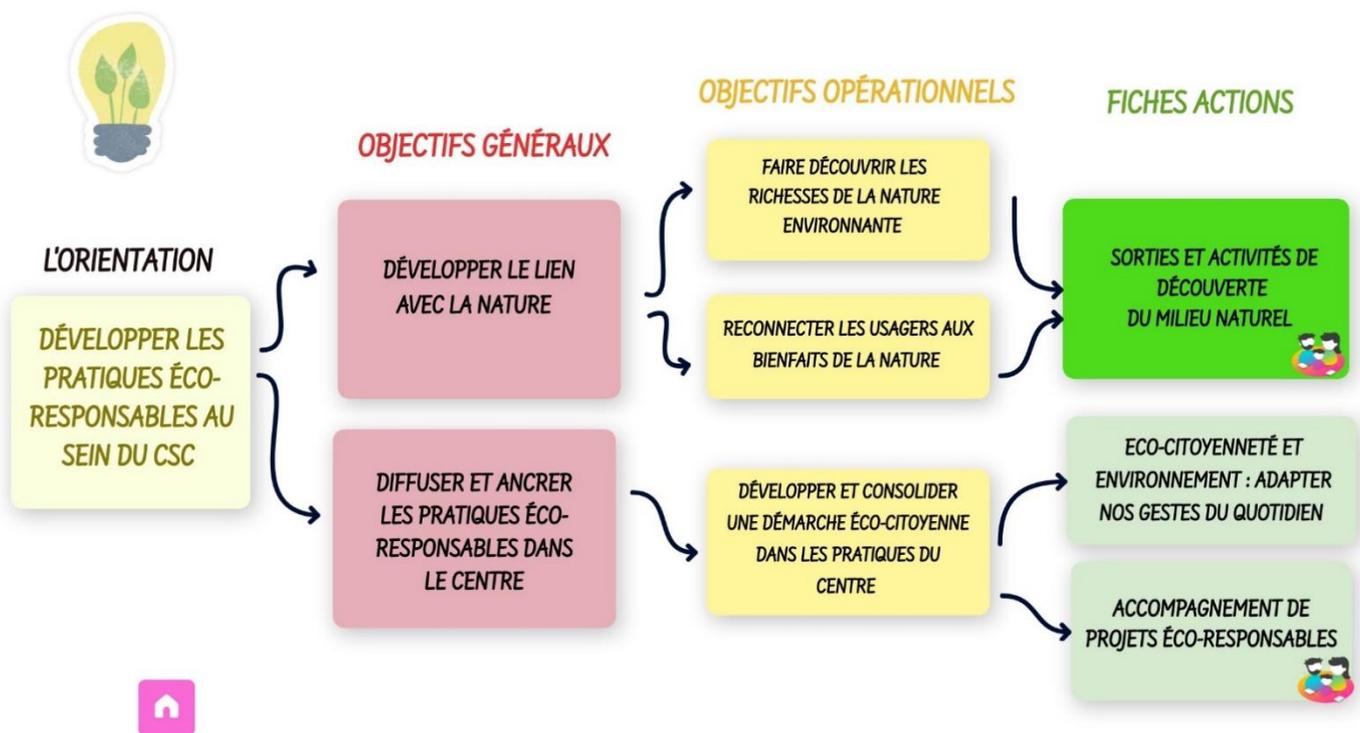
TITRE DE L'ACTION	Séjours en famille déconnectés
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques
Objectifs généraux de rattachement	Proposer des alternatives à l'usage des écrans
Obj opérationnels de rattachement	Accompagner les familles à réduire les écrans dans leur quotidien
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Depuis plusieurs années, le Centre socioculturel Coréal organise des séjours à destination de différents publics : jeunes, seniors et familles. Les objectifs de ces séjours sont de permettre à ces publics de découvrir des lieux, de rencontrer des personnes, de favoriser les relations intra et inter familiales. Aujourd'hui, nous souhaitons mettre l'accent sur l'importance de se déconnecter des écrans. Nous proposons de mettre en place des séjours déconnectés qui permettront aux familles de réduire leur temps d'écran et de profiter du séjour en toute déconnexion.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Familles Attention portée aux familles évoquant les difficultés de gestion de l'usage des écrans
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Développer et/ou renforcer les relations parents/enfants ou intrafamiliales, 2 - Favoriser l'ouverture sur l'environnement, 3 - Favoriser les liens entre les familles des différents secteurs, 4 - Réduire le temps des écrans pour privilégier les temps passés en famille.
Contenu synthétique	Nous souhaitons organiser un séjour déconnecté à destination de familles. Ce séjour aura pour vocation de permettre aux familles de pouvoir profiter de son temps libre en utilisant au minimum les écrans.
Indicateurs de planification dans le temps	Mettre en place un séjour déconnecté en 2026.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Educatrice à la parentalité. CAF	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat(s) interne(s) indispensables	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Travailler en interne à des stratégies de mobilisation des familles repérées (les familles qui ont un usage très fréquent des écrans)
Etape 2	Rencontre des familles cibles pour le séjour familial
Etape 3	mise en place du / des séjours
Etape 4	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	- Les relations parents/enfants ou intrafamiliales sont renforcées - Les liens entre les familles du secteur sont favorisés - Les familles se détachent des écrans pour vivre des moments privilégiés
Indicateurs	
. quantitatifs	- Maintien de l'implication, - investissement dans les étapes du projet séjour familial (présence constante durant les temps d'organisation)
. qualitatifs	Témoignages, Questionnaires
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Participation : - A la construction du séjour. - Aux actions d'autofinancement.

TITRE DE L'ACTION	Numérique et vie quotidienne : Ateliers d'accompagnement 	
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques	
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser un usage utile des écrans et des réseaux sociaux	
Obj opérationnels de rattachement	Proposer un apprentissage à l'outil numérique "utile"	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	<p>Les technologies numériques se sont imposées dans notre quotidien et pourtant elles ne sont souvent pas maîtrisées par les usagers.</p> <p>A partir des témoignages recueillis et de nos expériences menées auprès de plusieurs publics (café des parents, ateliers numériques séniors, conférence) nous souhaitons développer des ateliers de sensibilisation au numérique "utile", permettant aux parents, aux adultes aux séniors, aux mineurs...une meilleure autonomie.</p>	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Tout public	
Objectifs spécifiques de l'action	<p>1 - Permettre aux parents d'acquérir la maîtrise des outils numériques utilisés par l'éducation nationale (bureau numérique, toutemonannée.com,...) en développant des compétences numériques.</p> <p>2 - Développer les compétences des séniors et/ou adultes en demande</p> <p>3 - Favoriser l'autonomie des séniors.</p>	
Contenu synthétique	<p>Proposer des ateliers abordant diverses thématiques autour de l'usage du numérique utile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - à l'attention des parents: dans le cadre de la scolarité des enfants, de la mise en place d'un contrôle parental... - à l'attention des séniors et des adultes afin de les rendre le plus autonomes possible (savoir utiliser l'outil numérique pour les démarches administratives par exemple). - à destination des plus jeunes pour les sensibiliser aux contenus positifs des médias numériques. 	
Indicateurs de planification dans le temps	A partir du premier semestre 2025 pour les séniors Rentrée scolaire 2025 pour les parents et les jeunes	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Sémaphore, Maison France Service, Ville de Wittenheim, CANOPE, ...		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et familles Animation de rue	
Partenariat(s) interne(s) indispensables	LAEP, ALSH	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Réunir les différents secteurs afin de préciser et prioriser les actions (ex : atelier pour apprendre à mettre un contrôle parental).	
Etape 2	Chercher les ressources, financements, partenaires	
Etape 3	Communiquer et mobiliser le public	
Etape 4	Mettre en place les actions	
Etape 5		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<p>Les différents publics ont acquis des connaissances suffisantes pour utiliser les outils numériques de manière utile.</p> <p>Les différents publics ont développé des compétences numériques et sont ainsi autonomes.</p>	
Indicateurs		
. quantitatifs	Nombre de participants, nombre d'actions	
. qualitatifs	Témoignages, questionnaires	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	<p>1- Maîtrise de savoirs de base pour accompagner les enfants/ ados (parents) dans la gestion du numérique</p> <p>2- Ouverture des séniors vers les outils numériques ==> autonomisation</p>	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	/	

TITRE DE L'ACTION	Accompagnement à l'usage créatif du numérique	
Orientation de rattachement	Accompagner les publics à l'usage des écrans et des médias numériques	
Objectifs généraux de rattachement	Favoriser un usage utile des écrans et des réseaux sociaux	
Obj opérationnels de rattachement	Proposer un apprentissage à l'outil numérique	
Descriptif de l'action		
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	De 7 à 77 ans, voire plus, nous sommes tous interconnectés, voir hyper connectés ... il est nécessaire de prendre du recul et de la hauteur, développer son esprit critique, adapter de nouvelles postures, de nouveaux comportements.... Nous souhaitons mettre en place des ateliers qui seront construits autour de ces enjeux majeurs au service de la construction de l'émancipation sociale, professionnelle et citoyenne de l'individu, des baby-boomers à la génération Z.	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Famille, enfants, adolescents, adultes et seniors	
Objectifs spécifiques de l'action	Proposer des activités numériques éducatives et ludiques	
Contenu synthétique	Nous proposerons une approche pédagogique dite participative ou « active » qui amènera les usagers à la réalisation, de toutes les étapes d'un projet collectif audiovisuel/cinéma. Au cours de nos ateliers d'éducation aux médias, les participants découvriront et apprendront les différentes étapes de la réalisation d'un reportage, clip, fiction, mini-série web, plateau de télévision et deviendront le temps d'un projet réalisateur, cadreur, journaliste, monteur, preneur de son ou éclairagiste !	
Indicateurs de planification dans le temps	2026	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Tous les secteurs	
Partenariat(s) interne(s) indispensables		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Chaque secteur recense les opportunités de mise en place d'un projet créatif à l'usage numérique	
Etape 2	Partage des différents projets/idées repérés par chaque secteur	
Etape 3	Recherche de financements et de partenaires	
Etape 4	Mise en place des projets	
Etape 5	Communication, mobilisation et valorisation du projet	
Etape 6	Bilan	
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Des ateliers d'activités numériques éducatifs et ludiques ont été proposés par les différents secteurs à différents publics 2 - Les publics ont pris conscience de la portée positive que peuvent apporter les médias numériques	
Indicateurs		
. quantitatifs	Nombre de projets réalisés, nombres de participants, nombre de publics différents	
. qualitatifs	Témoignages : La portée des projets sur les participants / sur ceux qui les ont visualisés (questionnaire)	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Valoriser : développe la confiance en soi et l'estime de soi (devient acteur/réalisateur d'un projet); Les participants développent leurs compétences et en acquièrent de nouvelles.	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture aux différents médias numériques et à leurs utilisations créatives	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Les participants contribuent à la réalisation des différents projets et pourront donner leurs idées, leurs avis et faire part de leurs envies.	

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « ECO RESPONSABILITE »



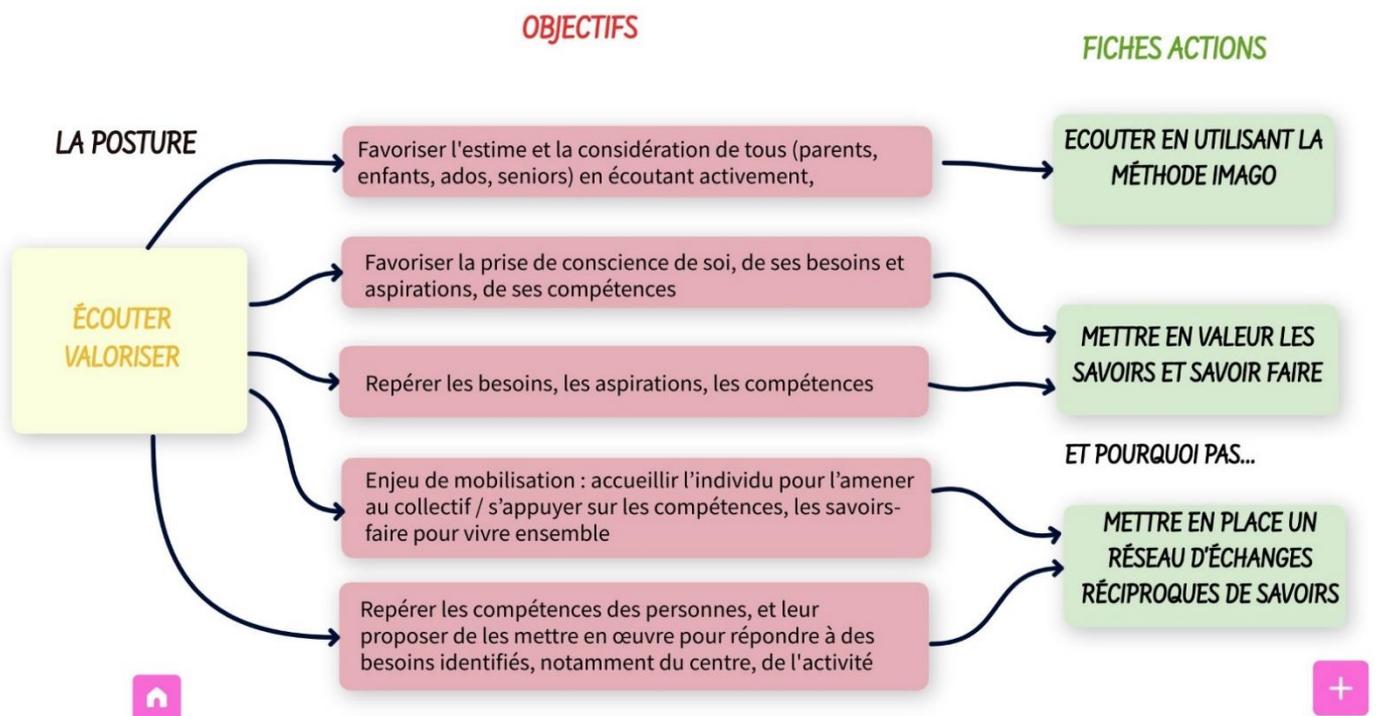
TITRE DE L'ACTION	Sorties et activités de découverte du milieu naturel	
Orientation de rattachement	Développer les pratiques éco-responsables au sein du CSC	
Objectifs généraux de rattachement	Développer le lien avec la nature	
Obj opérationnels de rattachement	1- Faire découvrir les richesses de la nature environnante 2- Reconnecter les usagers aux bienfaits de la nature	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	<p>Que ce soit dans le cadre du secteur Adultes et Familles ou celui de nos ALSH 3-17 ans, avec ou sans intervenants spécialisés, nous stimulons déjà le public à se mettre au Vert:</p> <p>Par exemple, en 2023, 10 sorties Familiales ont profité à 120 parents et enfants, 1 weekend Adultes a rassemblé 8 personnes dans les Vosges, au sein desquelles 40 enfants ont par ailleurs été réunis lors de 2 colonies apprenantes, ...</p> <p>En complément, plusieurs activités apparentées à l'éco-responsabilité ont été proposées (bricolages avec éléments naturels, avec matériaux de récupération,...).</p> <p>Sur 2025-28, l'idée est de renforcer et systématiser la découverte de la nature environnante à travers l'ensemble de nos formats d'accueil, en s'appuyant au besoin sur des intervenants extérieurs. Les usagers auront la possibilité de s'immerger dans la nature, de bénéficier d'apprentissages en lien avec le milieu naturel et ses bienfaits.</p>	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Tous nos publics de 0 à 99 ans, y compris ceux accueillis en familles et sur le mode intergénérationnel.	
Objectifs spécifiques de l'action	1- Découvrir des espaces naturels typiques de la région du Rhin aux Vosges en passant par le Ried... 2- Faire apprécier la diversité locale et les bienfaits de la nature. 3- Favoriser les activités en extérieur.	
Contenu synthétique	1- Les différents secteurs mettront en place de manière régulière des sorties dans la nature environnante en utilisant des approches variées: randonnée, balade en vélo, pêche, ou encore sortie en ferme pédagogique... 2- Des ateliers /activités seront mis en place pour travailler l'impact sur les usagers du contact régulier avec la nature. Ainsi, par exemple, le Pôle Enfance pourra s'engager dans le projet SDJES-ARIENA "Grandir Dehors" en 2025-2026 pour travailler ces compétences auprès des enfants. L'équipe serait accompagnée par des partenaires formés à la mise en place actions éducatives tournées vers la nature: - Pour emmener les enfants de manière régulière dans la nature à proximité et leur permettre de s'épanouir et développer de nombreux apprentissages à son contact (autonomie, coopération, motricité, confiance en soi, etc.). - Pour sensibiliser les enfants aux enjeux liés à la biodiversité, à l'environnement.	
Indicateurs de planification dans le temps	2025-28: selon une programmation annuelle adaptée aux dispositifs variés d'accueil des publics	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Intervenants spécialisés (CINE...)		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Chaque responsable de secteur ou dispositif pilote sa programmation	
Partenariat(s) interne(s) indispensables		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Les responsables s'informent/ se forment à ce type de champs d'action	
Etape 2	Recueil des possibilités qu'offre le territoire	
Etape 3	Planification de la programmation possible pour chaque public/secteur	
Etape 4	Organisation des actions régulières pour créer un lien durable avec les milieux naturels et renforcer l'engagement du public: actions d'information et de sensibilisation du public, mise en œuvre de sorties, d'activités accessibles et facilement reproductibles...	
Etape 5	Evaluations des actions (ajustements éventuels, projections futures), entretiens pour comprendre motivations ou freins	
Etape 6		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Le public a eu plusieurs opportunités de découverte des sites naturels locaux à chaque saison. 2 - Le public a découvert la biodiversité locale. 3 - Des connaissances et compétences ont émergé de ces approches et démarches autour de la nature	
Indicateurs		
. quantitatifs	Présences aux sorties / Réinscriptions à d'autres sorties	
. qualitatifs	Echanges avec les participants (questionnaires, témoignages) Des personnes ont refait les sorties, des activités du même type en autonomie, sans le Csc	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC? EN QUOI?	Le public découvre des sites naturels locaux, Le public prend conscience des bienfaits de la nature.	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Le public est impliqué dans le processus de concertation : prise en compte des remarques, appréciations, suggestions pour réajuster éventuellement les actions futures.	

TITRE DE L'ACTION	Eco-citoyenneté et environnement : adapter nos gestes du quotidien
Orientation de rattachement	Développer les pratiques éco-responsables au sein du CSC
Objectifs généraux de rattachement	Diffuser et ancrer les pratiques éco-responsables dans le centre
Obj opérationnels de rattachement	Développer et consolider une démarche éco-citoyenne dans les pratiques du centre (les usagers, les salariés et les bénévoles)
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots-clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis....</i>	Notre projet social 2017-2020 avait pour ambition de promouvoir l'écoresponsabilité que ce soit auprès des habitants ou auprès des équipes du Csc. Des projets ponctuels ont été réalisés avec les publics (enfants/adultes) sans pouvoir les pérenniser et, "structurellement" seule la pratique du tri et du nettoyage au vinaigre blanc ont pu à peu près survivre à ce projet. Nous souhaitons reprendre et ramener cette (trop) forte ambition à une dimension plus raisonnable : - d'abord en cherchant à promouvoir les pratiques écoresponsables auprès des équipes de salariés et bénévoles, et dans le fonctionnement du Csc - ensuite en amenant les usagers de nos activités à adopter, au moins quand ils sont au Csc, des modes écoresponsables.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Salariés, bénévoles, usagers
Objectifs spécifiques de l'action	1- Faire adopter par l'équipe du Csc les pratiques les plus écoresponsables possible en situation professionnelle 2 - Informer, sensibiliser, faire adopter par les usagers du Csc les gestes écoresponsables adaptés dans le cadre de leur présence au Csc
Contenu synthétique	(Ré)identifier les pratiques écoresponsables réalistes et applicables au sein du Csc de manière à en décliner la mise en œuvre systématique, par tous, par exemple sur les thèmes: - du tri des déchets, - de l'usage raisonnable de l'eau, - du choix des produits et des fournitures - de l'alimentation - de la mobilité...
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de la saison 2025/26
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Direction du Csc
Partenariat(s) interne(s) indispensables	Ensemble des secteurs d'activité
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	L'ensemble des salariés se rencontrent pour définir les actions communes qui peuvent être réalisées au CSC
Etape 2	Elaboration d'une charte commune sur les pratiques éco-citoyenne au CSC
Etape 3	Mise en place des diverses sensibilisations et actions
Etape 4	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	
Indicateurs	
. quantitatif	Moins de déchets Plus d'achats de produits locaux/bio
. qualitatifs	Le tri est mieux fait Favoriser les fournisseurs bio et locaux lors de nos manifestations et dans les achats du centre (convivialité)
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Travail collaboratif entre salariés, bénévoles, direction sur ce que l'on souhaite mener, à quelle échelle, de quelle manière pour chaque secteur.... Avoir conscience des freins (humains, moyens, temps,...) qui peuvent apparaître. La collaboration doit être permanente pour ajuster, faire évoluer les pratiques.

TITRE DE L'ACTION	Accompagnement de projets éco-responsables	
Orientation de rattachement	Développer les pratiques éco-responsables au sein du CSC	
Objectifs généraux de rattachement	Diffuser et ancrer les pratiques éco-responsables dans le centre	
Obj opérationnels de rattachement	Développer et consolider une démarche éco-citoyenne dans les pratiques du centre (les usagers, les salariés et les bénévoles)	
Descriptif de l'action		
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	<p>Diverses actions de sensibilisation à l'éco-responsabilité ont pu être menées au Csc notamment avant les années Covid. Des manifestations portées par le Csc, depuis plus de 25 ans parfois, ont une portée écoresponsable: le Marché aux Puces et la Bourse aux Jouets annuels en témoignent.</p> <p>Si nous souhaitons renouveler cette dimension (cf Fiche Action Démarche éco-citoyenne dans les pratiques du Csc), nous voudrions également impliquer des usagers ou habitants dans l'élaboration des projets.</p> <p>Conscients que nous ne sommes pas des spécialistes de l'éco-responsabilité, nous pourrions au besoin faire appel à des intervenants pour appuyer des initiatives que nous souhaitons limiter à hauteur de nos capacités d'encadrement de projets.</p>	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Usagers Habitants	
Objectifs spécifiques de l'action	<ol style="list-style-type: none"> 1- Accompagner des projets éco-responsables portés par des habitants 2- Impliquer des usagers dans des actions écoresponsables 3- Sensibiliser les habitants à l'importance des gestes éco-responsables ==> cf FA 3 Ecocitoyenneté et environnement : les gestes du quotidien. 	
Contenu synthétique	<ol style="list-style-type: none"> 1- Développer des projets avec les habitants autour du réemploi et de la seconde main. Par exemple: <ul style="list-style-type: none"> - organiser une journée trocathèque, - Mettre en place une boîte à livres ou une "give box",... 2- Impliquer nos usagers dans des initiatives telle que: <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la parcelle extérieure du Csc pour y développer un carré potager impliquant enfants et adultes, - y entretenir une haie gourmande fruitière (et utiliser les récoltes pour faire des ateliers cuisines avec des "produits fait maison"). 	
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de novembre 2025 lors de la bourse aux jouets (mise en place d'une boîte à livres)	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Associations spécialisées dans l'environnement et l'éco-responsabilité		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Tous les secteurs d'activités	
Partenariat interne indispensable		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Repérer les habitants intéressés par la thématique	
Etape 2	Réunir les habitants intéressés afin de monter des projets éco-responsables en lien avec leurs compétences, besoins, envies...	
Etape 3	Mise en place et accompagnement des projets par les différents secteurs du CSC et les usagers	
Etape 4	Bilans réguliers et réajustements si besoin	
Etape 5		
Etape 6		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... peut-on constater ?		
Indicateurs		
. quantitatifs	Nombre de projets menés, nombre d'habitants / d'usagers qui ont participé à la mise en œuvre du projet	
. qualitatifs	Les projets ont une empreinte écoresponsable / Témoignages	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Des compétences pourront être valorisées (jardinage, cuisine, ...)	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Ouverture sur l'importance de l'éco-responsabilité et des gestes quotidiens à adopter	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?		
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?	Les habitants sont impliqués dans le montage et la mise en œuvre des projets	

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « ECOUTER VALORISER »



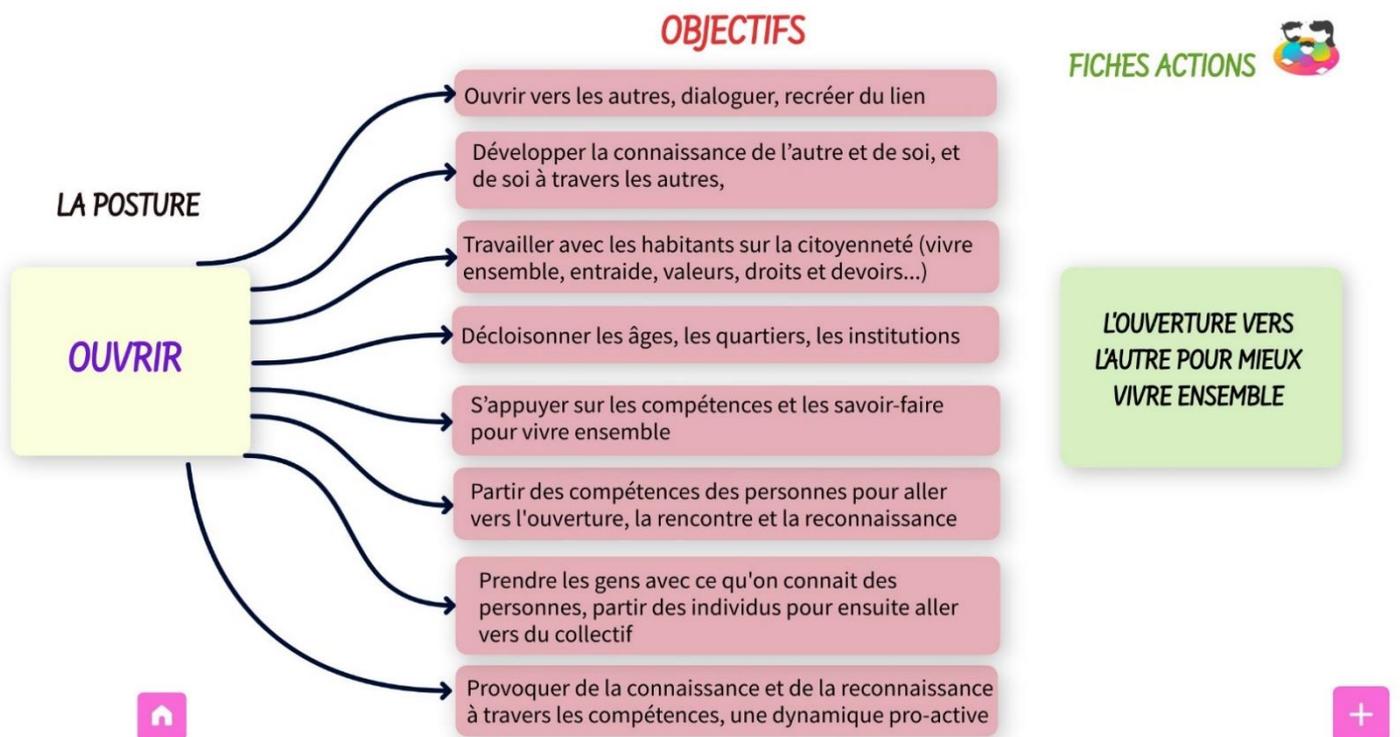
TITRE DE L'ACTION		Ecouter en utilisant la méthode IMAGO	
Orientation de rattachement		Ecouter Valoriser	
Objectifs généraux de rattachement		Partager les compétences et les savoir-faire des habitants	
Obj opérationnels de rattachement		Faire connaître et rendre visible les compétences des habitants de Wittenheim	
Descriptif de l'action			
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...		La méthode IMAGO utilisée pour le diagnostic du présent projet social, a convaincu les salariés quant à sa capacité à permettre l'écoute active, l'ouverture au dialogue avec les usagers. Ces entretiens facilitent la communication et renforcent la compréhension mutuelle: les personnes se sentent plus en confiance. Cette méthode relationnelle vise à prendre l'autre en considération et à être pleinement conscient et présent dans les échanges.	
Public(s) ou partenaires visés par l'action		Habitants de Wittenheim	
Objectifs spécifiques de l'action		1 - Aller à la rencontre des habitants et les écouter 2 - Favoriser l'estime et la considération de tous (parents, enfants, adolescents, seniors) en écoutant activement.	
Contenu synthétique		Continuer la démarche d'entretiens à la méthode IMAGO	
Indicateurs de planification dans le temps		Entretiens débutés en 2024, nous souhaitons les poursuivre durant les 4 années: ils nous permettront d'ajuster régulièrement, de prendre en compte les informations des habitants, de les rencontrer aussi.	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)			
Ville de Wittenheim, CCAS, CAF, CEA			
Conduite de l'action			
Secteur ou dispositif pilote		Adultes et familles	
Partenariat interne indispensable		Tous les secteurs	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)			
Etape 1		Entretiens avec les habitants régulièrement pour connaître leurs aspirations, leurs idées, leurs besoins	
Etape 2		Les accompagner à développer, à faire connaître leurs compétences et savoir-faire	
Etape 3		Faire des évaluations régulières entre salariés, avec les habitants pour voir si les méthodes doivent être adaptées.	
Etape 4			
Evaluation de l'action			
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?		1- Les habitants trouvent un espace où ils peuvent échanger et être écoutés. 2- Les habitants se sentent valorisés dans la mise en œuvre d'actions qui viennent de leurs propositions, par le fait qu'ils sont entendus par le personnel du Csc.	
Indicateurs			
. quantitatifs		Nombre de personnes interrogées, nombre de salariés formés	
. qualitatifs		Témoignages et résultats des entretiens : analyse des entretiens	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse			
Liens avec orientations de méthodes / postures			
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?		Aller vers le public pour pouvoir échanger avec eux : prendre le temps d'écouter les habitants et repérer les compétences à valoriser	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?		Valoriser leur compétence, leur savoir-faire	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?		/	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co- décision?)		Implication dans la valorisation de leurs compétences : contribution et participation	

TITRE DE L'ACTION	
Mettre en valeur les savoirs et savoir-faire	
Orientation de rattachement	Ecouter Valoriser
Objectifs généraux de rattachement	Partager les compétences et les savoir-faire des habitants
Obj opérationnels de rattachement	Faire connaître et rendre visible les compétences des habitants de Wittenheim
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	<p>Nous souhaitons aujourd'hui permettre aux habitants de pouvoir se rencontrer afin de partager ou d'écouter un savoir, une compétence, une connaissance.</p> <p>En effet, toute personne est porteuse de savoirs ainsi que d'envies ou curiosités, on a tous quelque chose à offrir, et également quelque chose à apprendre de l'autre.</p> <p>Nous avons à coeur de profiter de chaque opportunité d'accueil de public pour être à son écoute, en visant une posture de valorisation.</p>
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Habitants de Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	<p>1- Repérer les besoins, les aspirations, les compétences</p> <p>2- Favoriser la prise de conscience de ses besoins et aspirations, de ses compétences</p>
Contenu synthétique	<p>Créer des espaces-temps de valorisation: le CSC mettra en place dans ses actions, des espaces de valorisation pour mettre en avant les compétences et les savoir-faire des habitants.</p> <p>Plusieurs supports seront utilisés : Expositions; bourse aux talents; animation d'un atelier type cuisine, bricolage, jardinage, sportif; boîte à compétences,...</p> <p>Les salariés seront attentifs et prendront le temps de partager avec les usagers.</p>
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2025: à développer et pérenniser
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Ville de Wittenheim, CCAS, CAF, CEA	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Adultes et familles
Partenariat interne indispensable	Tous les secteurs
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Entretiens avec les habitants régulièrement pour connaître leurs aspirations, leurs idées, leurs besoins
Etape 2	Les accompagner à développer, à faire connaître leurs compétences et savoir-faire
Etape 3	Faire des évaluations régulières entre salariés, avec les habitants pour voir si les méthodes doivent être adaptées.
Etape 4	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<p>1- Les habitants trouvent un espace où ils peuvent échanger et être écoutés</p> <p>2- Les habitants ont mis en avant des compétences et des savoir-faire au profit des autres habitants</p>
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de temps de rencontre organisées entre les habitants/ avec les habitants
. qualitatifs	Témoignages
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers le public pour pouvoir échanger avec eux : prendre le temps d'écouter les habitants et repérer les compétences à valoriser.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Valoriser leur compétence, leur savoir-faire.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co- décision?)	Implication dans la valorisation de leurs compétences : contribution et participation.

TITRE DE L'ACTION	
Mettre en place un Réseau d'Echanges Réciproques de Savoirs	
Orientation de rattachement	Ecouter Valoriser
Objectifs généraux de rattachement	Partager les compétences et les savoir-faire des habitants
Obj opérationnels de rattachement	Faire connaître et rendre visible les compétences des habitants de Wittenheim
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Nous souhaitons aujourd'hui permettre aux habitants de pouvoir se rencontrer afin de partager ou d'écouter un savoir, une compétence, une connaissance. En effet, toute personne est porteuse de savoirs ainsi que d'envies ou curiosités, on a tous quelque chose à offrir, et également quelque chose à apprendre de l'autre. Nous avons à cœur de profiter de chaque opportunité d'accueil de public pour être à son écoute, en visant une posture de
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Habitants de Wittenheim
Objectifs spécifiques de l'action	1- Enjeu de mobilisation : Accueillir l'individu pour l'amener au collectif, s'appuyer sur les compétences, les savoir-faire pour vivre ensemble 2- Repérer les compétences des personnes et leur proposer de les mettre en œuvre pour répondre à des besoins identifiés, notamment du centre, de l'activité
Contenu synthétique	Nous souhaitons permettre aux habitants désireux de pouvoir se retrouver afin de pouvoir échanger sur des savoirs, savoir-faire & connaissances. Des rencontres collectives ou individuelles pour que chacun réfléchisse à ce qu'il sait et ne sait pas, à ce qu'il a appris et à ce qu'il aimerait apprendre. <u>Création d'un Réseau d'échanges réciproques de savoirs:</u> L'idée est de créer une réelle communauté où les individus peuvent partager leurs connaissances, compétences et expériences de manière mutuelle. Chaque participant aura donc l'opportunité d'apprendre des autres tout en contribuant avec ses propres savoirs. Lorsque des offres et demandes correspondent, l'équipe d'animation du Réseau met en relation les offreurs et demandeurs. Ils pourront ainsi décider ensemble des contenus, des méthodes, de l'évaluation de leurs apprentissages ainsi que des jours, heures, lieux et fréquence de leurs rencontres. L'équipe d'animation organise des rencontres pour que les participants réfléchissent sur les savoirs, les méthodes, le déroulement des apprentissages, etc. On développe grâce à cela des échanges basés sur la réciprocité et l'entraide. Pour pouvoir mettre en place ce réseau, nos priorités d'ici 2028 sera : 1- S'initier à la démarche par une formation 2- Rencontrer les acteurs du RERS du Haut-Rhin 3- Sonder les habitants sur l'envie de mettre en place cette démarche.
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2026 et à développer et pérenniser
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Ville de Wittenheim, CCAS, CAF, CEA	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Adultes et familles
Partenariat interne indispensable	Tous les secteurs
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Se former à la démarche
Etape 2	Réfléchir à la mise en place du réseau : réunir les différents secteurs pour réfléchir à la mise en place du réseau
Etape 3	Mettre en place le réseau : Faire vivre le réseau en stimulant les habitants
Etape 4	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	Les habitants trouvent un espace où ils peuvent échanger et être écoutés Les habitants ont mis en avant des compétences et des savoir-faire au profit des autres habitants
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de personnes qui ont partagé un savoir Nombre de salariés formés à la démarche
. qualitatifs	Témoignages, nombre d'idées partagées, nombre d'habitants qui participent au réseau
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers le public pour pouvoir échanger avec eux : prendre le temps d'écouter les habitants et repérer les compétences à valoriser
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Valoriser leur compétence, leur savoir-faire
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Implication dans la valorisation de leurs compétences : contribution et participation

ACTIONS 2025-2028

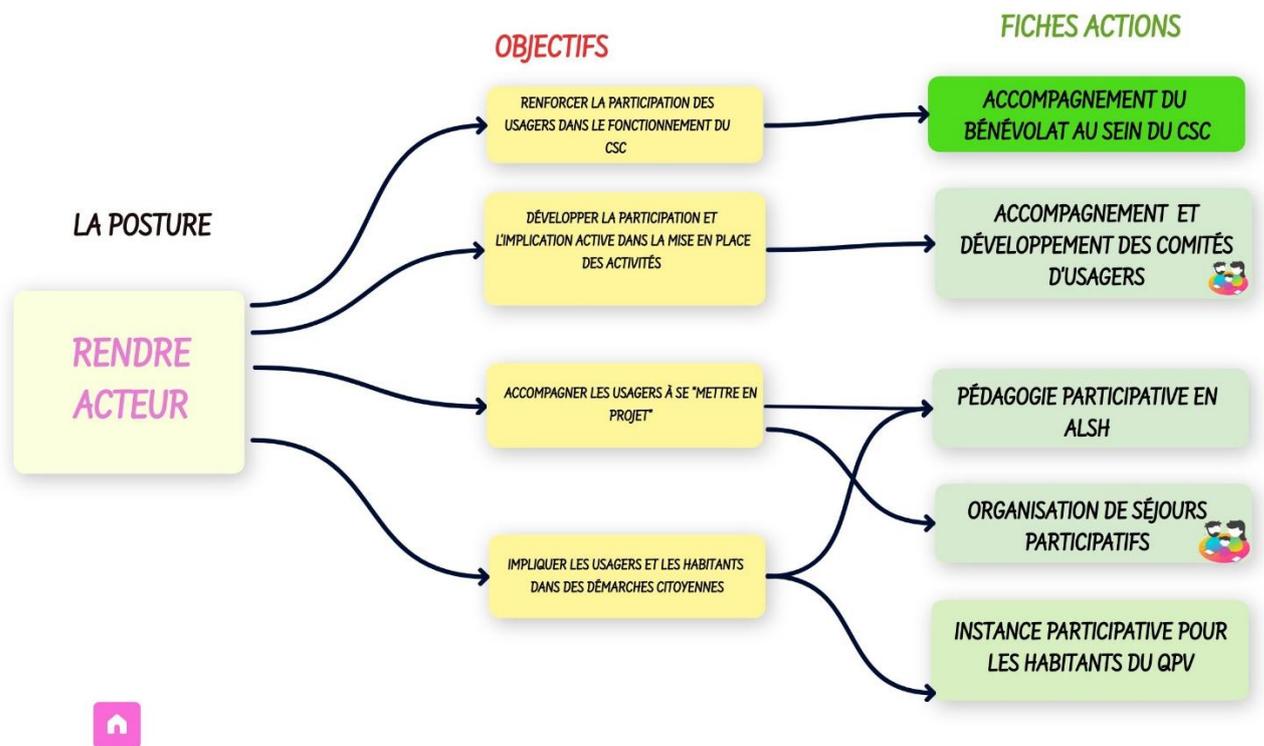
RELATIVES A L'ORIENTATION « OUVRIR »



TITRE DE L'ACTION	L'ouverture vers l'autre pour mieux vivre ensemble
Orientation de rattachement	OUVRIR
Objectifs généraux de rattachement	1 - Promouvoir la cohésion sociale, renforcer les liens sociaux 2 - Accompagner le bien vivre ensemble
Obj opérationnels de rattachement	1 - Offrir des espaces d'échanges à tous 2 - Faire se rencontrer diverses pensées, idées, ...
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Des situations d'isolement et de solitude non choisies, de communautarisme, un manque de connaissances culturelles, civiques, politiques, autant de facteurs qui fragilisent l'exercice de la citoyenneté. Cela peut être renforcé par les mésinformations véhiculées par les médias et réseaux sociaux. Dans ce contexte, nous souhaitons par nos actions réaffirmer les principes d'ouverture de tous. Différentes actions du CSC vont déjà dans l'accompagnement à l'ouverture: * Les Ateliers sociolinguistiques, * Les séjours participatifs, * les activités et sorties qu'elles soient familiales, entre adultes ou pour les enfants, * les ateliers philosophiques.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Tous les publics
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Accepter et respecter les idées et opinions des autres 2 - Développer par des actions une plus grande capacité à la compréhension des autres
Contenu synthétique	Pour continuer dans ce sens, nous souhaitons développer davantage des actions à visée citoyenne et favorisant le bien vivre ensemble. Cela passera par le décloisonnement des âges (actions intergénérationnelles), des quartiers (manifestations diverses), des institutions, être en veille quant à la mixité des publics... Il est nécessaire de s'appuyer sur les compétences et les savoir-faire pour vivre ensemble, pour provoquer les rencontres et la reconnaissance: Partir des individus pour aller vers le collectif. Proposer des activités qui "obligent" les échanges, les rencontres. : - Organisation de journées portes ouvertes, ateliers, conférences pour inviter le public à découvrir nos activités. - Reproposer des ateliers philosophiques, - Mettre en place des groupes de paroles thématiques, ou autre format engendrant la discussion, le partage. - Collaborer avec d'autres associations du secteur, ou autres institutions pour créer et développer des synergies. Ces actions peuvent contribuer à créer un lien plus fort avec la communauté et encourager une plus grande participation et susciter les envies de rencontres du public.
Indicateurs de planification dans le temps	Pérenniser les actions déjà menées, aller plus loin dans les démarches.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Mairie, CAF, M2A	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Tous
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Identifier les leviers permettant la rencontre des différents publics
Etape 2	Elaborer un programme d'actions, d'activités développant la connaissance de l'autre, travaillant la citoyenneté
Etape 3	Questionner les personnes sur ce qu'elles entendent quand on leur parle d'ouverture
Etape 4	Mise en place des actions
Etape 5	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Des "ponts" se sont formés entre différentes populations, 2- Des initiatives personnelles et collectives ont vu le jour.
Indicateurs	
. quantitatifs	nombre d'échanges et de collaborations qui en découlent
. qualitatifs	Satisfaction des participants aux actions.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Comprendre les dynamiques de groupes.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	/

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « RENDRE ACTEUR »



TITRE DE L'ACTION		Accompagnement du bénévolat au sein du Csc
Orientation de rattachement	Rendre acteur	
Objectifs généraux de rattachement	Promouvoir et soutenir une démarche participative au sein du Csc	
Obj opérationnels de rattachement	Favoriser la participation, le bien-être et la formation des bénévoles	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...	<p>Dans notre précédent projet social, la mobilisation de bénévoles faisait partie de nos actions prioritaires. Le groupe de bénévoles s'est regroupé plusieurs fois afin de réfléchir ensemble à une stratégie de mobilisation. Ils ont réalisé un flyer afin de faire un appel au bénévolat: ils sont pleinement acteurs dans leur démarche.</p> <p>Nous constatons qu'aujourd'hui un vivier de bénévoles s'étoffe au sein de notre Csc. Non seulement, ils restent très actifs au niveau de l'administration du Centre mais sont également mobilisés pour accompagner, appuyer la réalisation des différentes activités du Csc, notamment dans le secteur Adultes et Familles et au LAEP.</p>	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Bénévoles (présents et à venir)	
Objectifs spécifiques de l'action	<p>L'accueil et l'accompagnement des bénévoles demande une stratégie plus globale associant tous les secteurs du Csc. Ils ont besoin de se sentir reconnus, bien accompagnés: informations claires, cadre d'intervention expliqué, compris et accepté: tout cela pour que le bénévolat reste un plaisir. Pour cela, il nous faut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - Clarifier la place et les rôles des bénévoles du CSC, 2 - Clarifier les conditions d'accueil et de parcours du bénévole au CSC, 3 - Permettre de transmettre des savoirs et partager des savoir-faire. 	
Contenu synthétique	<p>1 - Sensibiliser et recruter: organisation de séances d'information sur le bénévolat, diffuser le flyer dans de nouveaux lieux afin d'attirer de nouveaux potentiels, promouvoir les activités du Csc et les besoins en bénévolat.</p> <p>2 - Former et accompagner: travailler sur un livret/ guide d'accueil à l'attention des bénévoles, proposer des formations adaptées aux besoins des bénévoles (gestion de projets, animations ...), groupes de paroles pour faire des retours sur les pratiques.</p> <p>3 - Valoriser le bénévolat: proposer un espace de reconnaissance (ex: fête des bénévoles), remettre des certificats de bénévolats pour valoriser l'engagement, mettre en avant les témoignages de bénévoles.</p> <p>4 - Créer un réseau de bénévoles: rencontres régulières pour créer des liens entre bénévoles, base de données pour mieux organiser les différentes interventions et missions.</p>	
Indicateurs de planification dans le temps	<p><u>En cours</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formation des bénévoles: certains bénévoles (comme au LAEP) ont déjà été formés, attente retour formation bénévole ASL... - "café des bénévoles": à la fin de chaque trimestre, une rencontre entre bénévoles : à continuer et développer selon les besoins d'accompagnement de chacun. <u>A Planifier</u>: - Elaboration d'un livret d'accueil : 2ème semestre 2025, - Organisation de séance d'information sur le bénévolat: premier trimestre 2025. 	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Partenaires pouvant accompagner les formations nécessaires en fonction des secteurs d'interventions des bénévoles.		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles	
Partenariat interne indispensable	Tous les autres secteurs et dispositifs du Csc	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Création d'un livret d'accueil, différents outils seront étudiés, et élaborer, pour accompagner au mieux les bénévoles dans leur engagement (charte, livret d'accueil, contrat moral,...).	
Etape 2	Sensibilisation et recrutement de nouveaux bénévoles.	
Etape 3	Formation et accompagnement : des temps d'échanges, de formation sont organisés pour les bénévoles afin de valoriser, de reconnaître leur engagement et implication.	
Etape 4	Valorisation: temps conviviaux, mise en lumière de leur participation à la vie du Csc (ex: expo photos retraçant leurs apports chaque année).	
Etape 5	Création d'un réseau de bénévoles.	
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	<ol style="list-style-type: none"> 1 - Les bénévoles sont satisfaits des différentes étapes d'accompagnement mises en place : formation, soutien, valorisation ... 2- L'équipe analyse les retours pour adapter les actions et répondre aux attentes. 3- le bénévolat a de l'impact dans le Csc et sur la communauté. 4 - L'équipe a pu créer un outil pour accueillir et accompagner les bénévoles. 5- De nouveaux bénévoles sont accueillis au CSC. 	
Indicateurs		
. quantitatifs	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de bénévoles évoluant positivement - Augmentation des bénévoles recrutés et en demande de formation ou formés - Implication et/ou présence plus importante des bénévoles dans la structure : fréquentation aux manifestations et/ou événements/ateliers. 	
. qualitatifs	<ul style="list-style-type: none"> - Questionnaires de satisfaction remplis par les bénévoles - Echanges lors de groupes de paroles permettant des ajustements 	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Permettre d'avoir un vivier de bénévoles impliqués et désireux de s'investir	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	La formation et l'accompagnement permettra de mettre en lumière les compétences, que parfois les personnes ne savent même pas avoir. Cela renforcera l'estime de soi et améliorera la confiance en soi. De plus, aider les autres et contribuer à la vie de la communauté peut apporter un profond sentiment de satisfaction et de bonheur, ce qui améliore le bien-être de la personne.	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ouverture à d'autres publics, des personnes parfois différentes de soi. Les bénévoles ont l'opportunité de rencontrer de nouvelles personnes, de créer des liens sociaux et de développer ainsi un réseau personnel, voire parfois professionnel.	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	Le bénévolat a la particularité de pouvoir couvrir tous les degrés de participation connus: de la simple consultation à la contribution au processus de décision. Notre objectif est que nos bénévoles en tirent une expérience enrichissante qui bénéficie non seulement à la communauté mais aussi à eux-mêmes.	

TITRE DE L'ACTION	
Accompagnement et développement des comités d'usagers	
Orientation de rattachement	RENDRE ACTEUR
Objectifs généraux de rattachement	Promouvoir une démarche participative au sein du Csc
Obj opérationnels de rattachement	Développer la participation et l'implication active dans la gestion et l'animation du Csc en offrant un espace de parole et d'actions.
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clés) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Par le biais d'échanges et de questionnaires, l'équipe a pu répertorier différentes familles et adultes intéressés à s'investir dans la réflexion et la programmation des activités adultes et familles en 2023. 4 groupes se sont créés dès le second trimestre de 2022 autour de certaines thématiques: Sorties et activités Familles, Soutien à la parentalité, Sorties et activités séniors, Sorties et activités entre femmes. Des temps d'échanges entre groupes se sont organisés pour se connaître, évoquer les objectifs du groupe et son fonctionnement, rechercher des idées d'activités/ d'actions...
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Tout public : Familles, adultes, séniors, jeunes. Perspectives pour la suite: un conseil d'enfants.
Objectifs spécifiques de l'action	1 - Permettre aux usagers de s'approprier leur lieu de loisirs, d'échanges et de vie collective et sociale. 2 - Encourager la participation des usagers en les rendant acteurs 3 - Favoriser l'autonomie des usagers
Contenu synthétique	- Mobiliser régulièrement les membres des comités existants, identifier des personnes pouvant compléter/ participer à d'autres comités (ex: les enfants pouvant participer à la constitution d'un conseil d'enfants). - Organiser des réunions d'information pour présenter les comités existants, attirer des participants, mettre en place des modalités de fonctionnement claires. - Former: selon les besoins des usagers, prévoir des formations de type: gestion de groupe, communication, prise de décision, fonctionnement d'un Csc... - Faciliter l'accès à des ressources et des outils pour aider dans la réalisation des actions/projets. - Encourager les échanges entre les différents comités.
Indicateurs de planification dans le temps	Poursuite et développement de ce qui a été entrepris auparavant.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Professionnels de l'accompagnement (pour aider à former les usagers et les salariés)	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Secteur Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	Tous les autres secteurs
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	(Re)mobilisation des forces vives déjà existantes
Etape 2	Organisation de rencontres
Etape 3	Formation
Etape 4	Accompagnement dans l'élaboration de projets
Etape 5	
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- les différents comités sont connus et reconnus par les usagers. 2- les activités sont ajustées et évoluent avec l'implication des comités. 3- Les comités d'usagers se développent avec des projets plus impliquant.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre d'usagers connaissant le rôle des comités: questionnaires nombre de comités créés et actifs Taux de participation des usagers aux réunions de préparation des comités
. qualitatifs	Satisfaction des usagers à leur participation aux comités
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	L'envie de développer la participation des usagers nécessite de les solliciter, d'aller à leur rencontre pour éveiller l'intérêt.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Les usagers partagent ainsi leurs envies, doivent également penser à l'intérêt collectif. Les échanges, les prises de décision collectives développent des capacités communicationnelles et décisionnelles.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? Co-décision?	Les usagers sont impliqués dans le choix des activités et des sorties. Les usagers contribuent à l'élaboration et à la réflexion d'un projet collectif.

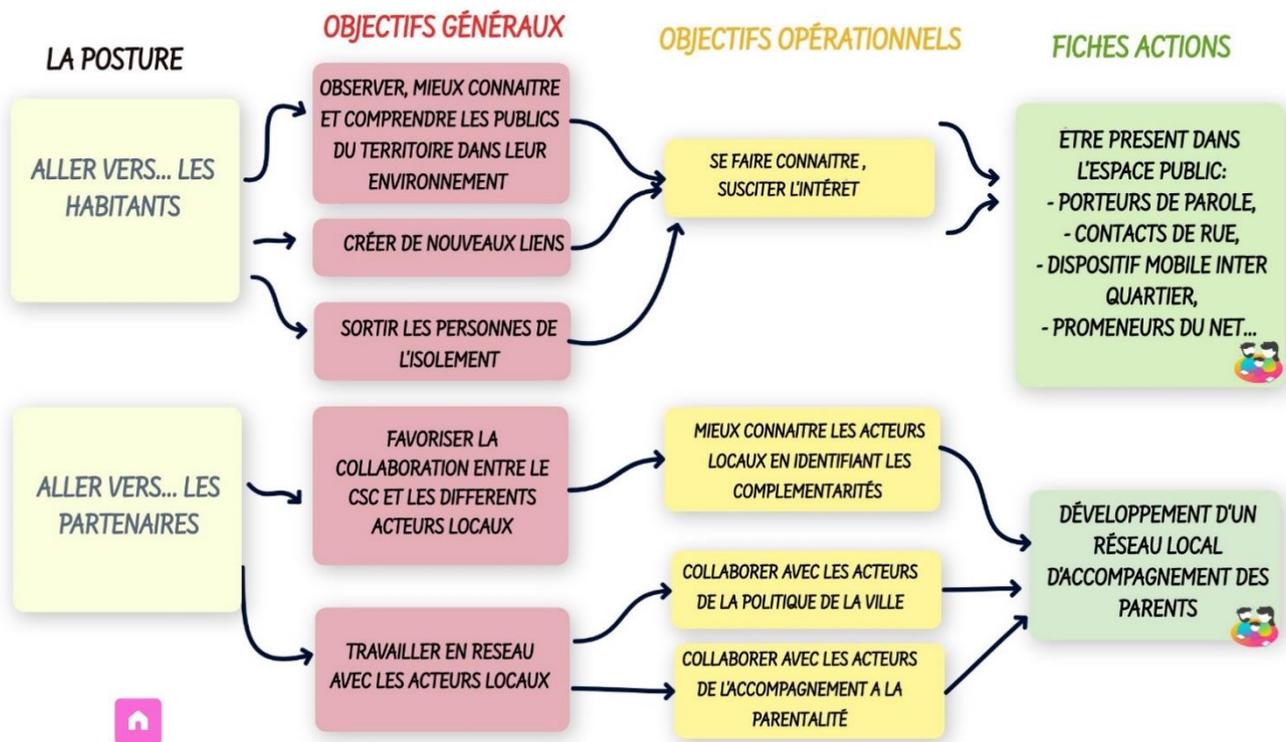
Pédagogie participative en ALSH	
TITRE DE L'ACTION	Pédagogie participative en ALSH
Orientation de rattachement	RENDRE ACTEUR
Objectifs généraux de rattachement	Promouvoir et soutenir une démarche participative au sein du Csc
Obj opérationnels de rattachement	Ecouter les idées et valoriser les compétences des enfants pour les engager dans leur rôle de futur citoyen
Descriptif de l'action	
Eléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Depuis maintenant 2 ans, deux projets, réelles orientations pédagogiques "faire faire" aux enfants, sont en place au sein des accueils de loisirs enfants du Csc . - Les enfants des AL du mercredi sont accueillis autour de la pédagogie de la libre décision: cela s'articule autour d'espaces dédiés qui permettent à l'enfant d'explorer ses envies, de co-éducation des enfants entre eux (pairs et aînés), d'accompagnement individuel de la part des animateurs, de décloisonnement des tranches d'âge, de mobilisation de groupes plus restreints, d'émergence de projets/ propositions des enfants. - Copains de projets (animation de rue 6-11 ans): le principe est de permettre aux enfants de concevoir, d'organiser et d'animer leurs propres activités, afin de stimuler la créativité, l'autonomie et leur sens des responsabilités. Ils mettent en place des actions eux-mêmes choisies en amont lors d'un séjour, d'une veillée ou tout simplement lors un mercredi ou samedi après-midi. Pour mettre en forme leur idée et garder une trace, ils remplissent une fiche technique spécifique "Copains de projets".
Public(s) ou partenaires visés par l'action	6/11 ans
Objectifs spécifiques de l'action	1) Permettre aux enfants d'être sujets et acteurs de leurs accueils à travers le développement de l'autonomie, de l'esprit critique, du choix en conscience. 2) Les enfants sont ainsi participants et organisateurs de leurs temps de loisirs et/ou dans la réflexion de projets à échelle plus large (ex pour le conseil d'enfants). Ils développent ainsi de réelles capacités communicationnelles: éloquence, écoute, argumentation...
Contenu synthétique	L'équipe a réfléchi à des modalités d'actions permettant cette prise de décision, cette participation aux enfants: - Certaines actions sont d'ores-et-déjà en place au sein du Csc telles que "les copains de projets" et "la pédagogie de la libre décision": notre volonté est de poursuivre ce travail mené depuis plus de 2 ans. En parallèle, pour aller plus loin, l'équipe a pensé à certains modes de pédagogie participative basée pour l'instant sur 1 proposition précise: - La création d'un conseil d'enfants au sein du Csc
Indicateurs de planification dans le temps	1- Poursuite des projets en cours : Copains de projets et Pédagogie de la libre décision 2- Pour le conseil d'enfants dans le Csc : formation de l'adulte référent à la rentrée 2025 + réflexion sur la mise en place (modalités, cadre, besoins, moyens nécessaires...) par la suite
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Lien possible avec le conseil municipal des enfants ==> Pôle Jeunesse, Intervenants spécialisés	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Pôle enfance/jeunes
Partenariat interne indispensable	Tous les autres secteurs
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Formation des animateurs (pour ceux qui ne le sont pas encore)
Etape 2	Réflexion sur le cadre des projets ==> doit être sécurisant, propice aux échanges, et présenté aux enfants : peut éventuellement évoluer en fonction des apports des enfants Importance que les adultes encadrants soient impliqués dans les projets, de façon que les actions se développent au fur et à mesure, que les décisions prises débouchent sur des actions concrètes.
Etape 3	Proposition des actions aux enfants et constitution de groupes d'intérêt.
Etape 4	Mise en place de travaux autour de projets: constitution du conseil d'enfants par exemple, réflexion sur un projet autour du numérique...
Etape 5	Bilans réguliers pour faire évoluer
Etape 6	Valorisation de ce qui est (a été) fait
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ? Indicateurs	1- Renforcement du lien avec l'équipe des animateurs, avec les adultes intervenants dans l'action. 2- Les enfants/jeunes sont mis en responsabilité plus facilement. 3- Les enfants et jeunes ont développé des capacités d'écoute et d'argumentation. 4- ils sont capables de restituer les idées d'un groupe de travail autour du collectif et non de l'intérêt individuel.
. quantitatifs	Nombre d'enfants s'impliquant régulièrement dans des projets (listes de présence, régularité)
. qualitatifs	Apports des enfants: satisfaction, proposition de modifications/ajustements, prise de responsabilités qui augmentent.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller vers les enfants, faire des propositions de types d'actions, de rencontre: susciter leur intérêt à la démarche.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Les enfants doivent sentir que les idées, actions qu'ils souhaitent mettre en place sont entendues. Lorsque cela n'est pas réalisable, il faut bien leur expliquer et les accompagner à développer d'autres formats qu'ils pourront mener à bout. Le fait de mener à terme une action, un projet les confortera dans leurs capacités, leurs compétences, ...
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	/
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	Par ces actions, les enfants devront : - Communiquer et travailler en équipe, ce qui suppose : savoir écouter, faire valoir son point de vue, négocier, rechercher un consensus, accomplir sa tâche selon les règles établies en groupe. - Respecter les autres. - Avoir conscience de la contribution nécessaire de chacun à la collectivité.

TITRE DE L'ACTION	Organisation de séjours participatifs 
Orientation de rattachement	RENDRE ACTEUR... le public
Objectifs généraux de rattachement	Promouvoir et soutenir une démarche participative au sein du Csc
Obj opérationnels de rattachement	Impliquer les usagers en favorisant les échanges et créant la rencontre,
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Les séjours participatifs constituent une opportunité précieuse pour renforcer le lien social (éviter l'isolement de certains publics) mais également pour encourager la participation active de nos publics. Un Csc est un milieu d'expérimentation, d'écoute et d'accompagnement des idées. En impliquant tous les acteurs de la conception à l'évaluation, les séjours proposés deviennent des moments forts dans la vie familiale, mais aussi entre pairs. Ils permettent à des familles, par exemple, qui ne se le permettraient pas en temps habituel, de profiter de vacances qu'ils ont choisies, conçues et organisées de bout en bout.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Familles / Jeunes / Séniors / Adultes
Objectifs spécifiques de l'action	Co-construire des projets en lien avec les aspirations des publics.
Contenu synthétique	Afin de renforcer les liens et d'encourager la participation des usagers, des étapes sont nécessaires à l'élaboration du projet.s: 1 - Faire connaître les objectifs, les conditions des séjours participatifs==> inscriptions des personnes intéressées, 2- Impliquer les participants dans le projet, 3- Choisir avec eux le lieu et la durée (week-end, quelques jours, semaine), 4- Planifier les activités: Ateliers, visites, moments de partage du groupes, activités accessibles à tous, variées. 5- Organiser la logistique: hébergement, Transport, Budget ==> faire le point sur ce qui est envisageable ou non, 6- Après le séjour, prévoir des temps de bilans, recueillir les avis pour améliorer les prochaines éditions. 7- Organiser des rencontres après le séjour pour maintenir les liens créés.
Indicateurs de planification dans le temps	Ces séjours doivent s'organiser sur une période assez longue pour permettre à tous de s'impliquer, d'avancer dans le projet. Il est nécessaire également de penser des temps de rencontre "hors programmation séjours" pour que les participants apprennent à se connaître, créent des liens entre eux. Dans l'éventualité de programmer un séjour pour les vacances d'été 2025 (à valider avec les familles du projet), le démarrage de l'action débutera fin novembre 2024: prévoir environ 6 mois de mise en œuvre.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
CAF, ANCV, Mairie	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Adultes et Familles / Animation de rue / AL
Partenariat interne indispensable	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Etape 1	Préparation et sensibilisation : présentation du concept de séjours participatifs, inscriptions, discussions des attentes et idées des participants concernant leur séjour.
Etape 2	Choix du lieu et de la durée: répartir responsabilités entre les participants
Etape 3	Elaboration du programme: groupes de travail sur les thèmes, activités, visites, encourager les participants à proposer des activités qu'ils souhaiteraient mener (jeux, randonnées, cuisine,...)
Etape 4	Planification logistique: transports, lieux d'hébergement, matériel, courses éventuelles à prévoir...
Etape 5	Mise en œuvre du séjour: évaluer régulièrement avec les participants
Etape 6	Evaluation et feedback après séjour: moments de partage et de maintien du lien pour faire le bilan du séjour.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Des liens familiaux et sociaux se sont renforcés. 2- Les participants se sentent valorisés dans leurs compétences. 3- Les participants se sentent de mener seuls leur projet de vacances en famille.
Indicateurs	
. quantitatifs	- Nombres de personnes ayant participé au séjour et le recommandant à d'autres - Nombre de familles souhaitant partir par elles-mêmes par la suite.
. qualitatifs	Développement de capacités organisationnelles, à travailler en équipe, à communiquer : via témoignages, feedback.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Liens avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Rassembler des volontés, des personnes souhaitant participer à ce type de projets.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Mise en avant des capacités et compétences de chacun, transmission de savoirs.
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Découverte de nouveaux lieux, espaces, personnes.
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation ? concertation? co-décision?)	Volonté d'impliquer les publics dans la totalité de la démarche: contribution au processus décisionnel.

TITRE DE L'ACTION	Instance participative pour les habitants du QPV
Orientation de rattachement	RENDRE ACTEUR LE PUBLIC
Objectifs généraux de rattachement	1 - Renforcer le lien social entre les habitants. 2 - Encourager l'implication citoyenne et la co-construction de projets.
Obj opérationnels de rattachement	1 - Impliquer les habitants à la prise de décision 2 - Favoriser les échanges et interactions entre tous les habitants (âge, sexe, origines différentes)
Descriptif de l'action	
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Les Centres Socioculturels ont pour mission de favoriser la participation des habitants à leur vie de quartier. La création d'instances participatives permet de renforcer cette implication et de mieux répondre aux besoins des habitants. A Wittenheim, le QPV Markstein-La Forêt dispose d'un conseil citoyen, animé par le président du Csc et la référente Familles. Mais celui-ci, depuis la crise sanitaire, tant à péricliter: moins d'investissement des membres, présences moins nombreuses aux séances programmées. On note toutefois que les membres sont investis lorsqu'ils proposent et défendent un projet bien spécifique pour leur quartier.
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Habitants des QPV (enfants, jeunes, adultes, seniors).
Objectifs spécifiques de l'action	1) créer un cadre propice à l'échange, à l'entraide et à l'innovation sociale. 2) Créer une dynamique pro-active.
Contenu synthétique	L'idée serait de développer des types d'instances plus souples, type tables de quartier, qui permettent toujours le dialogue, la coopération et l'inclusion de tout habitant quel qu'il soit, intéressé par la thématique abordée.
Indicateurs de planification dans le temps	Le temps de la mise en œuvre (diagnostic, rassemblement des forces vives, établissement de groupes de travail thématiques...) prendra du temps, il faut à minima compter un trimestre pour rassembler cette matière permettant de lancer la phase opérationnelle. une fois les groupes créés, il faut établir un planning d'une rencontre par mois.
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)	
Associations locales et autres collectifs, Bailleurs, Représentants des services publics et élus.	
Conduite de l'action	
Secteur ou dispositif pilote	Adultes et Familles
Partenariat interne indispensable	Animation de rue
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)	
Étape 1	Réaliser des rencontres avec les habitants pour recueillir avis et attentes: entretiens, déambulation, ateliers participatifs dans le QPV
Étape 2	Etablir des groupes de travail + définir règles de fonctionnement et de prise de décision tous ensemble
Étape 3	Proposition de formation à la citoyenneté et à la participation pour les habitants en demande, ou a minima les sensibiliser à l'importance de leur engagement.
Étape 4	Planifier les réunions régulièrement pour échanger et avancer sur les projets : transparence des discussions et des décisions prises
Étape 5	Identifier les priorités dans les projets retenus
Étape 6	Mobiliser les ressources, faire le lien avec tous les partenaires pouvant être concernés: renforcement des partenariats avec les acteurs extérieurs pour diversifier les projets et les financements éventuels.
Étape 7	Bilans réguliers des projets, pour ajuster, pour voir l'évolution. Au moins tous les 3 mois: point d'étape à évaluer.
Evaluation de l'action	
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Les habitants connaissent et reconnaissent leur instance participative: on sait ce qu'il s'y fait. 2- D'autres habitants rejoignent à terme certaines thématiques.
Indicateurs	
. quantitatifs	Nombre de participants aux réunions Taux d'engagement des habitants dans les projets
. qualitatifs	Calendrier de suivi des actions/ projets évaluation des échanges (productifs) et des projets réalisés.
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse	
Lien avec orientations de méthodes / postures	
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Nécessaire de se faire connaître au sein du QPV, de rassembler des paroles d'habitants sur leurs priorités pour le bien vivre dans le quartier.
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Permettre de mettre en lumière l'engagement, la motivation des habitants à l'amélioration de la vie du quartier
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC? EN QUOI?	Ouverture des participants/habitants en allant voir ce qu'il se fait ailleurs éventuellement, en échangeant avec des personnes n'ayant pas forcément les mêmes envies, besoins, idées que soi: savoir travailler pour un collectif et non pour son propre intérêt.
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	- Co-construction de projets - S'écouter, travailler conjointement, en coopération, trouver du consensus, prendre des décisions. - Contribution : prise de responsabilité et prise de décisions.

ACTIONS 2025-2028

RELATIVES A L'ORIENTATION « ALLEZ VERS »



TITRE DE L'ACTION		
Orientation de rattachement	ALLER VERS...les habitants	
Objectifs généraux de rattachement	1 - Observer, mieux connaître et comprendre les publics du territoire et / dans leur environnement, 2 - Créer de nouveaux liens, revisiter les « anciens » dans un autre contexte familial de l'usager, 3 - Sortir des personnes de l'isolement.	
Obj opérationnels de rattachement	1 - Collecter de l'information (attentes, envies, préoccupations...) potentiellement utile pour nous adapter, étoffer notre action, 2 - Se faire connaître, susciter l'intérêt : communiquer sur le CSC et ses actions...et bénéficier d'un « retour » sur les actions du Centre (se remettre en question).	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Le CSC cherche à davantage animer l'espace public en proposant régulièrement des actions sur ces espaces. Plusieurs interventions ont déjà été animées par le CSC à travers l'animation de rue, des porteurs de paroles en 2019, 2022 et 2023, un stand des parents présent devant l'école du quartier afin de communiquer sur les actions du CSC, l'animation pendant un an d'activités dans une salle commune d'une résidence d'un bailleur social dans l'optique de refavoriser le lien entre les résidents,...	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Habitants des différents quartiers de Wittenheim: débiter les actions dans les zones moins favorisées (QPV, rues annexes et/ou socialement plus fragilisées).	
Objectifs spécifiques de l'action	Dynamiser l'espace public du CSC pour favoriser les échanges, la convivialité et l'engagement des habitants.	
Contenu synthétique	Différentes méthodes, approches, démarches pour aller vers les habitants sont pensées, et parfois déjà testées par les salariés du CSC: - Porteurs de paroles: Approche effectuée pour élaborer le diagnostic du présent projet social, nous souhaiterions la réutiliser sur certains temps forts ou manifestations: cela permet de déclencher, avec une phrase "choc", des conversations avec les habitants. Cela encourage à donner la libre parole à ceux qui ne se le permettent pas. : chaque idée est prise en compte, tout le monde peut participer sans pour autant être d'accord avec ce qui est dit par l'autre. - Contact de rue: aller à la rencontre des habitants en "bas de chez eux", échanger, proposer, faire (re)connaître la structure. Cette démarche crée du lien, favorise la connaissance de l'autre car permet des échanges individuels, des discussions, voire de repérer des personnes ressources. - Dispositif mobile Inter-Quartier: A terme, l'équipe souhaiterait la mise en place un réel dispositif mobile pour aller à la rencontre des habitants: il pourrait être déplacé au gré des animations et des volontés de rencontre avec les habitants sur les différents lieux de vie. Le visuel permettrait que les professionnels ou bénévoles du CSC soient rapidement identifiables par les habitants. - Promeneurs du Net: Ecouter, conseiller, soutenir, créer et maintenir du lien avec les jeunes sur Internet: "poursuivre en ligne le travail réalisé sur le terrain". Un référent Promeneur du net pourra ainsi dialoguer avec les jeunes, renforcer le lien social et accompagner à l'ouverture d'un esprit critique face à l'information et l'image. Le référent sera formé au dispositif.	
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de 2025: Poursuivre le travail déjà amorcé depuis le précédent projet social : 1- Travailler en équipe sur le meilleur support par rapport au public qu'on souhaite viser: les jeunes seront, par exemple, plus "captifs" par une démarche de contact de rue ou celle des promeneurs du Net (formation "promeneurs du net" Jeunesse et Familles à suivre en amont), 2- Mener des actions "d'aller vers" à des périodes différentes, tout au long de l'année: rentrée scolaire, début des beaux jours, par exemple: cela permet également de faire connaître les programmes et activités du CSC. 3- Se saisir également des manifestations de la Ville, du CSC pour aller en amont informer les publics.	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Partenaires: Pôle Jeunesse Ville, Espace solidarité, ...		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Tous	
Partenariat interne indispensable	Tous	
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Étape 1	Identifier les zones prioritaires et les moments de la semaine où les habitants sont les plus disponibles	
Étape 2	Définir les actions par rapport aux résultats attendus.	
Étape 3	répartir les actions d'animation de cet espace entre les différents services, avec si possible, l'appui de certains bénévoles.	
Étape 4	Mettre des actions d'aller vers en œuvre	
Étape 5	Faire des retours avec les habitants sur la présence du CSC dans leurs lieux de vie	
Étape 6	Ajuster pour aller ... plus loin	
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1 - Une meilleure connaissance de la structure par les habitants. 2 - Une meilleure connaissance des divers publics par les salariés du CSC. 3 - Le développement de relations de confiance avec les habitants. 4 - Des projets d'habitants qui émergent avec l'appui du CSC. 5 - Des partenaires qui nous accompagnent dans la démarche.	
Indicateurs		
. quantitatifs	nombre d'utilisateurs et diversité du public du CSC qui augmentent nombre d'actions "aller vers "	
. qualitatifs	Qualité des échanges, des contacts Implication des partenaires	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	Aller à la rencontre pour faire connaissance: que l'on se connaisse mutuellement.	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	Cette action vise à renforcer le lien social et à valoriser l'espace public comme un lieu de vie et d'échanges	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC? EN QUOI?	/	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	/	

TITRE DE L'ACTION	Développement d'un réseau Local d'accompagnement des parents 	
Orientation de rattachement	ALLER VERS ... les partenaires	
Objectifs généraux de rattachement	1 - Favoriser la collaboration entre le Csc et les différents acteurs locaux 2 - Rendre les différents dispositifs ou actions des partenaires plus lisibles et visibles (pour les parents et les autres partenaires)	
Obj opérationnels de rattachement	1 - Identifier et mobiliser les ressources et missions de chacun dans l'accompagnement aux parents 2 - Créer un espace d'échanges et de partage de bonnes pratiques	
Descriptif de l'action		
Éléments de contexte qui situent l'action (mots clefs) <i>Ex: action / format d'action existant, expérience faite depuis...</i>	Dans un monde en constante évolution, les parents rencontrent de nombreux défis. L'ouverture du Csc à travers la création et la participation à un tel réseau est essentielle pour offrir un soutien adéquat et renforcer les liens communautaires. Cette ouverture permettra d'enrichir les ressources disponibles. Depuis 2022, le secteur Adultes et familles conjointement avec le LAEP a entrepris de repérer et de contacter régulièrement des acteurs de l'enfance et de la parentalité.	
Public(s) ou partenaires visés par l'action	Les partenaires	
Objectifs spécifiques de l'action	1) Permettre des rencontres thématiques autour de thème reliés au territoire de Wittenheim: lien social et familial, enfance - jeunesse, parentalité, repli social. 2) Coordonner et Proposer des actions de parentalité à l'échelle du territoire.	
Contenu synthétique	Les acteurs locaux sont maintenant relativement connus et le contact a pu se faire entre les responsables du Csc et les acteurs locaux. Pour aller plus loin, il faudrait pouvoir réunir de manière régulière, sur un temps commun, ces acteurs et non plus se rencontrer uniquement à l'individuel en fonction des besoins de l'instant. Il est donc prévu d'organiser des réunions d'informations et de présentation: que chaque acteur connaisse les missions et panels d'actions possibles des autres partenaires. Il serait même envisageable de créer des groupes de travail en fonction des thématiques (monoparentalité, scolarité, éducation, santé...)	
Indicateurs de planification dans le temps	A partir de fin 2025 : Programmation de rencontres à minima une fois par trimestre, plus s'il peut être constitué des groupes de travail thématiques. Programmation de dates de rencontres annuelles.	
Partenaires à engager dans l'action (institutionnels, associatifs...)		
Tous les acteurs autour de la parentalité, de l'éducation, de la petite enfance, du social du territoire.		
Conduite de l'action		
Secteur ou dispositif pilote	Adultes et Familles, LAEP	
Partenariat interne indispensable		
Plan d'action (étapes de réalisation de l'action)		
Etape 1	Planifier une première rencontre commune à tous	
Etape 2	Définir quelles sont les orientations précises de ce groupe: coordination d'évènements ponctuels, participation à des actions d'un des partenaires, échanges d'informations, de conseils pour orientation vers l'un ou l'autre partenaire (Fonction de la problématique des familles abordée par exemple), formations communes...	
Etape 3	Planification des rencontres en fonction de l'évolution choisie du groupe	
Etape 4	Rencontres et échanges réguliers	
Etape 5		
Evaluation de l'action		
Critères d'évaluation: "Au fil et/ou à l'issue de l'action quels résultats - changements, appropriation, nouveautés, transformations... - peut-on constater ?	1- Les différents acteurs se connaissent, connaissent les missions et champs d'intervention de chacun 2- Les familles sont bien orientées vers le professionnel qui pourra leur apporter soutien, accompagnement, réponses.	
Indicateurs		
. quantitatifs	nombre de participants aux rencontres nombre d'actions mises en places en partenariat	
. qualitatifs	Satisfaction des partenaires connaissances des uns et des autres, fluidité des échanges.	
Analyse (réussites, difficultés rencontrées...) voir fiche spécifique d'analyse		
Liens avec orientations de méthodes / postures		
ALLER VERS LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VALORISER LE PUBLIC? EN QUOI?	/	
VECTEUR D'OUVERTURE DU PUBLIC ? EN QUOI?	Ce réseau permettrait de décloisonner les institutions. Les parents peuvent avoir des réponses précises et surtout être rapidement orientés vers les personnes compétentes. Les compétences des acteurs sont connues par tous.	
REND SON PUBLIC ACTEUR? COMMENT? (information? consultation? concertation? co-décision?)	/	

Annexe 3

TRAME VIERGE D'ENTRETIEN IMAGO

Précédé d'un temps de présentation de la méthode, chaque entretien s'est basé sur la trame suivante :

Emetteur (personnes interrogée) prolonge les amorces formulées par le récepteur	Récepteur (formule les amorces à l'échange et fait le miroir de ce que dit l'émetteur
Situation	
Ce que je vis c'est... Ma situation c'est...	Ce que vous vivez..../ La situation que vous vivez ...
Appréciations	
Ce que j'apprécie dans cette situation c'est	Je vous entends me dire que ce que vous apprécié c'est...C'est bien cela ?
J'apprécie cela parce que...	Vous appréciez cela parce que
Et cela me fait me sentir	Et alors vous vous sentez...
Une autre chose que j'apprécie...	Une autre chose que vous appréciez c'est
J'apprécie cela parce que...	Vous l'appréciez parce que
Et cela me fait me sentir	Et alors vous vous sentez...
Difficultés	
Ce qui m'est difficile dans cette situation c'est ...	Une chose que vous est difficile dans cette situation c'est...
Ou	
Une difficulté pour moi de vivre cela c'est...	
C'est difficile parce que...	Vous dites que c'est difficile parce que
Et cela me fait me sentir	Et alors vous vous sentez...
L'impact que cela a sur moi, sur mes proches c'est...	Je vous entends dire que l'impact que cela a pour vous c'est....C'est bien cela ?
Une autre difficulté c'est...	Une autre difficulté c'est...
Je vis cette difficulté parce que...	
Et cela me fait me sentir	Et alors vous vous sentez...
L'impact que cela a sur moi, sur mes proches c'est...	Je vous entends dire que l'impact que cela a pour vous c'est...C'est bien cela ? Y-a-t-il autre chose ?
Amorce ciblée, complémentaire, le cas échéant	
.....	

Souhait	
Ce que j'aimerais vivre dans cette situation c'est	Vous dites que ce que vous aimeriez vivre c'est...
Si je vivais cela, je me sentirais...	Et alors vous vous sentiriez...
Suggestions, idées	
Ce qui serait envisageable pour ça c'est...	Je vous entends dire que ce que serait envisageable pour vivre cela c'est... c'est bien cela ?
Y-a-t-il autre chose ?	
	Seriez vous d'accord que je vous propose un autre point de vue, une suggestion ? attendre la réponse, si oui...
Ce que cela me dit c'est...	(faire le miroir)
Résumé	
l'émetteur écoute le résumé et prête attention à la fois au cheminement qu'il a fait dans sa connaissance. Il devient un observateur du développement du cours de sa pensée.	En résumé j'ai entendu... Le récepteur résume ce qu'il/elle a entendu précédemment, donnant ainsi à l'émetteur l'occasion de continuer à réfléchir à de nouveaux développements ou à « clore » ce chapitre-là
Validation	
	Je comprends ce que vous dites et cela fait du sens parce que...Le récepteur essaye de comprendre le processus de pensée de l'émetteur, et cherche à vérifier que l'émetteur se sent compris en prêtant attention à l'expression faciale et au comportement de celui-ci. Le but est de donner à l'émetteur un profond sentiment d'être compris. La dernière question est : Est-ce que je vous ai compris ?
Remerciement	
	Je vous remercie de la confiance que vous m'avez faite pour me partager votre expérience. J'ai apprécié votre authenticité....

ANNEXE 4

Evaluation 2021-2024 détaillée du projet social par axes et engagements

Objectifs déployés au regard des orientations définies	Indicateurs de réalisation = Engagements du projet social Ce sont les Engagements présentés dans le projet social, liés chacun à un ou plusieurs objectifs généraux qui constituent l'indicateur d'atteinte des objectifs généraux	Commentaires de réalisation/analyse <i>quantitatif: nb d'usagers concernés, nb de séances/mise en œuvre effective</i> <i>qualitatif: impacts effectifs et effets sur les orientations.</i>
Axe 1 - Provoquer davantage de rencontres sur le territoire, entre pairs, entre générations et cultures différentes		
Faire exister des espaces centrés sur la convivialité	Des espaces - temps d'accueil favorisent les échanges et les rencontres informelles entre les habitants et entre le CSC et les habitants	<p>En 2023 et 2024 : une expérimentation "légère" (à la hauteur du temps disponible et des priorités) entre les accueillants du LAEP et l'équipe Adultes/ Familles : à la demande des usagers du LAEP, un temps de repas partagé en fin de saison est organisé. Il permet notamment à la Référente Familles de rencontrer des parents de jeunes enfants; occasion de recueil d'impressions, de souhaits, partage d'informations pour la saison suivante.</p>
Destiner des actions à un public spécifique	Le LAEP Le Petit Poucet expérimente un cadre et des modalités d'accueil favorisant la fréquentation du LAEP par les familles du QPV Markstein- La Forêt	<p>1) Pôle Familles: à partir de 2022, permanences à l'école maternelle du QPV en septembre puis en janvier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pour faire connaître l'action du LAEP et du secteur Adultes/Familles - recueillir des envies et besoins des parents. <p>2) En 2023 des ateliers Enfants-Parents de «Dynamique Naturelle de la Parole» de sept. à déc. au sein de l'école maternelle du QPV ==> 18 enfants de PS et MS + leur(s) parents participent en 3 groupes à 1 session de 10 séances chacun.</p> <p>Reconduction du projet en cours pour 2024 (6 enfants+ 6 parents de PS sur 10 séances) puis financé de nouveau en 2025 (10 séances - 12 enfants de PS et 12 parents)</p> <p><i>Effets positifs : Des familles du QPV au LAEP // lien parent - enfant renforcé // acquisition du langage facilité pour les enfants // entraide entre familles // partenariat avec l'école</i></p>

<p>Destiner des actions à un public spécifique</p>	<p>Les besoins spécifiques des séniors sont connus et pris en compte dans la définition de nos actions intergénérationnelles</p>	<p>1) A partir de sept 2022 : Atelier Sport Santé fréquenté de fait par 90% de Séniors - 20 usagers accueillis 30 séances par an</p> <p>2) Printemps 2023 : supervision d'une Monographie sur « Séniors et inter-génération » par 9 étudiants de l'Ecole de PraxiS Sociale ==> meilleure connaissance du thème et des opportunités locales + acteurs Séniors</p> <p>3) 2023 : Animation d'un espace de convivialité dans la résidence St Cloud (partenariat avec Néolia) une fois par mois visant à se connecter au public pour qu'il se réapproprie la salle commune, soit appuyé pour programmer des temps de rencontre, s'autonomise dans la gestion, ... et s'ouvre à la rencontre interG: - 12 séances réalisées avec 13 résidents séniors différents.</p> <p>4) 2024 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renforcement des animations Séniors sur St Cloud (projet CARSAT + Conférence Financeurs) Atelier numérique (8 séances, 8 participants) Café des Séniors "Mieux Vieillir chez Soi": 2 séances / 14 participants Gym Santé: 6 participants sur 13 séances - Développement des sorties Séniors - 2 sessions "Bien vivre sa retraite" (partenariat Néosilver - Carsat): 2 x 6 séances "d'introduction" à la retraite / 18 personnes concernées <p>5) A partir d'octobre 2024, démarrage du projet Part'Age (collaboration sect Adultes / Anim de rue) : 10 préados-ados du QPV et 10 séniors parmi nos usagers travaillent à la fois sur leur représentation réciproque des un set des autres + sur ce que chacun pourrait apporter à l'Autre...</p> <p>Remarque : en sept 2024, un assistant social en reconversion rejoint le Csc pour un stage dans le cadre d'un BPJEPS médiation artistique et culturelle. Son projet est de proposer un projet intergénérationnel</p> <p>Automne 2022 : lancement de temps d'animations Ados 13-17 ans:</p> <p>Sur 2022, organisation de 15 séances d'accueil en période scolaire les vendredis et/ou samedis en fin de journée pour 56 ados filles-garçons // Moy. de 21 présences par séance</p> <p>En 2023: 31 séances organisées // 77 ados concernés dont 43 filles // 18 ados par séance en moyenne. En 2024: continuation du dispositif avec renforcement sur juillet (dont colo apprenante) puis à compter de l'automne (suite embauche animateur Ados temps plein)</p>
<p>Accueils Adolescents 13-17 ans</p>		

<p>Destiner des actions à plusieurs / différents publics en même temps</p>	<p>ALSH formels et Animation de rue 6-13 ans: des actions intergénérationnelles entre enfants du QPV et séniors sont organisées afin de favoriser l'interconnaissance, la transmission, le partage de compétences, l'entraide...</p>	<p>1) Sur les ALSH Mercredis et vacances scolaires formels (7-10 ans + 1 avec maternelles), Sur la saison 2021/22, 5 rencontres intergénérationnelles organisées avec le Club de Pétaque et l'Ephad de Wittenheim (jeux, cartes de vœux, transmission sur la vie des mineurs du bassin potassique...)</p> <p>2) Animation de Rue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de 2022 à 2024 projet Enfants-Séniors avec l'Ehpad de Richwiller autour de la cuisine partagée : Une rencontre par mois avec 1 groupe composé de 9 enfants âgés de 8-10 ans et 9 personnes âgées résidentes. Les ateliers culinaires ont lieu à la maison de Retraite...où enfants et personnes âgées se retrouvent en binôme et trinôme pour réaliser une recette simple. Cet atelier est prétexte à aller vers l'autre, à communiquer, échanger...apprendre tout simplement à se connaître et tisser des liens dans la durée, Après 2 saisons, les enfants ont pris conscience du comportement à adopter pour faciliter la rencontre : faire preuve de bienveillance, d'écoute et de patience. - A partir d'octobre 2024, démarrage du projet Part'Age (cf plus haut) <p>Points positifs: des partenaires ouverts à la rencontre / Une reconnaissance réciproque entre 2 publics d'âge et condition différent avec l'Ehpad de Richwiller:Points négatifs: en ALSH formel, pas de suite réservée aux rencontres 2021/2022 (changement de direction + recentrage sur pédagogie de la liberté)</p>
	<p>Décloisonner les ALSH formels en favorisant les liens et interactions régulières entre les différentes catégories d'âge accueillis</p>	<p>A partir de 2023 le décloisonnement est expérimenté sur les Loisirs du Mercredis comme une condition de mise en œuvre d'une Pédagogie dite de la Libre décision.</p> <p>Chaque enfant a donc la possibilité de circuler librement entre pôles d'activité ou ateliers spécifiques "du jour". Cette liberté de choix est aussi déterminé par l'animateur qui fait, aux yeux de l'enfant, plus "référence". Il est constaté que cette liberté conduit à une entraide entre enfants d'âge distinct.</p> <p>Sur 2023 et 2024, concerne plus de 100 enfants différents accueillis chaque mercredi (35 séances annuelle)</p>
	<p>Des temps d'activités/ateliers/projets communs sont organisés très régulièrement entre ALSH classique et Animation de Rue</p>	<p>1er semestre 2021 : Projet « CoRéel se met au Vert » (avec CINE Le Moulin): 30 enfants de 7-11 ans dont 19 du QPV sont réunis sur 10 séances le Mercredi par l'Animation de rue et l'AL formel pour découverte faune, flore, montagne, randonnée... Mixité sociale + filles/garçons</p> <p>Pas de projet renouvelé depuis 2021 : l'enjeu de mixité sociale reste à l'ordre du jour mais il faut pour cela repenser les conditions de travail en commun entre les équipes des 2 dispositifs. Deux changements de responsable des AL formels (fin 2022 puis mi 2024) n'ont pas permis de prioriser cet engagement.</p>

<p>Animer/se réappropriier l'espace public</p>	<p>Des animations / interventions régulières dans l'espace public provoquent rencontres et échanges entre les habitants, et permettent aux professionnels une meilleure connaissance du territoire et de la réalité de vie de ces habitants</p>	<p>Conseil Citoyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnostic en marchant réalisé sur le QPV fin 2022 pour identifier les problématiques et les potentiels d'aires de loisirs, - Questionnaire sur le terrain en mai 2023 auprès de 102 personnes afin de connaître les attentes des habitants (aires de loisirs) et enjeux sur le QPV. - Stand organisé sur place publique du QPV lors de la Journée Citoyenne 2023 pour compléter d'enquête, présentation du Conseil Citoyen et échanges sur problématiques du quartier, <p>Animation de rue 6-17 ans:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2023 : organisation d'une animation contée dans l'espace public réunissant une 60aine d'habitants de tous les sous quartiers du QPV (Schlucht, résidence la forêt, Markstein) - Participation à la journée citoyenne avec 7 habitants référents de chantiers et réunissant 60 personnes des différents quartiers. - Organisation de la journée citoyenne avec 7 habitants référents de chantiers et réunissant 60 personnes des différents quartiers. - En 2024 : Olympiade Family qui a réuni une dizaine de familles en juillet. - Journée Citoyenne de Wittenheim en mai : implication d'une quarantaine d'habitants - Fête du Quartier Markstein-La Forêt en juin : implication d'une dizaine d'habitants pour l'animation de stands qui mobilisa environ 200 personnes. - Jeunesse: <p>Enquête sur le terrain auprès des jeunes et de leur famille (cadre: diagnostic Jeunesse 2023) Porteurs de Parole réguliers auprès des Jeunes participants aux animations Ados du Csc</p> <p>Transversal:</p> <p>3 Porteurs de Parole inter-secteurs, à destination du public de passage à chaque Bourse aux Jouets/Livres annuelle du Csc :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2021 : autour de la place des Ecrans dans la Famille - 2022 : autour des jouets « genres » - 2024 : pour l'actualisation du diagnostic territorial comptant pour le projet social 2025/28
---	--	---

<p>Impliquer davantage les usagers dans les actions du CSC// Valoriser, encourager, accompagner, les initiatives des habitants</p>	<p>Les parents partagent leurs compétences pour co-animer des ateliers avec les enfants</p>	<p>ALSH formels : non priorisé</p> <p>AL Animation de Rue: A partir de 2022 et jusqu'en septembre 2023 d'ateliers Cuisine Parents-Enfants organisés tous les 2 mois: un des parents propose une recette et guide les autres participants pour la réaliser. 16 participants par atelier mis en place 1x tous les 2 mois (3 séances en 2023).</p>
<p>Des jeunes sont accompagnés dans la réalisation de leurs projets d'amélioration du cadre de vie du QPV.</p>	<p>AL Animation de Rue: - Eté-Automne 2022 : la place accordée à une pédagogie plus participative conduit à faire émerger par le public enfants et préados des mini-projets ==> ce sont les débuts de Copains de Projets Plusieurs avaient trait à l'embellissement du quartier et au-delà : projet d'embellissement de 13 bacs à fleurs avec de la mosaïque (19 préados / 5 séances); actions Quartier propre et nettoyage des Berges de l'III - 2022 : implication de 10 jeunes de 8-11 ans dans la journée citoyenne sur le QPV - 2023 : l'équipe réitère l'expérience en impliquant 15 enfants/préados. 7 séances sont consacrées à la préparation de la Journée (visite du QPV pour identifier des actions concrètes à mener, présentation des chantiers par les enfants au Conseil Citoyen et à la Ville de Wittenheim, affiches conçues pour communiquer...) Les chantiers réalisés lors de ces Journées Citoyennes ont, au-delà des jeunes, permis la mobilisation d'une 60aine d'habitants de tous âge pour nettoyer les communs du quartier, remettre en peinture certains murs et portes d'immeubles dégradés, enlever des tags sur des bancs, rafraîchir et customiser des bancs, reboucher des trous au sol, participation à l'action « Fill the Bottle » (ramassage de mégots)</p>	

Axe 2 - Impulser et nourrir une dynamique de collaboration (bénévoles, salariés, habitants) et de partenariat entre acteurs locaux

<p>Faire davantage de projets en partenariat</p>	<p>Nous connaissons mieux les acteurs de Wittenheim en allant au-devant d'eux de façon à identifier nos complémentarités et collaborer à des actions communes.</p>	<p>Il manque encore une stratégie d'ensemble. Compte tenu de l'arrivée de responsable et du départ d'autres, elle n'a pas pu être établie sereinement. Par ailleurs, la mise en veille du Réseau Santé piloté par le Csc suivant la Covid a conduit à interrompre le lien régulier avec quelques piliers de ce réseau local. Il faut noter cependant:</p> <p>- Enfance/Jeunesse: CLAS : partenariat structurel avec les 2 écoles primaires du centre ville (dont QPV), avec le Service Jeunesse Ville (cas particuliers + orientation) ALSH formel et Animation de rue: Partenariats réguliers avec Médiathèque et Cinéma (Ville) + Ludothèque + Centre médicosocial (parentalité, prise en charge frais inscriptions enfants) Sur projets: Ephad (projets interG) + USEP (découvertes multisports) + CLIMB'UP Wittenheim (escalade) Actions ponctuelles: avec MJC, CREA Comme ressource : périscolaires MZA du centre ville et du QPV (vivier animateurs), collège Pagnol (préados)</p> <p>- Adultes / Familles: Partenariat avec le groupe scolaire du QPV en 2023/24 (projet DNP du LAEP, projet 2023 Ecrans, Réseaux Sociaux et Parentalité...) Conseil Citoyen : partenariat baillieurs sociaux du QPV (HHA, Domial, Neolia, Somco) et Ville Accès au droit : partenariat CIDFF (permanences mensuelle), Hôpital de Rouffach (permanences Lieu d'Ecoute et d'Orientation) Sur projet : Ecole de Praxis Sociale (monographies 2022-23), NEOLIA (projet Résidence St Cloud), Réseau Santé Sud Alsace (labellisation Prescri'Mouv de la Gym Santé), chargée du numérique de la Ville (projet sensi. numérique)</p>
<p>Avec le LAEP et le secteur Adultes/ Familles se construit et s'entretient un réseau de partenaires autour de la parentalité à Wittenheim</p>	<p>2022 : repérage des acteurs de l'enfance et de la parentalité réalisé entre le LAEP et le secteur Adultes/Familles... Mais l'intention de construire un Réseau n'a pu être suivi d'effets notamment en raison de la vacance de poste de Référent Famille (un an et demi sur 2021-2024)</p>	

<p>Mieux connaître les différents acteurs locaux (leurs activités et services) et identifier des complémentarités</p>	<p>Projet Jeunesse partagé Ville-CSC-MJC</p>	<p>Elaboration du projet : 9 journées de rassemblement d'élus, de responsables, d'animateurs des 3 structures entre janvier et novembre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interconnaissance - Diagnostic territorial Jeunesse - Elaboration d'un projet Jeunesse - Identification des modes de partenariat possibles ...ont constitué le menu de ces temps. <p>2024 devait permettre d'envisager des partenariats de terrain et la réaffectation des missions d'animation Jeunesse entre les 3 structures, cette dernière démarche reportée par la Ville à 2027</p>
<p>Créer des conditions favorables à l'implication des bénévoles (sens, repères, pouvoir, plaisir)</p>	<p>Le vivier de bénévoles du secteur Adultes et Familles s'étoffe sur la base d'une stratégie de mobilisation préalable définie</p>	<p>Un temps de travail a été réalisé avec une bénévole pour créer un flyer d'appel à bénévoles puis une réunion a permis d'identifier des lieux de diffusion.</p> <p>Une stratégie de communication doit cependant être réfléchie (au-delà du bouche à oreilles) de manière à varier les supports en fonction des cibles visés et de mieux "former" les bénévoles en place à l'identité Csc. Idéalement, cette stratégie sera à partager en associant salariés, bénévoles et administrateurs volontaires de l'association car elle concernera tous les secteurs.</p>
	<p>L'équipe se forme à la méthodologie d'accompagnement des initiatives des habitants + Des actions sont co-construites avec le public en partant systématiquement de leurs besoins et envies.</p>	<p>2022 : 6 journées de formation-accompagnement de l'ensemble de l'équipe menées avec la coopérative La braise :</p> <p>« Stimuler la participation des habitants »</p> <ul style="list-style-type: none"> - identification de la nature et des conditions de la participation, de l'échelle de la participation - expérimentations sur le terrain - les méthodes de travail utilisées durant l'accompagnement auprès de l'équipe sont de nature participative <p>2023/2024 accompagnement Pédagogie de la Liberté de l'équipe Enfance</p>

<p>Impliquer davantage les usagers dans les actions du CSC</p>	<p>Un comité d'usagers contribue à la programmation d'activités de loisirs à l'attention des familles et un autre à destination des adultes</p>	<p>Comité Familiales: 2022 : un groupe de 6 familles repérées lors des sorties familiales est créé: 5 réunions + communication régulière + convivialité + mode de garde des enfants proposé ==> le groupe propose la programmation des Sorties Familiales 2023 qui prend en compte les demandes et les besoins qu'elles ont repéré chez les autres familles. + Réalisation de 2 actions d'autofinancement des sorties lors des Fête de la Musique et Bourse Jouets 2023: de ce groupe est aussi né un projet de Week-end Familial: 5 familles l'ont construit et sont parties (Parc de Ste Croix) après 10 réunions de préparation + réalisation de 3 actions d'autofinancement. 2024 : la recherche d'élargissement du groupe à la fois à d'autres familles mais aussi à des thématiques « Famille/Parentalité » n'a pu se faire faute de Référent Famille en poste Autre initiative en 2022/23: c'est à la demande des parents d'élèves de l'école primaire Pasteur du QPV et sur la base de leurs constats et préoccupations que le Csc élabore et met en œuvre 3 projets autour du soutien à la Parentalité en particulier face aux questions d'usage des écrans et réseaux sociaux</p> <p>Comité Adultes - Séniors: Depuis sept 2022 : un groupe de 9 personnes, longtemps simples usagères a été invité à partager des idées et envies d'autres activités que celle des Loisirs du Jeudi au Csc. Le groupe élabore depuis lors une programmation des activités et des sorties adultes à l'année : de nouvelles sorties adultes, des activités "éducatives" avec des intervenants) = bouche à oreille qui a fait venir de nouvelles personnes = 12 séances pour 26 participants différents sur la saison De janvier à juin 2023: un projet de weekend Adultes "au vert" est élaboré et mis en œuvre par 8 adultes et séniors du groupe ci-dessus. 2024: maintien du processus participatif sur les sorties Adultes/ Séniors</p>
--	---	---

<p>Partir davantage des besoins et envies des publics pour créer de nouvelles actions et/ou modifier nos logiques d'action</p>	<p>ALSH formel : des actions co-construites avec le public sont élaborées en partant systématiquement de leurs besoins et envies.</p>	<p>ALSH formel 3-10 ans: 2021/22: Sur les vac. scolaires 7-10 ans : 12 journées participatives organisées + systématisation des coins permanents (aires de choix) Sur les Loisirs des Mercredis : 2 journées participatives Printemps 2023 : l'ensemble de l'équipe des accueils de loisirs mercredi (responsable + 6 animateurs) est accompagnée par la coopérative "La Braise" pour la mise en œuvre d'une pédagogie de la libre décision offrant aux enfants la possibilité de choisir leurs animations + identifiant des initiatives qu'ils porteront + les impliquant dans le fonctionnement de l'ALSH ==> les enfants en redemandent! Car ils ont du choix, des activités viennent d'eux et ils se sentent écoutés ==> concerne les 1.11 enfants accueillis en 2023 sur 35 séances - Lors des vacances, mise en œuvre d'espaces permanents au choix des enfants Animation de rue: Formation des 2 animateurs permanents à la pédagogie de la libre décision ==> continuation du format "Copains de projet" mis en place pour la 1ère fois l'été 2022. - Organisation 2023 / 2024 de séjours participatifs de 15-20 enfants pour 5 jours lors des vacances scolaires (printemps, été): différentes techniques permettent aux enfants d'être acteurs de leur séjour. Ils co-organisent le programme, les activités, les veillées, les menus. Les enfants se sentent responsables et s'investissent davantage car c'est "leur" projet. - Participation aux Journées Citoyennes: une dizaine d'enfants s'impliquent dans la préparation, la communication (au Maire, aux Conseillers citoyens) et la réalisation de chantiers sur leur quartier.</p>
	<p>Des outils d'animations ou d'intelligence collective sont utilisés pour mieux identifier les besoins, envies des habitants pour élaborer de nouvelles actions</p>	<p>Outils utilisés depuis l'été 2022 : - questionnaires à chaud en fin d'activité (sorties...), - Enquête sur le QPV (aires de loisirs) - réunions spécifiques (cf groupes ci-dessus) - porte à porte (séniors résidence St Cloud) Aboutissement : les programmations d'animations ou projets prennent en compte les attentes du public/Enjeu : systématisation !</p>

<p>Valoriser, encourager, accompagner les initiatives d'habitants</p>	<p>Le Conseil Citoyen s'implique dans la dernière phase de requalification urbaine du quartier prioritaire Markstein-La Forêt</p>	<p>- Depuis juin 2022 : relance du Conseil Citoyen via un projet « Aires de Loisirs » sur le QPV : une 10aine de conseillers citoyens se remobilise ; une 12aine de réunions organisées.</p> <p>- Fin 2022: un diagnostic en marchant réalisé sur le QPV pour identifier les problématiques et les potentiels d'aires de loisirs.</p> <p>- Début 2023: un questionnaire réalisé par 2 Conseillères ==> enquête de terrain en mai auprès de 102 personnes afin de connaître les attentes des habitants (aires de loisirs) et enjeux sur le QPV.</p> <p>Stand organisé sur place publique lors de la Journée Citoyenne pour complément d'enquête, présentation du Conseil Citoyen et échanges sur problématiques du QPV</p> <p>- Octobre 2023 : analyse et restitution des résultats de l'enquête aux conseillers citoyens, bailleurs sociaux et Ville ==> cette dernière annonce l'installation d'un City Stade en 2024/25 en octobre 2023</p> <p>- 2024: des temps de présentation du projet proposés aux conseillers citoyens</p>
---	---	--

	<p>Le LAEP formalise le cadre d'intervention et la place d'un bénévole au sein des accueils</p> <p>Le vivier de bénévoles du secteur Adultes et Familles s'étoffe sur la base d'une stratégie de mobilisation préalablement définie</p>	<p>2022 : recueil d'information auprès du réseau des LAEP du 68 intégrant des bénévoles 2023/ 2024 : engagement rattaché à la démarche transversale de mobilisation – intégration des bénévoles à établir au niveau du Csc</p> <p>Depuis sept 2022 : Réunions organisées avec 1 groupe de 4 bénévoles « permanents » pour : - créer une identité commune, évoquer les envies d'engagements et compétences et enfin les besoins du secteur. - Inviter les bénévoles à s'associer à des temps où ils trouvent toute leur place</p> <p>- 2023 : élaboration et diffusion d'un flyer afin de faire connaître l'opportunité et d'étoffer le nombre de bénévoles. - 2024 : définition d'une stratégie et des moyens pour une mobilisation permanente ajournée par manque de RH</p>
<p>Créer des conditions favorables à l'implication des bénévoles (sens, repères, pouvoir, plaisir)</p>	<p>Une stratégie de mobilisation, accompagnement, reconnaissance du bénévole est déterminée.</p>	<p>Si il n'existe pas (encore) de stratégie globale définie, les salariés, administrateurs et bénévoles actuels concourent à faire passer l'invitation à bénévolat qu'il soit d'activités, ponctuel ou de gouvernance : c'est ce « bouche à oreille » qui permet au Csc de compter sur une 40aine de bénévoles en moyenne annuelle.</p> <p>Des supports à l'accompagnement et à la reconnaissance sont expérimentés: - recherche et proposition de formation - temps festifs de remerciements et de valorisation d'autre par. Exemple : Fête des Bénévoles de septembre 2023 lors de laquelle 55 bénévoles impliqués dans l'action du Csc CoRéel les 2 saisons précédentes sont fêtés à l'occasion d'une soirée en mode "Festival de Cannes »</p> <p>- le projet d'accompagnement extérieur pour aider l'association à définir une stratégie globale de mobilisation et de « culture » du bénévolat n'a pu se mettre en place faute de suivi possible (souci RH + priorité au projet social)</p>
<p>Les modes de collaboration bénévoles-salariés sur le mode « Projet » sont développés.</p>	<p>Les modes de collaboration bénévoles-salariés sur le mode « Projet » sont développés.</p>	<p>Entre 2021 et 2024, les collaborations sont diverses au gré des envies et attentes des bénévoles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaboration trésoriers - comptables sur des tâches de comptabilité - Conseil Citoyen : co-animation de la responsable du secteur Adultes avec le président du Csc - Ciné et Théâtre débats co-animés par salariés ainsi que la secrétaire et le président du Csc - Construction d'un projet Jeunesse partenarial : implication du président du Csc dans les temps et journées de travail (2023) avec les salariés, - Co-animation du CSE (partie « employeur ») entre la direction et une administratrice - Implication dans les RH : recrutements, chantier de revalorisation salariale...conjoints entre administrateurs et direction... <p>2024 : Pas de stratégie particulière mise en place mais appel à co-portage « au cas par cas » (et continuation des collaborations en cours)</p>

Axe 3 - Accompagner les usagers et habitants dans la résolution de leurs questionnements, préoccupations et besoin individuels, familiaux et collectifs		
	<p>Les besoins spécifiques des familles monoparentales sont connus et pris en compte dans nos actions de soutien à la parentalité</p>	<p>2022 Monographie réalisée en mai- juin par 9 étudiants de l'Ecole de PraxiS Sociale : un certain nombre de constats et de besoins ont pu être soulevés suggérant des pistes d'action à partager entre partenaires. (ex : guide des ressources existantes, atelier de gestion de la charge mentale, systématisation des modes de garde pour les enfants des monoparents qui veulent faire une pause...) Dans l'impossibilité de donner suite à cette 1ère étude depuis lors (propositions de modes de garde mis à part) , ces pistes seront exploitées dans le projet 2025-28</p>
<p>Destiner des actions à un public spécifique // Destiner des actions à plusieurs ou différents publics en même temps</p>	<p>Des temps d'animation réunissant enfants et parents sont mis en place régulièrement pour favoriser l'implication des parents dans le temps libre de leurs enfants.</p>	<p>Engagement "classique" du secteur Adultes / Familles, c'est en Animation de Rue qu'il a été également développé. 2021/22 : 16 temps de partage parents – enfants via divers formats : - concert, spectacles - ateliers parents-enfants - Défis Familles « Loin des écrans, proche de ma famille » - Novembre des Parents : escape game... 2023/24 : Juillet 2023 : Sorties Cigoland, Parc du petit Prince, Parc de Wesserling; Soirée autour des contes avec la représentation du spectacle des enfants. Toussaint 2023 : soirée animée en famille (frissons) + ateliers culinaires Parent-Enfants jusqu'en septembre 2023 (3 rencontres / 16 participants (hors frères et sœurs...!)) 2024 : Sortie au Parc du petit Prince, bowling, Ciné/Concert à la Filature de Mulhouse 4 animations Festives en Famille (présentation spectacle de Cirque proposé par les enfants : 50 participants/Soirée Jeu-Barbecue : 60 participants/Soirée Animée : 60 participants/Olympiade Family : 40 participants.</p>
	<p>Le LAEP propose d'accompagner les familles vers les ressources locales utiles à l'exercice de leur parentalité et/ou selon</p>	<p>> 2023 : Proposition d'accompagnement des familles autrement qu'en collectif et sans se déplacer: -> classeur des ressources mis en place au sein du LAEP, construit par et avec les familles -> Mise à jour régulière d'un panneau d' « Infos » sur les ressources locales en matière de parentalité, de manière à attirer l'attention des parents accueillis.</p>

<p>Encourager l'expression des envies, ses besoins, ses attentes, ses problématiques et favoriser des espaces d'écoute</p>	<p>une perspective écoresponsable</p>	<p>Adultes/Familles: -2021 -22 : 4 projets de soutien à la Parentalité réalisés sous forme d'ateliers réguliers (DNP, Map Family, Zoutis, Atelier des parents), 1 séquence « Novembre des Parents » (5 séances et 3 projets parents-enfants)</p> <p>Fin 2022: 7 représentants des parents d'élèves de l'école primaire du QPV ont exprimé leurs attentes / préoccupations auprès de la RF du Csc puis co-construit 1 programme d'actions autour de préoccupations parentales: Des ateliers ont été proposés tout l'automne 2023 dans le cadre de 3 projets cofinancés contrat de Ville + Réseau Parents 68:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projet Sérénité Familiale : ateliers des parents autour de l'accompagnement à la scolarité (4 séances + 1 séance parents et enfants) - Projet Prévention : un ciné débat sur le harcèlement scolaire (60 personnes présentes), une journée de sensibilisation aux écrans (128 personnes dont 12 parents), journée de sensibilisation aux risques d'enlèvements d'enfants (17 parents) - Projet Réseaux Sociaux : 1 ciné-débat (25 parents présents), 1 café parents (12 parents présents), et 1 après-midi parents-enfants ludique et sans réseaux
	<p>Des groupes de parents sont rassemblés afin de favoriser et valoriser leurs échanges et d'accéder à des ressources parentales en lien avec leurs préoccupations</p>	

<p>Encourager l'expression des envies, des besoins, ses attentes, ses problématiques et favoriser des espaces d'écoute</p>	<p>En lien avec les préoccupations liées à la (pré)adolescence (ex : mal être, la puberté, obésité, liens aux autres, orientation scolaire etc...) des temps d'écoute, de paroles et de débats sont organisés avec les jeunes qui les expriment.</p>	<p>Animation de rue 6-17 ans : Accueil et écoute de jeunes 11-18 ans qui connaissent des fragilités qu'ils ont pu exprimer directement ou qui ont été repérées par les animateurs; Une orientation peut être proposée ou, selon le souci constaté, une approche des parents avec consentement du jeune. Des jeunes dont les parents expriment la fragilité ou un degré d'influence négatif conjoncturel s'adressent aussi aux animateurs en qui ils ont confiance pour qu'ils interviennent auprès du jeune et à tout le moins lui permette de s'exprimer sur le souci indiqué par les parents. C'est donc du cas par cas (quelques jeunes sur l'année)</p>
<p>Permettre l'accès à des ressources utiles</p>	<p>Des animations proposées par l'ALSH sont reproductibles en famille afin de renforcer le lien familial.</p>	<p>Saison 2021/22 (34 mercredis / 68 demi-journées) Animations ramenées au domicile: 11 pour les maternelles, 11 pour les Cp-Ce1 et 8 pour les Ce2-Cm2 Engagement stoppé ensuite: le changement d'approche pédagogique de l'ALSH Mercredi a détourné le regard de l'équipe de cet objectif pour se concentrer sur les conditions de mise en œuvre de la pédagogie de la libre décision</p>

<p>Permettre l'accès à des ressources utiles</p>	<p>Des interventions facilitant, pour les parents, l'identification des conditions favorables à l'accompagnement scolaire de leurs enfants sont organisées</p>	<p>2021/22 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construction de jeux éducatifs av. les parents - Café des Parents sur la « gestion de conflits » - Ateliers Map Family (le mind mapping comme méthode d'auto-organisation de l'enfant) <p>2023 : Café des parents en partenariat avec l'école primaire Curie-Freinet</p> <p>Fin 2023: 12 parents d'enfants du QPV inscrits au CLAS ont participé à 4 séances pilotées par DYS'UP autour de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la découverte et au fonctionnement du cerveau afin de comprendre comment nous apprenons à lire, à écrire et à mémoriser - découvrir des outils permettant d'aborder les compétences travaillées à l'école en tenant compte de l'âge, - la découverte d'outils dans le but d'accompagner le temps des devoirs : astuces et d'outils en mathématiques. - d'utiliser des objets du quotidien pour créer des situations de jeux qui favorisent les apprentissages, occasion de créer des Kits individuels pour chaque participante.
	<p>Des ateliers dédiés à la lecture et à l'écriture sont mis en place pour accompagner les enfants qui rencontrent le plus de difficultés dans ces apprentissages scolaires fondamentaux.</p>	<p>Dys'Up intervient à partir de janvier 2023 auprès de 13 enfants du CLAS (5 séances pour 2 groupes) pour conforter les apprentissages en matière de lecture (Atelier encodage, Atelier lecture compréhension):</p> <p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - permettre aux élèves de travailler en petit groupe - aborder les fondamentaux en utilisant des entrées variées (le jeu, le scénario pédagogique ou le mouvement) mettre en situation les élèves pour les amener à expliquer les méthodes qu'ils ont utilisées (métacognition)

	<p>Les enfants du CLAS sont amenés à découvrir des lieux et pratiques culturelles</p>	<p>CLAS 2023 / 24: un projet autour du plaisir de lire, plaisir de partager a été proposé par l'ensemble de l'équipe :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sorties régulières à la médiathèque (adhésion de 12 enfants), des séances de lectures contées, Nuit de la lecture proposée à travers des animations contées et des lectures frissonnantes. - Le Jeu : sorties régulières à la Ludosphère de Pfstatt, création de quelques jeux de société et utilisation des jeux durant les séances Clas, 2 soirées Jeux en famille - Art Visuel : le projet consistait à découvrir différentes pratiques artistiques à travers des artistes tels que « Van Gogh et Magritte », des techniques telles que le graphisme, le dessin, la peinture et le volume en utilisant du matériel de récupération...Les enfants réalisèrent ainsi 4 œuvres d'art chacun. - Art Thérapie proposé à 2 groupes avec l'accompagnement d'une animatrice qualifiée // donner la possibilité aux enfants de s'exprimer en partant de leurs émotions, de trouver un certain équilibre, de pouvoir se recentrer, et de se sentir exister. D'être présents à l'instant T, et de trouver la confiance en eux. - Art manuel : un atelier d'Origami a été proposé aux enfants pour les initier aux bases du pliage à partir du conte « Les Musiciens de Brême». - Théâtre : 2 groupes ont monté une pièce de théâtre en partant du livre d'O. Lallemand « Le loup qui voulait changer de couleur ». - Cuisine : 2 groupes ont appris à cuisiner ensemble : pétrir, mijoter, émincer autour de recettes simples et savoureuses. Un livre de recette a été confectionné par les enfants pour garder une trace des recettes et transmettre à la famille.
--	--	---

<p>Informier sur des thématiques (santé...)</p>	<p>Des actions de sensibilisation aux enjeux de l'éco- responsabilité sont consolidées en s'appuyant en particulier sur le réseau Santé piloté par le Csc</p> <p>le Csc « fait sa part » en matière d'éco-responsabilité en proposant sur le mode collectif des animations sensibilisant son public aux gestes et postures que chacun peut développer pour consommer, s'alimenter, se relier... de manière plus écologique.</p>	<p>Adutes et Familles: 2021/22 : - Dans le cadre d'un projet annuel Politique de la Ville, 17 sorties « Nature » avec le CINE de Lutterbach ont été organisées pour les familles dont 10 du QPV Markstein La Forêt</p> <p>- 2023/24 : Renouvellement annuel du projet de sensibilisation à l'équilibre alimentaire "Alvitae" (au total 13 personnes concernées sur 5 séances) ==> un prétexte à mobilisation ou remobilisation du pouvoir d'agir de personnes "isolées".</p> <p>==> En juin 2023 un projet de weekend au vert dans les Vosges a été construit et porté par 3 des participants du projet Alvitae 2022; ils ont mobilisé 5 autres nouvelles personnes et autofinancé leur séjour qui a suscité:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de nouvelles rencontres entre les participants - Sortie de l'isolement - activités en plein air et découverte de la montagne - Utiliser les ressources apprises lors du projet Alvitae pour cuisiner ensemble - Une meilleure confiance en soi après le séjour (Je suis capable d'organiser un séjour de ce type et de partager un week-end avec d'autres personnes) <p>- En 2024, le projet Alvitae a conduit 5 participants à s'engager dans l'identification d'ateliers Bien Etre qui seront testés en 2025 voire pérenniser pour certains d'entre eux ensuite</p> <p>Sur le plan transversal, le Csc n'a pas priorisé la sensibilisation tel qu'envisagé.</p>
<p>Orienter les publics en fonction des besoins</p>	<p>Les habitants sont accompagnés et outillés collectivement dans leurs démarches d'accès au droit</p>	<p>La mise en place de la Maison France Services (y compris un espace d'accès au numérique) par la Ville ne justifie pas le développement de cet engagement.</p> <p>Par contre cela ne remet pas en question les permanences déjà existantes au Csc : écrivain public, permanence juridique du CIDFF pour les familles qui s'articulent avec le service public mis en place.</p>

<p>Mettre en réflexion et en travail des sujets de société et des « phénomènes sociaux »</p>	<p>Proposer notamment aux enfants et préadolescents des ateliers d'expressions basés sur des supports variés (débat- philo, artistiques, culturels) à propos de sujets de société afin d'accompagner les jeunes à se questionner, dépasser leurs préjugés, avoir des clés pour agir</p>	<p><u>Préados 11-13 ans :</u></p> <p>2021/22 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opération « boîtes de Noël solidaires » (2021) pour des jeunes migrants - Réalisation de la pièce de théâtre « Vive la France » autour des discriminations et du harcèlement scolaire: entre sept 2021 et juin 2022, 15 préados se produisent lors de 4 séances de théâtre- débats auprès de familles et des enfants de 2 écoles primaires <p>- 2023 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préoccupés par la guerre en Ukraine l'idée de monter une pièce de théâtre sur ce sujet a émergé : 15 préa-ados s'investissent depuis septembre 2023 sur le montage de la pièce "Flash Back" - Ciné débat autour du film "un monde" (thème harcèlement scolaire) (1 séance, 20 préados) <p>Ados</p> <p>2023 : démarrage des Débats Philo sur des sujets qui préoccupent et questionnent les ados (co-animation avec Mireille Colin, philosophe de formation). Voici le contenu des 2 beaux débats 2023 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1ère rencontre : 15 participants sur la thématique du Vivre-ensemble : intégration sociale, racisme, discrimination sociale, violences policières, la justice / l'injustice à partir du support « A huis Clos », pièce de théâtre écrite, mise en scène et jouée par le rappeur Kery James à la Filature à Mulhouse (les jeunes ont assisté à la représentation en septembre 2023). - 2ème rencontre : 23 participants sur la thématique : Qui suis-je ? Quelles sont mes racines ? Comment puis-je me construire ? Qui vais-je devenir ? Comment l'Autre participe-t-il à ma construction ? (avec comme support quizz/"battle" de l'éloquence//supports écrits) <p>2024: 5 séances de débats philo organisées (L'image de soi, L'Egalité homme-femme, La Normalité, Les Préjugés...)</p>
--	---	--

	<p>Des actions et activités écoresponsables sont régulièrement proposées pour que l'enfant comprenne son environnement et l'impact qu'il a sur lui.</p>	<p>ALSH formel: - 2021-24 : plusieurs activités apparentées à l'éco-responsabilité sont proposées dans les programmes (sorties « Nature », bricolages avec éléments naturels, avec matériaux de récupération, gestion des déchets, ...) - Des actions avec des prestataires (le CINE du Moulin, Les amis de la terre, Faire + avec -) ont pu être proposées (en 2023, 3 sorties pour 50 enfants + 1 séjour en pleine nature pour 20 enfants)</p> <p>AL Animation de rue: Automne 2021 : Projet artistique « A la manière de Calder » en lien avec la pollution des océans (22 enfants / 6 séances) (avec sensi, par Sivom sur gestion déchets) 2021-24: séjours au Vert 2 fois par an + sorties permettent de sensibiliser les enfants à la Nature (ex: séjours et colo apprenantes à Golbach ne colonie apprenante (18 à 24 enfants du QPV par séjour)</p> <p>2022-24: participation et forte implication des habitants jeunes et moins jeunes aux journées citoyennes 2023 (cf + haut) Les actions de sensibilisation dans la durée ne sont pas possibles pour tous les dispositifs et tout le temps car il nous faudrait pour cela spécialiser nos animateurs ou disposer de suffisamment de financements pour mobiliser des prestataires "permanents"</p>
--	--	--

Axe 4 - Permettre à l'équipe du Csc d'adopter les postures favorables à l'accueil de tous

<p>Les faire émerger pour ensuite les mettre en avant</p>	
<p>Prendre le temps de les partager</p>	
<p>Les faire connaître/ Les rendre visible aux yeux des Autres</p>	<p>Un enjeu de valorisation que nous n'avons pas pris le temps de relever.</p>
<p>Donner confiance</p>	<p>En 2022-23: - formation de l'ensemble de l'équipe aux conditions et donc postures d'accueil adaptées à susciter la participation des habitants / usagers - formation de l'équipe Enfance aux postures favorisant la mise en œuvre de la pédagogie de la libre décision (elles réclament écoute, attention, capacité de réponse auprès du public enfant)</p> <p>En janvier 2024, Un exercice d'évaluation auprès de 75 usagers place 94% d'entre eux sur le niveau max de satisfaction d'une échelle allant de 1 à 5 quant à "se sentir toujours bien accueilli au Csc et dans ses secteurs d'activité" ... 92% ajoutent qu'ils trouvent toujours une écoute et une réponse auprès de l'équipe quand ils ont besoin d'1 conseil, d'1 service, d'1 orientation.</p>
<p>Mettre ces compétences au service des usagers de nos actions</p>	

Annexe 5 : ORGANIGRAMME DU CSC FIN 2024

ORGANIGRAMME SALARIES DU CSC COREAL OCTOBRE 2024

SECTEUR ADULTES ET FAMILLES	
Responsable et Référente Familles	CDI 1 ETP
Animatrice Adultes et familles chargée de projets	CDI 0.85 ETP
Formatrice ASL	CDD 0.24 ETP

Animation Collective Familles :
Coordination de l'action autour de la Famille et du Soutien à la Parentalité

SECTEUR ENFANCE / JEUNESSE 3-17 ANS	
Responsable CLAS / Anim. Rue 6-13a / Ados	CDI 1 ETP
Animatrice de rue 6-13a / CLAS	CDI 0.9 ETP
Animateur 11-17ans	CDI 1 ETP
Responsable Mercredis/ Vac. Scolaires 3-10 ans	CDI 1 ETP
Animatrice CLAS/Mercredi	CDII 0.45 ETP
Animatrice CLAS/ Mercredi	CDII 0.41 ETP
Animateur CLAS/ Mercredi et Dir-adj Vac Scolaires	CDII 0.85 ETP
3 animateurs CLAS / Mercredi	CDD 0.5 ETP
1 animateurs CLAS	CDD 0.3 ETP
Animateurs Vacances Scolaires	CEE 2.3 ETP

Les 2 responsables sont homologues. Ils ont en commun 6 animateurs CLAS / Mercredis

LIEU D'ACCUEIL ENFANTS / PARENTS 0-4 ans « Le Petit Poucet »	
Responsable et Accueillante	CDII 0.44 ETP
Accueillante	CDII 0.32 ETP

PILOTAGE	
Directeur	CDI 1 ETP
SERVICES SUPPORTS	
Responsable Administrative	CDI 0.86 ETP
Secrétaire chargée d'accueil	CDI 0.68 ETP
Sté AIGA (paye) et LHB Services (comptabilité)	Externalisés
Agent d'Entretien	CDD-CEC 0.57 ETP
Agent d'entretien	CDD-CEC 0.57 ETP

- Le secteur Enfance / Jeunesse n'est coordonné qu'a minima par la direction du Csc
- Il n'y a pas d'animateurs permanents dans les ALSH formels (uniquement CEE)
- La comptabilité est assurée actuellement « a minima » 3j/mois par une auto-entrepreneure
- Pas d'assistance dédiée à la direction

ANNEXE 6 : BUDGETS PREVISIONNELS 2025 -2026 -2027 -2028

CENTRE SOCIOCULTUREL COREAL										
COMPARATIF BUDGET PREVISIONNEL 2025 // BUDGET PREVISIONNEL 2026										
		DEPENSES			RECETTES					
		BP 2025	BP 2026	Variation			BP 2025	BP 2026	Variation	
60	ACHATS	26410	26938	2,0%	70	REM. DES SERVICES	146364	149290	2,0%	
606	Achats non stockés	26410	26938	2%	706	Participations	139179	141963	2,0%	
606100					706100	Participations des usagers	137922	140681	2,0%	
606110	Electricité, Eau, chauffage				706110	Bons de vacances / ANCV	1257	1282	2,0%	
606120					706150	Prest. Serv. CLSH CE				
606130	Carburants	867	884	2%	706160	Prest. Serv. CLSH Ville				
606310	Produits d'entretien	2009	2050	2%	706200	Prestations services CAF				
606302	Petit matériel d'activité	10247	10452	2%	706210	Prest.Serv. CLSH CAF				
606320	Petit équipement	1060	1081	2%	706220	Prest.Serv. CAF Pilotage				
606400	Fournitures adm et de bureau	2448	2497	2%	706230	Prest.Serv. CAF anim.Coll.Fam				
606810	Produits pharmaceutiques	235	239	2%	706240	Prest.Serv. CAF Petite Enfance				
606801	Alimentation boisson	9544	9735	2%	706250	Prest.Serv. CAF Périscolaire				
61	AUTRES CHARGES EXTERNES	36791	37527	2,0%	708	Produits d'activités annexes	7184,7	7327,194	2,0%	
611	Sous-traitance générale (AIGA)	7359	7506	2%	708000	Prix service rendu	60	60	0,0%	
613	Locations	11023	11244	2%	708800	Autres produits d'activités annexes	7125	7267	2,0%	
613210	Locations d'hébergement	10391	10599	2%	709					
613500	Locations mobilières	632	645	2%						
613500	Loyer du matériel et du mobilier	632	645	2%						
613582	Location véhicule sans chauffeur									
614	Charges locatives et copropriété	0	0		74	SUBV. D'EXPLOITATION	752994	767312	1,9%	
614000	Charges locatives				741	Subventions fonctionnement Etat	99842	101113	1,3%	
615	Travaux d'entretien et de réparation	9491	9681	2%	741100	ASP CEC	14688	14982	2,0%	
615000	Entr. réparation immobilier				741200	ASP adultes relais	10654	10867	2,0%	
615200	Entr. répar biens mobiliers (véhicule,...)	510	520	2%	741741	Etat CLAS	15000	15000	0,0%	
615600	Maintenance (copieur)				741300	Etat V.V.V.	8200	8364	2,0%	
615900	Maintenance (informatiq réseau + Aiga)	8981	9161	2%	741400	Etat DDCSPP (ASL)	0	0	#DIV/0!	
616	Primes d'assurance	8031	8192	2%	741500	Etat FONJEP	21300	21300	0,0%	
618	Divers	886	904	2%	741600	Etat Politique Ville (CGET)	30000	30600	2,0%	
618100	Documentation générale	886	904	2%	741700					
618600	Formation bénévoles				742000	Région				
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	144060	145296	0,9%	743	Communauté Européenne d'Alsace	1000	1000	0,0%	
621	Personnel extérieur				743000	D.D.A.S.S.				
622	Rém. Intermédiaires, honoraires	52043	54800	5%	743100	D.D.A.S.S. FONJEP				
623	Publicité, information, publications	190	190	0%	743200	Communauté Européenne d'Alsace	1000	1000	0,0%	
624	Transports d'act. et d'animation	17915	18274	2%	743300	M2A	17865	17865	0,0%	
625	Déplacements missions et réceptions	618	626	1%	744	Ville de Wittenheim	260180	265759	2,1%	
625110	Déplacements personnel	398	406	2%	744000	Ville de Wittenheim Postes permanents	198378	202722	2,2%	
625120	Déplacements bénévoles	50	50	0%	744100					
625600	Frais de mission	170	170	0%	744200					
625700	Frais de réception				744300	Ville de Wittenheim Projets	61802	63038	2,0%	
625800	Frais Fonctionnement Instances Assoc.				745	Caisse d'Allocations Familiales	372634	380087	2,0%	
626	Frais postaux et de télécom.	6232	6357	2%	745100	C.A.F. Fonds Locaux / Projets	161114	164336	2,0%	
626100	Affranchissements	1204	1228	2%	740200	C.A.F. Prestations de service	211520	215750	2,0%	
626200	Téléphone	2142	2185	2%	740300					
626300	Accès internet (abo + antivirus)	2887	2944	2%	748	AUTRES SUBVENTIONS	1473	1488	1,0%	
627	Services bancaires	1566	1597	2%	748200	Fds pr Innov sociale, Domial, Crédit Mutuel	600	600	0,0%	
628	Divers	65496	63453	-3%	748300	CARSAT	715	730	2,1%	
628100	Cotisations diverses	6375	6503	2%	748600	prestation de service MSA	158	158	0,0%	
628120	Cotisation Fédérale Dép. + Fosfora			#DIV/0!	75	PRODUITS DE GESTION	14842	14023	-5,5%	
628200	Travaux /façons exécutés à l'extérieur				756	756200	Cotisation des membres	4049	4130	2,0%
628210	Traiteur	35041	35742	2%	757	757100	Quote part subv d'invest.virées au résultat	7033	7033	0,0%
628280	Droits d'entrée pour activités	15053	15354	2%	758	758200	Remboursements formation	3760	2860	-23,9%
628400	Frais de recrutement				76	PRODUITS FINANCIERS	2326	2372	2,0%	
628500	Frais de CA et d'assemblée générale	357	364	2%	762	762000	Produits des immobilisations financières			
628600	Frais de formation	8670	5490	-37%	768	768100	Intérêts des comptes financiers	2326	2372	2,0%
63	IMPOTS ET TAXES	23581	24053	2,0%	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0	0		
631	Taxes sur salaires				771	771800	Produits Excep. sur opé. de gestion			
631100	Taxes sur salaires	34601	35293	2%	772	772000	Produits sur exercice antérieur			
631110	Abattement taxe sur salaires	-21671	-22104	2%	775	775000	Produits de cessions d'éléments d'actif			
633	2,3% Formation continue	10651	10864	2%	78	REPRISES SUR AMORT. ET PROV.	0	0		
635	Autres impôts et taxes (Transport)				780	78000	Reprise sur amortiss. et provisions			
64	CHARGES DE PERSONNEL	675008	688509	2,0%	789	789400	FONDS PROPRES CSC	0	0	
641	Rémunération du personnel	507317	517464	2%	79	TRANSFERTS DE CHARGES	0	0		
641100	Salaires bruts	507317	517464	2%	791000	Transferts de charges CNASEA				
641200	Congés payés									
641400	Indemnités diverses									
645	Ch. De sécurité soc. et de prévoyance	154545	157636	2%						
645000	URSSAF	91713	93548	2%						
645100	Retraite et Prévoyance	36922	37660	2%						
645300	ASSEDIC	21308	21734	2%						
645600	Comité d'établissement	4602	4694	2%						
647	Charges Exceptionnelles	0	0							
648	Autres chges: mutuelles,méd travail	13146	13409	2%						
65	AUTRES CHARGES DIVERSES	0	0							
651	651600	Droits d'auteur et redevance production								
654200	Charges sur exercices antérieurs									
658	658000	Charges diverses de gestion courante								
66	CHARGES FINANCIERES	0	0							
661	661100	Intérêts d'emprunts								
661500	Agios sur comptes courants									
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0	0							
671	671800	Autres ch. excep. sur op. de gestion								
675	675000	Charges exceptionnelles/opé en capital								
675200	Val. Compt. Immo. Corp. cédées									
68	DOT. AUX AMORT. ET AUX PROV.	10674	10674	0,0%						
681	681120	Dot. Amort. Immo. Incorp.	1225	1225	0%					
681121	Dot. Amort. Immo. Corp.	7496	7496	0%						
681500	Dot. prov. pour risques et charges d'expl.	1953	1953	0%						
695000	Impot / bénéfice									
	TOTAL DES CHARGES	916525	932997	1,8%						
	RESULTAT	0	0							
	TOTAL PRODUITS	916526	932997	1,80%						

